

L'anno **2020** e questo giorno **31** del mese di **luglio** alle ore **14,00** presso la sede del Consiglio dell'Ordine e in videoconferenza con sistema GoToMeeting per coloro che ne hanno fatto richiesta, come autorizzato dalla Presidente a sensi del Regolamento Interno di funzionamento del COA, ai sensi dell'art.73 del D.L. 17-3-2020 n.18 e viste le linee guida del CNF,

- ogni partecipante si impegna ad adottare durante lo svolgimento della seduta comportamenti che assicurino la massima riservatezza delle comunicazioni e dello svolgimento della seduta, fatta salva la possibilità che eventuali persone interessate ad assistere ne facciano apposita richiesta al Presidente.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Avv. Celestina Tinelli

VICEPRESIDENTE

Avv. Rosanna Beifiori (da remoto)

Consiglieri Avv.ti: **CORSI FRANCESCA (da remoto), FORNACIARI MARCELLO, GRAMOLI PAOLO NELLO (da remoto), MARCHESINI MATTEO (da remoto), SILINGARDI DANIELE(da remoto), SIMONAZZI MAURA (da remoto), TEREZIANI MARIALAURA.**

Assenti giustificati: **PORTA FRANCA, ROVACCHI MARTA, MAZZA FRANCO, PREITE FRANCESCA, ROMOLOTTI MASSIMO, GIULIO SICA.**

La Presidente, stante l'assenza del Consigliere Segretario, Avv. Franca Porta, ai sensi del Regolamento di Organizzazione dei lavori del Consiglio dell'Ordine adottato da questo Consiglio il 4 marzo 2015, designa quale segretario per la redazione del verbale il consigliere componente Ufficio di Segreteria Avv. Marialaura Terenziani.

ODG

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

- 2) **ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO (REL. AVV. GRAMOLI)**
- 3) **ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO E CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI (REL. AVV. GRAMOLI)**
- 4) **AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (REL. AVV. BEIFIORI)**
- 5) **PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – AGGIORNAMENTI (REL. AVV. CORSI)**
- 6) **ISTANZA PRATICANTE (REL. AVV. GRAMOLI)**
- 7) **STANZIAMENTI CASSA FORENSE – AGGIORNAMENTI (REL. AVV. TINELLI)**
- 8) **FORMAZIONE CONTINUA (REL. AVV. PREITE)**
- 9) **COMMISSIONE INTERNE: AGGIORNAMENTO LAVORI**
- 10) **ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (REL. AVV. BEIFIORI)**
- 11) **APPROVAZIONE SPESE (REL. AVV. ROMOLOTTI)**
- 12) **VARIE ED EVENTUALI**

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Preliminarmente viene data lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

2) ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO (REL. AVV. GRAMOLI)

Il relatore Consigliere Avv. Gramoli, riferisce che il **Dott. ANDREOLI DIEGO**, nato a Guastalla (RE) il 03/03/1994 e residente in *-omissis -* – codice fiscale

NDRDGI94C03E253L, iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia dal 21/01/2019, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio

ed il Consiglio

- udita la relazione del Consigliere relatore
- esaminata la documentazione allegata alla domanda

delibera

di rilasciare al **Dott. ANDREOLI DIEGO** il certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

Il Segretario riferisce che il **Dott. SANI DANIELE**, nato a Reggio Emilia (RE) il

23/01/1992 e residente in *-omissis-* codice

fiscale SNADNL92A23H223K, iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti

Avvocati di Reggio Emilia dal 21/01/2019, ha presentato domanda per il rilascio

del certificato di compiuto tirocinio

ed il Consiglio

- udita la relazione del Consigliere relatore
- esaminata la documentazione allegata alla domanda

delibera

di rilasciare al **Dott. SANI DANIELE** il certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

3) ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO E CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI (REL. AVV. GRAMOLI)

Il Consigliere relatore riferisce che il **Dott. CARPENTIERO ALESSANDRO**,

nato in Scandiano (RE) il 2/12/1994 e residente in *-omissis-* codice fiscale

CRPLSN94T02I496Q, iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di

Reggio Emilia dal 1/10/2018, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e di contestuale cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio

- udita la relazione del Consigliere relatore
- esaminata la documentazione allegata alla domanda
- visto il diploma di specializzazione in professioni legali indirizzo giudiziario-forense conseguito presso l'Università degli studi di Parma

delibera

di rilasciare al **Dott. CARPENTIERO ALESSANDRO** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione del **Dott. CARPENTIERO ALESSANDRO** dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

4) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (REL. AVV BEIFIORI)

L'Avv. Beifiori riferisce che è pervenuta comunicazione da parte dell'Avv. Pangrazi Liberati Giovanna in ordine alla istanza di inserimento nelle liste degli Avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato, esaminata da questo Consiglio nella seduta del 6 luglio u.s.

Il Consiglio prende atto e delibera di aggiornare le materie in cui l'Avv. Pangrazi ha dato disponibilità con l'inserimento di "Diritto penale".

Alle ore 14.45 arriva in Consiglio il Consigliere Avv. Giulio Sica.

5) PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – AGGIORNAMENTI (REL. AVV. CORSI)

Esposti pervenuti

-omissis-

Esiti procedimenti disciplinari CDD:

-omissis-

Alle ore 15.00 l'Avv. Silingardi abbandona la seduta mentre si collega da remoto l'Avv. Romolotti.

6) ISTANZA PRATICANTE (REL. AVV. GRAMOLI)

L'Avv. Gramoli riferisce della "Istanza di precisazione per la convalida dell'anno corrente quale anno di inizio pratica" avanzata da *-omissis-*, inviata a mezzo pec dall'Avv. Arcuri in data 17/07/2020, con allegata "dichiarazione attestante lo svolgimento della pratica forense".

Il Consiglio ne prende atto e, richiamando la propria delibera assunta in data 7/6/2020, conferma l'iscrizione della Dott.ssa Donatelli a far data dal 7/6/2020.

7) STANZIAMENTI CASSA FORENSE – AGGIORNAMENTI (REL. AVV. TINELLI)

La Presidente comunica di avere preso contatti con il Presidente del Coa Piacenza, il quale ha riferito che ancora il gruppo di lavoro nominato dal suddetto Coa non gli ha ancora trasmesso alcun risultato in merito alla predisposizione del progetto. La Presidente riferisce di avere contattato il Presidente Avv. Giuffrida per valutare la possibilità di condividere insieme il progetto innovativo proposto dall'Unione Lombarda in relazione ai Coa Brescia, Cremona, Pavia e Lodi, destinatari del contributo in questione, la quale Unione ha espressamente scritto a tutti i Coa interessati, per chiedere di aderire al loro programma di Welfare attivo per gli Ordini. La Presidente illustra al Consiglio tale progetto.

Alle ore 15.30 si collega da remoto l'Avv. Preite.

La Presidente propone di approfondire questa opportunità di collaborazione fra tutti i Coa ammessi allo stanziamento e di continuare l'analisi dei progetti individuati dal Coa tramite il gruppo di lavoro a ciò preposto, che si riconvocherà prima del prossimo plenum di settembre.

Il Coa si riserva di valutare la proposta pervenuta dall'Unione Lombarda e attende la relazione del gruppo di lavoro.

Alle ore 16.45 si allontana l'Avv. Giulio Sica.

8) FORMAZIONE CONTINUA (REL. AVV. PREITE)

Convegno in collaborazione con ODCEC e altri Ordini Professionali

Il Consiglio, in collaborazione con ODCEC e altri Ordini Professionali, tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, nonché dalla delibera CNF n.193 del 20/04/2020 e nota tecnica sull'accREDITAMENTO delle attività FAD, vista la delibera di questo COA in data 22/06/2020 che determina la necessità dei seguenti requisiti di controllo presenza:

- “- iscrizione obbligatoria agli eventi sulla piattaforma Riconosco;*
- invio ai soli prenotati del link per la partecipazione all'evento nella sala virtuale;*
- verifica della presenza dei partecipanti all'evento attraverso l'inserimento di un messaggio da parte di ognuno con NOME e COGNOME, da inserire nella chat pubblica del sistema di videoconferenza, sia all'inizio dell'evento/riunione, sia al momento dell'abbandono/termine;*
- verifica della presenza continuativa per la durata dell'evento con presentazione a video da parte del/dei relatori – durante l'evento stesso e senza preavviso - di un codice di verifica che dovrà essere inserito dai partecipanti nell'arco temporale di 1:30 min. all'interno della chat pubblica;*
- stampa da parte della Segreteria dei registri di accesso alla riunione e di chat, come presenti nell'account GoToMeeting e verifica delle condizioni sopra indicate in capo a tutti i partecipanti;*
- l'attribuzione dei crediti e l'inserimento degli stessi nel sistema RICONOSCO da parte della Segreteria potrà avvenire per tutti i partecipanti per cui risultino effettuati tutti e tre i messaggi di chat sopra indicati”*

delibera

di riconoscere ai partecipanti all'incontro webinar di presentazione del corso "Super bonus 110%, gli incentivi fiscali per la riqualificazione urbana previsti dal Decreto Rilancio convertito nella L. 77/2020" tenutosi in data 30 luglio 2020 n. 1 credito formativo.

Il Consiglio, in collaborazione con ODCEC e altri Ordini Professionali, tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, nonché dalla delibera CNF n.193 del 20/04/2020 e nota tecnica sull'accREDITAMENTO delle attività FAD,

delibera

di riconoscere ai partecipanti del corso "Super bonus 110%, gli incentivi fiscali per la rigenerazione urbana previsti dal Decreto Rilancio convertito nella L. 77/2020" che si terrà nei giorni 9, 16 e 18 settembre 2020 dalle 15.30 alle 18.30 n. 5 crediti formativi per l'intero incontro.

Alle ore 17.30 abbandona la seduta l'Avv. Corsi

-omissis -

AccREDITAMENTO incontri di aggiornamento Mediatori ODM COA di Reggio Emilia

Il Consiglio, valutata la proposta del Coordinatore dell'Organismo di Mediazione presso il Tribunale di Reggio Emilia istituito presso l'Ordine, vista la necessità di realizzare gli incontri anche in modalità a distanza; tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, nonché dalla delibera CNF n.193 del 20/04/2020 e nota tecnica sull'accREDITAMENTO delle attività FAD, e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere, per l'anno 2020, a tutti i mediatori iscritti nell'Elenco dell'ODM presso l'Ordine, n.2 crediti formativi per la partecipazione ad ogni singolo incontro di aggiornamento organizzato dall'ODM, anche che si svolgano in modalità FAD attraverso la piattaforma Zoom, o altra che il COA riterrà di utilizzare – account Ordine Avvocati di Reggio Emilia e con i seguenti criteri:

- invio ai soli Mediatori del link per la partecipazione all'evento nella sala virtuale;
- verifica della presenza dei partecipanti all'evento attraverso l'inserimento di un messaggio da parte di ognuno con NOME e COGNOME, da inserire nella chat pubblica del sistema di videoconferenza, sia all'inizio dell'evento/riunione, sia al momento dell'abbandono/termine;
- verifica della presenza continuativa per la durata dell'evento con presentazione a video da parte del/dei relatori – durante l'evento stesso e senza preavviso - di un codice di verifica che dovrà essere inserito dai partecipanti nell'arco temporale di 1:30 min. all'interno della chat pubblica;
- stampa da parte della Segreteria dei registri di accesso alla riunione e di chat, come presenti nell'account Zoom e verifica delle condizioni sopra indicate in capo a tutti i partecipanti;

- l'attribuzione dei due crediti e l'inserimento degli stessi nel sistema RICONOSCO da parte della Segreteria potrà avvenire per tutti i partecipanti per cui risultino effettuati tutti e tre i messaggi di chat sopra indicati.

Il Consiglio, delibera altresì che il suddetto accreditamento abbia valore permanente.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

-Richiesta di patrocinio Festival dell'Architettura "Rigenera"

La Presidente riferisce della richiesta avanzata dall'Ordine degli Architetti di Reggio Emilia volta ad ottenere il patrocinio del Festival dell'Architettura "Rigenera" che si svolgerà a Reggio Emilia dal 14 settembre al 18 ottobre 2020 e l'accreditamento del convegno "La cura della casa comune" organizzato con la collaborazione dei Giuristi Cattolici e dell'Archivio Osvaldo Piacentini.

Il Consiglio,

delibera

di concedere il patrocinio all'evento

9) COMMISSIONE INTERNE: AGGIORNAMENTO LAVORI

Nulla da riferire

10) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (REL. AVV. BEIFIORI)

-omissis-

-omissis-

-omissis-

-omissis-

-omissis-

11) APPROVAZIONE SPESE (REL. AVV. ROMOLOTTI)

- Acquisto medaglie d'argento

Il Tesoriere riferisce in merito all'acquisto di ulteriori 10 medaglie (con astuccio) con incisione del logo dell'Ordine al costo di € 68,00 oltre iva cadauna.

Il COA, con l'astensione dell'Avv. Gramoli, approva la spesa ed autorizza il Tesoriere a procedere all'acquisto dal precedente fornitore "Alberti Medaglie srl" in quanto in possesso del conio originale.

12) VARIE ED EVENTUALI

-Istanza iscrizione Registro Speciale Praticanti Avvocati

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa FERRETTI FEDERICA**, nata a Correggio (RE) il 25/03/1994 *-omissis-*

– codice fiscale FRRFRC94C65D037W – laureata presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il 18/03/2020, ha presentato domanda per essere

iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- viste la domanda e la documentazione prodotta

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa FERRETTI FEDERICA** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- Cancellazione Albo Avvocati per trasferimento

Il Segretario riferisce che è pervenuta la comunicazione dall'Ordine degli Avvocati di Mantova dell'avvenuta iscrizione all'Albo degli Avvocati in data 29/07/2020 dell'**Avv. BENASSI FRANCO**, nato a Suzzara (MN) il 29/12/1958.

Il Consiglio, visto l'art. 17 L. 247 del 31.12.2012, delibera la cancellazione dall'Albo dell'**Avv. BENASSI FRANCO**, a decorrere dal 29/07/2020.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Comunicazione Avv. Colaiacovo

La Presidente legge la lettera pervenuta dall'Avv. Colaiacovo del Foro di Sulmona, con la quale ringrazia il Consiglio per la delibera di solidarietà per quanto accaduto il 27 giugno u.s.

Il Consiglio si riconvoca per il giorno 7 settembre 2020 ad ore 15.00.

La seduta viene chiusa alle ore 18.00

IL PRESIDENTE

Avv. Celestina Tinelli

IL SEGRETARIO F.F.

Avv. Marialaura Terenziani