

L'anno 2019 e questo giorno 1 del mese di **aprile** alle ore **15,00**, presso la sede del Consiglio dell'Ordine, sono presenti:

<b>PRESIDENTE</b>	<b>Avv. Celestina Tinelli</b>
<b>VICEPRESIDENTE</b>	<b>Avv. Rosanna Beifiori</b>
<b>SEGRETARIO</b>	<b>Avv. Franca Porta</b>
<b>TESORIERE</b>	<b>Avv. Massimo Romolotti</b>

Consiglieri Avv.ti: **CORSI FRANCESCA, FORNACIARI MARCELLO, GRAMOLI PAOLO NELLO, MARCHESINI MEATEO, MAZZA FRANCO, PREITE FRANCESCA, ROVACCHI MARTA, SICA GIULIO, SILINGARDI DANIELE, SIMONAZZI MAURA, TEREZIANI MARIALAURA.**

Assenti giustificati:

#### **O.D.G.**

- 1. IMPEGNI SOLENNI**
- 2. AUDIZIONE COMMERCIALISTA DOTT.SSA REVERBERI, REVISORE AVV. GUIDETTI, CONSULENTE DEL LAVORO DOTT.SSA CABASSI IN RELAZIONE A BILANCIO CONSUNTIVO 2018 E PREVENTIVO 2019 (ORE 15,30)**
- 3. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**
- 4. RE-ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**
- 5. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**
- 6. ISCRIZIONE ANTICIPATA REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**

- 7. RILASCIO CERTIFICATO COMPIUTO TIROCINIO (Relatore Avv. Porta)**
- 8. AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Relatore Avv. Beifiori)**
- 9. SPOSTAMENTO DATA ASSEMBLEA PER L'ELEZIONE DEL CPO (Relatore Avv. Porta)**
- 10. RELAZIONE DELLA PRESIDENTE CIRCA LA RIUNIONE URCOFER DEL 27/03/2019**
- 11. PROGETTO COSTITUZIONE "FONDAZIONE FORENSE" - ILLUSTRAZIONE DEL TESORIERE**
- 12. PRESENTAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2018 E PREVENTIVO 2019 (Relatore Avv. Romolotti)**
- 13. ILLUSTRAZIONE LAVORO SVOLTO DALLA COMMISSIONE COMUNICAZIONE (Relatore Avv. Simonazzi)**
- 14. OCC APPROVAZIONE SPESE ACQUISTO GESTIONALE E FONDO DI DOTAZIONE PATRIMONIALE (Relatori Avv. Simonazzi e Tesoriere)**
- 15. ADESIONE ALLA CAMPAGNA NAZIONALE "POSTO OCCUPATO" (Relatore Avv. Simonazzi)**
- 16. RELAZIONE SUL NUOVO BANDO FINANZIAMENTI EUROPEI (Relatore Avv. Fornaciari)**
- 17. ILLUSTRAZIONE LAVORI SVOLTI DA ALTRE COMMISSIONI**
- 18. ESPOSTI (Relatore Avv. Porta)**
- 19. BREVE RELAZIONE SU OSSERVATORIO FAMIGLIA PRESSO LA**

**CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA (Relatore Avv. Rovacchi)**

**20. SEGNALAZIONE DA PARTE DI COLLEGHI DI DIFFICOLTA' DI ACCESSO AL PORTALE "DIFESE D'UFFICIO", SOLUZIONI (Relatore Avv. Beifiori)**

**21. OSSERVATORIO GIUSTIZIA PENALE CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA – CONFERMA DELEGATO (Relatore Avv. Tinelli)**

**22. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO (Relatore Avv. Preite)**

**23. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO (Relatore Avv. Preite)**

**24. ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Relatore Avv. Beifiori)**

**25. AGGIORNAMENTO ELENCO DIFENSORI D'UFFICIO (Relatore Avv. Beifiori)**

**26. APPROVAZIONE SPESE (Relatore avv. Romolotti)**

**27. VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*\*

Preliminarmente viene data lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

\*\*\*\*\*

#### **1. IMPEGNI SOLENNI**

Prestano l'impegno solenne innanzi il Consiglio i seguenti iscritti:

Avv. Elisa Ghizzoni, Avv. Giorgia Iaccheri, Avv. Manuel Manfreda.

Dott. Tommaso Maramotti e Dott. Alberto Pedrelli.

**2. AUDIZIONE COMMERCIALISTA DOTT.SSA REVERBERI,  
REVISORE AVV. GUIDETTI, CONSULENTE DEL LAVORO DOTT.SSA  
CABASSI IN RELAZIONE A BILANCIO CONSUNTIVO 2018 E  
PREVENTIVO 2019 (ORE 17,30)**

La dottoressa Reverberi riferisce circa la nota integrativa del consuntivo 2018 che verrà allegata al presente verbale. Il fascicolo di bilancio comprende le operazioni finanziarie, spese impegnate pagate e da pagare. La dottoressa illustra il rendiconto finanziario gestionale.

Il risultato di gestione é in positivo.

Il Revisore avv. Vittorio Guidetti riferisce che il bilancio in tutte le sue componenti va approvato in sede di assemblea.

Riferisce che, al 31.12.2018, l'Ordine ha notevoli disponibilità di cassa.

**3. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**

Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa BARBATO SERENA**, nata a Reggio Emilia (RE) il 12/04/1990 *- omssis -* - Codice fiscale BRBSRN90D52H223L - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 12/10/2018 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- vista la documentazione allegata alla domanda
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa BARBATO SERENA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa DI GANCI VALENTINA**, nata a Reggio Emilia (RE) il 16/06/1991 - *OWSSIS* - Codice fiscale DGNVNT91H56H223R - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 23/01/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa DI GANCI VALENTINA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

#### **4. RE-ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**

Il Segretario riferisce che l'Avv. **BERETTI STEFANIA**, nata a Castelnovo ne' Monti (RE) il 15/05/1974 - *OWSSIS* - Codice fiscale BRTSFN74E55C219W - già iscritta all'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia in data 10/01/2005 e cancellata a domanda con delibera del 30/01/2017, ha presentato domanda per essere nuovamente iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

Delibera

di re-iscrivere l'Avv. **BERETTI STEFANIA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna e con anzianità dal 01.04.2019.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

**5. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

**(Relatore Avv. Porta)**

- Il Segretario riferisce che il **Dott. CILLONI LEOPOLDO** nato a Reggio Emilia (RE) il 26/04/1994 - *omissis* - codice fiscale CLLLLD94D26H223E - laureato presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il 06/03/2019, ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. CILLONI LEOPOLDO** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. DE FRANCO LANFRANCO** nato a Reggio Emilia (RE) il 03/12/1991 - *omissis* - codice fiscale DFRLFR91T03H223V - laureato presso l'Università degli Studi di

Bologna il 19/03/2019, ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. DE FRANCO LANFRANCO** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

#### **6. ISCRIZIONE ANTICIPATA REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI (Relatore Avv. Porta)**

- Il Segretario riferisce che **CIGARINI MARIA**, nata a Reggio Emilia (RE) in data 27/02/1991 - *ORUSSIS* - codice fiscale CGRMRA91B67H223B – iscritta al 5° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, sede di Modena per l'A.A. 2018/2019, ha presentato domanda per essere iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) della L. 247/2012

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- visto il possesso dei requisiti per iscrizione al Registro Praticanti in costanza degli studi di **CIGARINI MARIA**

- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere **CIGARINI MARIA** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con possibilità di usufruire dell'anticipazione di un semestre di tirocinio in costanza degli Studi universitari e prima del conseguimento del Diploma di Laurea.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Il Segretario riferisce che **MURA ANTONELLA**, nata a Tricase (LE) in data 09/06/1986 - *omissis* - codice fiscale MRUNNL86H49L419W- iscritta al 5° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, sede di Modena per l'A.A. 2018/2019, ha presentato domanda per essere iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) della L. 247/2012 ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario

- viste la domanda e la documentazione prodotta

- visto il possesso dei requisiti per iscrizione al Registro Praticanti in costanza degli studi di **MURA ANTONELLA**

- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere **MURA ANTONELLA** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con possibilità di usufruire dell'anticipazione di un semestre di tirocinio in costanza degli Studi universitari e prima del conseguimento del Diploma di Laurea.



Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**7. RILASCIO CERTIFICATO COMPIUTO TIROCINIO (Relatore Avv. Porta)**

Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa MONICA CHIARA**, nata a Montecchio Emilia (RE) il 25/03/1992 *MONICA CHIARA* - codice fiscale MNCCHR92C65F463Q, iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 11/09/2017, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- esaminata la documentazione allegata alla domanda

delibera

di rilasciare alla **Dott.ssa CHIARA MONICA** il certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

Il Segretario riferisce che il **Dott. NAPOLEONE EMANUEL**, nato a Gattinara (VC) il 28/07/1992 *EMANUEL NAPOLEONE* - codice fiscale NPLMNL92L28D938U, iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 11/09/2017, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e di contestuale cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- esaminata la documentazione allegata alla domanda

delibera

di rilasciare al **Dott. NAPOLEONE EMANUEL** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione del **Dott. NAPOLEONE EMANUEL** dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

#### **8. AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Relatore Avv. Beifiori)**

Il Consiglio delibera di aggiornare l'elenco degli avvocati per il patrocinio a spese dello Stato con l'inserimento dei nominativi dei seguenti colleghi e con l'indicazione dei principali settori di attività specificati nella domanda

- **Avv. SOLIANI CECILIA**, nata a Castelnovo ne' Monti (RE) il 28/04/1989, iscritto all'Albo dal 13/03/2017.

Manda alla Segreteria di inserire il predetto nominativo nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato, con richiamo delle materie indicate nella istanza e di procedere alle comunicazioni di rito.

#### **9. SPOSTAMENTO DATA ASSEMBLEA PER L'ELEZIONE DEL CPO (Relatore Avv. Porta)**

Il segretario riferisce che si rende necessario lo spostamento della data di assemblea per l'elezione del Comitato Pari Opportunità

Considerato che le elezioni non sono state indette entro la scadenza del mandato dei componenti, e che, ad oggi, nessuna candidatura è pervenuta, si indica come data di scadenza per il deposito delle candidature il quindicesimo giorno antecedente la data dell'Assemblea.

Il Consiglio delibera di fissare la data dell'assemblea degli iscritti per l'elezione

del Comitato Pari Opportunità, in prima convocazione per il giorno 15 maggio 2019 presso i locali dell'Ordine degli Avvocati alle ore 13,30 e in seconda convocazione per il giorno 16 maggio 2019 ad ore 9,30 e seguenti presso l'Ordine degli Avvocati: le votazioni inizieranno alle ore 9,30 con termine alle ore 13,30.

#### **10. RELAZIONE DELLA PRESIDENTE CIRCA LA RIUNIONE URCOFER DEL 27/03/2019**

La Presidente riferisce che nella riunione URCOFER del 27 marzo 2019 è stato approvato il bilancio 2018.

In tale sede si è tenuta anche la riunione dei delegati alla sessione ulteriore del Congresso.

Alle ore 15,50 si allontana l'avvocato Preite per impegni professionali.

La Presidente chiede che il bilancio URCOFER venga allegato al presente verbale, così come quello del Consiglio Distrettuale di Disciplina.

Nella riunione Urcofer si è parlato anche dei protocolli per materia che rispettino il principio dell'Equo Compenso. Si allega al presente verbale, parere del CNF in risposta alla richiesta URCOFER in merito ad Equo Compenso.

La Presidente riferisce che è stato riconosciuto il contributo per Open Day di Rimini.

#### **11. PROGETTO COSTITUZIONE “FONDAZIONE FORENSE” - ILLUSTRAZIONE DEL TESORIERE**

Il Tesoriere illustra la necessità di costituire la Fondazione Forense per la questione soprattutto dei dipendenti e per il bene dell'avvocatura.

**12. PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO  
2018 E PREVENTIVO 2019 (Relatore Avv. Romolotti)**

il Tesoriere fa presente che il bilancio preventivo è stato approvato dal precedente Consiglio in data 26.11.2018 all'unanimità.

Quanto al bilancio consuntivo, oggi illustrato dalla dr.ssa Reverberi e la cui approvazione é stata caldeggiata dal Revisore avv. Vittorio Guidetti, la Presidente mette ai voti la sua approvazione, specificando che ciò si rende possibile sull'accordo di tutti i consiglieri presenti.

Il bilancio consuntivo 2018 viene approvato all'unanimità.

**13. ILLUSTRAZIONE LAVORO SVOLTO DALLA COMMISSIONE  
COMUNICAZIONE (Relatore Avv. Simonazzi)**

la Commissione si é riunita il 26 marzo 2019. In tale sede si è trattato dell'aggiornamento del sito dell'Ordine che appare obsoleto. L'avvocato Romolotti illustra le motivazioni che rendono necessario un adeguamento del sito dell'Ordine.

La presidente chiede alla commissione di assumere informazioni sulle varie proposte di comunicazione in previsione di istituire un nuovo canale di comunicazione. Il Consiglio delibera di dare incarico alla Commissione di raccogliere progetti e preventivi sia dalla dott. Santucci che dalla dott. Braglia.

L'avv. Giulio Sica si rende disponibile a presenziare al Salone della Giustizia che si terrà a Roma dal 09 – 11 aprile 2019, il Coa lo delega in tal senso.

L'Avv. Simonazzi aggiorna il Coa in relazione alla ricerca di potenziali fornitori per la realizzazione del nuovo sito dell'Ordine si è in attesa che venga formalizzata la bozza da sottoporre ai potenziali fornitori.

Il tesoriere informa che il passaggio del dominio dell'ordine forense è avvenuto dall'avv. Cosci all'Ordine degli avvocati in data 07,03,2005, di conseguenza l'Ordine è ADMIN.

L'avv. Romolotti informa che é necessario adeguare il limite giornaliero delle mail da inviare tramite Riconosco. Si delibera di allegare al presente verbale una riassuntiva relazione del Tesoriere sui costi di adeguamento.

#### **14. OCC APPROVAZIONE SPESE ACQUISTO GESTIONALE E FONDO DI DOTAZIONE PATRIMONIALE (Relatori Avv. Simonazzi e Tesoriere)**

L'avvocato Romolotti fa presente che OCC non può avere una dotazione patrimoniale autonoma, essendo finanziariamente direttamente dipendente dal Consiglio dell'Ordine. L'avv. Simonazzi relaziona circa l'avvenuta iscrizione di OCC al n. 199 avvenuta in data 25 marzo 2019.

L'organismo dovrà essere presentato ai Magistrati.

La Consigliera avv. Simonazzi, anche in qualità di referente dell'O.C.C., illustra la necessità di dotare l'Organismo di un software gestionale e riferisce di avere esaminato la proposta dell'Applicativo FALLCO O,C.C.” di Zucchetti Srl e la proposta dell'unico concorrente a livello nazionale Cluod Finance Srl, esprimendo la propria preferenza per il prodotto “FALLCO OCC”, che risulta avere caratteristiche e funzionalità uniche ed ha una capillare ed uniforme diffusione a livello nazionale, essendo utilizzato da molti Tribunali da lungo periodo per la gestione delle procedure concorsuali, ivi compreso il Sovraindebitamento.

Anche sotto il profilo economico, il gestionale “FALLCO OCC” appare

conveniente rispetto al gestionale OCC di CLUOD FINANCE Srl; infatti, pur prevedendo il prodotto OCC Cloud Finance un costo fisso annuo inferiore rispetto al prodotto Falco, esso richiede il rinnovo del pagamento delle singole pratiche aperte per ogni annualità di perduranza della pratica; considerando che il costo per pratica (procedura +PEC dedicata) è quasi pari anche per FALLCO OCC (cioè € 99 per Cluod Finance contro € 95 per Falco), la soluzione di FALLCO OCC dovrebbe rivelarsi più economica, considerando la probabilità che una procedura ex L.3/2012 si protragga oltre l'anno.

Zucchetti Srl offre inoltre, oltre ad un ottimo servizio di help desk e di Forum, già noto per le procedure concorsuali, una intera giornata di formazione – compresa nel costo annuo iniziale – da svolgere presso il nostro Ordine, riservata alla Segreteria e Referente nella mattinata ed ai Gestori nel pomeriggio.

Assolutamente unico è il servizio di FALLCO, che anche per il prodotto applicativo OCC offre la possibilità di accedere attraverso il gestionale al punto d'accesso PCT e depositare direttamente istanze ed atti al Giudice Delegato alla procedura.

L'avv. Simonazzi riferisce inoltre di avere valutato di concerto col Tesoriere il possibile utilizzo del programma gestionale “Concilio”, già in uso per ODM e CA, rilevando l'inadeguatezza dello stesso, in quanto mancante di tutta la parte che riguarda la gestione della procedura per il tempo successivo al ricorso avanti al Tribunale, in quanto da quel momento ogni pratica si trasforma in una procedura di tipo concorsuale, quindi con elenchi creditori, stato passivo, inventari, invio di comunicazioni PEC legate a decorrenze termini e decadenze per i creditori.

Il Consiglio

ritenuta la peculiarità del prodotto FALLCO OCC rispetto all'analogo prodotto OCC di Cloud Finance;

ritenuta la carenza sul mercato di prodotti che offrano le stesse funzionalità;

rilevata la maggiore diffusione che il Portale FALLCO ha presso i Tribunali d'Italia per la gestione delle procedure concorsuali e da Sovraindebitamento;

ritenuta la maggiore economicità del prodotto FALLCO OCC rispetto all'analogo prodotto di Cloud Finance;

ritenuto che l'acquisto del prodotto FALLCO OCC darà diritto anche a una giornata formativa;

delibera l'acquisto dell'applicativo FALLCO OCC secondo l'offerta commerciale fatta pervenire dal Sig. Chimetto Giovanni del Servizio commerciale di Zucchetti Software Giuridico Srl in data 27/03/2019, allegata al presente verbale, che prevede un canone annuo fisso di € 2.000=, scontato per la corrente annualità ad € 1.200= ed una quota per singola pratica aperta dal Referente ed assegnata ad un Gestore di € 70, oltre € 25 per la PEC dedicata, essendo inteso che gli importi indicati sono da intendersi al netto IVA e la fatturazione avverrà sempre nei confronti dell'Ordine, che poi recupererà tali costi attraverso l'importo fisso di apertura della singola pratica stabilito nel Regolamento OCC.

Delibera quindi di procedere al pagamento dell'importo di € 1.200= oltre IVA, nonché di € 950,00= oltre IVA, corrispondenti ad un primo pacchetto di 10 pratiche che andranno utilizzate a scalare, a fronte del pagamento della complessiva fattura.

**15. ADESIONE ALLA CAMPAGNA NAZIONALE “POSTO OCCUPATO”**

**(Relatore Avv. Simonazzi)**

Relazione dell'avv. Simonazzi sulla campagna nazionale "Posto Occupato".

L'iniziativa costituisce sensibilizzazione contro il femminicidio. Chiede che il Consiglio aderisca alla campagna, facendo presente che aderisce anche CNF, varie Università e i COA di Bari e Messina.

Propone che l'iniziativa venga adottata durante i corsi di formazione e eventi organizzati dall'Ordine.

Il Consiglio delibera all'unanimità di aderire a detta iniziativa.

**16. RELAZIONE SUL NUOVO BANDO FINANZIAMENTI EUROPEI**

**(Relatore Avv. Fornaciari)**

L'avvocato Marcello Fornaciari relaziona circa il Bando di concorso che è stato pubblicato dalla regione Emilia Romagna per l'accesso a finanziamenti su progetti per l'innovazione delle attività libero professionali.

Il bando intende promuovere l'innovazione finalizzata all'ampliamento, potenziamento e crescita delle attività libero professionali e dei servizi resi dai professionisti, che sono di indubbio supporto per i processi produttivi e per l'economia regionale.

Il bando mette a disposizione 1 milione di euro in progetti che potranno essere presentati a far tempo dal 09/04/2019 e sino al 30/05/2019 , con un valore minimo di € 15.000 di investimento, sino ad un massimo di € 25.000.

Il bando permetterà di ottenere un finanziamento a fondo perduto fino al 40% della spesa ammissibile ( 45% se il progetto sarà legato a favorire nuova occupazione o presentato da donne o da giovani professionisti).

L'avvocato Fornaciari fa presente che tutte le informazioni inerenti il bando sono



reperibili nell'apposita sezione del sito internet istituzionale della Regione E.R. ivi comprese le istruzioni per la presentazione delle domande di accesso ai contributi.

L'avv. Fornaciari, quale referente della Commissione Utilizzo Fondi Europei si è comunque reso disponibile a fornire informazioni agli iscritti che ritenessero di partecipare al bando e sarà presente la mattina del 3/ 04/ 2019 presso la sede dell'Ordine un Consigliere per tale finalità.

#### **17. ILLUSTRAZIONE LAVORI SVOLTI DA ALTRE COMMISSIONI**

Alcune commissioni si sono riunite Invieranno i relativi verbali.

#### **18. ESPOSTI (Relatore Avv. Porta)**

Il segretario espone al Consiglio che, alla data odierna, risultano aperti dal CDD territoriale presso la Corte di Appello di Bologna n. 15 procedimenti risalenti al 2011 fino al 2015 non ancora definiti.

Risultano aperti e sospesi dal COA di Reggio Emilia, ancora in vigore della precedente normativa, n.5 procedimenti risalenti al 2010, 2011,2012 e 2014.

Dal 2013 ad oggi l'Ufficio di segreteria ha provveduto ad inviare al CDD territoriale n. 174 esposti nei confronti di iscritti; attualmente tali procedimenti sono pendenti in attesa di decisione.

Nel mese di marzo del corrente anno sono pervenuti n. 4 esposti che devono essere trasmessi per competenza al Consiglio Distrettuale.

La Presidente riferisce che si rende necessario inviare raccomandata a.r. ai Colleghi che non hanno provveduto a versare il contributo di iscrizione all'albo per l'anno 2018 e anni precedenti, ricordando ai colleghi che il mancato

pagamento costituisce infrazione disciplinare.

**19. BREVE RELAZIONE SU OSSERVATORIO FAMIGLIA PRESSO  
LA CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA (Relatore Avv. Rovacchi)**

L'avvocato Marta Rovacchi relaziona circa la partecipazione all'Osservatorio presso la Corte di Appello di Bologna. La riunione era finalizzata alla redazione e sottoscrizione di protocollo su spese straordinarie distrettuale., quale delegato CoA. Riferisce che il Presidente Benassi ha accolto la partecipazione della delegata di Reggio Emilia con entusiasmo, considerato che prima della presente consigliatura nessuno di Reggio Emilia era intervenuto alle riunioni. Al presente verbale viene allegata la relazione predisposta dal Consigliere Rovacchi. ( vedi mail del 3/1)

**20. SEGNALAZIONE DA PARTE DI COLLEGHI DI DIFFICOLTA' DI  
ACCESSO AL PORTALE "DIFESE D'UFFICIO", SOLUZIONI (Relatore  
Avv. Beifiori)**

Sta per scadere il termine per la permanenza negli elenchi. Segnalate difficoltà di accesso da parte di colleghi. Occorrerebbe organizzare un incontro con i tecnici di Lextel al più presto e se sono disponibili a venire in sede per le spiegazioni del caso. Il Consiglio delibera in conformità.

**21. OSSERVATORIO GIUSTIZIA PENALE CORTE D'APPELLO DI  
BOLOGNA – CONFERMA DELEGATO (Relatore Avv. Tinelli)**

il Consiglio conferma delegato l'avvocato Rosanna Beifiori. In caso di sua impossibilità a presenziare si nominano i consiglieri Avv. Francesca Corsi, Matteo Marchesini e Paolo Gramoli.

## **22. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO**

**(Relatore Avv. Preite)**

### **Richieste di accreditamento di InMedio Srl**

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Gramoli, valutate le richieste di accreditamento formulate da InMedio Srl, relative a n.8 eventi formativi che si svolgeranno a Reggio Emilia nei giorni 17 e 31 maggio, 14 giugno, 13 settembre, 4 e 25 ottobre, 15 novembre e 29 novembre 2019 dalle ore 15.30 alle ore 18.30;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

**delibera**

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione a ciascun evento lezioni ed in particolare n. 3 crediti formativi in materia deontologica per la partecipazione alla lezione del 29 novembre 2019 dal titolo "la Deontologia nella Giurisprudenza del Consiglio Nazionale Forense".

Il Consiglio delibera altresì di concedere l'utilizzo del sistema riconosco. Il lettore dovrà essere preso in consegna da un referente di InMedio Srl per la rilevazione delle presenze.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

### **Richiesta di accreditamento di Wall Street English S.r.l.**

Il Consiglio, letta la richiesta di Wall Street English Srl, per l'accREDITAMENTO del corso "Legal English - Corso di lingua inglese in modalità blended" che si terrà a Reggio Emilia da gennaio a dicembre 2019;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio

Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 10 crediti formativi ai partecipanti ad un intero livello con la precisazione che i crediti potranno essere concessi un'unica volta al singolo corsista per l'anno 2019.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta di accreditamento**

— ANISSIS —

**23. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO (Relatore  
Avv. Preite)**

**24. ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO  
STATO (Relatore Avv. Beifiori)**

- omissis -

- dussis -

- omissis -

- omissis -



— 8585 —

- omissis -

— 015555 —

— omisiss —

- omisss -

- OMSIS -

-omissis-

— OWISSIS —



- olisns -

- ommissis -

- OMISSIS -

- weissis -

- o m s r s -

**25. AGGIORNAMENTO ELENCO DIFENSORI D'UFFICIO (Relatore  
Avv. Beifiori)**

L'Avv. Beifiori riferisce che sono pervenute sia direttamente al COA che tramite la Camera Penale le segnalazioni di difficoltà, da parte di alcuni Colleghi, ad accedere alla piattaforma del gestionale delle difese d'ufficio per la domanda di permanenza. Tenuto conto dell'imminenza della scadenza del termine (30 aprile), propone di ripetere quanto già fatto dal precedente Consiglio, organizzando una giornata di sportello di assistenza gestito dagli stessi funzionari di LEXTEL che

erano venuti nella precedente occasione.

Il Consiglio, ritenuta la necessità di provvedere in tal senso conferisce mandato all'Avv. Beifiori affinché assuma le necessarie iniziative.

## **26. APPROVAZIONE SPESE (Relatore avv. Romolotti)**

### **-Firma digitale Segretario**

Il Tesoriere riferisce dell'acquisto di ulteriore firma digitale Lextel del Segretario, Avv. Franca Porta, al costo di € 49,18 + IVA.

Il Coa delibera di ratificare la suddetta spesa.

**Contributo CDD** per l'anno 2019 15.712,50. e 683,56 a saldo 2017. Il Consiglio approva.

Il Tesoriere riferisce che è stato versato il contributo per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina per l'anno 2019, elaborato sulla base del preventivo deliberato dall'Urcofer il 15 novembre 2018, di € 15712,50 per l'anno 2019 e € 683,56 a saldo 2017.

Il Consiglio determina la ratifica del pagamento del contributo in complessivi euro 16.396,06.

### **Ratifica versamento contributi CNF (anno 2018)**

Il Tesoriere riferisce che è stata versata la quota annuale della iscrizione al Consiglio Nazionale Forense in relazione agli avvocati iscritti all'Ordine al 31.12.2017.

Il Consiglio, dato atto che alla predetta data all'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia erano iscritti 347 cassazionisti e 737 avvocati di cui, ad oggi, 13 risultano ancora morosi, determina la ratifica del pagamento della iscrizione in complessivi euro 36.926,73.

## 27. VARIE ED EVENTUALI

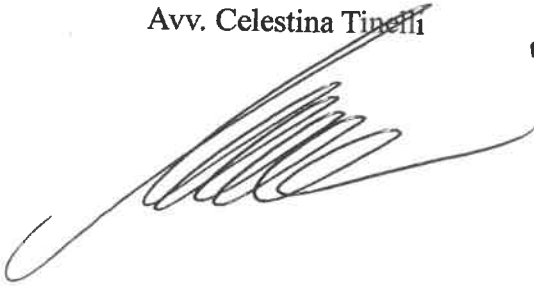
\*\*\*\*\*

Il Consiglio si riconvoca per il giorno 15 aprile 2019 ad ore 15,00.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione viene chiusa alle ore 19,30

IL PRESIDENTE

Avv. Celestina Tinelli



IL SEGRETARIO

Avv. Franca Forta







**Spett.le OCC**  
**Ordine degli Avvocati**  
Via Avvenire Paterlini, 1  
42124 Reggio Emilia (RE)

**Offerta n. 186 del 19.02.2019**

Gentile avv. Maura Simonazzi,  
facendo seguito alla sua gentile richiesta, con la presente poniamo alla sua attenzione l'offerta  
"Licenza Master OCC – 12 mesi" che le abbiamo riservato. Di seguito i dettagli dell'offerta.

La licenza MASTER OCC comprende i seguenti software:



Accordo Sovraindebitamento L.3-2012 – 12 Mesi – 1 Postazione



Piano del Consumatore L.3-2012 - 12 Mesi – 1 Postazione



Liquidazione del Patrimonio L.3-2012 - 12 Mesi – 1 Postazione

**Totale pacchetto da listino € 1.047,00**

**Sconto riservato - € 548,00**

**TOTALE DELL'OFFERTA € 499,00**

Sono inclusi nella licenza:

- Assistenza e Consulenza Tecnica Illimitata tramite Ticket o Telefono;
- N. Progetti o pratiche illimitato;
- Gestionale pratiche OCC integrato nella piattaforma.

È previsto inoltre una convenzione per l'acquisto di licenze software aggiuntive per i Gestori nominati dall'OCC.

**Licenza Singola Pratica Gestore OCC** consente di avere pieno accesso al software, limitatamente ad un singolo progetto, per 12 mesi ad un prezzo promozionale di € 69,00. (€ 99,00 con Pec dedicata alla procedura)

Tutti i prezzi sono espressi in euro e si intendono IVA ESCLUSA.

I pagamenti della licenza Master OCC e delle licenze aggiuntive per i Gestori dovranno essere corrisposti in via anticipata all'accettazione dell'offerta o all'invio dell'ordine di acquisto.

Cordiali saluti  
Ing. Riccardo Freguglia  
Via C. Freguglia n.  
20122 MILANO  
P.IVA/C.F. 01589730629



## **Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia**

---

**Da:** Tesoriere - Ordine Avvocati Bologna <tesoriere@ordineavvocatibopec.it>  
**Inviato:** giovedì 21 marzo 2019 15:50  
**A:** REGGIO EMILIA  
**Oggetto:** Contributo Consiglio Distrettuale di Disciplina anno 2019 - PROT 1819U\_2019  
**Allegati:** Ripartizione CDD 2019.pdf; conguaglio cdd.pdf

**Spett.le Ordine degli Avvocati**  
**Alla cortese attenzione del Consigliere Tesoriere**

Egregio Collega,  
invio in allegato il prospetto riepilogativo della ripartizione del contributo per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina per l'anno 2019, elaborato sulla base del preventivo deliberato dall'Urcofer il 15 novembre 2018.

Allego altresì il prospetto delle somme dovute dagli Ordini del Distretto a conguaglio delle spese per l'anno 2017, ad eccezione dell'Ordine di Rimini, che è a credito di euro 19.742,54, da considerare in acconto dell'importo indicato per il 2019.

All'esito del consuntivo per l'anno 2018 inviero' la richiesta per l'eventuale conguaglio.

Vi invito cortesemente a provvedere al versamento entro il 31 marzo p.v. , ai sensi dell'art.3 c.4 del Regolamento CNF n. 2 del 21 febbraio 2014 , sul conto corrente del Consiglio distrettuale di Disciplina, intestato al Consiglio dell'Ordine di Bologna, IBAN IT 79 G 05387 02416 000002307287.

Cordiali saluti.

Il Tesoriere

Avv. Tiziana Zambelli



ISCRITTI AL 31/10/2018

**RIPARTIZIONE CONTRIBUTO DA ALTRI ORDINI**

	AVVOCATI	PRATICANTI	TOTALE	%	SPESE A CARICO
ISCRITTI BOLOGNA	4695	897	5792	35,92%	72.400,00
FORLÌ CESENA	924	122	1046	6,49%	16.831,00
RAVENNA	880	103	983	6,10%	12.297,50
RIMINI	1188	236	1424	8,83%	17.800,00
REGGIO EMILIA	1102	155	1257	7,80%	15.712,50
FERRARA	885	144	1029	6,38%	12.302,50
PIACENZA	736	95	831	5,15%	10.397,50
MODENA	1930	338	2268	14,07%	20.300,00
PARMA	1264	230	1494	9,27%	10.875,00
	<b>13804</b>	<b>2320</b>	<b>16124</b>	<b>100,00%</b>	<b>201.550,00</b>

iscritti agli ordini del distretto  
alla data del 31/10/2018

Ordine	Praticanti	Avvocati	Totale Iscritti
Forenze	338	1930	2268
Modena	103	880	983
Ravenna	144	885	1029
Reggio-Emilia	155	1102	1257
Rimini	236	1188	1424
Parma	230	1264	1494
Forlì - Cesena	122	924	1046
Piacenza	95	736	831
Bologna	897	4895	5792

16124

PERCENTUALE NON A CARICO DI BOLOGNA  
CORRISPONDENTE AL CREDITO VERSO AL TRI ORDINI

64,08%

pro capite  
12,5

USCITE PREVISTE TOTALI

201.550,00

CREDITO VERSO ALTRI ORDINI

125.150,00

COSTO A CARICO BOLOGNA

72.400,00



	preventivo 2016		consuntivo 2016		pagato nel 2016		credito di bo 31/12/16		consuntivo 2017		pagato nel 2017		credito di bo 31/12/17		
<b>ISCRITTI BOLOGNA</b>															
	34,52%	241.700,00	120.678,87	155.250,00					35,54%	188.775,00	129.856,82				
		<b>83.441,55</b>	<b>41.661,70</b>							<b>65.170,37</b>	<b>46.147,67</b>				
<b>FORLÌ CESENA</b>	6,56%	15.854,34	7.915,95	15.859,00	-	7.939,05			6,59%	12.382,72	8.561,61	0		622,76	
<b>RAVENNA</b>	5,98%	14.444,40	7.211,97	14.385,00	-	7.173,03			<b>5,96%</b>	<b>11.281,51</b>	<b>7.733,25</b>	0		<b>560,22</b>	
<b>RIMINI</b>	8,83%	21.344,12	10.656,95	20.910,00	-	10.253,05			<b>8,86%</b>	<b>16.670,40</b>	<b>11.510,52</b>	21.000,00	-	<b>19.742,54</b>	
<b>REGGIO EMILIA</b>	8,00%	19.334,20	9.653,41	19.335,00	-	9.681,59			7,98%	15.100,59	10.365,15	0		<b>683,58</b>	
<b>FERRARA</b>	7,60%	18.359,24	9.166,62	15.840,00	-	6.673,38			<b>6,31%</b>	<b>14.339,12</b>	<b>8.188,14</b>	0		<b>1.514,77</b>	
<b>PIACENZA</b>	5,10%	12.329,49	6.156,02	12.330,00	-	6.173,98			5,15%	9.629,70	6.693,48	0		<b>519,50</b>	
<b>MODENA</b>	13,93%	33.658,61	16.805,47	33.660,00	-	16.854,53			14,21%	26.286,39	18.447,69	0		<b>1.593,17</b>	
<b>PARMA</b>	9,49%	22.934,05	11.450,79	22.935,00	-	11.484,21			9,40%	17.912,19	12.209,11	0		<b>729,90</b>	
		<b>241.700,00</b>	<b>120.678,87</b>	<b>155.250,00</b>	-	<b>76.232,83</b>			<b>100,00%</b>	<b>188.775,00</b>	<b>129.856,82</b>	<b>21.000,00</b>	-		<b>13.523,67</b>







Vicenza, 27 Marzo 2019

Spett.le Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia  
c.a. del Presidente **Avv. Celestina Tinelli**

Oggetto: offerta economica applicativo FALLCO OCC

*Preg.mi Avvocati,*  
come d'intesa trasmetto l'offerta economica per la fornitura del nostro software FALLCO OCC.

**Il prodotto è composto di 3 sezioni:**

- area PUBBLICA per gli indebitati, raggiungibile via web dal vostro sito istituzionale, nella quale l'interessato si registra e dopo aver ricevuto le credenziali dal Referente, accede ad una sezione con documenti di vostra produzione che lo guidano nella stesura della domanda.
- area per il REFERENTE OCC, per inserire nuove pratiche, assegnarle ai gestori, controllare lo stato di avanzamento della pratica, avere statistiche e dati riepilogativi, gestire la parte relativa al compenso, misurare la redditività degli uffici territoriali, ecc;
- area per il GESTORE pratica, per la gestione informatizzata della pratica, con inserimento dei beni dell'indebitato, dei creditori e delle loro spettanze, per le comunicazioni via pec e per i depositi telematici richiesti dal P.C.T. ecc;

**FALLCO OCC gestisce il seguente modello operativo:**

- operatività esclusivamente in web;
- Ruoli operativi a più livelli: Referente centrale (che vede/opera su tutte le pratiche), Segreteria Referente Centrale;
- Gestori pratiche, nominati dal Referente centrale;

**Servizio formazione ed help desk**

Zucchetti fornisce formazione ed help desk telefonico a tutti i soggetti coinvolti (Referente, Segreterie, Gestori), garantisce l'evoluzione informatica del gestionale e ne custodisce i dati all'interno del data center del Gruppo Zucchetti.



**LISTINO PREZZI:**

Si compone di 2 parti :

1) **canone annuo fisso di Euro 2.000+iva (ridotto per l'anno 2019 ad euro 1.200+iva);**

2) **quota unitaria per singola pratica aperta\* dal REFERENTE OCC e assegnata al GESTORE: 70 euro cadauna + iva;**  
*(\*) si intendono le pratiche per le quali l'indebitato ha accettato il preventivo e versato il contributo richiesto dall'OCC*

La fatturazione è nei confronti di un unico soggetto (l'Organismo di Composizione della Crisi) ed i servizi sono fruibili dalla sede centrale e da tutti i gestori che operano con l'Organismo.

**Opzionale - Gestione comunicazioni PEC**

Nel progetto FALLCO OCC è prevista la possibilità che il referente utilizzi una pec integrata in Fallco (con il dominio @pecocc.it) per le comunicazioni con i debitori ed i gestori ed abbiamo anche previsto che il gestore apra una pec per ogni procedura a lui assegnata, sempre integrata in Fallco e sempre con i nostri domini (a scelta tra @pec-composizionecrisi.it e @pec-gestorecrisi.it).

L'utilizzo di FALLCOMAIL + PEC facilita la gestione delle comunicazioni pec, per l'alta funzionalità ed efficienza del client di posta pec, che abbiamo realizzato ed integrato in tutti i prodotti della linea Fallco.

Per ogni pec aperta, occorre aggiungere la quota annuale di euro 25+iva.

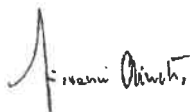
Per semplificare l'operatività amministrativa, è ipotizzabile applicare il sistema di "importo prepagato" a scalare in base alle 3 tipologie di servizi erogati. A titolo di esempio potrebbe essere emessa una fattura di euro 5000+iva, a pagamento del punto 1 (canone annuale) e poi successivamente utilizzata per l'attivazione delle pratiche, ed eventualmente anche per le pec.

Nel prezzo è inclusa una giornata di formazione al Referente e ai Gestori. Per tutto quanto non specificatamente indicato (ad esempio formazione in loco, ecc), se eventualmente richiesto, sarà oggetto di specifica offerta.

Rimango a disposizione per ogni approfondimento.

Cordiali saluti.

Giovanni Chimetto  
Servizio commerciale – 342 9955105



Roma, 20 dicembre 2018

Spett.le

URCOFER – Unione  
regionale dei Consigli degli  
Ordini forensi dell'Emilia-  
Romagna

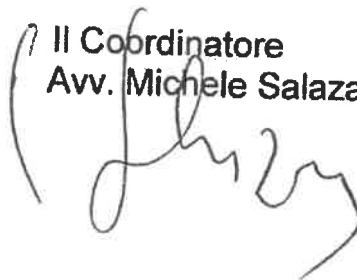
info@urcofer.net

*Oggetto: risposta Vs. quesito perv. con email del 4.12.2018*

In relazione al quesito pervenuto, comunico che la Commissione consultiva ha reso l'unito parere.

Con i più cordiali saluti.

Il Coordinatore  
Avv. Michele Salazar



***Brevi note in materia di determinazione del compenso del difensore ai sensi dell'art. 106 bis del Testo unico in materia di spese di giustizia e casi ad esso equiparabili.***

**Sommario:** 1. Premessa. 2. Le previsioni normative. 3. La riduzione da operare in caso di ammissione al patrocinio a spese dello Stato. 4. I casi relativi alla difesa d'ufficio.

**1. Premessa.**

Il passaggio legislativo dalle tariffe professionali ai parametri ha innovato profondamente il sistema del compenso professionale, non soltanto nell'ambito del rapporto contrattuale e privatistico tra difensore e assistito e in quello relativo alla liquidazione giudiziale, ma, di riflesso, anche con riferimento al sistema di determinazione del compenso spettante in caso di ammissione al patrocinio a spese dello Stato e/o alla difesa d'ufficio.

Il profilo dirimente sta nella differente natura del sistema previgente, fondato su tariffe – articolate su valori minimi, medi e massimi - rispetto a quello attuale: il parametro giudiziale indica di per sé il valore "medio" della prestazione, sia pur non risultante da una media matematica tra massimi e minimi.

Nell'applicare, dunque, le previsioni del T.U. in materia di spese di giustizia, che moderano le dinamiche retributive, dato l'interesse pubblicistico dell'ufficio che i professionisti sono chiamati ad assicurare nonché per ovvie esigenze di contenimento della spesa, non può dimenticarsi tale ontologica differenza tra i due sistemi.

Né, peraltro, deve dimenticarsi che il compenso del professionista, indipendentemente dal contesto in cui egli presti la sua opera, deve rispettare il precetto costituzionale che impone «una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità del suo lavoro» e in ogni caso dignitosa. In questo senso, d'altronde, si è orientato il legislatore introducendo il c.d. «equo compenso», il quale, indipendentemente dall'ambito specifico di applicazione della legge istitutiva, è stato considerato dalla giurisprudenza espressione di un principio generale e immanente nell'ordinamento peraltro anche esplicitato in specifiche previsioni di legge.

**2. Le previsioni normative.**

L'art. 106-bis del T.U. in materia di spese di giustizia (d.pr. n. 115 del 2002) - rubricato *Compensi del difensore, dell'ausiliario del magistrato, del consulente tecnico di parte e dell'investigatore privato autorizzato* - stabilisce che "1. *Gli importi spettanti al difensore, all'ausiliario del magistrato, al consulente tecnico di parte e all'investigatore privato autorizzato sono ridotti di un terzo*". La previsione *de qua* è stata introdotta dal comma 606 lettera b) dell'art. 1 della legge n. 147 del 2013 (cd. legge di stabilità per l'anno 2014) e trova applicazione alle liquidazioni successive alla data di entrata in vigore

della stessa (2 gennaio 2014). In ordine a tale ultima disposizione, peraltro, si è pronunciata la Corte costituzionale che, con una sentenza interpretativa di rigetto, ha statuito nel senso che *«anche in caso di variazione dei parametri retributivi, una prestazione unitaria deve essere remunerata secondo un unico criterio, e laddove devono liquidarsi onorari maturati all'esito di cause durante le quali si siano succedute diverse tariffe professionali, ciò che rileva è la tariffa vigente al momento in cui la prestazione professionale si è esaurita»*<sup>1</sup>.

Invariato è rimasto, invece, l'**art. 82** del T.U. che stabilisce che *“L'onorario e le spese spettanti al difensore sono liquidati dall'autorità giudiziaria [...] osservando la tariffa professionale in modo che, in ogni caso, non risultino superiori ai valori medi delle tariffe professionali vigenti relative ad onorari, diritti ed indennità, tenuto conto della natura dell'impegno professionale, in relazione all'incidenza degli atti assunti rispetto alla posizione processuale della persona difesa”*<sup>2</sup>.

Le due norme, tuttavia, vanno interpretate necessariamente in maniera congiunta, come sottolineato altresì dalle circolari del Ministero della Giustizia sul tema<sup>3</sup>.

Difatti, l'art. 82 continua a far riferimento al previgente sistema delle tariffe che, come anticipato, è stato però rivoluzionato in seguito a diversi interventi normativi.

In primo luogo, è intervenuto l'art. 9 della l. n. 27/2012<sup>4</sup> che non solo **ha abrogato le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico** (comma 1) ma anche tutte le disposizioni vigenti che ad esse rinviavano per la determinazione del compenso del professionista (comma 5).

In secondo luogo, in attuazione della legge 27/2012 cit. è stato adottato il decreto ministeriale 20 luglio 2012, n. 140<sup>5</sup> il quale, per ciò che concerne la **professione forense, è stato poi integralmente sostituito dal decreto ministeriale 10 marzo 2014, n. 55<sup>6</sup> - modificato da ultimo dal decreto ministeriale 8 marzo 2018, n. 37<sup>7</sup>.**

---

<sup>1</sup> Corte cost., 29/01/2016, n. 13.

<sup>2</sup> Una norma analoga a quella in esame è stata da tempo introdotta per la difesa nell'ambito di giudizi civili, amministrativi, contabili e tributari. L'art. 130 del T.u. stabilisce, infatti, che *«Gli importi spettanti al difensore [...] sono ridotti della metà»*.

<sup>3</sup> Si vedano *in parte qua* le indicazioni del Ministero della giustizia nelle circolari 26.02.2015 n. 0030551.U e 22.03.2017 n. 0054770.U.

<sup>4</sup> Di conversione con modificazioni del d.l. 1/2012,

<sup>5</sup> *“Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27”*

<sup>6</sup> *Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247”*

<sup>7</sup> *“Regolamento recante modifiche al decreto 10 marzo 2014, n. 55, concernente la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247”*. Il decreto 55/2014 si pone come disciplina speciale rispetto a quella generalista (di cui al decreto 14072012) rivolta a regolare la materia dei compensi tra professionista e cliente e detta i criteri ai quali il giudice si deve attenere nel regolare le spese di causa, non potendo scendere al di sotto delle soglie ivi stabilite [sul punto si veda recentemente la pronuncia della Corte Suprema di Cassazione (pres. Petitti, rel. Grasso), ordinanza n. 21487 del 31 agosto 2018].

Ne è conseguita una specifica disciplina relativa alla determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense (cd. "parametri forensi").

Come già rilevato, il sistema parametrico, a differenza dell'originario sistema, non stabilisce un valore minimo, un valore medio ed uno massimo, ma semplicemente un parametro di riferimento che, ricorrendone i presupposti, può all'uopo essere aumentato ovvero diminuito in misura percentuale. Il parametro quindi, allo stato, assolve alla funzione che precedentemente era assolta dalla cd. "tariffa media" così ottenuta sommando il valore minimo con quello massimo tariffario e la cui somma veniva dimidiata della metà.

E, difatti, con riferimento ai "Parametri generali per la determinazione dei compensi in sede giudiziale" gli artt. 4, 12 e 19 del D.M. 55/2014 cit., rispettivamente per i giudizi penali, i giudizi civili e le prestazioni stragiudiziali prodromiche all'azione, stabiliscono che "il giudice tiene conto dei valori medi di cui alle tabelle allegate".

Tale interpretazione è avallata dalla giurisprudenza di legittimità più recente, là dove definisce i parametri «soglie numeriche di riferimento», i quali «costituiscono criteri di orientamento e individuano la misura economica "standard" del valore della prestazione professionale»; pertanto, il giudice è tenuto a specificare i criteri di liquidazione del compenso solo in caso di scostamento apprezzabile dai parametri medi, fermo restando che il superamento dei valori minimi stabiliti in forza delle percentuali di diminuzione incontra il limite dell'art. 2233, comma 2, c.c., il quale preclude di liquidare somme praticamente simboliche, non consone al decoro della professione" (Cass. civ. Sez. VI, 31.07.2018, n. 20183; in senso conforme: Cass. civ. Sez. VI, 15.12.2017, n. 30286)<sup>8</sup>.

### **3. La riduzione da operare in caso di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.**

Sulla base di quanto finora osservato, si ricava che l'inciso contenuto nell'art. 82 "L'onorario e le spese spettanti al difensore sono liquidati dall'autorità giudiziaria [...] osservando la tariffa professionale in modo che, in ogni caso, non risultino superiori ai valori medi delle tariffe professionali vigenti", vada letto ed interpretato nel senso che per la determinazione del compenso, anche in caso di patrocinio a spese dello Stato, **il valore da ridurre di un terzo è costituito dal parametro individuato dal D.M. 55/2014** che, nel sistema previgente, corrispondeva alla metà della somma tra il valore minimo tabellare e quello massimo.

---

<sup>8</sup>Cass. civ. Sez. VI, 12.09.2018, n. 22151, interpreta in maniera flessibile il riferimento ai valori medi, affermando che "in tema di liquidazione delle spese processuali successiva al d.m. n. 55 del 2014, non trova fondamento normativo un vincolo alla determinazione secondo i valori medi ivi indicati, dovendo il giudice solo quantificare il compenso tra il minimo ed il massimo delle tariffe, a loro volta derogabili con apposita motivazione" ove per "tariffe" è, ovviamente, da intendersi "parametri" stante la abrogazione delle prime ad opera del comma 1 dell'art. 9 della legge 27/2012 cit..

L'affermazione trova ulteriore conferma nelle previsioni del D.M. n. 37/2018, che nel prevedere gli aumenti e le diminuzioni massime applicabili in sede di determinazione giudiziaria dei compensi utilizzano il valore parametrico come base del calcolo<sup>8</sup>.

Opinando diversamente e, dunque, ritenendo possibile dapprima una riduzione del parametro base sulla scorta dei diversi indici utilizzabili per la determinazione del compenso e, successivamente, la decurtazione di un terzo stabilita dall'art. 106-bis, si giungerebbe a liquidazioni meramente simboliche in contrasto con la dignità della retribuzione. In questo senso è costante la Corte Suprema di cassazione che, in più pronunce anche recenti, ha statuito che il potere discrezionale riconosciuto al giudice nella determinazione del compenso all'avvocato *"non può condurre ad una liquidazione che, pur nel rispetto delle indicazioni dell'art. 4, comma 2, del D.M., remunererà l'opera del difensore, al netto delle spese vive, con una somma che in termini assoluti risulti praticamente simbolica, e, come tale non consona al decoro professionale che l'art. 2233, comma 2 c.c., pure impone di considerare"* (Cass. Civ., Sez. VI, 22.12.2015, n. 25804, in senso conforme: Cass. Civ. Sez. VI, ordinanza del 30.11.2016, n. 24492). È superfluo precisare che tale principio ha ovviamente portata generale.

A medesime conclusioni è pervenuto il Giudice amministrativo che in un recentissimo approdo interpretativo ha avuto a confermare il principio secondo cui *"in ogni caso la misura del compenso deve essere adeguata all'importanza dell'opera e al decoro della professione"*, principio *"già insito nell'ordinamento e previsto nell'art. 2233 c.c., che espressamente si occupa del contratto d'opera intellettuale, precisando che tale norma, contenuta nel codice civile, si indirizza, infatti, al singolo professionista, disciplinando i suoi rapporti con il cliente nell'ambito del singolo rapporto contrattuale"* (Consiglio di Stato, sentenza del 06.02.2017, n. 334). A ciò si aggiungano le innumerevoli pronunce del Consiglio di Stato dalle quali emerge evidente il rispetto del principio dell'equo compenso che trova fondamento, tra l'altro, nella previsione di cui all'art. 2 del D.M. 55/2014 e in quella di cui all'art. 2233 c.c. (cfr. di recente, Consiglio di Stato, sentenza del 19.04.2017, n. 249).

Infine, il d.m. n. 37/2018 *"prevede che il Giudice, tenuto conto del parametro medio (i.e. parametro):*

*a) in materia civile non può ridurre, in ogni caso, il compenso in misura superiore al 50% e, in ogni caso, in misura non superiore al 70% per la fase istruttoria (cfr. comma 1, art. 4);*

*b) in materia penale non può ridurre, in ogni caso, il compenso in misura superiore al 50% (cfr. comma 1, art. 12);*

---

<sup>8</sup> Né, da ultimo, varrebbe rilevare l'apparente incongruenza derivante dal fatto che la liquidazione in caso di patrocinio a spese dello Stato (riduzione di 1/3 per la materia penale e 1/2 per la materia civile) possa, in alcuni casi, essere più favorevole di quella che avverrebbe in sede giudiziaria (fino al 50%). Non va, infatti, sottaciuto che la liquidazione giudiziale potrebbe essere oggetto di aumento mentre la liquidazione in caso di patrocinio a spese dello Stato "patisce" solo di diminuzioni e non potrebbe mai essere aumentata.

c) nell'ambito delle attività stragiudiziali non può ridurre, in ogni caso, il compenso in misura superiore al 50% (cfr. comma 1, art. 19).

**Da ciò consegue che la riduzione di cui al combinato disposto degli artt. 106 bis cit. 82 cit., non può essere, in ogni caso, superiore al 50% del parametro.**

#### **4. I casi relativi alla difesa di ufficio.**

L'art. 116 (*Liquidazione dell'onorario e delle spese al difensore di ufficio*) del Testo unico in materia di spese di giustizia stabilisce che "1. *L'onorario e le spese spettanti al difensore di ufficio sono liquidati dal magistrato, nella misura e con le modalità previste dall'articolo 82 ed è ammessa opposizione ai sensi dell'articolo 84, quando il difensore dimostra di aver esperito inutilmente le procedure per il recupero dei crediti professionali.*

2. *Lo Stato ha diritto di ripetere le somme anticipate, a meno che la persona assistita dal difensore d'ufficio non chieda ed ottiene l'ammissione al patrocinio.*"

Il caso regolato dalla norma anzidetta riguarda la difesa di ufficio che non si evolva in difesa di fiducia. In questo seconda e diversa ipotesi, difatti, per il soggetto che abbia i requisiti per accedere al patrocinio a spese dello Stato, pacificamente, trova applicazione la disciplina normativa di cui agli artt. 106 bis e 82 *supra* analizzati.

Nel caso in cui, al contrario, la difesa d'ufficio rimanga tale ed il soggetto beneficiario non provveda al pagamento del difensore, questo ultimo, dopo aver dimostrato la insolvenza del difeso, potrà richiedere che lo Stato gli anticipi le somme spettantigli.

L'art. 117 (*Liquidazione dell'onorario e delle spese al difensore di ufficio di persona irreperibile*) del Testo unico in materia di spese di giustizia stabilisce che "1. *L'onorario e le spese spettanti al difensore di ufficio della persona sottoposta alle indagini, dell'imputato o del condannato irreperibile sono liquidati dal magistrato nella misura e con le modalità previste dall'articolo 82 ed è ammessa opposizione ai sensi dell'articolo 84.*

2. *Lo Stato ha diritto di ripetere le somme anticipate nei confronti di chi si è reso successivamente reperibile.*"

Il caso regolato dalla norma anzidetta riguarda la difesa di ufficio di persona irreperibile ai sensi dell'art. 157 c.p.p.<sup>9</sup>.

Nel caso *de quo* lo Stato anticipa le somme spettanti al difensore di ufficio con diritto di ripeterle nei confronti del soggetto che, nelle more, sia divenuto reperibile.

L'art. 118 (*Liquidazione dell'onorario e delle spese al difensore di ufficio del minore*) del Testo Unico in materia di spese di giustizia stabilisce che "1. *L'onorario e le*

---

<sup>9</sup> **Art. 157 - Notificazioni all'imputato in caso di irreperibilità**

1. Se non è possibile eseguire le notificazioni nei modi previsti dall'articolo 157, l'autorità giudiziaria dispone nuove ricerche dell'imputato, particolarmente nel luogo di nascita, dell'ultima residenza anagrafica, dell'ultima dimora, in quello dove egli abitualmente esercita la sua attività lavorativa e presso l'amministrazione carceraria centrale. Qualora le ricerche non diano esito positivo, l'autorità giudiziaria emette decreto di irreperibilità con il quale, dopo avere designato un difensore all'imputato che ne sia privo, ordina che la notificazione sia eseguita mediante consegna di copia al difensore.

2. Le notificazioni in tal modo eseguite sono valide a ogni effetto. L'irreperibile è rappresentato dal difensore.



*spese spettanti al difensore di ufficio del minore sono liquidati dal magistrato nella misura e con le modalità previste dall'articolo 82 ed è ammessa opposizione ai sensi dell'articolo 84.*

(...)

*3. Lo Stato ha diritto di ripetere le somme anticipate nei confronti del minore e dei familiari, se il magistrato, con decreto, accerta il superamento dei limiti di reddito previsti per l'ammissione al beneficio del patrocinio nei processi penali, sulla base della documentazione richiesta ai beneficiari o sulla base degli accertamenti finanziari.”.*

Le previsioni anzidette fanno rinvio **all'art. 82 del D.P.R. con ciò dovendosi ritenere che, per quanto alla corretta applicazione del dettato normativo ivi indicato, trovi necessariamente applicazione l'art. 106 bis che, seppur non sia espressamente richiamato** da ognuna di esse, tuttavia lo è in maniera implicita: la mancata estensione della riduzione di un terzo ai casi di cui agli artt. 116, 117 e 118 paleserebbe una illogica sproporzione tra compenso del difensore di persona irreperibile o difensore di ufficio e quello spettante in caso di difesa di fiducia qualora l'imputato sia ammesso al beneficio del patrocinio a spese dello Stato.

**A tale approdo interpretativo è, peraltro, giunto anche il Ministero della Giustizia** che con la circolare n. 22.03.2017 n. 0054770.U ha avuto ad affermare che *“l'applicabilità della disciplina contenuta nell'art. 106 bis D.P.R. 115 del 2002 alle fattispecie contemplate dagli artt. 115, 116, 117 e 118 del medesimo testo unico è desumibile sia dalla stessa rubrica del Titolo III, Parte III, sia dalla collocazione sistematica delle norme citate, sia ancora dalla ratio delle stesse (che è quella di uniformare tutti in tutti i casi evidenziati i criteri di determinazione del compenso del difensore)”.*

Dunque, anche nei casi riconducibili alle fattispecie di cui agli artt. 116, 117 e 118 citate, la riduzione di cui al combinato disposto degli artt. 106 bis cit. 82 cit., non può essere, in ogni caso, superiore al 50% del parametro.

### **5. Riepilogo dei risultati.**

1) Abrogate le tariffe e tutte le norme che vi facevano rinvio (ex art. 9, commi 1 e 5, della legge 27/2012) ed introdotti i cd. “parametri forensi”, il riferimento ai valori tariffari medi è da ritenersi al valore parametrico. Il parametro base, dunque, coincide con il cd. “valore medio” del sistema tariffario previgente.

2) Tale valore, in quanto suscettibile di diminuzioni e aumenti percentuali, si pone come base di riferimento unica ed in ciò assimilabile, per certi versi, al compenso determinato secondo il testo abrogato ai valori medi delle tariffe.

3) Sia che trattasi di patrocinio a spese dello Stato (ex art. 82 cit.) che di difesa di ufficio (relativamente alle fattispecie di cui agli artt. 116, 117 e 118 citati, il parametro di riferimento sui cui operare la riduzione di un terzo di cui all'art. 106 bis, è quello unico tabellarmente previsto.

4) La riduzione di cui al combinato disposto degli artt. 106 bis cit. 82 cit., non può essere, in ogni caso, superiore al 50% del parametro ostando ad una diversa interpretazione il tenore letterale delle attuali previsioni di cui al D.M. 55 del 2014.

# U.R.C.O.F.E.R.

Piazza dei Tribunali 4

Bologna

## Bilancio consuntivo 2018

n° iscritti da verificare

Descrizione	iscritti 2018	preventivo	pre-consuntivo	Consuntivo	previsione
		2018	31/12/2018	31/12/2018	2019
Entrate Ordine di Bologna	4.879	9.480,00	9.594,00	9.594,00	9.758,00
Entrate Ordine di Ferrara	877	1.756,00	1.758,00	1.758,00	1.760,00
Entrate Ordine di Forlì-Cesena	914	1.796,00	1.812,00	1.812,00	1.828,00
Entrate Ordine di Modena	1.918	3.808,00	3.808,00	3.808,00	3.836,00
Entrate Ordine di Parma	1.260	2.468,00	2.500,00	2.500,00	2.520,00
Entrate Ordine di Piacenza	736	1.440,00	1.448,00	1.448,00	1.472,00
Entrate Ordine di Ravenna	879	1.716,00	1.736,00	1.736,00	1.758,00
Entrate Ordine di Reggio Emilia	1.084	2.146,00	2.168,00	2.168,00	2.180,00
Entrate Ordine di Rimini	1.186	2.318,00	2.822,00	2.822,00	2.872,00
	<b>13.733</b>		-		
Entrate straord. Corte d'appello			-		
reso rimborso erroneamente addebitato			1.498,18	1.498,18	
interessi attivi			6,50	6,50	
<b>Totale entrate</b>		<b>26.928,00</b>	<b>29.150,68</b>	<b>29.150,68</b>	<b>27.484,00</b>
Spese condominiali		250,00	-		
Cancelleria		200,00	-		
compensi occasionali		-	-	187,50	
spese telefoniche		600,00	602,02	352,02	100,00
spese postali		15,00	-		15,00
spese viaggi		-	-		250,00
pasti e soggiorni		700,00	700,00		500,00
oneri bancari		300,00	281,69	177,13	300,00
tenuta paghe e contabilità		2.400,00	1.852,09	1.908,21	1.500,00
rimborso spese consiglio giudiziario		1.000,00	3.131,37	2.757,42	4.000,00
rimborso spese presidente ( Avv. Callegaro )		3.500,00	1.000,00		1.000,00
rimborso spese componente OCF		3.000,00	919,30	419,30	
affitto passivo		1.000,00	-		
salari e stipendi		11.000,00	-		
contributi inps		50,00	-		
contributi inail		50,00	-		
altri oneri sociali		200,00	-		
quota trattamento fine rapporto		800,00	-		
imposta di bollo		120,00	125,10	100,00	120,00
abbuoni passivi		10,00	9,86	0,86	10,00
spese varie		300,00	272,96	72,96	300,00
manutenzione cespiti		250,00	-		250,00
contributo organizzazione eventi			5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Totale uscite</b>		<b>25.745,00</b>	<b>13.894,39</b>	<b>10.975,40</b>	<b>13.345,00</b>
Avanzo di gestione (Entrate - Uscite)		<b>1.183,00</b>	<b>15.256,29</b>	<b>18.175,28</b>	<b>14.139,00</b>

Saldo banca al 31/12/2018	36.899,06
Saldo cassa al 31/12/2018	460,27
Crediti v/erario c/compensazioni	82,32
Crediti v/enti previdenziali	230,17
Debiti v/fornitori	189,10
Debiti tributari	39,24
<b>Patrimonio netto al 31/12/2018</b>	<b>37.443,48</b>



# ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

---

**Bilancio consuntivo dell'esercizio 2018**

**Bilancio di previsione dell'esercizio 2019**

**Contenuto del fascicolo di bilancio**

- **Rendiconto finanziario generale entrate e uscite 2018**
- **Rendiconto finanziario residui attivi e passivi 2018**
- **Rendiconto finanziario Area istituzionale 2018**
- **Rendiconto finanziario Organismo di Mediazione 2018**
- **Rendiconto finanziario Camera Arbitrale Forense 2018**
- **Situazione amministrativa 2018**
- **Prospetto di concordanza 2018**
- **Prospetto di Bilancio patrimoniale/economico 2018**
- **Nota Integrativa 2018 e relazione del Tesoriere**
- **Relazione del Revisore al bilancio consuntivo 2018**
- **Bilancio di previsione finanziario 2019**
- **Bilancio di previsione economico 2019**
- **Quadro generale riassuntivo 2019**
- **Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2019**
- **Relazione del Revisore al bilancio di previsione 2019**

*Sede Legale VIA PATERLINI 1 REGGIO NELL'EMILIA RE  
C.F. n. 80014370359*



Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

## RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
01 001 0001	Contributi annuali iscritti all'Albo	234.785,00		234.785,00	240.519,35	8.512,04	243.681,50	243.681,50	3.227,66
01 001 0002	Tassa iscrizione Albi e registri	6.000,00		6.000,00	7.121,80	1.121,80	6.000,00	6.000,00	1.121,80
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	240.785,00		240.785,00	247.641,15	3.512,04	249.681,50	249.681,50	4.079,66
01 002 0002	Recupero spese corsi aggom.profess/convegni	15.000,00		15.000,00	34.220,00	19.220,00	15.000,00	15.000,00	19.220,00
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF	15.000,00		15.000,00	34.220,00	19.220,00	15.000,00	15.000,00	19.220,00
01 003 0002	Dritti per liquidazione Parcelle	2.500,00		2.500,00	3.245,42	745,42	2.500,00	2.500,00	745,42
01 003 0003	Dritti per rilascio certificati	1.000,00		1.000,00	875,50	-124,50	1.000,00	1.000,00	-124,50
01 003 0004	Recupero e rimborsi vari	3.000,00		3.000,00	3.028,35	28,35	3.000,00	3.000,00	28,35
01 003 0005	Rimborso spese tessere iconose/smart card/business key/pec	1.000,00		1.000,00	1.791,6	830,84	1.000,00	1.000,00	830,84
01 003 0007	Rimborso di costi promiscui isiti/ODM	1.000,00		1.000,00	7.305,00	7.305,00	1.000,00	1.000,00	7.305,00
01 003 0008	Recupero spese notifica	1.000,00		1.000,00	2.137,20	1.137,20	1.000,00	1.000,00	1.137,20
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	8.500,00		8.500,00	9.465,63	7.305,00	8.500,00	8.500,00	2.275,63
01 008 0002	Entrate vendita schede fotocopie	21.500,00		21.500,00	17.807,85	-3.692,15	21.500,00	21.500,00	-3.692,15
01 008	ENTRATE DERIV. VENDITA BENI E PREST.SERV.	21.500,00		21.500,00	17.807,85	-3.692,15	21.500,00	21.500,00	-3.692,15
01 009 0001	Interessi attivi su depositi e/correnti	500,00		500,00	29,26	-470,74	500,00	500,00	-470,74
01 009 0002	Interessi su investimenti finanziari	3.500,00		3.500,00	24.218,20	20.718,20	3.500,00	3.500,00	20.718,20
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	4.000,00		4.000,00	24.247,46	20.247,46	4.000,00	4.000,00	20.247,46
01 011 0001	Abbuoni attivi				48,20	48,20			48,20
01 011	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				48,20	48,20			48,20
01 015 0001	Compensi attività di mediazione	78.000,00		78.000,00	121.237,44	-59,02	78.000,00	78.000,00	43.237,44
01 015 0002	Compensi avv. mediazione	24.000,00		24.000,00	31.858,76	8.728,76	24.000,00	24.000,00	8.728,76
01 015 0010	Entrate Camera Arbitrale	500,00		500,00	347,94	-152,06	500,00	500,00	-152,06
01 015	ENTRATE ATTIVITA' ODM	100.500,00		100.500,00	152.770,14	110,74	100.500,00	100.500,00	110,74
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	390.285,00		390.285,00	486.200,43	10.805,30	390.444,30	390.444,30	89.818,92
03 001 0001	Quote di competenza Consiglio Nazionale e Associazioni	48.500,00		48.500,00	48.037,65	-309,95	48.500,00	48.500,00	-309,95
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi				15.480,27	15.480,27			15.480,27
03 001 0005	Crediti vari partite di giro	2.000,00		2.000,00			2.000,00	2.000,00	
03 001 0009	Partite in sospeso	3.000,00		3.000,00	13.071,83	10.071,83	3.553,42	3.553,42	10.071,83
03 001 0230	Partite in sospeso				66,00	66,00			66,00
03 001 0240	IVA Split Payment				19.533,06	19.533,06			19.533,06
					19.533,06	19.533,06			20.465,73

**RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE**

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI				SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI.	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE	PREVISIONI		DIFFERENZE	
03 001	ENTRATE AVENTINATURA DI PARTITE DI GIRO	53.500,00	34.500,00	91.158,83	309,96	91.468,79	34.808,75	37.668,79	34.808,75	3.860,04	
03 002 0001	Iva su vendite (a debito)			42.398,20	495,34	42.893,54		42.893,54		42.903,21	
03 002 0002	Entrate Valore (I.C.O.)			15.452,30		15.452,30		15.452,30		15.452,30	
03 002	I.V.A.			57.852,50	495,34	58.347,84		58.347,84		58.357,51	
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	53.500,00	34.500,00	149.016,91	905,30	149.922,21		149.922,21		149.932,81	
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	€ 443.785,00	443.785,00	635.211,74	11.610,60	646.822,34		646.822,34	203.037,34	186.583,78	
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		98.092,51						145.776,96		
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€ 443.785,00	541.877,51			646.822,34		646.822,34	599.739,62		



Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

**RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE	PREVISIONI
11 001 0001	Spese missioni istituzioni. Consiglieri	1.000,00		1.000,00	822,73		822,73	1.000,00	-177,27
11 001 0002	Assicurazione Consiglieri	10.500,00	700,00	11.200,00	10.929,50		10.929,50	11.200,00	270,50
11 001 0003	Spese convocazione assemblea	500,00		500,00				500,00	-500,00
11 001 0006	Spese partecipazione congressi	150.000,00		150.000,00	147.89,89		147.89,89	150.000,00	2.110,11
11 001	<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	27.000,00	700,00	27.700,00	19.727,12		19.727,12	27.700,00	-7.972,88
11 002 0001	Spese di gestione	67.500,00	9.982,33	77.482,33	67.614,56	9.791,39	77.405,95	84.505,18	-9.867,77
11 002 0003	Spese di gestione	600,00		600,00	400,00		400,00	600,00	-200,00
11 002 0005	Spese corsi di formazione personale	5.300,00	6.800,00	12.100,00	10.344,18	1.602,00	11.946,18	12.734,52	-1.755,82
11 002 0010	Costo società di lavoro interinale	150.000,00	22.832,33	172.832,33	157.169,56	18.472,77	175.642,33	172.832,33	3.810,00
11 002	<b>SERVIZIO</b>	173.400,00	29.594,66	202.994,66	178.528,32	24.464,77	203.000,00	202.994,66	5,34
11 003 0001	Acquisti libri, riviste, banche dati	9.500,00	-2.000,00	7.500,00	7.175,02		7.175,02	7.500,00	-324,98
11 003 0003	Spese di gestione	300,00	65.172,00	66.172,00	66.387,99		66.387,99	66.172,00	215,99
11 003 0004	Spese di rappresentanza	500,00		500,00				500,00	-500,00
11 003 0005	Spese di gestione	10.000,00		10.000,00	9.812,00		9.812,00	10.000,00	218,00
11 003 0006	Spese di gestione e pubblicazione albo iscritti	5.000,00	1.000,00	6.000,00	5.876,31		5.876,31	6.000,00	-123,69
11 003 0007	Acquisizione	8.500,00	8.000,00	16.500,00	16.377,52		16.377,52	16.500,00	122,48
11 003 0008	Acquisito e aggiornamento servizi informatici	2.000,00	300,00	2.300,00	2.099,42		2.099,42	2.605,00	-200,58
11 003 0009	Spese di gestione	1.000,00		1.000,00	500,00		500,00	1.000,00	-500,00
11 003 0240	Servizio di vigilanza								
11 003	<b>USCITE PER ACQUISTI E BENI</b>	36.800,00	76.172,00	112.972,00	111.962,34		111.962,34	112.972,00	1.009,66
11 003	<b>CONSUMO-SERVIZI</b>								
11 004 0002	Spese di pulizia locali sede	8.300,00	4.100,00	12.400,00	7.542,04	4.785,64	12.327,68	13.085,64	-4.857,96
11 004 0003	Spese telefoniche e collegamenti telematici	5.000,00	1.850,00	6.850,00	6.935,62	2.205,60	6.935,62	8.595,28	-1.659,66
11 004 0005	Servizi postali e notifiche	6.000,00		6.000,00	5.218,00		5.218,00	6.000,00	-782,00
11 004 0006	Spese di gestione	5.000,00	350,00	5.350,00	4.929,88	6.070,12	11.000,00	11.000,00	
11 004 0090	Spese generali di funzionamento	8.345,00	400,00	8.745,00	8.028,71	250,00	8.278,71	8.745,00	-466,29
11 004 0099	Manutenzione e riparazione attrezzature	500,00		500,00				500,00	-500,00
11 004 0119	Acquisto materiale fotocopie	2.500,00	-2.500,00						
11 004 0120	Contratto di servizio fotocopianti	8.000,00	1.500,00	9.500,00	7.500,22	1.884,07	9.384,29	11.000,00	-1.615,71
11 004 0121	Acquisto schede fotocopie	1.000,00	-1.000,00						
11 004 0190	Assistenza software	1.000,00	3.000,00	4.000,00	4.152,01	685,00	4.837,01	4.000,00	837,01
11 004 0201	Consulenza ed elaborazioni in materia di lavoro	6.600,00	1.200,00	7.800,00	5.441,89	1.263,72	6.705,61	7.800,00	-2.358,11
11 004 0202	Consulenza ed elaborazioni contabili/fiscali	19.000,00	2.495,00	21.495,00	21.495,76	5.836,48	27.331,24	21.495,00	5.836,24
11 004 0203	Compenso revisori	5.840,00		5.840,00	5.836,48		5.836,48	5.840,00	-5.840,00

RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA		
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE		DA PAGARE	TOTALE	PREVISIONI
11 004 0204	Assistenza legale	1.000,00	4.500,00	5.500,00	6.524,64	1.024,64	5.500,00	5.500,00	-1.275,36
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	80.185,00	12.596,00	92.781,00	19.697,02	89.033,79	92.781,00	99.702,01	-23.444,22
11 005 0005	Spese per attività di organizzazione	15.000,00	8.500,00	23.500,00	22.268,60	23.061,60	23.500,00	23.923,00	-1.431,40
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	15.000,00	8.500,00	23.500,00	22.268,60	23.061,60	23.500,00	23.923,00	-1.431,40
11 006 0001	Contributi agli Assessorati	25.000,00	0,00	25.000,00	15.712,50	15.712,50	25.000,00	50.000,00	-50.000,00
11 006 0002	Contributo Consiglio Distrettuale di Disciplina	4.000,00	0,00	4.000,00	3.533,84	3.533,84	4.000,00	4.000,00	-466,16
11 006 0003	Contributo OCF Organismo di Vigilanza	29.000,00	10.500,00	39.500,00	14.033,84	29.746,34	39.500,00	64.500,00	-50.466,16
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI	29.000,00	10.500,00	39.500,00	14.033,84	29.746,34	39.500,00	64.500,00	-50.466,16
11 007 0001	Spese di missione	2.800,00	950,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	-1.044,00
11 007 0003	Spese riscossione contributi	2.500,00	2.500,00	5.000,00	2.200,20	2.200,20	5.000,00	2.500,00	-299,80
11 007	ONERI FINANZIARI	5.300,00	950,00	6.250,00	5.950,20	5.950,20	6.250,00	6.250,00	-299,80
11 008 0001	IRES di esercizio ODM	2.500,00	4.898,00	7.398,00	6.354,00	7.398,00	7.398,00	7.398,00	-1.044,00
11 008 0002	Imposta di bolli e di registro	8.000,00	0,00	8.000,00	6.729,61	6.729,61	8.000,00	8.999,80	-999,19
11 008 0003	IRAP di esercizio ODM	1.800,00	331,00	2.131,00	1.300,00	2.131,00	2.131,00	2.131,00	-831,00
11 008 0004	Tributi onerosi	500,00	0,00	500,00	2.491,00	2.491,00	500,00	3.072,00	-2.591,00
11 008	ONERI TRIBUTARI	12.800,00	5.229,00	18.029,00	14.628,91	17.495,48	18.029,00	19.986,70	-3.400,09
11 009 0001	Rimborsi vari	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	-100,00
11 009 0002	Rimborso spese parte Commissione Esami	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-2.000,00
11 009	FONDI CORRIVELI (COMPENSA ENTRADE)	2.100,00	0,00	2.100,00	2.000,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	-100,00
11 010 0001	Fondo di riserva	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00
11 010 0020	Atto di indirizzo e programmazione	0,00	20,00	20,00	5,57	5,57	20,00	20,00	-14,43
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.000,00	20,00	3.020,00	5,57	5,57	3.020,00	3.020,00	-3.014,43
11 015 0001	Compensazione attività ODM	41.000,00	22.000,00	63.000,00	55.157,86	62.965,10	63.000,00	66.384,54	-8.776,68
11 015	USCITE ATTIVITA' ODM	41.000,00	22.000,00	63.000,00	55.157,86	62.965,10	63.000,00	66.384,54	-8.776,68
11	TITOLO II - USCITE CORRENTI	390.235,00	96.849,53	487.084,53	368.849,90	455.019,97	487.084,53	541.800,84	-126.979,27
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio	1.243,18	0,00	1.243,18	1.243,18	1.243,18	1.243,18	1.243,18	0,00
12 001	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI IMMOB.	1.243,18	0,00	1.243,18	1.243,18	1.243,18	1.243,18	1.243,18	0,00
12 002 0001	Acquisto mobili e impianti	1.988,60	0,00	1.988,60	1.988,60	1.988,60	1.988,60	1.988,60	0,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.988,60	0,00	1.988,60	1.988,60	1.988,60	1.988,60	1.988,60	0,00
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	1.243,18	0,00	1.243,18	1.243,18	1.243,18	1.243,18	3.231,78	-3.231,78

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

## RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
13 001 0001	Quote di competenza (Consiglio Nazionale e Associazioni)	48.500,00		48.500,00	13.347,61	43.147,61	43.147,61	5.352,39	13.347,61	14.684,02
13 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi				2.669,66	2.669,66	2.669,66	15.480,27	2.669,66	14.684,02
13 001 0006	Debiti (vari partite di giro) / somme pagate (per c/terzi)	2.000,00		2.000,00				2.000,00	2.000,00	2.000,00
13 001 0009	Partite in sospeso	3.000,00		3.000,00	487,20	487,20	487,20	10.071,83	4.198,00	8.728,23
13 001 0230	Partite in sospeso				36,00	36,00	36,00	36,00		36,00
13 001 0240	Iva Split Payment				17.160,02	2.373,04	19.533,06	19.533,06		20.469,19
13 001	USCITE AVVENTURA DI PARTITE DI GIRO	51.500,00		51.500,00	42.597,26	48.877,51	51.688,77	37.958,77	51.688,77	14.506,66
13 002 0001	Iva su acquisti (a credito)				15.970,65	659,07	16.629,72	16.629,72		16.475,66
13 002 0002	Erario e Iva (a debito)				39.566,95	205,17	41.718,12	41.718,12		42.210,02
13 002	IVA				55.537,60	2.810,24	58.347,84	58.347,84		58.705,68
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	51.500,00		51.500,00	98.28,86	51.687,75	149.816,51	98.316,51	51.688,00	54.291,02
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 443.785,00</b>	<b>98.092,51</b>	<b>541.877,51</b>	<b>485.921,94</b>	<b>120.748,82</b>	<b>606.670,76</b>	<b>64.793,25</b>	<b>599.739,62</b>	<b>-71.788,15</b>
	Avanzo di amministrazione dell'esercizio						<b>40.151,58</b>			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 443.785,00</b>		<b>541.877,51</b>			<b>646.822,34</b>		<b>599.739,62</b>	



Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

## RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI ATTIVI

CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
21 001 0001	Contributi annuali iscritti all'Albo	8.896,92		8.896,92	7.264,13	1.632,79	1.632,79
21 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	8.896,92		1.632,79	7.264,13	3.512,04	10.776,17
21 003 0007	Rimborso di costi promiscui s.intr./ODM	1.310,00		1.310,00		7.305,00	7.305,00
21 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	1.310,00		1.310,00		7.305,00	7.305,00
21 015 0001	Compensi attività di mediazione	262,40		262,40		47,28	189,68
21 015 0002	Compensi servizio mediazione	262,40		262,40		47,28	189,68
21 015	ENTRATE ATTIVITA' ODM	262,40		262,40		47,28	189,68
21	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	10.469,32		3.062,79	7.406,53	10.805,30	18.211,83
23 001 0001	Quote di competenza Consiglio Nazionale Associazioni	180,81		180,81		309,96	309,96
23 001 0005	Crediti vari partite di giro	168,52	-1,37	100,00	67,15		67,15
23 001 0009	Partite in sospeso	53,42		53,42			
23 001 0240	Iva Split Payment	932,67		932,67			
23 001	ENTRATE AVVENTURATA DI PARTITE DI GIRO	2.195,55	-1,37	1.666,09	351,09	309,96	309,96
23 002 0001	Iva su vendite (a debito)	597,81		505,01	92,80	495,34	588,14
23 002	IVA	597,81		505,01	92,80	495,34	588,14
23	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.717,36	-1,37	2.271,91	444,08	805,30	1.249,38
	TOTALE RESIDUI ATTIVI	€ 13.186,68	€ -1,37	€ 5.334,70	€ 7.850,61	€ 11.610,60	€ 19.461,21

## RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
31 002 0001	Stipendio e collaborazioni	5192,27		5192,27		3.096,07	3.096,07
31 002 0002	Lavoro interinale	7.022,85		7.022,85		9.791,39	9.791,39
31 002 0003	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	2.125,50		2.125,50		2.654,58	2.654,58
31 002 0006	Spese diverse personale dipendente	900,12		900,12			
31 002 0010	Costo società di lavoro interinale	634,52		634,52		1.602,00	1.602,00
31 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	16.680,26		16.680,26		22.184,74	22.184,74
31 003 0008	Acquisto e aggiornamento servizi informatici	305,00		305,00			
31 003 0240	Servizio di vigilanza	439,69		439,69			
31 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	744,69		744,69			
31 004 0002	Spese di pulizia locali sede	685,64		685,64		4.785,64	4.785,64
31 004 0003	Spese telefoniche e collegamenti internet	2.245,28		2.245,28		2.205,60	2.205,60
31 004 0006	Spese di cancelleria, stampati e materiale di consumo	214,65		214,65		1.112,11	1.112,11
31 004 0050	Spese generali di funzionamento	61,00		61,00		250,00	250,00
31 004 0095	Mantenimenti e riparazioni attrezzature e impianti					1.884,07	1.884,07
31 004 0120	Contributo falli servizi fotocopiatrici	1.827,45		1.827,45			
31 004 0121	Acquisto schede fotocopie	1.891,00		1.891,00			
31 004 0130	Assistenza software					688,00	688,00
31 004 0201	Consulenza ed elaborazioni in materia di lavoro					1.263,72	1.263,72
31 004 0203	Compensi revisioni					5.836,48	5.836,48
31 004 0204	Assistenza legale					1.674,40	1.674,40
31 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO DEGLI	692,102		692,102		19.697,02	19.697,02
31 005 0005	Spese organizzaz.corsi di aggiornam e formazione	427,00		427,00		793,00	793,00
31 005	USCITE PER PRESTAZIONI ASSISTENZIALI	427,00		427,00		793,00	793,00
31 006 0002	Contributo Consiglio Distrettuale di Disciplina	25.000,00	-24.316,44		683,56	15.712,50	16.396,06
31 006	TRASFERIMENTI PASSIVI	25.000,00	24.316,44		683,56	15.712,50	16.396,06
31 008 0001	IRES di esercizio ODM					1.044,00	1.044,00
31 008 0002	Imposta sostitutiva in materia di lavoro	1.899,80		1.899,80		930,80	930,80
31 008 0003	IRAP di esercizio ODM					831,00	831,00
31 008 0004	Tribute Operative	52,80		52,80			
31 008	ONERI TRIBUTARI	1.957,70		1.957,70		2.866,57	2.866,57
31 015 0001	Compensi soci della nostra ODM	5.884,54		2.430,00	934,64	7.807,24	8.741,78
31 015	USCITE ATTIVITA' ODM	3.384,54		2.430,00	934,54	7.807,24	8.741,78
31	TOTALE USCITE CORRENTI	35115,1	-24316,44	79389,67	16183,0	69109,09	70639,10

**RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI**

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
32 002 0001	Acquisto mobili e impianti	1.988,60		1.988,60			
32 002 0002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.988,60		1.988,60			
<b>32</b>	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>1.988,60</b>		<b>1.988,60</b>			
33 001 0001	Quote di competenza Consiglio Nazionale Associazioni	39.514,90	-43,83	2.168,00	369,1107	41.834,61	80.258,68
33 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi	1.874,31	-0,90	1.873,41		2.669,66	2.669,66
33 001 0006	Debiti vari, partite di giro/ somme pagate per terzi	0,45	-0,45				
33 001 0009	Partite in sospeso	1.198,00		341,60	856,40	487,20	1.343,60
33 001 0240	IVA Spinti/Paymeti	45.029,17		33.094,17		2.372,04	137,90
<b>33 001</b>	<b>USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>45.896,83</b>	<b>-437,18</b>	<b>7.692,18</b>	<b>37.767,47</b>	<b>48.877,51</b>	<b>86.644,98</b>
33 002 0001	Iva su acquisti (a credito)	505,01		505,01		659,07	659,07
33 002 0002	Erario c/Iva (a debito)	2.663,07		2.663,07		2.151,17	2.151,17
33 002 0002	IVA	54.689,08		31.681,08		2.810,24	2.810,24
<b>33</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	<b>49.064,91</b>	<b>-437,18</b>	<b>10.860,26</b>	<b>37.767,47</b>	<b>51.687,75</b>	<b>89.455,22</b>
	<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>€ 106.168,72</b>	<b>€ -24.753,62</b>	<b>€ 42.029,53</b>	<b>€ 39.385,57</b>	<b>€ 120.748,82</b>	<b>€ 160.134,39</b>





Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

## ATTIVITÀ ISTITUZIONALE] - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE DA RISCOUOTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
01 001 0001	Contributi annuali iscritti all'Albo	234.785,00		234.785,00	240.519,35	3.512,04	244.031,39	243.681,90	352,49
01 001 0002	Tassa iscrizione Albi e registri	6.000,00		6.000,00	7.121,80		7.121,80	6.000,00	1.121,80
01 001 0003	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	240.785,00		240.785,00	247.641,15	3.512,04	251.153,19	249.681,90	1.471,29
01 002 0002	Recupero spese corsi aggiorn. profess/convegni	15.000,00		15.000,00	25.820,00		25.820,00	15.000,00	10.820,00
01 002 0003	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF	15.000,00		15.000,00	25.820,00		25.820,00	15.000,00	10.820,00
01 003 0002	Dritti per liquidazione Parcelle	2.500,00		2.500,00	3.245,42		3.245,42	2.500,00	745,42
01 003 0003	Dritti per rilascio certificati	1.000,00		1.000,00	876,50		876,50	1.000,00	-123,50
01 003 0004	Recupero e rimborsi vari	3.000,00		3.000,00	2.944,27		2.944,27	3.000,00	-55,73
01 003 0006	Rimborso spese (tessere/iconose/smart card/business key/ pec	1.000,00		1.000,00	1.079,16		1.079,16	1.000,00	79,16
01 003 0007	Rimborso di costi promiscui isiti/ODM				7.305,00		7.305,00		7.305,00
01 003 0008	Recupero spese notifica	1.000,00		1.000,00	412,40		412,40	1.000,00	-587,60
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	8.500,00		8.500,00	7.656,75		14.961,75	8.500,00	6.461,75
01 008 0002	Entrate vendita schede fotocopie	21.500,00		21.500,00	17.807,85		17.807,85	21.500,00	-3.692,15
01 008	ENTRATE DERIV. VENDITA BENI E PREST.SERV.	21.500,00		21.500,00	17.807,85		17.807,85	21.500,00	-3.692,15
01 009 0001	Interessi attivi su depositi e correnti	500,00		500,00	22,85		22,85	500,00	-477,15
01 009 0002	Interessi su investimenti finanziari	3.500,00		3.500,00	24.218,20		24.218,20	3.500,00	20.718,20
01 009	REDDITTE PROVENTI PATRIMONIALI	4.000,00		4.000,00	24.241,05		24.241,05	4.000,00	20.241,05
01 011 0001	Abbuoni attivi				12,34		12,34		12,34
01 011	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				12,34		12,34		12,34
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	289.785,00		289.785,00	323.179,14	10.817,04	333.996,18	298.681,90	27.440,03
03 001 0001	Quote di competenza Consiglio Nazionale e Associazioni	48.500,00		48.500,00	43.037,63	309,96	43.347,61	48.064,94	-4.717,33
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi				3.677,03		3.677,03	3.677,03	
03 001 0005	Crediti vari partite di giro	2.000,00		2.000,00				2.000,00	2.000,00
03 001 0009	Partite in sospeso				10.656,15		10.656,15		10.656,15
03 001 0230	Partite in sospeso				36,00		36,00		36,00
03 001 0240	Iva Split Payment				19.533,06		19.533,06		19.533,06
03 001	ENTRATE AVVENTURA DI PARTITE DI GIRO	50.500,00		50.500,00	76.939,89	309,96	77.249,85	50.964,94	26.284,91
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	50.500,00		50.500,00	76.939,89	309,96	77.249,85	50.964,94	26.284,91

2018 - Ordine Degli Avvocati di Reggio Emilia

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

[ATTIVITÀ ISTITUZIONALE] - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA		
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISOSSE DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE	
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	€	340.285,00	340.285,00	400.119,03	11.127,00	411.246,03	70.961,03	349.646,84	55.181,88
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale			49.749,51					86.644,39	
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€	340.285,00	390.034,51			411.246,03		436.291,23	

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

## ATTIVITÀ ISTITUZIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE	PREVISIONI
11 001 0001	Spese missioni istituzione - Consiglieri	500,00		500,00	754,37		254,37	500,00	254,37
11 001 0002	Assicurazione Consiglieri	10.000,00		10.000,00	9.750,00		-250,00	10.000,00	-250,00
11 001 0003	Spese con vocazione assemblea	500,00		500,00			500,00	500,00	500,00
11 001 0006	Spese partecipazione Congressi	15.000,00		15.000,00	7.974,89		-7.025,11	15.000,00	-7.025,11
11 001 0001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	26.000,00		26.000,00	18.729,26		-7.270,74	26.000,00	-7.270,74
11 002 0001	Stipendi e collaborazioni	49.500,00	4.000,00	53.500,00	45.211,77	8.096,77	-191,46	59.497,27	-8.286,23
11 002 0002	Lavoro interinale	33.500,00	4.482,43	37.982,43	36.765,39	1.217,04	-217,04	37.982,43	-217,04
11 002 0003	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	13.200,00	2.100,00	15.300,00	12.513,57	2.694,58	-91,85	17.425,50	-2.786,43
11 002 0005	Spese Corsi di Formazione/Personale	600,00		600,00	400,00		200,00	600,00	200,00
11 002 0006	Spese diverse personale dipendente	2.000,00		2.000,00	1.078,48		-921,52	2.900,12	-921,52
11 002 0010	Costo società di lavoro interinale	2.600,00	5.600,00	8.200,00	7.503,87	600,00	-696,13	8.834,52	-696,13
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO	101.400,00	16.182,33	117.582,33	101.483,08	14.575,68	-1.523,57	127.239,74	-13.057,20
11 003 0001	Acquisti libri, riviste, banche dati	9.500,00	-2.000,00	7.500,00	7.755,02		255,02	7.500,00	255,02
11 003 0003	Spese tipografia e legatoria	300,00	6.172,00	6.472,00	6.438,79		-33,21	6.472,00	-33,21
11 003 0004	Spese di rappresentanza	500,00		500,00			500,00	500,00	500,00
11 003 0005	Spese servizi telematici informatizzazione professione (Lexis)	10.000,00		10.000,00	9.711,20		-288,80	10.000,00	-288,80
11 003 0006	Spese di gestione e pubblicazione. Albo iscritti	5.000,00	1.000,00	6.000,00	5.876,31		-123,69	6.000,00	-123,69
11 003 0007	Acquisto PEC	8.500,00	8.000,00	16.500,00	16.377,52		-122,48	16.500,00	-122,48
11 003 0008	Acquisto e aggiornamento servizi informatici	2.000,00	300,00	2.300,00	2.099,42		-200,58	2.300,00	-200,58
11 003 0009	Spese sistema di riconoscimento (essere accesso tribunale, iscritti, ecc)	1.000,00		1.000,00	530,21		-469,79	1.000,00	-469,79
11 003 0240	Servizio di vigilanza								
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	36.800,00	13.472,00	50.272,00	48.208,47		-2.063,53	50.272,00	-2.063,53
11 004 0002	Spese di pulizia ufficio sede	8.300,00		8.300,00	7.542,04	68,64	-757,96	8.086,64	-68,64
11 004 0003	Spese telefoniche e collegamenti telematici	2.900,00	1.850,00	4.750,00	3.935,63	785,60	-28,77	6.995,28	-2.124,37
11 004 0005	Servizi postali e notifiche	4.000,00		4.000,00	3.438,33		-561,67	4.000,00	-561,67
11 004 0006	Spese di cancelleria, stampati e materiale di consumo	3.300,00	100,00	3.400,00	3.123,30	262,11	-14,59	3.614,64	-276,69
11 004 0090	Spese generali di funzionamento	5.145,00	2.800,00	7.945,00	8.026,71		81,71	7.945,00	81,71
11 004 0095	Manutenzioni e riparazioni attrezzature e impianti	500,00		500,00			-500,00	561,00	-500,00
11 004 0119	Acquisto materiale fotocopie	2.500,00		2.500,00					
11 004 0120	Contratto full service fotocopiatrici	8.000,00	1.500,00	9.500,00	7.560,22	1.884,07	-55,71	11.323,45	-1.939,78
11 004 0121	Acquisto schede fotocopie	1.000,00		1.000,00				1.320,00	
11 004 0130	Assistenza software	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	2.738,90		-261,10	3.000,00	-261,10
11 004 0201	Consulenza ed elaborazioni materia di lavoro	6.600,00	4.200,00	10.800,00	6.441,89	1.265,52	-1.093,59	9.800,00	-2.588,00
11 004 0202	Consulenza ed elabor. contabili / fiscali	10.400,00	322,00	10.722,00	10.721,36		-0,64	10.722,00	-0,64
11 004 0203	Competso revisori	5.840,00		5.840,00	5.836,48		-3,52	5.840,00	-3,52

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

**I ATTIVITÀ ISTITUZIONALE I - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE	PREVISIONI
11 004 0204	Assistenza legale	1.000,00	4.500,00	5.500,00	3.552,64	1.674,40	5.227,04	5.500,00	-1.947,36
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	6.483,00	7.724,00	14.207,00	56.102,02	72.324,02	68.121,04	78.178,02	-16.456,97
11 005 0005	Spese organizz. corsi di aggiornam e formazione	15.000,00		15.000,00	13.768,60	793,00	14.561,60	15.427,00	-1.231,40
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	15.000,00		15.000,00	13.768,60	793,00	14.561,60	15.427,00	-1.231,40
11 006 0001	Contributi ad associazioni		10.500,00	10.500,00	10.500,00		10.500,00	10.500,00	
11 006 0002	Contributo Consiglio Direttoriale dell'Ordine	25.000,00		25.000,00	15.712,50		15.712,50	25.000,00	-9.287,50
11 006 0005	Contributo OCF Organismo Comprensuale Forense	4.000,00		4.000,00	3.533,84		3.533,84	4.000,00	-466,16
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI	29.000,00	10.500,00	39.500,00	14.043,84	15.712,50	29.756,34	65.500,00	-35.743,66
11 007 0001	Spese e commissioni bancarie	2.000,00	800,00	2.800,00	2.677,15		2.677,15	2.800,00	-122,85
11 007 0002	Spese di assunzione contributi	2.500,00		2.500,00	2.300,20		2.300,20	2.500,00	-199,80
11 007	ONERI FINANZIARI	4.500,00	800,00	5.300,00	4.877,35		4.877,35	5.300,00	-422,65
11 008 0002	Imp. su stipendi attrib. in fruizione	8.000,00		8.000,00	6.724,81	385,80	7.110,61	9.899,80	-2.789,19
11 008 0004	Tributi e oneri vari	500,00	-220,00	280,00	25,61		25,61	337,90	-310,29
11 008	ONERI FISCALI	8.500,00	-220,00	8.280,00	6.750,42	385,80	7.136,22	10.237,70	-3.101,48
11 009 0001	Rimborsi vari	100,00		100,00				100,00	-100,00
11 009 0002	Rip. su abbuoni pagate, commissioni assai	2.000,00		2.000,00				2.000,00	
11 009	POSTE CORR. VE E COMP. VE ENTRATE CORRENTI	2.100,00		2.100,00				2.100,00	-2.100,00
11 010 0001	Fondo di riserva	3.000,00		3.000,00	0,78		0,78	3.000,00	-2.999,22
11 010 0020	Arrotondamenti e abbuoni passivi				0,78		0,78	0,78	0,78
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	3.000,00		3.000,00	0,78		0,78	3.000,00	-2.999,22
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	289.785,00	48.506,33	338.291,33	263.712,82	44.460,00	308.172,82	382.559,45	-97.462,66
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio		1.243,18	1.243,18	1.243,18		1.243,18	1.243,18	
12 001	ACQUIS. BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.		1.243,18	1.243,18	1.243,18		1.243,18	1.243,18	
12 002 0001	Acquisto mobili e impianti							1.988,60	
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE							1.988,60	
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		1.243,18	1.243,18			1.243,18	1.988,60	
13 001 0001	Quote di competenza Consiglio Nazionale e Associazioni	48.500,00		48.500,00	43.347,61		43.347,61	48.500,00	-46.332,00
13 001 0003	Ritenute fiscali autonome				3.677,03		3.677,03	2.000,00	1.677,03
13 001 0006	Debiti vari partite di giro/ somme pagate per c/terzi	2.000,00		2.000,00				2.000,00	-2.000,00

2018 - Ordine Degli Avvocati di Reggio Emilia

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

[ATTIVITÀ ISTITUZIONALE] - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE	PREVISIONI
13 001 0009	Partite in sospeso				36,00		36,00		36,00
13 001 0230	Partite in sospeso				30.699,20		26.749,85		3.949,35
13 001 0240	IVA Split Payment				46.550,65		26.749,85		19.800,80
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	50.500,00		50.500,00	30.699,20	46.550,65	26.749,85	50.500,00	-13.473,63
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	50.500,00		50.500,00	30.699,20	46.550,65	26.749,85	50.500,00	-13.473,63
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 340.285,00</b>	<b>49.749,51</b>	<b>390.034,51</b>	<b>295.655,20</b>	<b>91.010,65</b>	<b>-3.368,66</b>	<b>436.291,23</b>	<b>-110.996,29</b>
	Avanzo di amministrazione dell'esercizio					<b>24.580,18</b>			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 340.285,00</b>		<b>390.034,51</b>		<b>411.246,03</b>		<b>436.291,23</b>	



Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

**ATTIVITÀ MEDIAZIONEI - ENTRATE**

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
01 002 0002	Recupero spese cons. aggr. in profess. convegni				8.400,00	8.400,00	8.400,00		8.400,00
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF				8.400,00	8.400,00	8.400,00		8.400,00
01 003 0004	Recupero rimborsi vari				84,08	84,08	84,08		84,08
01 003 0008	Recupero spese notifica				1.724,80	1.724,80	1.724,80		1.724,80
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALLA GONFERE GEST.				1.808,88	1.808,88	1.808,88		1.808,88
01 009 0001	Interessi attivi su depositi e c/correnti				6,03	6,03	6,03		6,03
01 009	REDDITE PROVENTI PATRIMONIALI				6,03	6,03	6,03		6,03
01 011 0001	Abbuoni attivi				35,86	35,86	35,86		35,86
01 014	ENTRATE NON CASSIE CABIE IN ALTRE VOCI				35,86	35,86	35,86		35,86
01 015 0001	Compensi attività di mediazione	78.000,00		78.000,00	121.237,44	121.178,42	43.178,42	78.000,00	43.237,44
01 015 0002	Compensi Avv. mediazione	22.000,00		22.000,00	31.849,6	31.790,64	9.290,64	22.000,00	9.042,56
01 015	ENTRATE ATTIVITA' ODM	100.000,00		100.000,00	152.422,20	152.410,46	52.410,46	100.262,40	52.279,80
01 015	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	100.000,00		100.000,00	162.671,97	162.612,52	62.661,52	100.262,40	62.530,57
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi				11.803,24	11.803,24	11.803,24		11.803,24
03 001 0009	Partite in sospeso	3.000,00		3.000,00	24.151,68	24.151,68	3.553,42	3.553,42	11.137,74
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	3.000,00		3.000,00	14.218,92	14.218,92	11.218,92	3.553,42	10.665,50
03 002 0001	Iva su vendite (a debito)				49.534	49.534	49.534		49.534
03 002 0002	Erario c/iva (a credito)				15.454,30	15.454,30	15.454,30		15.454,30
03 002	IVA				30.775,94	30.775,94	30.775,94		30.775,94
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	3.000,00		3.000,00	71.994,86	72.490,20	69.490,20	3.553,42	68.946,45
	TOTALE ENTRATE	€	103.000,00	103.000,00	234.667,83	235.151,43	132.151,43	103.815,82	131.477,02
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale			48.343,00				59.132,57	
	TOTALE GENERALE	€	103.000,00	151.343,00		235.151,43		162.948,39	

Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

**I ATTIVITÀ MEDIAZIONE I - USCITE**

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE	PREVISIONI
11 001 0001	Spese missioni istituzioni, Consigliere	500,00		500,00	683,6		683,6	500,00	-183,64
11 001 0002	Assicurazione Consiglieri	500,00	700,00	1.200,00	1.179,50		1.179,50	1.200,00	-20,50
11 001 0003	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	1.000,00	700,00	1.700,00	1.247,86		1.247,86	1.700,00	-452,14
11 002 0002	Lavoro interinale	34.000,00	5.500,00	39.500,00	32.839,17		39.446,23	46.522,85	-9.926,77
11 002 0010	Costo societario lavoro interinale	2.700,00	1.200,00	3.900,00	3.840,31		3.840,31	3.900,00	-59,69
11 002 0001	ONERI PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO	36.700,00	6.700,00	43.400,00	35.679,48		43.286,54	50.422,85	-10.762,57
11 003 0005	Spese per servizi di stampa, gestione, organizzazione, professione (Leatet)				70,00		70,00		70,00
11 003 0001	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI				70,00		70,00		70,00
11 004 0002	Spese di polizia giudiziaria	1.600,00		1.600,00			1.600,00		-1.600,00
11 004 0003	Spese telefoniche e collegamenti telematici	2.000,00		2.000,00	1.759,69		1.759,69	2.000,00	-240,31
11 004 0005	Servizi postali e telefonici	1.300,00	250,00	1.550,00	686,57		1.536,57	1.550,00	-863,43
11 004 0006	Spese di cancelleria, stampati e materiale di consumo	2.700,00	2.400,00	5.100,00	2,00		2,00	5.100,00	-298,00
11 004 0009	Spese per il diritto di amministrazione	700,00	700,00	1.400,00	698,11		698,11	1.400,00	-701,89
11 004 0130	Assistenza software	3.600,00	2.100,00	5.700,00	10.074,40		10.074,40	3.600,00	6.474,40
11 004 0202	Competenza, espletamento, congedi, ferie, etc.	16.200,00	4.824,00	21.024,00	13.225,75		20.540,75	21.024,00	-6.478,25
11 004 0001	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI				8.500,00		8.500,00		8.500,00
11 005 0005	Spese organizzative di viaggio, stampa, formazione	8.500,00	8.500,00	17.000,00	8.500,00		8.500,00		8.500,00
11 005 0001	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI				8.500,00		8.500,00		8.500,00
11 007 0001	Spese di gestione di rapporti con i clienti	800,00	150,00	950,00	932,84		932,84	950,00	-17,16
11 007 0001	ONERI FINANZIARI				932,84		932,84		932,84
11 008 0001	IRPEF di esercizio ODM	2.500,00	4.838,00	7.338,00	6.955,90		6.955,90	7.338,00	-382,10
11 008 0003	IRAP di esercizio ODM	1.800,00	331,00	2.131,00	1.300,00		1.300,00	2.131,00	-831,00
11 008 0004	Tributo oneroso	4.300,00	320,00	4.620,00	2.932,72		2.932,72	4.620,00	-1.687,28
11 008 0001	ONERI TRIBUTARI				7.867,72		7.867,72		7.867,72
11 010 0020	Attività di gestione, abbonamenti, etc.				4,79		4,79		4,79
11 010 0001	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				4,79		4,79		4,79
11 015 0001	Compensi mediatori attività ODM	41.000,00	22.000,00	63.000,00	55.157,86		62.965,10	66.384,54	-8.776,68
11 015 0001	USCITE ATTIVITÀ ODM	41.000,00	22.000,00	63.000,00	55.157,86		62.965,10	66.384,54	-8.776,68
11 015 0001	TOTALE UScite CORRENTI	100.000,00	134.300,00	234.300,00	197.656,90		214.930,24	234.300,00	-19.369,76
13 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi				9.963,58		11.803,24		10.986,99



Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

[ATTIVITÀ MEDIAZIONE] - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
13 001 0009	Partite in sospeso	3.000,00	1.928,98	3.000,00	1.928,98	487,50	2.305,68	4.198,00	162.719,24	
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	3.000,00		3.000,00	11.892,06	2.326,86	14.218,92	4.198,00	9.059,07	
13 002 0001	Iva su acquisti (a credito)				159.20,65	659,07	166.29,72	16.629,72	16.715,66	
13 002 0002	Erario e/iva (a debito)				39.490,39	2.151,17	41.641,56	41.641,56	42.153,46	
13 002	I/V				55.469,04	2.810,24	58.279,28	58.279,28	58.699,12	
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	3.000,00		3.000,00	67.353,10	5.137,10	72.490,20	69.490,20	67.688,19	
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 103.000,00</b>	<b>48.343,00</b>	<b>151.343,00</b>	<b>190.049,40</b>	<b>29.738,17</b>	<b>219.787,57</b>	<b>68.444,57</b>	<b>39.430,80</b>	
	Avanzo di amministrazione dell'esercizio						15.363,86			
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 103.000,00</b>		<b>151.343,00</b>			<b>235.151,43</b>	<b>162.948,39</b>		



Dal 01/01/2018 al 31/12/2018

## [ATTIVITÀ CAMERA ARBITRALE] - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE DA RISCOUTERE		TOTALE	PREVISIONI
01 009 0001	Interessi attivi su depositi e conti correnti				0,38	0,38		0,38
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI				0,38	0,38		0,38
01 015 0010	Entrate Camera Arbitrale	500,00		500,00	347,94	152,06	500,00	152,06
01 015	ENTRATE ATTIVITÀ ODM	500,00		500,00	347,94	-152,06	500,00	-152,06
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	500,00		500,00	347,94	-152,06	500,00	-152,06
03 002 0001	Iva su vendite (e debito)				76,56	76,56		76,56
03 002	IVA				76,56	76,56		76,56
03	TITOLO III - PARITTE DI GIRO				76,56	76,56		76,56
	TOTALE ENTRATE	500,00		500,00	424,88	-75,12	500,00	-75,12
	TOTALE GENERALE	500,00		500,00	424,88	-75,12	500,00	-75,12

[ATTIVITÀ CAMERA ARBITRALE] - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA		
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE		DA PAGARE	TOTALE	PREVISIONI
11 004 0050	Spese generali di funzionamento	500,00		500,00		500,00	500,00	500,00	-500,00
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	500,00		500,00		-500,00	500,00	500,00	-500,00
11 007 0000	Spese per commissioni bancarie								
11 007	ONERI FINANZIARI								
11 008 0004	Tribute e oneri piano								
11 008	ONERI TRIBUTARI								
11 010 0100	USCITE GOBBERNI	500,00		500,00		500,00	500,00	500,00	-500,00
13 002 0002	Enario c/Iva (a debito)								
13 002	I.V.A.								
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO								
	TOTALE USCITE	500,00		500,00		500,00	500,00	500,00	-282,66
	Avanzo di amministrazione dell'esercizio								
	TOTALE GENERALE	500,00		500,00		500,00	500,00	500,00	

CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO			€ 604.689,05
RISCOSSIONI	In c/ competenza	635.211,74	640.546,44
	In c/ residui	5.334,70	
PAGAMENTI	In c/ competenza	485.921,94	527.951,47
	In c/ residui	42.029,53	
CONSISTENZA DI CASSA FINE ESERCIZIO			717.284,02
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	7.850,61	19.461,21
	Esercizio in corso	11.610,60	
RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti	39.385,57	160.134,39
	Esercizio in corso	120.748,82	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 576.610,84

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista		
<b>Parte Vincolata</b>		
FONDO TFR DIPENDENTI		34.749,50
<b>Totale Parte Vincolata</b>		<b>34.749,50</b>
<b>Parte Disponibile</b>		<b>541.861,34</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>		<b>€ 576.610,84</b>



Situazione Amministrativa Iniziale	Gestione dell'Anno				Situazione Amministrativa Finale
	Entrate Riscosse	Uscite Pagate	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi	
Fondo Cassa Iniziale					Fondo Cassa Finale
€ 604.689,05	€ 640.546,44	- € 527.951,47			€ 717.284,02
+			+		
Residui Attivi Iniziali	Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi	Residui Attivi Finali
€ 13.186,68	€ 11.610,60	- € 5.334,70	€ 5.334,70	€ -1,37	€ 19.461,21
+			+		
-			-		
Residui Passivi Iniziali	Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi	Residui Passivi Finali
€ 106.168,72	€ 120.748,82	- € 42.029,53	€ 42.029,53	€ -24.753,62	€ 160.134,39
+			+		
=			=		
Risultato di Amm.ne Iniziale	Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi	Risultato di Amm.e Finale
€ 511.707,01	€ 646.822,34	- € 606.670,76	€ -1,37	- € -24.753,62	€ 576.610,84
+			+		
					Gestione di Cassa
					Gestione dei Residui Attivi
					Gestione dei Residui Passivi
					Gestione di Competenza

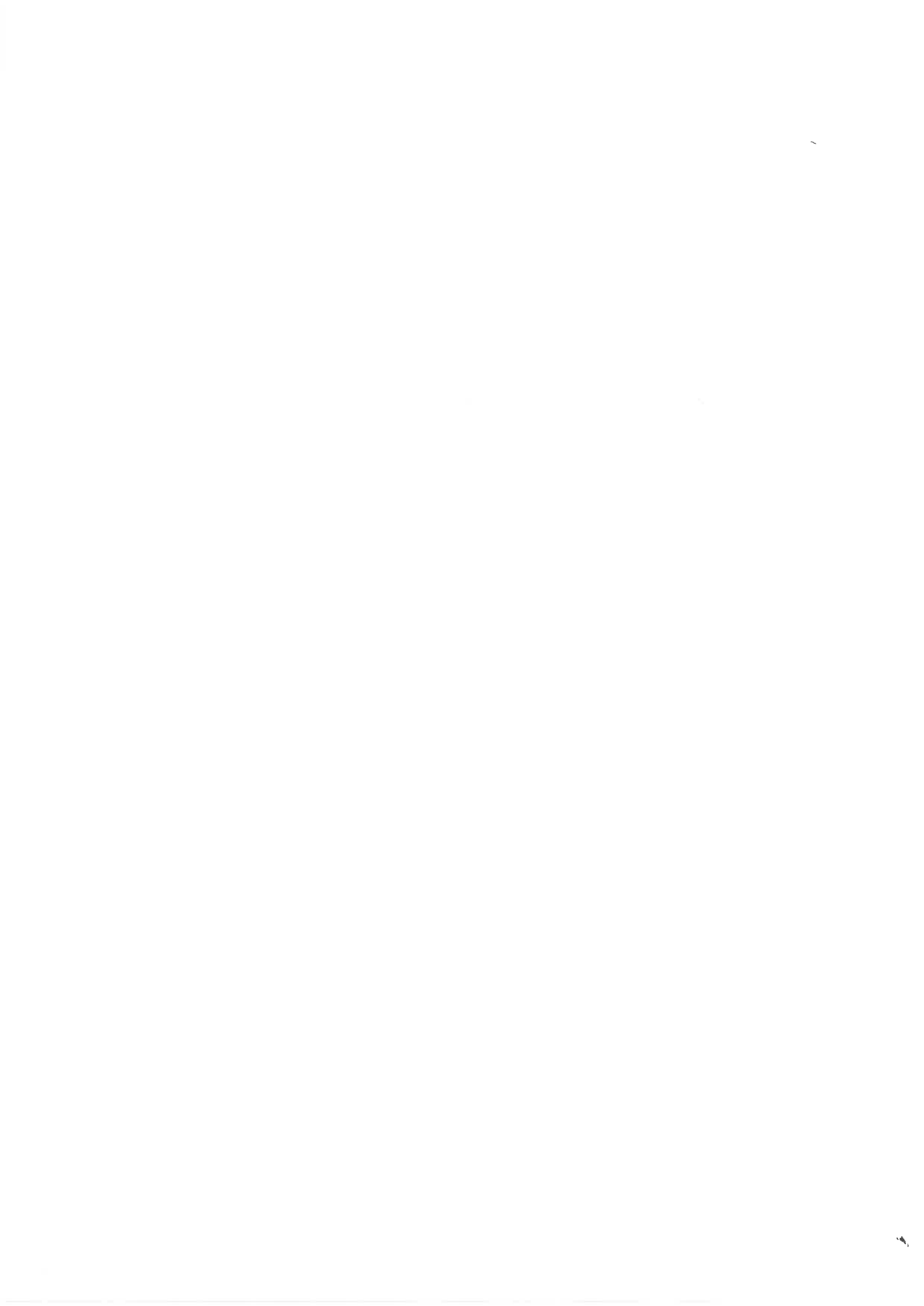








ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2018	2017		2018	2017
Totale	717.284,02	283.952,74			
Totale attivo circolante (C)	736.745,23	297.617,42	2) Risconti passivi		
D) RATEI E RISCONTI			3) Riserve tecniche		
1) Ratei attivi			Totale ratei e risconti (D)	0,00	0,00
2) Risconti attivi					
Totale ratei e risconti (D)	0,00	0,00			
Totale attivo	766.950,33	661.610,23	Totale passivo e netto	766.950,33	661.610,23



**Ordine Degli Avvocati di Reggio Emilia**
**CONTO ECONOMICO**

	2018		2017	
	Preventivo	Consuntivo	Preventivo	Consuntivo
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) <i>Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi</i>	244.285,00	255.274,11	264.645,00	272.665,35
2) <i>Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</i>				
3) <i>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</i>				
4) <i>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</i>				
5) <i>Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio</i>	142.000,00	260.029,15	145.600,00	164.777,07
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>386.285,00</b>	<b>515.303,26</b>	<b>410.245,00</b>	<b>437.442,42</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) <i>per materie prime, sussidiarie, consumo e merci</i>	18.100,00	11.247,00	21.000,00	10.431,29
7) <i>per servizi</i>	188.685,00	236.460,26	187.615,00	179.695,65
8) <i>per godimento beni di terzi</i>				
9) <i>per il personale</i>				
a) salari e stipendi	117.000,00	130.714,49	115.000,00	123.269,23
b) oneri sociali	13.200,00	15.208,15	22.500,00	15.176,57
c) trattamento di fine rapporto	3.300,00	4.031,42	5.700,00	3.797,55
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	2.600,00	1.478,48	3.200,00	2.635,37
10) <i>Ammortamenti e svalutazioni</i>				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	11.526,20	6.999,84	11.526,20	12.093,17
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	6.515,34	7.294,74	5.750,80	7.826,30
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) <i>Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</i>				
12) <i>Accantonamenti per rischi</i>				
13) <i>Accantonamenti ai fondi per oneri</i>				
14) <i>Oneri diversi di gestione</i>	41.100,00	37.719,76	53.730,00	48.684,55
<b>Totale Costi (B)</b>	<b>402.026,54</b>	<b>451.154,14</b>	<b>426.022,00</b>	<b>403.609,68</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>-15.741,54</b>	<b>64.149,12</b>	<b>-15.777,00</b>	<b>33.832,74</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) <i>Proventi da partecipazioni</i>				
16) <i>Altri proventi finanziari</i>				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti	4.000,00	24.247,46	4.000,00	5.724,57
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>	5.300,00	5.950,20	4.200,00	4.382,00
17 bis) <i>Utili e perdite su cambi</i>				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17 bis)</b>	<b>-1.300,00</b>	<b>18.297,26</b>	<b>-200,00</b>	<b>1.342,57</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) <i>Rivalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) <i>Svalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
<b>Totale rettifiche di valore (18-19)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)</b>	<b>-17.041,54</b>	<b>82.446,38</b>	<b>-15.977,00</b>	<b>35.175,31</b>
20) <i>Imposte dell'esercizio</i>	4.300,00	8.701,00	7.000,00	6.938,00
<b>21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	<b>-21.341,54</b>	<b>73.745,38</b>	<b>-22.977,00</b>	<b>28.237,31</b>



# ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

Sede legale: Via Paterlini n.1 Reggio Emilia

CF 80014370359

## Nota Integrativa e Relazione del Tesoriere

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2018 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati a novembre 2001, e alle norme contenute nel "Regolamento di amministrazione e contabilità" adottato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2018 è costituito dai seguenti documenti:

- 1) Rendiconto finanziario generale delle entrate e delle uscite
- 2) Rendiconto finanziario dei residui attivi e passivi
- 3) Rendiconto finanziario Area istituzionale
- 4) Rendiconto finanziario Organismo Di Mediazione
- 5) Rendiconto finanziario Camera Arbitrale Forense
- 6) Situazione amministrativa
- 7) Prospetto di concordanza
- 8) Bilancio Patrimoniale-economico
- 9) Nota Integrativa e relazione del Tesoriere

Il Rendiconto finanziario gestionale espone le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto Finanziario Gestionale distinto in Rendiconto della gestione di competenza e Rendiconto della gestione dei residui.

Il criterio della competenza finanziaria attribuisce un'operazione di entrata ( o di spesa) all'esercizio al quale è stata accertata ( o impegnata ).

Si ricorda che un'entrata si considera **accertata** quando vengono determinati tutti gli elementi che identificano il credito, tipicamente la causa, il debitore, l'ammontare, la scadenza; una spesa si considera **impegnata** quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per un determinato motivo ed entro una certa scadenza.

Il criterio di cassa pone invece l'accento sul momento monetario , quindi in base ad esso un'entrata è di competenza nel

momento in cui viene riscossa e un'uscita nel momento in cui avviene il pagamento.

In sintesi per la medesima operazione la competenza finanziaria corrisponde alla nascita del credito o del debito mentre il movimento di cassa coincide con la riscossione o il pagamento.

Attraverso la gestione dei residui attivi e passivi si stabilisce la connessione tra gestione di competenza finanziaria e di cassa.

Il rendiconto finanziario gestionale si articola in titoli, categorie e capitoli, ed evidenzia in particolare:

- le entrate di competenza dell'esercizio previste , accertate , rimosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio previste , impegnate, pagate e da pagare;
- i residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti iniziali, riscossi o pagati, da riscuotere o da pagare.

### RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2018

Il rendiconto finanziario della gestione 2018 espone un avanzo di amministrazione corrente di euro 64.903,83 calcolato come differenza tra Totale entrate accertate pari euro 646.822,34 e Totale uscite impegnate pari a euro 606.670,76, (+ 40.151,58 ) a cui si aggiunge la variazione dei residui ( + 24.752,25) .

#### DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

##### Avanzo della gestione corrente

Totale entrate correnti accertate	497.005,73	
Totale partite di giro accertate	149.816,61	
<b>Totale accertamenti</b>		<b>646.822,34</b>
Totale uscite correnti impegnate	455.610,97	
Totale uscite c/capitale impegnate	1.243,18	
Totale partite di giro impegnate	149.816,61	
<b>Totale impegni</b>		<b>606.670,76</b>

##### Variazione dei residui

Minori residui attivi	-1,37
Minori residui passivi	24.753,62

#### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO

Avanzo della gestione corrente	40.151,58
Avanzo della gestione dei residui	24.752,25



**Il RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE FINALE**, rappresenta il patrimonio a disposizione dell'Ordine.

Tale dato si trova esposto nei seguenti prospetti di sintesi in cui è possibile riscontrare le modalità di formazione di tale risultato:

**- PROSPETTO DI CONCORDANZA E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

		Gestione dell'Anno					
		Entrate Riscosse				Uscite Pagate	
+	640.546,44		-		527.951,47	=	<b>Gestione di Cassa</b>
		Residui Attivi Anno		Residui Attivi Riscossi		Variazione Residui Attivi	
+	11.610,60	-	5.334,70	+	- 1,37	=	<b>Gestione dei Residui Attivi</b>
		Residui Passivi Anno		Residui Passivi Pagati		Variazione Residui Passivi	
+	120.748,82	-	42.029,53	+	- 24.753,62	=	<b>Gestione dei Residui Passivi</b>
			=				
+	Entrate Accertate		Uscite Impegnate		Variazione Residui		
+	640.546,44	-	42.029,53	+	24.753,62	=	<b>Gestione di Competenza</b>

Il prospetto di concordanza evidenzia i diversi percorsi che portano alla determinazione del Risultato di Amministrazione Finale :

- Sommando e sottraendo alle disponibilità finanziarie di cassa a fine esercizio i residui attivi e passivi ( che rappresentano crediti e debiti )
- sommando e sottraendo al risultato di amministrazione iniziale rispettivamente le entrate accertate ( riscosse e da riscuotere) e le uscite impegnate ( pagate e da pagare ) oltre alla variazioni dei residui.

Al conto del bilancio è allegata la situazione amministrativa.

<b>RISCOSSIONI</b>	In c/ competenza	635.211,74	640.546,44
	In c/ residui	5.334,70	
<b>PAGAMENTI</b>	In c/ competenza	485.921,94	527.951,47
	In c/ residui	42.029,53	
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	Esercizi precedenti	7.850,61	19.461,21
	Esercizio in corso	11.610,60	
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	Esercizi precedenti	39.385,57	160.134,39
	Esercizio in corso	120.748,82	
<b>L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così previsto</b>			
<b>Parte Vincolata</b>			
F.do tfr dipendenti			34.749,50

La situazione amministrativa evidenzia:

- la consistenza iniziale e finale di cassa che si è determinata per effetto delle riscossioni e dei pagamenti di competenza e in conto residui;
- l'avanzo di amministrazione di euro **576.610,84** che si ottiene sommando alla consistenza di cassa a fine periodo le entrate accertate e non ancora incassate ( residui attivi ) e sottraendo le spese impegnate ma non ancora pagate (residui passivi ).

L'avanzo complessivo di amministrazione risulta disponibile nel limite di euro **541.861,34** in quanto il Consiglio, sentito il parere del revisore, ha vincolato la somma complessiva di € **34.749,50** a fronte del debito verso dipendenti per TFR accantonato .

### **RENDICONTO FINANZIARIO GENERALE 2018**

Si riporta di seguito una sintesi per capitoli di entrata e di spesa del rendiconto finanziario gestionale 2018, il cui dettaglio è consultabile nell'allegato documento Rendiconto Finanziario .

	ENTRATE ACCERTATE			DIFFERENZA SULLE PREVISIONI	
	PREVISIONI	RISCOSSE	DA RISCUOTERE		TOTALE
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	240.785,00	247.641,15	3.512,04	251.153,19	10.368,19
ENTRATE PER CORSI DI AGGIORNAMENTO	15.000,00	34.220,00		34.220,00	19.220,00
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	8.500,00	9.465,63	7.305,00	16.770,63	8.270,63
ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.	21.500,00	17.856,05		17.856,05	- 3.643,95
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	4.000,00	24.247,46		24.247,46	20.247,46
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI				-	-
ENTRATE DIVERSE				-	-
ENTRATE ATTIVITA' ODM / CA	100.500,00	152.770,14	- 11,74	152.758,40	52.258,40
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>390.285,00</b>	<b>486.200,43</b>	<b>10.805,30</b>	<b>497.005,73</b>	<b>106.720,73</b>

	USCITE ACCERTATE			DIFFERENZA SULLE PREVISIONI	
	PREVISIONI	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	27.700,00	19.727,12		19.727,12	- 7.972,88
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	160.982,33	137.162,56	22.184,74	159.347,30	- 1.635,03
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	50.272,00	48.278,47		48.278,47	- 1.993,53
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	92.781,00	69.336,77	19.697,02	89.033,79	- 3.747,21
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	23.500,00	22.268,60	793,00	23.061,60	- 438,40
CONTRIBUTI A CONSIGLIO DISTRETT DISCIPLINA	39.500,00	14.033,84	15.712,50	29.746,34	- 9.753,66
ONERI FINANZIARI	6.250,00	5.950,20		5.950,20	- 299,80
ONERI TRIBUTARI	18.029,00	14.628,91	2.866,57	17.495,48	- 533,52
RIMBORSI VARI E COMMISSIONI ESAMI	2.120,00	5,57		5,57	- 2.114,43
FONDO DI RISERVA	3.000,00			-	- 3.000,00
COSTO MEDIATORI ODM	63.000,00	55.157,86	7.807,24	62.965,10	- 34,90
<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>487.134,33</b>	<b>386.549,90</b>	<b>69.061,07</b>	<b>455.610,97</b>	<b>- 31.523,36</b>

ACQUISTO BENI MATERIALI	1.243,18	1.243,18		1.243,18	-
<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>1.243,18</b>	<b>1.243,18</b>		<b>1.243,18</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>488.377,51</b>	<b>387.793,08</b>	<b>69.061,07</b>	<b>456.854,15</b>	<b>- 31.523,36</b>
Avanzo di amministrazione dell'esercizio				<b>40.151,58</b>	

La differenza positiva tra entrate accertate e uscite impegnate correnti, pari a euro **40.151,58** costituisce l'avanzo di amministrazione corrente dell'esercizio 2018 partendo dal quale si ottiene, una volta aggiunte le variazioni dei residui di euro **24.752,25** l'avanzo di amministrazione della gestione 2018 pari a euro **64.903,83**.

## Scostamenti tra preventivo assestato e consuntivo

### Entrate correnti

Le differenze più significative si sono registrate nelle entrate derivanti da:

- Contributi a carico iscritti + euro 9.246
- Corsi aggiornamento professionale + euro 19.220

- Compensi attività ODM + euro 52.410
- Vendita di beni ( tessere fotocopie) + euro 3.692
- Proventi finanziari + euro 20.247

### Uscite correnti

I maggiori scostamenti si sono registrati nelle seguenti voci di spesa:

- Uscite per gli organi dell'Ente - euro 7.973
- Uscite per funzionamento uffici - euro 3.747
- Rimborsi partec Commissioni esami - euro 2.100
- Contributo CDD e OCF - euro 9.753

### Variazioni al preventivo finanziario 2018

Le variazioni al preventivo finanziario che comportano maggiori spese sono deliberate dal Consiglio, sentito il parere del revisore.

Con riguardo alle uscite preventivate nel corso del 2018 è stato necessario integrare gli stanziamenti iniziali esposti nel preventivo finanziario per complessivi euro **98.093**.

Le variazioni più rilevanti hanno interessato le seguenti voci di spesa :

#### Uscite correnti

Uscite per oneri personale	+ 22.833
Uscite per acquisto di beni e servizi	+ 13.472
Uscite per funzionamento uffici	+ 12.596
Uscite per contributi ad associazioni	+ 10.500
Uscite per compensi a mediatori	+ 22.000

Le maggiori uscite correnti deliberate in corso di esercizio per complessivi euro **98.093** sono state più che compensate da maggiori entrate pari a euro **106.721**, esposte in dettaglio nella colonna "Differenze su previsioni" del prospetto RENDICONTO FINANZIARIO GENERALE , ENTRATE ACCERTATE di cui alle pagine precedenti.

### Gestione separata dell'attività istituzionale, dell'attività dell'Organismo di mediazione e della Camera Arbitrale Forense

Il risultato generale dell'esercizio 2018 è stato realizzato attraverso la gestione delle diverse funzioni svolte dall'Ordine : istituzionale , di mediazione ( attraverso l'Organismo di Mediazione ) e di arbitrato ( attraverso la Camera Arbitrale Forense ) .

Nel prospetto sottostante si espongono i risultati finanziari 2018 ottenuti dalle diverse gestioni posti a raffronto con i risultati finanziari 2017.

<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
<b>RISULTATO DI GESTIONE PER ATTIVITA'</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>DIFFERENZA</b>
<b>ATTIVITA' ISTITUZIONALE</b>	€ 49.332,43	€ 8.944,71	€ 40.387,72
<b>ATTIVITA' MEDIAZIONE</b>	€ 15.363,43	€ 8.104,77	€ 7.258,66
<b>CAMERA ARBITRALE</b>	€ 207,54	- 103,18	€ 310,72
	<b>€ 64.903,40</b>	<b>€ 16.946,30</b>	<b>€ 47.957,10</b>

### Attività istituzionale

La rendicontazione dell'attività svolta nel 2018 è rappresentata nel Rendiconto finanziario attività Istituzionale; tale prospetto rappresenta "un di cui" del Rendiconto Finanziario gestionale 2018 che espone l'intera gestione finanziaria dell'Ordine, organismi compresi.

L'attività istituzionale dell'Ordine degli Avvocati nel corso del 2018 ha generato un avanzo finanziario pari a euro 49.332,43, di cui 24.580,18 da attribuirsi alla gestione corrente ed euro 24.752,25 alla rettifica dei residui.

Per effetto della riduzione dell'entità delle quote di alcune categorie di iscritti, le entrate per contributi annuali degli iscritti nel 2018 si sono ridotte di euro 18.028,16 rispetto al 2017, passando da 262.059,55 a euro 244.031,39.

Nel seguente prospetto le quote di contributo annuale dovute dagli iscritti nell'anno 2018, distinte per categorie, messe a confronto con quelle 2017.

### Quota contributo annuale 2018 - 2017

<i>Categorie contribuiti</i>	<i>Contributo annuale 2018</i>	<i>Contributo annuale 2017</i>
Praticanti abilitati	€ 80,00	€ 80,00
Praticanti non abilitati	€ 45,00	€ 45,00
Avvocati	€ 245,00	€ 265,00
Avvocati primi 5 anni	€ 165,00	€ 165,00
Avvocati Cassazionisti	€ 270,00	€ 290,00

Le variazioni di spesa apportate al preventivo finanziario 2018 sono state complessivamente pari a euro 49.749,51, parzialmente compensate dalle maggiori entrate pari a euro 44.211,18.

Si espongono le variazioni al preventivo distinte per capitoli di spesa:

Oneri per il personale	+16.182,33
Uscite per acquisto di beni e servizi	+ 13.472,00
Uscite per funzionamento uffici	+ 7.772,00
Contributi ad associazioni	+ 10.500,00
Oneri finanziari	+ 800,00
Acquisto beni strumentali	+ 1.243,18

Il risultato positivo della gestione 2018 è attribuibile essenzialmente a 2 fattori: i maggiori proventi finanziari (+ euro 20.718) realizzati a seguito del disinvestimento di tutte le attività finanziarie costituite da BTP Italia e quote di Fondi di investimento, nelle quali l'Ordine aveva investito le proprie disponibilità liquide nel corso dei precedenti esercizi, e la

rettifica dei residui passivi relativi ai contributi dovuti al Consiglio Distrettuale di Disciplina stimati nel bilancio 2017 in misura superiore al dovuto ( - 24.752,25 ).

### **Organismo di mediazione**

In data 21 marzo 2011 il Consiglio dell'Ordine Avvocati di Reggio Emilia ha istituito l'**Organismo di Mediazione** presso il Tribunale di Reggio Emilia ( ODM) con lo scopo di provvedere stabilmente all'attività di mediazione per la conciliazione delle controversie civili, commerciali e societarie.

L'ODM rappresenta un'articolazione del Consiglio dell'Ordine Avvocati di Reggio Emilia.

L'attività di tale organismo è regolata dallo Statuto e dal Regolamento adottati al momento della sua istituzione.

Gli articoli 13 , 14 e 15 dello Statuto regolano l'organizzazione di mezzi, strumenti e personale, e risorse finanziarie a disposizione dell'ODM, nonché il controllo contabile; in tali articoli viene tra le altre cose stabilito che per lo svolgimento delle proprie funzione l'ODM utilizzerà mezzi, strumenti e personale del CDO e adotterà una gestione finanziaria e contabile separata ; a tal fine è stato stipulato un contratto di conto corrente presso la filiale BNL ad uso esclusivo dell'ODM per le proprie movimentazioni finanziarie.

In virtù di quanto stabilito dallo Statuto e dal Regolamento dell'ODM , l'attività di tale organismo è stata gestita e contabilizzata separatamente , in modo da rendere possibile una rendicontazione delle entrate e delle uscite riferibili alla sola gestione dell'attività di mediazione.

La necessità di una gestione contabile e finanziaria separata rispetto a quella istituzionale è stata imposta anche da norme fiscali ; infatti l'attività di mediazione costituisce attività commerciale e in quanto tale soggetta alle regole di determinazione del reddito e di liquidazione delle imposte proprie delle attività d'impresa.

La rendicontazione dell'attività svolta dall'ODM nel 2018 è esposta nel Rendiconto finanziario ODM che rappresenta "un di cui" del Rendiconto Finanziario gestionale che accoglie l'intera gestione finanziaria dell'Ordine.

**L'attività di mediazione nel corso del 2018 ha prodotto un avanzo finanziario di gestione corrente pari a euro 15.363,86.**

Si segnala che le entrate derivanti dall'attività di mediazione si sono incrementate di oltre il 41% rispetto all'esercizio 2017 passando da euro 107.575,00 a euro 152.410,46 ( + 44.835,46 ).

Le variazioni di spesa apportate al preventivo finanziario 2018 sono state complessivamente pari a euro 48.343,00 più che compensate dalle maggiori entrate pari a euro 62.661,23.

Si espongono le variazioni al preventivo distinte per capitoli di spesa :

Uscite per gli organi dell'ente	+ 700,00
Oneri per il personale	+ 6.700,00
Uscite per funzionamento uffici	+ 4.824,00
Uscite per corsi di aggiornamento	+ 8.500,00
Oneri finanziari	+ 150,00
Imposte dell'esercizio	+ 5.449,00

### **Camera Arbitrale Forense di Reggio Emilia**

La **Camera Arbitrale Forense di Reggio Emilia** rappresenta un'articolazione del Consiglio dell'Ordine Avvocati di Reggio Emilia.

In data 17 novembre 2014 il Consiglio dell'Ordine Avvocati di Reggio Emilia ha approvato Regolamento e Statuto della costituenda **Camera Arbitrale Forense di Reggio Emilia**, presso il Tribunale di Reggio Emilia con lo scopo di provvedere stabilmente all'attività di definizione di controversie a mezzo arbitrato rituale o irrituale, arbitraggio e perizia contrattuale . Con delibera dell'11 gennaio 2016 il Consiglio dell'Ordine ha modificato lo Statuto e il Regolamento e ha istituito la Camera Arbitrale Forense .

L'attività di tale organismo è regolata dallo Statuto e dal Regolamento approvati dal Consiglio.

Gli articoli 2 e 14 dello Statuto stabiliscono l'autonomia organizzativa di mezzi, strumenti e personale, e risorse finanziarie

a disposizione dell' organismo, nonché i termini di redazione del bilancio; si stabilisce inoltre che sarà adottata una gestione finanziaria e contabile separata ; a tal fine è stato stipulato un contratto di conto corrente presso la filiale BNL ad uso esclusivo della Camera Arbitrale Forense .

In virtù di quanto stabilito dallo Statuto e dal Regolamento , l'attività di tale organismo è stata gestita e contabilizzata separatamente , in modo da rendere possibile una rendicontazione delle entrate e delle uscite riferibili alla sola gestione dell'attività di arbitrato.

La necessità di una gestione contabile e finanziaria separata rispetto a quella istituzionale è stata imposta anche da norme fiscali come già esposto in relazione all'attività di mediazione.

La rendicontazione dell'attività svolta nel 2018 è esposta nel Rendiconto finanziario Camera Arbitrale.

**L'attività della Camera Arbitrale nel corso del 2018 ha prodotto un avanzo finanziario di gestione corrente pari a euro 207,54**

## La Gestione dei Residui Attivi Passivi

Il prospetto relativo alla loro movimentazione dei residui nel corso del 2018 è parte integrante del rendiconto finanziario.

### Residui attivi

I residui attivi iniziali pari a euro 13.186,68 si sono ridotti a euro 7.850,61 per effetto delle riscossioni pari a euro 5.334,70 e di variazioni pari a euro -1,37 .

I residui attivi generati dalla gestione 2018 sono pari a euro 11.610,60; di questi euro 3.512,04 sono relativi a quote di contributi 2018 non incassati ed euro 7.305,00 relativi a conguagli di costi di gestione promiscui tra le diverse attività.

**A fine 2018 i residui attivi complessivi ammontano a euro 19.461,21.**

Tutte le movimentazioni dei residui attivi sono esposte in dettaglio nell'allegato Rendiconto finanziario – residui attivi

### Residui passivi

I residui passivi iniziali pari a euro 106.168,72 , si sono ridotti a euro 39.385,57 per effetto dei pagamenti eseguiti nel 2018 pari a euro 42.029,53 e di variazioni dei residui passivi pari a euro -24.753,62 .

I residui passivi ancora in essere rilevati in anni precedenti includono euro 683,56 per contributi dovuti al CDD a saldo 2017, ed euro 36.911,07 per contributi 2017 da versare al CNF e altri organismi nazionali, versati a gennaio 2019.

I residui passivi sorti nel 2018 sono pari a Euro 120.748,82; di questi euro 22.185,00 sono relativi a spese di personale, euro 15.712,50 a contributi 2018 da versare al CDD e euro 43.348 a contributi da versare al CNF e altri organismi nazionali.

**A fine 2018 i residui passivi complessivi ammontano a euro 160.134,39** e sono esposti in dettaglio nell'allegato Rendiconto finanziario – residui passivi.

**La variazione dei residui è il frutto di arrotondamenti e correzioni di stime .**

La variazione più significativa riguarda la stima per contributi relativi all'anno 2017 dovuti al CDD rilevati in bilancio .

Tale voce impegnata per euro 25.000,00 nel bilancio 2017, a seguito di sopraggiunte rendicontazioni consuntive pervenute dal CDD, si è ridotta a 683,56, anche per effetto della compensazione con il credito di euro 9.681,59 proveniente dal 2016.

## Bilancio patrimoniale/economico

Il Bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, in quanto compatibili, e dai "Principi contabili per il bilancio di previsione e il Rendiconto Generale degli Enti pubblici Istituzionali" emanati

dall'apposita Commissione Ministeriale ; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello Stato patrimoniale e del Conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del Codice Civile.

La Nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del Codice Civile e integrata con elementi riguardanti la gestione finanziaria, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del Bilancio.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente Nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del Codice Civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, comma 4 e all'art. 2423 - bis comma 2 Codice Civile.

Il Bilancio d'esercizio, così come la presente Nota integrativa, sono stati redatti in unità di Euro secondo quanto disposto dal Codice Civile.

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. Conformemente ai principi contabili nazionali e alla regolamentazione comunitaria, nella rappresentazione delle voci dell'attivo e del passivo viene data prevalenza agli aspetti sostanziali rispetto a quelli formali.

Nella redazione del Bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria.

Lo Stato patrimoniale, il Conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente Nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del C.C.

Per una rappresentazione più chiara delle voci di bilancio non sono state indicate le voci precedute da numeri arabi o lettere minuscole non valorizzate sia per l'esercizio in corso che per l'esercizio precedente.

Ai sensi dell'art. 2423 ter del Codice Civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Ai sensi dell'art. 2424 del Codice Civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Con riferimento alle voci che richiedono la separata evidenza dei crediti e dei debiti esigibili entro ovvero oltre l'esercizio successivo, si è seguito il criterio della esigibilità giuridica , negoziale o di legge, prescindendo da previsioni sulla effettiva possibilità di riscossione entro l'esercizio successivo.



I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del Codice Civile. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Di seguito sono illustrati i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art.2426 del Codice Civile, e con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

**Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto .

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 marzo 1983, N. 72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali e immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

**Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale al costo di acquisto e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

L'iscrizione all'attivo è giustificata dall'oggettivo carattere di utilità pluriennale che la spesa rappresenta nell'economia anche prospettica dell'impresa.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

Voci Oneri pluriennali	Periodo
Spese di ristrutturazione sede	10 anni in quote costanti

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1 n. 3 del Codice Civile.

#### **Immobilizzazioni Materiali**

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali sono iscritti in bilancio al costo di acquisto aumentato degli oneri accessori sostenuti fino all'entrata in funzione del bene.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1 n. 3 del Codice Civile.

Il valore contabile dei beni, raggruppati in classi omogenee per natura ed anno di acquisizione, viene ripartito tra gli esercizi nel corso dei quali gli stessi verranno presumibilmente utilizzati. Tale procedura è attuata mediante lo stanziamento sistematico a Conto economico di quote di ammortamento corrispondenti a piani prestabiliti, definiti al momento dell'entrata in funzione dei beni, con riferimento alla presunta residua possibilità di utilizzo dei beni stessi. Detti piani sono formati con riferimento al valore lordo dei beni e supponendo pari a zero il valore di realizzo al termine del processo.

Il costo delle immobilizzazioni materiali è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in rapporto alla residua possibilità di utilizzo delle stesse in conformità al seguente piano prestabilito:

Voci immobilizzazioni materiali	Aliquote %
Impianti	15%
Mobili e macchine ufficio	12%
Macchine elettroniche	20%

Per le immobilizzazioni acquistate nel corso dell'esercizio le aliquote di ammortamento sono state forfettariamente ridotte alla metà.

Le spese di manutenzione e riparazione sono imputate direttamente al conto economico nell'esercizio in cui sono sostenute, salvo quelle che, avendo natura incrementativa della vita utile delle immobilizzazioni, sono portate ad incremento del valore dei cespiti cui si riferiscono ed ammortizzate in relazione alle residue possibilità di utilizzo.

Nel corso del 2018 è stato acquistato un PC Lenovo al costo di euro 1.243,18.

## PARTECIPAZIONI

Nel 2013 l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia ha partecipato alla costituzione di Fondazione Giustizia di Reggio Emilia con l'apporto iniziale al fondo di dotazione di euro 10.000. Di questo progetto fanno parte, insieme all'Ordine degli Avvocati, il Consiglio Notarile, l'Ordine dei commercialisti, il Comune e la Provincia di Reggio, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e la Camera di Commercio.

Fondazione Giustizia si propone di sostenere progetti di innovazione organizzativa del Tribunale, favorire il dialogo tra magistrati, avvocati e il loro organo rappresentativo e gli ordini professionali, nonché promuovere adeguate forme di comunicazione in favore della comunità sullo stato della giustizia, specialmente a livello locale, e sulle problematiche dell'accesso alla giustizia dei cittadini.

## ATTIVITÀ FINANZIARIE

Le altre attività finanziarie che costituiscono immobilizzazioni al 31 dicembre 2018 sono pari a zero, in quanto nel corso dell'esercizio gli investimenti finanziari effettuati in anni precedenti in fondi comuni e in BTP Italia sono stati oggetto di disinvestimento.

## ATTIVITÀ FINANZIARIE

I crediti sono stati esposti in bilancio al presumibile valore di realizzo, conformemente a quanto previsto dall'art. 2426, comma 1, n.8 del Codice Civile; nessun stanziamento è stato effettuato al fondo svalutazione crediti.

## RATEI E RISCONTI

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a due esercizi. Inesistenti nel bilancio 2018.

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore nominale, eventualmente rettificato in occasione di successive variazioni.

Le immobilizzazioni materiali e immateriali sono state sistematicamente ammortizzate tenendo conto della residua possibilità di utilizzo, come evidenziato in precedenza.

Si ritiene che non sussistano i presupposti per la riduzione di valore delle immobilizzazioni iscritte in bilancio.

#### Variazione consistenza alle voci dell'attivo e del passivo

Con riferimento all'esercizio in chiusura, e in ossequio a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1, n. 4 del Codice Civile, nei seguenti prospetti vengono illustrati per ciascuna voce dell'attivo e del passivo diversa dalle immobilizzazioni la consistenza iniziale, i movimenti dell'esercizio e la correlata consistenza finale.

Per una maggiore chiarezza espositiva, la variazione nella consistenza delle voci viene rappresentata in termini assoluti e percentuali.

Descrizione	Dettaglio	Consist. Iniziale	Consist. Finale	Variaz. assoluta
<i>verso iscritti e clienti</i>				
	Crediti verso clienti	860	718	142-
	Crediti verso iscritti	9.362	11.370	2.008
	Arrotondamento	-	1	1
	<b>Totale</b>	<b>10.222</b>	<b>12.089</b>	<b>1.867</b>
<i>crediti tributari</i>				
	Erario c/Imposte	478	-	478-
	<b>Totale</b>	<b>478</b>	<b>-</b>	<b>478-</b>
<i>verso altri</i>				
	Crediti vari v/terzi	2.964	7.372	4.408

Descrizione	Parteggio	Consist. iniziale	Consist. finale	Variaz. assoluta
	Arrotondamento		1 -	1-
	Totale	2.985	7.972	4.407

I crediti verso altri sono costituiti da rimborsi di costi e anticipazioni .

Descrizione	Parteggio	Consist. iniziale	Consist. finale	Variaz. assoluta
<i>depositi bancari e postali</i>				
	Banca c/c	280.852	713.377	432.525
<i>danaro e valori in cassa</i>				
	Cassa contanti	3.101	3.906	805
	Arrotondamento	-	1	1
	Totale	283.953	717.283	434.330

L'incremento delle disponibilità liquide bancarie è da attribuire in buona misura alle entrate derivanti dal disinvestimento di tutti i titoli finanziari detenuti, operazione che ha consentito di realizzare la somma di euro 344.983.

#### Rischi e Risconti

##### Inesistenti

#### Patrimonio netto

Descrizione	Consist. iniziale	Consist. finale	Variaz. assoluta
Capitale	470.085	498.322	28.237
Varie altre riserve	1-	2-	1-
Utile (perdita) dell'esercizio	28.237	43.926	15.689
Totale	498.321	542.248	43.927

#### Fondo rischi e oneri futuri

Descrizione	Consist. iniziale	Accanton.	Utilizzi	Consist. finale
FONDO RISCHI E ONERI FUTURI		25.000	25.000	0

Descrizione	Contab. Iniziale	Accanton.	Utilizz.	Contab. finale
Totale	25.000		25.000	0

La sopravvenuta insussistenza delle ragioni alla base dell'accantonamento della somma di euro 25.000 per spese legali relative a procedimenti legali in corso, ha determinato il corrispondente adeguamento del Fondo Rischi e Oneri futuri, a cui è corrisposta la rilevazione di una sopravvenienza attiva di pari importo.

Descrizione	Contab. Iniziale	Accanton.	Utilizz.	Ammortam.	Contab. finale
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	30.717	4.031	-	1	34.749
Totale	30.717	4.031	-	1	34.749

La movimentazione del fondo TFR nel corso del 2018 è stata determinata dall'accantonamento della quota TFR maturata nell'anno 2018 di euro 4.031.

Descrizione	Dettaglio	Contab. Iniziale	Contab. finale	Variaz. assoluta
<i>debiti verso fornitori</i>				
	Fornitori terzi Italia	15.505	31.493	15.987
	Totale	15.505	31.493	15.987
<i>debiti tributari</i>				
	Erario c/liquidazione Iva	2.663	2.151	512-
	Erario c/Imposte	8.544	7.909	634-
	Totale	11.207	10.060	1.146-
<i>debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>				
	Enti previdenziali e assistenziali vari	2.126	2.695	569
	Totale	2.126	2.695	569
<i>altri debiti</i>				
	Debiti diversi	26.198	17.740	- 8.458
	Debiti v/so Consiglio Nazionale	39.515	80.259	40.744

Descrizione	Debiti	Debiti Finanziari	Debiti Finanziari	Debiti Finanziari
Personale c/retribuzioni		13.020	17.868	1.684
<b>Totale</b>		<b>13.020</b>	<b>17.868</b>	<b>1.684</b>

I debiti verso il Consiglio Nazionale accolgono le quote relative ai contributi 2017 e 2018. Le quote relative all'anno 2017 sono state versate a gennaio 2019.

I debiti diversi comprendono euro 16.396 per contributi dovuti al Consiglio di Disciplina per gli anni 2017 e 2018. Tali contributi sono stati oggetto di stima negli anni precedenti e solo recentemente ne è stata determinata puntualmente la misura.

Per una maggiore comprensione dei dati di sintesi esposti nel conto economico si fornisce nel prospetto sottostante il dettaglio delle voci di ricavo e di costo.

Voce	Descrizione	Dettaglio	2016	2017
1)	<i>Ricavi delle vendite e delle prestazioni</i>			
		Contributi iscritti	244.031	262.060
		Iscrizioni in albi e registri	7.122	5.439
		Liquidazione parcelle	3.245	4.158
		Rilascio certificati	876	907
		<b>Totale</b>	<b>255.274</b>	<b>272.564</b>
	<i>Ricavi e proventi diversi</i>			
		Ricavi attività ODM/ CAF	152.758	107.575
		Entrate e rimborsi vari	5.393	7.650
		Entrate organizzaz corsi aggiornamento	34.220	26.640
		Vendita schede fotocopie	17.808	19.873
		Sopravvenienze attive	49.850	-
		Altri ricavi e proventi imponibili	-	102
		<b>Totale</b>	<b>260.029</b>	<b>164.777</b>
6)	<i>Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</i>			
		Cancelleria	4.072	2.684

Voce	Descrizione	Dettaglio	2015	2017
		Riviste libri e banche dati	7.175	3.168
		Acquisto materiali fotocopie	-	1.735
		Acquisto schede fotocopie	-	1.891
		Spese di rappresentanza	-	953
		<b>Totale</b>	<b>11.227</b>	<b>10.451</b>
7)	<b>Costi per servizi</b>			
		Spese organizzaz corsi di aggiornamento	28.938	18.709
		Assistenza software	2.752	6.296
		Spese telefoniche ordinarie	4.721	6.548
		Servizi informatizzazione Lextel	9.781	9.171
		Acquisto PEC	16.378	8.337
		Acquisto e assistenza servizi informatic	2.099	3.524
		Sistema di riconoscimento	530	1.172
		Spese di tipografia	6.439	195
		Pulizia locali	8.228	8.380
		Manutenzione attrezzature	-	61
		Contratto full service fotocopiatrici	9.444	9.218
		Premi assicurazione Consiglieri	10.930	10.887
		Consulenze Amministrative e Fiscali	21.496	18.340
		Consulenze Legali	5.227	4.691
		Compenso mediatori	62.965	35.921
		Consulenza ed elaborazione paghe	6.706	4.932
		Compensi soc lavoro interinale	11.946	6.501
		Compensi revisori professionisti	5.836	3.859
		Spese di partecipazione a Congressi	7.975	-
		Spese per missioni istituzionali	823	931
		Spese postali	5.218	5.513
		Spese generali varie	8.029	16.508
		Arrotondamento	(1)	2
		<b>Totale</b>	<b>236.460</b>	<b>179.696</b>
a)	<b>Salari e stipendi</b>			
		Retribuzioni lorde dipendenti ordinari	53.309	57.818
		Compensi per lavoro interin.	77.406	65.452

Voce	Descrizione	Dettaglio	2016	2017
		<b>Indennità di mensa</b>	-	480
		<b>Arrotondamento</b>	(1)	(1)
		<b>Totale</b>	127.530	128.749
b)	<i>Oneri sociali</i>			
		<b>Contributi INPS dipendenti ordinari</b>	15.208	15.177
		<b>Totale</b>	15.208	15.177
c)	<i>Trattamento di fine rapporto</i>			
		<b>Quote TFR dipend.ordinari (in azienda)</b>	4.031	3.798
		<b>Totale</b>	4.031	3.798
e)	<i>Altri costi per il personale</i>			
		<b>Altri costi per il personale dipendente</b>	1.478	2.155
		<b>Totale</b>	1.478	2.155
a)	<i>Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali</i>			
		<b>Amm.to altri beni immateriali</b>	567	567
		<b>Amm.to altre spese pluriennali</b>	6.433	11.526
		<b>Totale</b>	7.000	12.093
b)	<i>Ammortamento delle immobilizzazioni materiali</i>			
		<b>Amm.ordin.mobili e macchine da ufficio</b>	7.295	6.580
		<b>Amm.ti ordinari impianti generici</b>	-	1.246
		<b>Totale</b>	7.295	7.826
14)	<i>Oneri diversi di gestione</i>			
		<b>Altre imposte e tasse deducibili</b>	245	814
		<b>IRAP su stipendi ente</b>	7.722	7.253
		<b>Contributi associativi</b>	29.746	40.518
		<b>Costi e spese diverse</b>	6	100
		<b>Totale</b>	37.719	48.685
	<i>Proventi diversi dai precedenti da altre imprese</i>			
		<b>Interessi attivi /proventi finan</b>	24.247	5.725
		<b>Totale</b>	24.247	5.725
	<i>Interessi ed altri oneri finanziari verso altre imprese</i>			
		<b>Commissioni e oneri finanziari</b>	5.950	4.382



Voce	Descrizione	2018	2017
	<b>Totale</b>	<b>5.950</b>	<b>4.382</b>
	<i>Imposte correnti sul reddito d'esercizio</i>		
	<b>IRES e IRAP ODM</b>	<b>8.701</b>	<b>11.680</b>
	<b>Totale</b>	<b>8.701</b>	<b>11.680</b>
	<i>Utile (perdita) dell'esercizio</i>		
	<b>Utile dell'esercizio</b>	<b>73.745</b>	<b>23.388</b>
	<b>Totale</b>	<b>73.745</b>	<b>23.388</b>

### Oneri finanziari

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, c. 1, n. 8 del Codice Civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

### Compensi organo di revisione legale dei conti

La spesa per l'attività di revisione relativa all'esercizio 2018 è stata di euro 5.836.

### Operazioni di locazione finanziaria

L'Ordine alla data di chiusura dell'esercizio non ha in corso alcun contratto di leasing finanziario.

### Prospetto di raccordo tra risultato finanziario e risultato economico

L'esercizio 2018 chiude con un avanzo finanziario di euro **64.903,83** e un utile economico di euro **73.745,38**. Il raccordo tra il risultato della gestione finanziaria e quello del bilancio patrimoniale /economico è esposto nel seguente prospetto:

Raccordo tra risultato finanziario ed economico		
Avanzo finanziario di competenza 2018	€	40.151,58
+/- Variazione dei residui passivi	€	24.752,25
<b>Avanzo finanziario 2018</b>	<b>€</b>	<b>64.903,83</b>
- Quote di ammortamento	-€	14.294,58

- Accantonamento quota TFR	-€	4.031,42
Sopravv da azzeram Fdo Rischi	€	25.096,37
+ Investimenti in immobilizzazioni	€	1.243,18
+ imposte compet 2017	€	828,00
<b>Utile economico 2018</b>	<b>€</b>	<b>73.745,38</b>



Vi confermiamo infine che il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente Ordine Avvocati di Reggio Emilia e corrisponde alle scritture contabili, e vi invitiamo ad approvare il progetto di Bilancio al 31/12/2018 così come predisposto dal Consiglio.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

**Il Tesoriere**

**Avv. Massimo Romolotti**