

L'anno **2020** e questo giorno **20** del mese di **gennaio** alle ore **15,00**, presso la sede del Consiglio dell'Ordine, sono presenti:

<b>PRESIDENTE</b>	<b>Avv. Celestina Tinelli</b>
<b>VICEPRESIDENTE</b>	<b>Avv. Rosanna Beifiori</b>
<b>SEGRETARIO</b>	<b>Avv. Franca Porta</b>
<b>TESORIERE</b>	<b>Avv. Massimo Romolotti</b>

Consiglieri Avv.ti: **FORNACIARI MARCELLO, GRAMOLI PAOLO NELLO, MAZZA FRANCO, ROVACCHI MARTA, SILINGARDI DANIELE, SICA GIULIO, TEREZIANI MARIALAURA**

Assenti giustificati: **MARCHESINI MATTEO, PREITE FRANCESCA, SIMONAZZI MAURA, CORSI FRANCESCA,**

#### **ODG**

- 1. IMPEGNO SOLENNE**
- 2. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**
- 3. CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**
- 4. RILASCIO NULLA-OSTA AL TRASFERIMENTO (Rel. Av. Porta)**
- 5. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICATI AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**
- 6. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI PER TRASFERIMENTO (Rel. Avv. Porta)**
- 7. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI LAUREANDI (Rel. Avv. Porta)**
- 8. RE-ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI ED ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO (Rel. Avv. Porta)**
- 9. ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO (Rel. Avv. Porta)**

- 10. RILASCIO CERTIFICATO COMPIUTO TIROCINIO (Rel. Avv. Porta)**
- 11. AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)**
- 12. AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/94 (Rel. Avv. Porta)**
- 13. APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA E RELAZIONE RPCT (Rel. Avv. Preite)**
- 14. RILEVAZIONE GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI ESTERNI - UFFICI GIUDIZIARI (Rel. Avv. Tinelli)**
- 15. FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA: - COMUNICAZIONE CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SOCI (Rel. Avv. Tinelli)**
- 16. CONCESSIONE UFFICIO IN COMODATO D'USO GRATUITO A FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA (Rel. Avv. Tinelli)**
- 17. INDICAZIONE NOMINATIVI COMPONENTI CONSIGLI GIUDIZIARI 2020-2024 (Rel. Avv. Tinelli)**
- 18. PROGRAMMA DI GESTIONE ANNO 2020 (Rel. Avv. Tinelli)**
- 19. CONTRATTO COLLABORAZIONE GESTIONE PAGINA FACEBOOK ORDINE AVVOCATI – CSART SRL (Rel. Avv. Tinelli – Avv. Simonazzi)**
- 20. CALENDARIO 2020 CONSIGLIERI DI TURNO IN COA (Rel. Avv. Tinelli)**
- 21. VERBALE CONSIGLIO GIUDIZIARIO 13 GENNAIO 2020 (Rel. Avv. Tinelli)**
- 22. RICHIESTA NOMINATIVI PER COMPONENTI COMMISSIONE DEL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO ANNO 2020 ALL'INTERNO DELLA CTP DI REGGIO EMILIA (Rel. Avv. Tinelli)**

- 23. RICHIESTA PARERE LEGALE E DEONTOLOGICO (Rel. Avv. Beifiori)**
- 24. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI ESITI (Rel. Avv. Porta)**
- 25. RELAZIONE TRIBUNALE PER I MINORENNI BOLOGNA (Rel. Avv. Porta)**
- 26. ESTERNAZIONI DOTT. DAVIGO (Rel. Avv. Beifiori)**
- 27. PROTOCOLLO COMUNE REGGIO EMILIA PER SERVIZIO ANAGRAFE A DISPOSIZIONE ISCRITTI (Rel. Avv. Sica)**
- 28. CURATORI SPECIALI MINORI: AGGIORNAMENTI (Rel. Avv. Beifiori)**
- 29. VERIFICA AVVENUTA COMUNICAZIONE DA PARTE DEGLI ISCRITTI DELL'ASSICURAZIONE PROFESSIONALE (Rel. Avv. Gramoli)**
- 30. CORTE D'APPELLO – RIUNIONI OSSERVATORIO FAMIGLIA E OSSERVATORIO CIVILE (Rel. Avv. Rovacchi)**
- 31. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO (Rel. Avv. Preite)**
- 32. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO (Rel. Avv. Preite)**
- 33. ESAME ISTANZE LISTA DIFENSORI D'UFFICIO (Rel. Avv. Beifiori)**
- 34. ATTIVAZIONE PIATTAFORMA DEPOSITO TELEMATICO ISTANZE AMMISSIONE PSS (Rel. Avv. Beifiori)**
- 35. AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)**
- 36. COMMISSIONI INTERNE: AGGIORNAMENTO LAVORI**

**37. APPROVAZIONE SPESE (Rel. Avv. Romolotti)**

**38. PROROGA TIROCINIO**

**39. VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*\*

Preliminarmente viene data lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

---

---

1. IMPEGNO SOLENNE

È presente l'Avv. Dalla Pietra Antonio, il quale presta il giuramento di rito relativo, quale avvocato.

**2. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Rel, Avv. Porta)**

- Il Segretario riferisce che il **Dott. CAFFAGNI DAVIDE**, nato a Correggio (RE) il 20/08/1992 e residente <<*omissis*>> – Codice fiscale CFFDVD92M20D037D - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 29/10/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritto nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. CAFFAGNI DAVIDE** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. CIBIROLI BEATRICE**, nata a Correggio (RE) il 31/03/1992 <<*omissis*>> – Codice fiscale

CBRBRC92C71D037G - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 4/12/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa CIBIROLI BEATRICE** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. COPPOLA GIUSEPPE**, nato ad Avellino (AV) il 08/09/1986 e <<*omissis*>> – Codice fiscale CPPGPP86P08A509Y - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 11/11/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritto nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. COPPOLA GIUSEPPE** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. GANDINI FABIO**, nato a Reggio Emilia

(RE) il 20/08/1963 e <<omissis>> – Codice fiscale  
GNDFBA63M20H223W - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte  
d'Appello di Bologna in data 14/11/2002 ed ha presentato domanda per essere  
iscritto nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- vista la documentazione allegata alla domanda
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. GANDINI FABIO** nell'Albo degli Avvocati nella  
circonscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa HAFKIN CHIARA**, nata a Napoli (NA) il  
10/06/1993 <<omissis>> – Codice fiscale  
HFKCHR93H50F839Z - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte  
d'Appello di Bologna in data 26/11/2019 ed ha presentato domanda per essere  
iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- vista la documentazione allegata alla domanda
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa HAFKIN CHIARA** nell'Albo degli Avvocati nella  
circonscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa MAMBRIONI GINEVRA**, nata a Montecchio Emilia (RE) il 17/08/1990 e <<omissis>>

Codice fiscale MMBGVR90M57F463V - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 05/09/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa MAMBRIONI GINEVRA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa OLIVI CECILIA**, nata a Reggio Emilia (RE) il 10/02/1988 e <<omissis>> – Codice

fiscale LVOCCL88B50H223E - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 28/03/2018 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa OLIVI CECILIA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa PETTENUZZO CRISTINA**, nata a Cittadella (PD) il 02/11/1975 e <<omissis>> – Codice fiscale PTTTCST75S42C743M - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 26/11/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa PETTENUZZO CRISTINA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. SACCO SIMONE**, nato a Reggio Emilia (RE) il 11/02/1992 <<omissis>> Codice fiscale SCCSMN92B11H223J - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 01/10/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritto nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. SACCO SIMONE** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. FRANCESCO CUPELLO**, nato a Montecchio Emilia (RE) il 15/04/1990, <<omissis>>

- Codice fiscale CPLFNC90D15F463Q - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 7/11/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritto nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

-udita la relazione del Segretario

-vista la documentazione allegata alla domanda

-vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. FRANCESCO CUPELLO** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

### **3. CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**

-Il Segretario riferisce che è pervenuta la comunicazione che l'iscritta Avv. **LEURATTI MARIA RITA**, nata a Castelnovo ne' Monti (RE) il 06/02/1962, è deceduta in Reggio Emilia (RE) in data 2/01/2020.

Il Consiglio, vista la normativa vigente in materia, delibera la cancellazione dall'Albo degli Avvocati del nominativo dell'Avv. **LEURATTI MARIA RITA**.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

-Il Segretario riferisce che è pervenuta la comunicazione che l'iscritto Avv. **LOMBARDINI GIANCARLO**, nato a Novellara (RE) il 05/08/1931, è deceduto

in Reggio Emilia (RE) in data 7/01/2020.

Il Consiglio, vista la normativa vigente in materia, delibera la cancellazione dall'Albo degli Avvocati del nominativo dell'Avv. **LOMBARDINI GIANCARLO**.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge

<<*omissis*>>

#### 4. **RILASCIO NULLA-OSTA AL TRASFERIMENTO (Rel. Av. Porta)**

– Il Segretario riferisce che l'Avv. **NIGRO LUCIANO**, nato a Catania (CT) il 03/07/1979 <<*omissis*>> – codice fiscale NGRLCN79L03C351K – iscritto nell'Albo degli Avvocati con delibera di questo Consiglio in data 29/06/2015, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di nulla – osta per il trasferimento ad altro Ordine, senza specificare quale, il Consiglio

- vista la domanda presentata dall'interessato e la documentazione allegata

manda alla Segreteria

di richiedere nuovamente l'integrazione della domanda già richiesta, con particolare riferimento all'indicazione della sede dell'Ordine presso il quale intende trasferirsi.

#### 5. **ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICATI AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**

- Il Segretario riferisce che il **Dott. FERRARI STEFANO**, nato a Reggio Emilia (RE) il 29/05/1995 e <<*omissis*>> –

codice fiscale FRRSFN95E29H223F– laureato presso l’Università degli Studi di Bologna il 11/10/2019, ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. FERRARI STEFANO** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. MONTIPO’ MARCO**, nato a Reggio nell’Emilia (RE) il 07/12/1983 <<omissis>> – codice fiscale MNTMRC83T07H223L– laureato presso l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il 09/12/2019, ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. MONTIPO’ MARCO** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Il Segretario riferisce che il **Dott. RUBBINO GIUSEPPE**, nato a Matera (MT) il 25/02/1995 e <<omissis>> –

codice fiscale RBBGPP95B25F052M– laureato presso l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il 11/12/2019, ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere il **Dott. RUBBINO GIUSEPPE** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

## **6. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI PER TRASFERIMENTO (Rel. Avv. Porta)**

– Il Segretario riferisce che il **Dott. MALLIA ALFONSO**, nato a Agrigento (AG) il 27/05/1992 e <<omissis>>

Codice fiscale MLLLNS92E27A089H - già iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Roma con anzianità 07/06/2018, ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti di Reggio Emilia, ma non ha ancora completato la documentazione per procedere alla delibera di trasferimento,

il Consiglio

delibera

di rinviare la delibera relativa al prossimo plenum.

## **7. ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

### **LAUREANDI (Rel. Avv. Porta)**

- Il Segretario riferisce che **ARTURI ILARIA**, nata a Caserta (CE) in data 03/04/1996 e <<omissis>> – codice

fiscale RTRLRI96D43B963M – iscritta al 5° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, sede di Modena per l'A.A. 2019/2020, ha presentato domanda per essere iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) della L. 247/2012

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- visto il possesso dei requisiti per iscrizione al Registro Praticanti in costanza degli studi di **ARTURI ILARIA**

- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere **ARTURI ILARIA** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con possibilità di usufruire dell'anticipazione di un semestre di tirocinio in costanza degli Studi universitari e prima del conseguimento del Diploma di Laurea.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Il Segretario riferisce che **DAOLI SERENA**, nata a Guastalla (RE) in data 11/10/1996 e <<omissis>> – codice

fiscale DLASRN96R51E253P – iscritta al 5° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, sede di Bologna per l'A.A. 2019/2020, ha

presentato domanda per essere iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) della L. 247/2012

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- visto il possesso dei requisiti per iscrizione al Registro Praticanti in costanza

degli studi di **DAOLI SERENA**

- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere **DAOLI SERENA** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con possibilità di usufruire dell'anticipazione di un semestre di tirocinio in costanza degli Studi universitari e prima del conseguimento del Diploma di Laurea.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Il Segretario riferisce che **VOLPE SARA**, nata a Parma (PR) in data 10/05/1996

<<omissis>>

– codice fiscale

VLPSRA96E50G337V – iscritta al 5° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, sede di Bologna per l'A.A. 2019/2020, ha presentato domanda per essere iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) della L. 247/2012

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta
- visto il possesso dei requisiti per iscrizione al Registro Praticanti in costanza

degli studi di **VOLPE SARA**

- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere **VOLPE SARA** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con possibilità di usufruire dell'anticipazione di un semestre di tirocinio in costanza degli Studi universitari e prima del conseguimento del Diploma di Laurea.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

#### **8. RE-ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI ED ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO (Rel. Avv. Porta)**

Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa DALL'OLIO ELENA**, nata a Reggio nell'Emilia (RE) il 28/03/1991 <<*omissis*>> - codice fiscale n. DLLLNE91C68H223A- iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia dal 24/10/2016 e cancellata a domanda in data 19/07/2018, contestualmente al rilascio del certificato di compiuto tirocinio, ha presentato domanda con la quale chiede la Reiscrizione al Registro Speciale dei Praticanti Avvocati e l'abilitazione al Patrocinio sostitutivo come prevista dall'art. 41 c. 12 L. 247/2012

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- vista la normativa vigente

delibera

l'abilitazione della **Dott.ssa DALL'OLIO ELENA** al patrocínio sostitutivo dell'Avv. Cristian Grazioli.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

#### **9. ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO (Rel. Avv. Porta)**

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa FORNACIARI BEATRICE**, nata a Montecchio Emilia (RE) il 24/09/1991 e <<omissis>>

- codice fiscale n. FRNBRC91P64F463Y– iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia dal 1/10/2018, ha presentato domanda con la quale chiede l’abilitazione al Patrocinio sostitutivo come prevista dall’art. 41 c. 12 L. 247/2012

ed il Consiglio, con l'astensione del Presidente,

- udita la relazione del Segretario
- vista la normativa vigente

delibera

l’abilitazione della **Dott.ssa FORNACIARI BEATRICE** al patrocinio sostitutivo dell’Avv. Celestina Tinelli.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa MUSI STEFANIA**, nata a Guastalla (RE) il 09/08/1991 e <<omissis>> codice fiscale n.

MSUSFN91M49E253A– iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia dal 15/01/2018, ha presentato domanda con la quale chiede l’abilitazione al Patrocinio sostitutivo come prevista dall’art. 41 c. 12 L. 247/2012

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- vista la normativa vigente

delibera

l’abilitazione della **Dott.ssa MUSI STEFANIA** al patrocinio sostitutivo dell’Avv. Sala Vera.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

## **10. RILASCIO CERTIFICATO COMPIUTO TIROCINIO (Rel. Avv. Porta)**

Il Segretario riferisce che:

- il **Dott. MARAMOTTI TOMMASO**, nato a Scandiano (RE) il 10/07/1993  
<<omissis>> – codice fiscale MRMTMS93L10I496X -

iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 29/10/2018 per trasferimento dall'Ordine di Modena e con anzianità 17/04/2018, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario;
- esaminata la documentazione allegata alla domanda;

delibera

di rilasciare al **Dott. MARAMOTTI TOMMASO** il certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

## **11. AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)**

Il Consiglio delibera di aggiornare l'elenco degli avvocati per il patrocinio a spese dello Stato con l'inserimento dei nominativi dei seguenti colleghi e con l'indicazione dei principali settori di attività specificati nelle domande:

- Avv. **BUZZI VALENTINA**, nata a Montecchio Emilia (RE) il 25/04/1985, iscritta all'Albo degli Avvocati dal 15/01/2018;
- Avv. **FERRARI SIMONA**, nata a Reggio nell'Emilia (RE) il 29/06/1969, iscritta all'Albo degli Avvocati dal 18/01/1999.

Manda alla Segreteria di inserire i predetti nominativi nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato, con richiamo delle materie indicate nelle

istanze e di procedere alle comunicazioni di rito.

## **12. AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/94 (Rel. Avv. Porta)**

<<*omissis*>>

## **13. APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA E RELAZIONE RPCT (Rel. Avv. Preite)**

Relaziona il Consigliere Avv. Daniele Silingardi, stante l'assenza dell'Avv. Preite, relativamente ai tre documenti posti all'approvazione del Consiglio, costituiti da:

- Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020\_2022,
- Relazione RPCT per ANAC,
- Mappature aree di rischio.

Richiamando l'esigenza di approvarli e pubblicarli sul sito dell'Ordine entro il 31 gennaio 2020.

Il Consiglio, esaminati i documenti, che si allegano al presente verbale quali parti essenziali ed integranti

delibera

di approvarli e di pubblicarli sul sito dell'Ordine.

Manda alla segreteria per la pubblicazione sul sito entro la data del 31 gennaio 2020.

#### **14. RILEVAZIONE GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI ESTERNI - UFFICI GIUDIZIARI (Rel. Avv. Tinelli)**

La Presidente relaziona in merito alle schede di valutazione pervenute dai Colleghi, su richiesta del COA.

Il Consiglio delibera di effettuare le valutazioni entro il 31 gennaio 2020 come da schede, una per il Tribunale e una per la Procura, che vengono allegate al presente verbale quale parte essenziale ed integrante; per quanto riguarda il Tribunale si precisa che il livello qualitativo del personale dipendente è molto alto, ma purtroppo è sottodimensionato.

#### **15. FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA: - COMUNICAZIONE CONVOCAZIONE ASSEMBLEA SOCI (Rel. Avv. Tinelli)**

La Presidente riferisce che è pervenuto dalla Fondazione dell'Avvocatura Reggiana, la comunicazione e trasmissione di copia del decreto prefettizio di riconoscimento della personalità giuridica della Fondazione stessa e che è pervenuta a Coa la convocazione della Assemblea dei soci, che si allega al presente verbale quale parte essenziale ed integrante, per la data del 19 marzo 2020 alle ore 12,00, in seconda convocazione, con il seguente o.d.g.:

1) elezione 2 consiglieri di amministrazione, 2) modifica degli articoli 9, 10, 13 dello Statuto; 3) Nomina Revisore/i.

Considerato che in odg si prevede anche modifica statutaria, la Presidente propone di accettare ai sensi dello statuto medesimo ex art. 10 lettera c)., le modifiche allo Statuto, indicate nella comunicazione della convocazione dell'Assemblea, che sono le seguenti:

modifica dell'art. 9 lettera d) e art. 13 dello Statuto relativamente al Collegio dei Revisori, anche ai fini di economicità e adeguamento a quanto previsto per il COA, per trasformarlo in organo monocratico; precisamente all'art. 9 Statuto lett. d) l'attuale "Collegio dei Revisori" verrà sostituito da "Revisore Unico", e l'art. 13 dello Statuto dovrà essere modificato come segue "13) Il Revisore Unico è nominato dall'Assemblea scelto fra gli iscritti all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Reggio Emilia. Dura in carica 4 (quattro) anni ed è rinominabile. Esso vigila sulla gestione amministrativa e sull'osservanza delle leggi, dello Stato e dei regolamenti; accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esamina il bilancio preventivo e il conto consuntivo sui quali fa relazione scritta al Consiglio di Amministrazione. Il Revisore Unico può partecipare, con voto consultivo, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione."

come sopra specificate,

Il Consiglio

delibera

di approvare la proposta di modifica dello statuto, come sopra specificata.

## **16. CONCESSIONE UFFICIO IN COMODATO D'USO GRATUITO A FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA (Rel. Avv. Tinelli)**

Il Tesoriere propone di concedere alla Fondazione dell'Avvocatura Reggiana,

come sede di quest'ultima, una stanza individuata all'interno dei locali del Consiglio dell'Ordine, stipulando apposito accordo anche per la gestione dei locali interni al Coa.

Dopo ampia discussione, il Consiglio delibera di autorizzare la Presidente alla firma di apposito accordo che preveda quanto segue:

assegnare in uso esclusivo alla Fondazione dell'Avvocatura Reggiana ai fini di individuarvi la propria sede legale e segreteria dei due Organismi concessi in gestione convenzionata alla Fondazione (ODM e OCC), il locale individuato all'interno della sede del proprio Ordine, al terzo piano dell'immobile del Tribunale di Reggio Emilia in Via Paterlini 8, posto fra la stanza occupata dalla dipendente COA dott.ssa Sara Bronzoni e la saletta 1, contrassegnato in giallo, nella planimetria allegata;

autorizzare la Fondazione dell'Avvocatura Reggiana all'uso delle Salette 1, 2 e 3 presenti nei locali dell'Ordine nelle sole mattine di Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 per permettere agli Organismi di Mediazione e di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, il quale ultimo potrà anche usufruire della saletta "sportelli" ove già si trovano quello del cittadino e di Cassa Forense, di svolgere le attività che loro competono, con l'intesa che la Segreteria dell'Ordine, con un minimo preavviso/comunicazione di 3 giorni, avrà libertà di utilizzo almeno una delle predette sale.

L'Ufficio di Presidenza come la Sala Consiliare sono di stretta pertinenza del COA. Solo quest'ultima potrà essere utilizzata su richiesta della Fondazione per corsi di aggiornamento, per seminari o per incontri all'uopo organizzati, previa richiesta- comunicazione alla Segreteria dell'Ordine.

## **17. INDICAZIONE NOMINATIVI COMPONENTI CONSIGLI GIUDIZIARI 2020-2024 (Rel. Avv. Tinelli)**

La Presidente riferisce che i tre consiglieri avvocati dal 2016 componenti del Consiglio Giudiziario presso la Corte d'Appello di Bologna, così come tutti gli altri componenti togati e docenti universitari, sono in scadenza di incarico (31 marzo 2020), che è di durata quadriennale non immediatamente ripetibile.

Ai sensi dell'art 9 D.Lgs 27 gennaio 2006, n. 25, entro il 1 aprile 2016 il Consiglio Nazionale Forense dovrà nominare i nuovi componenti indicati, mediante concertazione, dai Consigli dell'Ordine degli Avvocati per ogni Distretto, secondo la consistenza numerica prevista dalla normativa vigente.

L'Avvocatura è chiamata al ruolo fondamentale di cogestione degli Uffici Giudiziari assieme alla Magistratura, nella condivisione della funzione essenziale del sistema "Giustizia", nonché della conoscenza e della valutazione di una serie di attività che altrimenti condurrebbero ad una gestione di tipo autoreferenziale da parte della Magistratura.

La Presidente riferisce del recente incontro Urcofer, ove la stessa ha fatto presente che il Coa di Reggio Emilia è uno dei due ordini, l'altro è Ferrara, che dal 2008 (in seguito alla entrata in vigore della Riforma dell'Ordinamento Giudiziario) non hanno mai avuto un proprio iscritto alla funzione di Consigliere Giudiziario, fermo sempre il Consigliere di indicazione Coa di Bologna, come sempre avvenuto.

La Presidente propone di far valere in Urcofer la rotazione, e di proporre un iscritto al nostro Ordine. In relazione alla individuazione dell'iscritto, si dovranno seguire le seguenti linee dettate da CNF (che provvederà alle designazioni

definitive) in relazione alle caratteristiche che dovranno avere i colleghi che verranno indicati dagli Ordini:

- abbiano effettivamente esercitato da almeno dieci anni la professione all'interno del medesimo distretto;
- possiedano, preferibilmente, competenze diversificate;
- conoscano la peculiare materia dell'Ordinamento giudiziario;
- possibilmente rappresentino l'Ordine distrettuale.

Il CNF inoltre suggerisce che previa verifica della eventuale sussistenza di incompatibilità, la preferenza deve essere data a coloro che manifestano disponibilità e volontà di impegno e che, poiché l'incarico richiederà un importante coinvolgimento in termini di responsabilità, di dedizione e di tempo, vengano proposti colleghi che non siano anche componenti dei Consigli dell'Ordine o che non rivestano cariche all'interno dello stesso.

Il Consiglio aderisce a quanto riferito dalla Presidente e rinvia alla prossima seduta per l'individuazione del collega da indicare in sede Urcofer.

#### **18. PROGRAMMA DI GESTIONE ANNO 2020 (Rel. Avv. Tinelli)**

La Presidente illustra il programma di gestione pervenuto dalla Presidente del Tribunale Dott.ssa Beretti.

Il Consiglio, preso atto delle buone performance dell'ufficio per quanto riguarda l'anno scorso, degli obiettivi tutti raggiunti per l'anno scorso e altresì degli obiettivi indicati per il corrente anno 2020, che individuano un'ulteriore miglioramento nella definizione dei procedimenti, nulla ha da osservare. Il Consiglio esprime molto gradimento e apprezzamento per le indubbie notevoli capacità organizzative della Presidente dott.ssa Beretti e per tutti i magistrati del nostro Tribunale per aver contribuito efficacemente al raggiungimento degli

obiettivi.

Manda alla segreteria di comunicare la presente delibera alla Presidente Dott.ssa Beretti, al Presidente del Consiglio Giudiziario e ai colleghi consiglieri giudiziari avv.ti De Lucca, De Risio e Poggi.

**19. CONTRATTO COLLABORAZIONE GESTIONE PAGINA FACEBOOK ORDINE AVVOCATI – CSART SRL (Rel. Avv. Tinelli – Avv. Simonazzi)**

La Presidente riferisce della necessità di procedere con la proroga di tre mesi del contratto di collaborazione con CSART srl per la gestione della pagina Facebook .

Il Consiglio approva la proroga di mesi tre del contratto.

**20. CALENDARIO 2020 CONSIGLIERI DI TURNO IN COA (Rel. Avv. Tinelli)**

Il Segretario conferma la propria presenza per il ricevimento dei colleghi dalle ore 12,00 alle ore 13,30 nei lunedì in cui si tiene Consiglio dell'Ordine. Per quanto riguarda l'impegno dei Consiglieri, la Presidente invierà richiesta di disponibilità ai Consiglieri e provvederà alla redazione del calendario.

**21. VERBALE CONSIGLIO GIUDIZIARIO 13 GENNAIO 2020 (Rel. Avv. Tinelli)**

La Presidente propone di pubblicare sul sito dell'Ordine di Reggio Emilia l'ordine del giorno ed i verbali delle sedute del Consiglio Giudiziario di Bologna. Il Consiglio approva.

**22. RICHIESTA NOMINATIVI PER COMPONENTI COMMISSIONE DEL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO ANNO 2020 ALL'INTERNO DELLA CTP DI REGGIO EMILIA (Rel. Avv. Tinelli)**

La Presidente propone, come negli anni passati, di chiedere agli iscritti di

comunicare la disponibilità a far parte della Commissione PPS della Commissione Tributaria, allegando curriculum.

**23. RICHIESTA PARERE LEGALE E DEONTOLOGICO (Rel. Avv. Beifiori)**

La Presidente riferisce in merito alla richiesta di parere legale e deontologico presentato da <<omissis>> . Il Consiglio, con l'astensione della Vice Presidente Avv. Beifiori, rilevata la propria incompetenza al rilascio di pareri legali o deontologici sull'operato di colleghi in relazione a specifiche fattispecie già avvenute, segnala la possibilità di rivolgersi allo Sportello del Cittadino e manda alla segreteria di comunicare la presente delibera al <<omissis>>

**24. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI ESITI (Rel. Avv. Porta)**

<<omissis>>

<<*omissis*>>

**25. RELAZIONE TRIBUNALE PER I MINORENNI BOLOGNA (Rel. Avv. Porta)**

La Consigliera Segretario relaziona in merito all'incontro tenutosi con il Presidente del Tribunale Minori di Bologna presso il Coa di Reggio Emilia alcuni giorni or sono. A seguito dell'incontro è stato redatto un comunicato stampa del quale viene data lettura. Il Consiglio prende atto e ne condivide il contenuto, auspicando che venga al più presto concordato un protocollo contenente prassi

virtuose per la miglior gestione dei procedimenti presso il Tribunale per i minorenni, in attesa di una necessaria riforma del sistema di tutela dei minori sia a livello giurisdizionale che amministrativo-sociale.

La Presidente riferisce di avere ricevuto da parte di una Collega Avv. Federica Medici ulteriore segnalazione di disservizi della cancelleria penale presso Tribunale Minori di Bologna.

Il Consiglio incarica i Consiglieri Beifiori e Rovacchi di esaminare la questione e di predisporre una proposta di soluzione al problema segnalato, nonchè di dare risposta alla Collega.

## **26. ESTERNAZIONI DOTT. DAVIGO (Rel. Avv. Beifiori)**

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, appreso lo sconcertante contenuto dell'intervista rilasciata da Piercamillo Davigo e pubblicata sul Fatto Quotidiano del 9 gennaio scorso

rileva

- che le opinioni espresse dal magistrato, oltre che inveritiere e populiste, sono contrarie a quanto i nostri Padri Costituenti hanno voluto consacrare nella Costituzione in relazione, sia alla presunzione di non colpevolezza ed alla funzione rieducativa della pena, sia all'inviolabilità del diritto di difesa per l'esercizio del quale è assicurata l'eliminazione di ogni differenza di censo attraverso l'istituto del patrocinio a spese dello Stato;
- che tali opinioni manifestano altresì spregio delle regole dettate per l'attuazione del Giusto Processo auspicando violazione, tra le altre, di quella del contraddittorio e di quella della ragionevole durata del processo medesimo;
- che in questa paradossale prospettiva, il magistrato ripropone l'inaccettabile sovrapposizione con l'assistito della figura e del ruolo dell'Avvocato,

dimenticando che questi è chiamato a tutelare diritti fondamentali dell'individuo, sia nella veste di accusato che nella veste di persona offesa;

– che la visione espressa dal magistrato, ben lungi dal rappresentare la panacea di carenze che sono tutte attribuibili allo Stato e che non possono essere barattate con il sacrificio dei diritti fondamentali della persona, esprime concetti cari ai regimi totalitari e giustizialisti e non è compatibile con il nostro Stato di diritto;

tutto ciò rilevato,

l'Avvocatura tutta non può rimanere indifferente all'ennesimo gratuito attacco alla propria funzione pertanto

dispone

di trasmettere la presente segnalazione al C.N.F., all'O.C.F., a tutti i C.O.A., al Procuratore Generale presso la Corte di Cassazione ed al Ministro della Giustizia, affinché valutino il rilievo disciplinare delle esternazioni del dott. Davigo, al Consiglio Direttivo della Cassazione ed al Consiglio Superiore della Magistratura per le valutazioni di loro competenza.

## **27. PROTOCOLLO COMUNE REGGIO EMILIA PER SERVIZIO ANAGRAFE A DISPOSIZIONE ISCRITTI (Rel. Avv. Sica)**

L'Avv. Sica riferisce di un recente colloquio con il Dott. Bevilacqua, il quale ha proposto di incontrarsi dopo le prossime elezioni amministrative regionali, stante l'impegno dell'ufficio Anagrafe.

Il Coa rinvia l'argomento ad un prossimo Consiglio.

## **28. CURATORI SPECIALI MINORI: AGGIORNAMENTI (Rel. Avv. Beifiori)**

Non essendoci ulteriori aggiornamenti, si rinvia ad un prossimo plenum.

## **29. VERIFICA AVVENUTA COMUNICAZIONE DA PARTE DEGLI**

**ISCRITTI DELL'ASSICURAZIONE PROFESSIONALE (Rel. Avv. Gramoli)**

La Consigliera Segretario riferisce che ad oggi sono 41 gli iscritti che devono ancora comunicare i dati della polizza assicurativa. Il Consiglio delibera di sollecitare gli stessi a provvedere, ricordando che anche gli avvocati dipendenti pubblici iscritti nella sezione speciale dell'Albo, sono tenuti alla stipula di polizza assicurativa e che i professori universitari non sono tenuti alla stipula se non svolgono attività forense.

**30. CORTE D'APPELLO – RIUNIONI OSSERVATORIO FAMIGLIA E OSSERVATORIO CIVILE (Rel. Avv. Rovacchi)**

La referente Avv. Rovacchi provvederà a trasmettere a tutti i consiglieri il documento elaborato dalla commissione famiglia, unitamente ad una relazione sul lavoro svolto. L'argomento sarà trattato nel prossimo plenum

**31. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO (Rel. Avv. Preite)**

**Richiesta accreditamento Unione Giuristi Cattolici Reggio Emilia**

Il Consiglio,

letta la richiesta di accreditamento formulata dall'Avv. Federica Davoli per l'Unione Giuristi Cattolici Reggio Emilia per l'evento formativo dal titolo "Perché la non punibilità dell'aiuto al suicidio? L'art. 580 cp dopo la sentenza n. 242/2019 della Corte Costituzionale" che si terrà a Reggio Emilia il 27.02.2020;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 2 crediti formativi per la partecipazione all'intero evento.

Il Consiglio delibera altresì di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

#### **Richiesta accreditamento ISV Group**

Il Consiglio,

letta la richiesta di accreditamento formulata da ISV, per la sola parte in aula del “Corso abilitante per Gestore della Crisi da Sovraindebitamento” che si terrà a Reggio Emilia nei giorni 6 e 7 marzo 2020;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 8 crediti formativi per la partecipazione a tutte e due le lezioni.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

#### **Richiesta di accreditamento dell'Avv. Gian Nicola Ferrari**

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. GIAN NICOLA FERRARI per la partecipazione parziale al “Master Diritto Tributario” organizzato da IPSOA Wolters Kluwer per un totale di 15 ore il luogo delle 45 previste, nell'anno 2019;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2019, all'Avv. GIAN NICOLA FERRARI n. 6 crediti formativi per l'attività svolta.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

#### **Richiesta di accreditamento dell'avv. Veronica Ligabue**

Il Consiglio, valutata la proposta di riconoscimento di crediti formativi formulata dall'Avv. VERONICA LIGABUE per l'attività di docenza svolta nell'ambito del "Corso di Formazione per dirigenti scolastici e DSGA ai sensi del Reg. UE 679/2016 e normativa vigente", per un totale di n. 2 ore nell'anno 2019; tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere all'Avv. VERONICA LIGABUE per l'anno 2019 n.2 crediti formativi per la docenza svolta.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**32. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO (Rel. Avv. Preite)**

**Richiesta di esonero dell'Avv. <<omissis>>**

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. <<omissis>>, volta ad ottenere l'esenzione dall'obbligo di formazione professionale continua; visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di esentare l'Avv. <<omissis>> dall'obbligo di formazione professionale continua per il triennio 2020-2022, tenuto conto della documentata malattia.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

**Richiesta di esonero dell'Avv. <<omissis>>**

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. <<omissis>> volta ad ottenere l'esenzione dall'obbligo di formazione professionale continua per gli anni 2020 e 2021;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di esentare l'Avv <<omissis>> dall'obbligo di formazione professionale continua per il periodo richiesto, tenuto conto del documentato stato di maternità.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

### **33. ESAME ISTANZE LISTA DIFENSORI D'UFFICIO (Rel. Avv. Beifiori)**

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Mariarosaria Valenti** nata a Reggio Emilia il 29.11.1967.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che la richiedente è iscritta all'Albo dal 03.04.2006, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostantive e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Antonella Corrente** nata a Savona il 12.02.1976.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che la richiedente è iscritta all'Albo dal 17/10/2005, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostantive e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata

dall'Avv. **Mariarosaria Valenti** nata a Reggio Emilia il 29.11.1967.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che il richiedente è iscritto all'Albo dal 03.04.2006, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostatiche e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Vera Sala** nata a Modena il 28/05/1959.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che la richiedente è iscritta all'Albo dal 06/02/1989, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostatiche e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Rita Gilioli** nata a Scandiano (RE) il 08/08/1960.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che la richiedente è iscritta all'Albo dal 10/01/2000, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostatiche e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Federico Mosti** nato a Reggio Emilia il 16/08/1977.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che il richiedente è iscritto all'Albo dal 25/10/2004, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostative e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Emilio Stagnini** nato a Montecchio Emilia il 01/06/1977.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che il richiedente è iscritto all'Albo dal 03/12/2007, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostative e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Lorenzo Isoppo** nato a La Spezia il 25/06/1973.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che il richiedente è iscritto all'Albo dal 09/01/2004, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostative e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Carlo Mussini** nato a Reggio Emilia il 27/06/1960.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione**

**verificato che il richiedente è iscritto all'Albo dal 22/12/1989, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostantive e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Istanza di permanenza nell'elenco unico nazionale di difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **Marco Pinotti** nato a Reggio Emilia il 10/02/1961.

**Il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta e l'autocertificazione verificato che il richiedente è iscritto all'Albo dal 11/11/1996, che non ha mai riportato sanzioni disciplinari ostantive e che è in regola con gli obblighi formativi ed ha comprovato l'esperienza con l'indicazione delle attività processuali svolte, esprime parere favorevole alla richiesta permanenza.**

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

#### **34. ATTIVAZIONE PIATTAFORMA DEPOSITO TELEMATICO ISTANZE AMMISSIONE PSS (Rel. Avv. Beifiori)**

L'Avv. Beifiori informa che è pervenuto oggi il preventivo, molto articolato, che si riserva di esaminarlo. Il Consiglio si aggiorna.

#### **35. AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)**

Nulla da deliberare

#### **36. COMMISSIONI INTERNE: AGGIORNAMENTO LAVORI**

Nulla da riferire

#### **37. APPROVAZIONE SPESE (Rel. Avv. Romolotti)**

##### **-Intervento ufficio Front-Office Ordine Avvocati III piano**

Il Tesoriere presenta la spesa relativa alla sostituzione punto presa torretta

postazioni front-office effettuate da Elettrotecnica Fantuzzi s.n.c. di € 151,87 oltre IVA.

Il Consiglio delibera la spesa e manda il Tesoriere di provvedere al pagamento

**-Scadenza rata di premio polizza n. 056651377 Allianz S.p.a. - R.C. - rischi diversi**

Il Tesoriere rileva che è necessario rivedere con l'assicuratore Conforti sia la polizza dedicata all'Ordine degli Avvocati sia quella della Fondazione dell'Avvocatura Reggiana; è pertanto in attesa della fissazione di un appuntamento da effettuare nei prossimi giorni con l'assicuratore.

Il Consiglio da mandato al Tesoriere di stipulare nuove polizze che siano di totale copertura e di vantaggio economico per gli iscritti. Il Tesoriere relazionerà nel prossimo consiglio del 3 febbraio.

**-Compenso Professionale - DPO I e II semestre 2019**

Il Tesoriere presenta la richiesta di compenso dell'Avv. Paolo Mega, in qualità di Responsabile della Protezione dei dati, relativo al primo semestre dell'anno 2019 (pro forma 104/2019 del 3/10/2019) per € 1.500,00, e per un totale di € 1.603,20, iva compresa al netto della ritenuta d'acconto, dando esecuzione alla delibera adottata in data 21/5/2018.

Il Consiglio delibera la spesa e manda il Tesoriere di provvedere al pagamento

**-Pacchetto ore assistenza informatica Bluescreen**

Il Tesoriere presenta il preventivo di ore prepagate proposto da Bluescreen srl per l'assistenza tecnica alla rete informatica nei locali del Consiglio dell'Ordine, il Consiglio delibera di acquistare n. 20 ore prepagate per un costo complessivo pari ad euro 990,00 oltre iva.

Il Consiglio manda al Tesoriere di provvedere al pagamento

### **38. PROROGA TIROCINIO**

Il Consiglio delibera di provvedere all'ulteriore proroga del tirocinio del Dott. Lorenzo Corradi sino al 5/5/2020.

### **39. VARIE ED EVENTUALI**

#### **- AUDIZIONE ISCRITTO CONTESTAZIONE MANCATO INVIO MOD 5:**

<<*omissis*>>

#### **-COMUNICAZIONI TESORIERE**

Su proposta del Tesoriere, il Consiglio delibera la chiusura dei conti correnti 1994 e 193291 intestati al Consiglio dell'Ordine di Reggio Emilia relativamente agli Organismi OCC e OdM in quanto di fatto sostituiti da nuovi c/c intestati alla Fondazione che ha la gestione dei medesimi organismi, le somme in essi contenute pari ad € 65.981,57, relative al periodo precedente la gestione Fondazione, dovranno essere versate sul c/c 1990 intestato al Consiglio dell'Ordine di Reggio Emilia.

\*\*\*\*\*

Il Consiglio si riconvoca per il giorno 3 febbraio 2020 ad ore 15,00.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione viene chiusa alle ore 19,55

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Avv. Celestina Tinelli

Avv. Franca Porta