

Oggi **6 settembre 2021** alle ore **15,00** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**IL PRESIDENTE** **Avv. Enrico Della Capanna**

**IL VICEPRESIDENTE** **Avv. Matteo Marchesini**

**IL SEGRETARIO** **Avv. Marta Verona**

**IL TESORIERE** **Avv. Francesca Baldi**

**I CONSIGLIERI** Avvocati **HELMUT ADELMO BARTOLINI, GIORGIO BOIARDI, FRANCESCA CORSI, STEFANO COSCI, ERNESTO D'ANDREA, FLORIANO NIZZI, FRANCA PORTA, GIOVANNI TARQUINI.**

Assenti giustificati: **PAOLO NELLO GRAMOLI, FRANCESCA PREITE, MAURA SIMONAZZI.**

#### **ODG**

- 1) APPROVAZIONE VERBALE 19 LUGLIO 2021**
- 2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,00)**
- 3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,30)**
- 4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE**
- 5) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**
- 6) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**
- 7) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**
- 8) RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**
- 9) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**

- 10) AGGIORNAMENTO LISTE DIFENSORI D'UFFICIO
- 11) ESAME ESPOSTI E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DI ISCRITTI
- 12) FISSAZIONE TENTATIVI DI CONCILIAZIONE
- 13) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO
- 14) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO
- 15) VALUTAZIONE ATTIVAZIONE DEPOSITO TELEMATICO ISTANZE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO
- 16) AGGIORNAMENTO LISTE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO
- 17) ISTITUZIONE E STRUTTURA "SISTEMA INFORMATICO CENTRALE (SIC)" DEL CNF – RICHIESTA PARERE TECNICO AGLI ORDINI – SCHEMA PREDISPOSTO DA DCS SRL
- 18) PROCEDURA PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI AVVOCATO SPECIALISTA E DELIBERE CONSEGUENTI
- 19) NOMINA REFERENTE INDICE PA E NOMINA INCARICATO DEL COORDINAMENTO DELLA RILEVAZIONE RELATIVA AL CENSIMENTO DELLA PA
- 20) RESTITUZIONE FASCICOLI CURATRICE AVVOCATO - OMISSIS - IN FORZA DEL PROVVEDIMENTO GIUDICE TUTELARE DOTT. - OMISSIS -
- 21) ESAME DI PROPOSTE DI POSSIBILI INIZIATIVE DELLA CLASSE FORENSE REGGIANA A SOSTEGNO DELLA POPOLAZIONE DELL'AFGHANISTAN CHE SI TROVA NEL TERRITORIO DI REGGIO

**EMILIA; DELIBERA URCOFER DI SOLIDARIETA' ALL'AVV. LATIFA SHARIFI**

**22) TRATTAZIONE ADESIONE DELLE ASSOCIAZIONI RAPPRESENTATIVE DELL'AVVOCATURA REGGIANA AL "TAVOLO PERMANENTE DI CONFRONTO" ISTITUITO CON DELIBERA CONSILIARE DEL 21 GIUGNO 2021**

**23) OSSERVAZIONI DEL PRESIDENTE SULLA PROPOSTA DELLA SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI**

**24) RICHIESTA DI COLLABORAZIONE UNIVERSITA' DI BOLOGNA IN ORDINE ALLA PRATICA ANTICIPATA**

**25) MOZIONE DI SFIDUCIA DELL'UFFICIO DI COORDINAMENTO OCF**

**26) COMUNICAZIONI DELL'AVV. D'ANDREA IN ORDINE ALLE CRITICITA' CIRCA L'APERTURA DELLE BUSTE DEL PCT**

**27) FONDO DIPENDENTI FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA**

**28) TRATTAZIONE PRATICHE DA EVADERE NELLA RELAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE, NOMINA DEL COMPONENTE DEL COMITATO DIRETTIVO DELLA CAMERA ARBITRALE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO**

**29) APPROVAZIONE SPESE**

**30) VARIE ED EVENTUALI**

**\*\*\*\***

**1) APPROVAZIONE VERBALE 19 LUGLIO 2021**

Preliminarmente il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 19 luglio 2021.

Entra in Consiglio l'Avv. Paolo Nello Gramoli.

**2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,00)**

-OMISSIS-

**3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,30)**

-OMISSIS-

**4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE**

Il Consiglio ha deliberato n.1 iscrizione all'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia, per trasferimento da altro Ordine.

**5) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n. 1 iscrizione nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

**6) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**

Il Consiglio ha deliberato n.3 abilitazioni al Patrocinio Sostitutivo.

**7) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n. 1 cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

**8) RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**

Il Consiglio ha deliberato il rilascio n.7 certificati di compiuto tirocinio.

**9) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**

Il Consiglio ha deliberato n. 2 autorizzazioni alla notifica degli atti giudiziari ai

sensi della legge 21 gennaio 1994 n.53.

**10) AGGIORNAMENTO LISTE DIFENSORI D'UFFICIO**

Nessun inserimento.

**11) ESAME ESPOSTI E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEI  
CONFRONTI DI ISCRITTI**

**-OMISSIS -**

**12) FISSAZIONE TENTATIVI DI CONCILIAZIONE**

**-OMISSIS-**

Entra in Consiglio alle ore 16,00 l'Avv. Francesca Preite.

**13) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E  
ACCREDITAMENTO**

**Richiesta accreditamento della Camera Civile di Reggio Emilia**

Il Consiglio,

valutata la richiesta di accreditamento formulata dalla Camera Civile di Reggio Emilia, relativa all'incontro nell'ambito del programma di educazione alla legalità triennio 2021/2023, sul tema "Adolescenti e utilizzo dei social media: le regole, il vuoto di norme, il ruolo dei genitori e della scuola" che si terrà a Reggio Emilia il 23 settembre 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 2 crediti formativi in materia deontologica per la partecipazione all'intero evento in presenza.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni di rito.

**Richiesta di accreditamento.**

Il Consiglio, valutata la proposta di riconoscimento di crediti formativi formulata dall'Avv. - omissis - per la partecipazione ad un corso avanzato di diritto civile e commerciale presso la Scuola Napoletana srl per la Formazione delle Professioni Legali, da settembre 2020 a giugno 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere all'Avv. - omissis - n. 20 crediti formativi per l'anno 2021 per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta accreditamento.**

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'Avv. - omissis -, considerato che l' art.12 del Regolamento C.N.F n. 6 del 16 luglio 2014 - di attuazione dell'art.11 della L. n.247/2012 - prevede che sia consentita la compensazione dei crediti formativi maturati nell'ambito del triennio formativo e nella misura massima di cinque crediti formativi per anno e che la compensazione possa essere operata tra annualità consecutive all'interno del medesimo triennio formativo, dispone che n.5 crediti formativi conseguiti dall'Avv. - omissis- nel corso dell'anno 2020, siano considerati agli effetti del conseguimento dei crediti formativi per l'anno 2021.

I suddetti cinque crediti saranno attribuiti in materie ordinarie, essendo esclusa dal Regolamento la compensazione per la materia di Deontologia ed Etica Professionale.

**14) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

- OMISSIS -

**15) VALUTAZIONE ATTIVAZIONE DEPOSITO TELEMATICO  
ISTANZE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

L'Avv. Helmut Bartolini riferisce che oggetto della valutazione è l'attivazione presso il COA del Sistema di deposito telematico delle istanze di patrocinio a spese dello stato già adottato dai Tribunali; l'Avv. Bartolini riferisce che il portale è già stato allestito e che nei prossimi giorni si effettueranno prove affinché il nuovo servizio possa avere definitiva attuazione.

Il Consiglio prende atto e approva.

**16) AGGIORNAMENTO LISTE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Consiglio ha deliberato n.1 avvocato nell'Elenco Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato.

**17) ISTITUZIONE E STRUTTURA “SISTEMA INFORMATICO  
CENTRALE (SIC)” DEL CNF – RICHIESTA PARERE TECNICO AGLI  
ORDINI – SCHEMA PREDISPOSTO DA DCS SRL**

Considerata l'assenza giustificata della Consigliera Maura Simonazzi che avrebbe dovuto riferire sul punto, il Consiglio aggiorna alla prossima seduta.

**18) PROCEDURA PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI  
AVVOCATO SPECIALISTA E DELIBERE CONSEGUENTI**

Il Consigliere Segretario, Avv. Marta Verona riferisce che, in data 22 aprile 2021, l'Avv. - omissis - ha presentato istanza per ottenere il titolo di avvocato specialista.

Il Segretario rileva che con nota illustrativa del 2 marzo 2021, il Consiglio Nazionale Forense, a seguito dell'introduzione del D.M n.163 del 1 ottobre 2020,

ha previsto che il Consiglio dell'Ordine, cui è stata presentata l'istanza di avvocato specialista, abbia il potere/dovere di verificare la regolarità della documentazione prodotta dall'iscritto e debba richiedere integrazioni istruttorie all'istante, prima di inoltrare la domanda al C.N.F per il suo accoglimento.

Il Consiglio, riscontrata la necessità di valutare in maniera organica la materia relativa agli Elenchi di Specialità ed alla iscrizione negli Elenchi suddetti, manda alla Commissione Albi ed Elenchi lo studio e l'approfondimento della normativa ad oggi vigente.

La Commissione raccoglierà anche tutte le circolari, le decisioni ed i pareri emanati dal Consiglio Nazionale Forense.

Proporrà, inoltre, al Consiglio il testo di una comunicazione da inviare a tutti gli iscritti, nella quale si riassumeranno i tratti salienti della materia e si daranno indicazioni circa la modalità di presentazione della domanda di iscrizione.

#### **19) NOMINA REFERENTE INDICE PA E NOMINA INCARICATO DEL COORDINAMENTO DELLA RILEVAZIONE RELATIVA AL CENSIMENTO DELLA PA**

Il Consiglio, all'unanimità, nomina l'Avv. Francesca Baldi quale Responsabile del coordinamento della rilevazione relativa al censimento della Pubblica Amministrazione e quale Referente Indice Pubblica Amministrazione.

#### **20) RESTITUZIONE FASCICOLI CURATRICE AVVOCATO – OMISSIS - IN FORZA DEL PROVVEDIMENTO GIUDICE TUTELARE – OMISSIS-**

Il Consigliere Segretario Avv. Marta Verona riferisce che, in data 27 luglio 2021, è pervenuta al Consiglio dell'Ordine, istanza della Dott. - omissis - curatrice dell'eredità giacente dell'Avv. - omissis - con la quale viene richiesta la

collaborazione dell'Ordine per la custodia e lo smaltimento dei fascicoli dell'Avv. - omissis -, in forza del provvedimento del Giudice Tutelare - omissis -.

L'Avv. Stefano Cosci riferisce di avere approfondito l'argomento oggetto della istanza formulata dalla dott.ssa - omissis -, a fronte dell'invito rivolto dal Giudice - omissis -, con provvedimento in data 27 luglio 2021, reso nell'ambito del procedimento n. - omissis-.

L'Avv. Cosci dà lettura di un parere espresso in data 28 luglio 2016 dal COA di Firenze.

Nel detto parere si sostiene che non sarebbe consentita alcuna gestione, da parte dell'Ordine degli Avvocati, dei fascicoli di avvocato deceduto e che in caso di eredità giacente, tale gestione competerebbe al curatore dell'eredità.

Il Consiglio ritiene di condividere l'orientamento espresso dal COA di Firenze, in ragione del quale non è possibile prendere in custodia i fascicoli della defunta Avv. - omissis -. Quanto, invece, alla possibilità di coadiuvare la curatrice nella individuazione dei fascicoli che possano essere smaltiti, decorsi i termini di legge per la loro conservazione, il Consiglio ritiene che l'attuale carenza di personale dipendente e la vastità del lavoro che dovrebbe essere svolto, atteso il gran numero di fascicoli il cui contenuto dovrebbe essere scrutinato, non consenta, almeno allo stato, di aderire alla richiesta della curatrice.

Il Consigliere Segretario provvederà a dare comunicazione di quanto sopra alla Curatrice - omissis -.

**21) ESAME DI PROPOSTE DI POSSIBILI INIZIATIVE DELLA CLASSE FORENSE REGGIANA A SOSTEGNO DELLA POPOLAZIONE DELL'AFGHANISTAN CHE SI TROVA NEL TERRITORIO DI REGGIO**

**EMILIA; DELIBERA URCOFER DI SOLIDARIETA' ALL'AVV. LATIFA SHARIFI**

Il Consiglio dell'Ordine condivide appieno i contenuti del comunicato emesso da Urcofer, in data 25 agosto 2021, del quale il Consigliere Segretario ha dato integrale lettura.

Il Consiglio, pertanto, fa propri i contenuti suddetti e si impegna, nell'ambito dei propri poteri, delle proprie funzioni istituzionali e delle proprie prerogative, a tutelare i diritti fondamentali e le libertà dei cittadini afgani che subiranno discriminazioni o persecuzioni, a causa del mancato rispetto dei diritti umani e delle libertà fondamentali, da parte di coloro che hanno preso il controllo del territorio afgano, garantendo, in particolare la dignità di donne, minori ed appartenenti a minoranze etniche o religiose.

Il Consigliere Segretario provvederà alla diffusione del comunicato a tutti gli iscritti.

**22) TRATTAZIONE ADESIONE DELLE ASSOCIAZIONI RAPPRESENTATIVE DELL'AVVOCATURA REGGIANA AL "TAVOLO PERMANENTE DI CONFRONTO" ISTITUITO CON DELIBERA CONSILIARE DEL 21 GIUGNO 2021**

Il Consigliere Segretario Avv. Marta Verona riferisce che a seguito di delibera del 21 giugno 2021, istitutiva del "Tavolo Permanente di Confronto" è stata inviata a tutte le associazioni rappresentative dell'Avvocatura reggiana una richiesta di partecipazione al Tavolo.

L'Avv. Verona comunica che l'adesione delle associazioni è stata unanime.

A questo punto, prende la parola il Coordinatore del Tavolo, Avv. Francesca Corsi

che convocherà la prima riunione del Tavolo Permanente di confronto delle Associazioni maggiormente rappresentative.

### **23) OSSERVAZIONI DEL PRESIDENTE SULLA PROPOSTA DELLA SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI**

Il Consigliere Avv. Francesca Preite riferirà al prossimo Consiglio, circa il parere da esprimere in merito alla proposta della società italiana degli avvocati amministrativisti, per lo smaltimento dell'arretrato dei TAR.

### **24) RICHIESTA DI COLLABORAZIONE UNIVERSITA' DI BOLOGNA IN ORDINE ALLA PRATICA ANTICIPATA**

Il Consiglio, dopo lettura del documento inviato dal prof. - omissis - al Presidente in data 5 luglio 2021, dà incarico al Consigliere Paolo Nello Gramoli, che partecipò all'incontro del 18 giugno 2021, di prendere contatti con il Prof. -omissis -, al fine di manifestare la disponibilità del COA a collaborare con l'Università di Bologna per attivare percorsi di "pratica anticipata" e per fornire, ai giovani studenti, la possibilità di entrare in contratto con studi professionali che si siano resi disponibili, al fine di accogliere gli studenti universitari per la pratica cosiddetta anticipata.

### **25) MOZIONE DI SFIDUCIA DELL'UFFICIO DI COORDINAMENTO OCF**

Il Consiglio, atteso che l'Assemblea dell'Organismo Congressuale Forense si terrà il 10 settembre 2021 e posto che la mozione all'ODG è di sfiducia dell'Ufficio di Coordinamento dell'Organismo Congressuale Forense, ritiene opportuno monitorare la situazione, alla luce delle deliberazioni che verranno assunte.

### **26) COMUNICAZIONI DELL'AVV. D'ANDREA IN ORDINE ALLE**

## **CRITICITA' CIRCA L'APERTURA DELLE BUSTE DEL PCT**

Il Consigliere D'Andrea riferisce in merito a segnalazioni pervenute circa disguidi; in particolare è emerso che la Cancelleria non avrebbe “aperto” le buste del deposito telematico, con la conseguenza che sarebbero scaduti termini perentori per il deposito di atti processuali.

Il Consigliere D'Andrea riferisce che l'Avv. - omissis - membro della Commissione per i rapporti con gli organi giudiziari, ha rappresentato la questione al Presidente del Tribunale Dott. Cristina Beretti.

La Dott. Cristina Beretti ha fornito le più ampie rassicurazioni circa il fatto che, a fronte del verificarsi di disguidi analoghi a quelli segnalati, gli avvocati saranno rimessi in termini, senza incorrere in alcuna decadenza.

L'avv. D'Andrea interpellerà nuovamente il Presidente del Tribunale, affinché sia redatto un documento che dia ufficiale consacrazione all'impegno informalmente assunto.

## **27) FONDO DIPENDENTI FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA**

Il Consigliere Tesoriere prenderà contatti con il Sindacalista - omissis - della CGL, al fine di valutare le richieste che le dipendenti della Fondazione dell'Avvocatura Reggiana intenderanno formulare, dopo di che ne riferirà al Consiglio sentito il parere del Consulente del Lavoro - omissis -.

## **28) TRATTAZIONE PRATICHE DA EVADERE NELL-A RELAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE, NOMINA DEL COMPONENTE DEL COMITATO DIRETTIVO DELLA CAMERA ARBITRALE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO**

Il Consigliere Segretario Avv. Marta Verona riferisce di avere scrutinato la documentazione lasciata dal Commissario Straordinario Avv. Giovanni Berti, al fine di valutare se vi fossero pratiche ancora da trattare; l'Avv. Verona riferisce che le uniche pratiche presenti nella Relazione del Commissario Straordinario che necessitano ancora di trattazione, sono quelle relative alla nomina del "Responsabile per la transizione al digitale" e alla nomina del componente del "Comitato Direttivo della Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio".

Quanto alla nomina del "Responsabile per la Transizione al Digitale", se ne sta occupando la Consigliera Francesca Preite in condivisione con la rete distrettuale anticorruzione.

La stessa riferirà, dopo la riunione che si terrà a livello distrettuale in data 23 settembre 2021, se si dovrà provvedere alla nomina del Responsabile, a livello di ogni singolo Ordine o se non verrà adottata la scelta meno onerosa di nominare un Responsabile a livello distrettuale.

Quanto, invece, alla nomina del componente del Comitato Direttivo della Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio, già indicato nella persona dell'avv.-omissis -, il Consiglio prende atto che l'Avv. – omissis - si è cancellato dall'Albo e che è necessario provvedere alla sua sostituzione.

A questo punto il Consiglio indica il Consigliere Floriano Nizzi quale componente del Comitato Direttivo della Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio di Reggio Emilia e manda al Segretario per le comunicazioni alla Camera di Commercio.

## **29) APPROVAZIONE SPESE**

Si approva la spesa di Euro 500,00 per la squadra di basket Ius Emilia.

### **30) VARIE ED EVENTUALI**

Il Consiglio si riconvoca il giorno **20 settembre 2021 alle ore 14.30**

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 19.15

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna

Avv. Marta Verona