

Oggi **6 dicembre 2021** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**IL PRESIDENTE** **Avv. Enrico Della Capanna**

**IL VICEPRESIDENTE** **Avv. Matteo Marchesini**

**IL SEGRETARIO** **Avv. Marta Verona**

**I CONSIGLIERI** Avvocati **HELMUT ADELMO BARTOLINI, GIORGIO BOIARDI, FRANCESCA CORSI, STEFANO COSCI, PAOLO NELLO GRAMOLI, FRANCA PORTA, FRANCESCA PREITE, GIOVANNI TARQUINI.**

Assenti giustificati: Francesca Baldi, Floriano Nizzi, Ernesto D'Andrea.

E' collegata via skipe, autorizzata dal Presidente, la Consigliera Maura Simonazzi.

#### **ODG**

**1) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO**

**2) ESAME DISPOSIZIONI DEL DECRETO MINISTERIALE 174/2021 PER L'ACCERTAMENTO DELL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE**

**3) VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*

Si trattano le varie.

Alle ore 15.20 esce dal Consiglio l'Avv. Francesca Preite.

Alle ore 15.55 esce dal Consiglio l'Avv. Helmut Adelmo Bartolini.

**1) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E**

## **ACCREDITAMENTO**

**Corsi organizzati dall'Ordine per iscrizione negli Elenchi per Curatori di eredità giacente, Curatore speciale del minore/Tutore del minore e Amministratori di Sostegno.**

Il Consiglio, sentita la relazione dell'Avv. Franca Porta,

delibera

di organizzare i seguenti corsi di formazione abilitanti:

- corso per iscrizione negli Elenchi per Curatori di eredità giacente, n. 2 moduli di n. 3 ore nei giorni 26 maggio e 9 giugno 2022;
- corso per iscrizione negli Elenchi Curatore speciale del minore, n. 5 incontri di n. 3 ore nei giorni 24 marzo, 7, 21 aprile, 5 e 19 maggio 2022;
- corso per iscrizione negli Elenchi per Amministratori di Sostegno, n. 5 incontri di n. 3 ore nei giorni 12, 27 gennaio, 10 e 24 febbraio e 10 marzo 2022;

I corsi si svolgeranno in modalità mista, in presenza e FAD sulla piattaforma Zoom Webinar.

Si confermano le disposizioni di verifica dell'effettiva partecipazione deliberate in data 22 giugno 2020.

Si delibera che i corsi in presenza in presenza si terranno presso l'Aula 5 del Tribunale.

Manda alla Segreteria di provvedere alla prenotazione dell'Aula.

Il Consiglio, letti i programmi, tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, nonché dalla delibera CNF n.193 del 20/04/2020 e nota tecnica sull'accREDITAMENTO delle attività FAD,

valutati sia i contenuti che i relatori proposti di cui si conferma la scelta, delibera di riconoscere per la partecipazione:

- al corso per iscrizione negli Elenchi per Curatori di eredità giacente, n. 6 crediti formativi e di fissare la quota di partecipazione in euro 50,00 per la singola lezione ed euro 80,00 per l'intero ciclo;
- al corso per iscrizione negli Elenchi Curatore Speciale del Minore n.15 crediti formativi e di fissare la quota di partecipazione in euro 50,00 per la singola lezione ed euro 200,00 per l'intero ciclo;
- al corso per iscrizione negli Elenchi per Amministratori di Sostegno n. 15 crediti formativi e di fissare la quota di partecipazione in euro 50,00 per la singola lezione ed euro 200,00 per l'intero ciclo.
- Per coloro che si iscriveranno ai tre corsi, il costo di iscrizione sarà di 400,00 Euro.

Il Consiglio delibera di destinare a ciascun relatore che ne faccia richiesta, il compenso in euro 100,00 per ogni ora di lezione (oltre iva e cpa), oltre eventuali spese di viaggio, sostenute in occasione degli eventi in presenza.

La proficua frequenza ai corsi, costituirà titolo preferenziale per la nomina a Curatore dell'eredità giacente, Curatore Speciale del Minore, Amministratore di sostegno, secondo quanto previsto dal Protocollo in corso di sottoscrizione.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito, disponendo anche la comunicazione a tutti gli altri Ordini.

### **Richiesta accreditamento della Camera Civile di Reggio Emilia.**

Il Consiglio,

valutata la richiesta di accreditamento formulata dalla Camera Civile di Reggio

Emilia, relativa al ciclo di n. 7 incontri sulle tematiche attuali del diritto civile e processuale “I Tavoli del Diritto” che si terranno a Reggio Emilia il 17 dicembre 2021, il 14 gennaio, 18 febbraio, 18 marzo, 8 aprile e 20 maggio e 17 giugno 2022;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 2 crediti formativi per la partecipazione a singoli incontri e n. 15 crediti formativi per la partecipazione all’intero ciclo.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni di rito.

**Richiesta di accreditamento dell’Avv. – omissis -.**

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall’Avv. - omissis - per:

- la partecipazione all’evento formativo, in qualità di relatore “L’esperto nella composizione negoziata per la soluzione della crisi di impresa introdotta con il D.L. 118/2021 – Il protocollo di conduzione della composizione negoziata” tenutosi il 30 ottobre 2021;
- la partecipazione in qualità di relatore ad una lezione in data 24 settembre 2021 del “Master di I livello in crisi di impresa – I contratti pendenti”
- la partecipazione in qualità di relatore all’evento già accreditato per n. 2 crediti formativi “La prededuzione dei professionisti nelle procedure concorsuali in attesa delle Sezioni Unite” tenutosi il 17 maggio 2021;
- la pubblicazione in materia giuridica “Flussi finanziari derivanti dalla continuità indiretta, ragionevole durata delle procedure concorsuali e misura minima di

soddisfacimento dei creditori” in “Il Fallimentarista” in data 28 aprile 2021;

- la pubblicazione in materia giuridica “Inapplicabilità dell’esenzione di cui art. 67, c. 3, lett. a) ai pagamenti dei ratei del mutuo e non revocabilità delle rimesse su un conto corrente attivo” in “Il Fallimentarista online” in data 19 novembre 2021;

- per l’attività svolta, quale commissario d’esame per la sessione degli esami avvocato dal maggio a dicembre 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l’anno 2021, all’Avv. – omissis - n. 1 credito formativo per ciascuna docenza svolta e n. 10 crediti di cui n. 3 in materia deontologica per l’attività di commissario d’esame; in merito alle pubblicazioni, rilevato che la valutazione, ai fini dell’assolvimento dell’obbligo formativo, delle pubblicazioni in materie giuridiche di cui all’art. 13 co. 1 lett. b) del Regolamento n. 6/2014 del Consiglio Nazionale Forense è riservata alla Commissione centrale presso il C.N.F., ai sensi dell’art. 22 co. 6 del citato Regolamento; delibera non luogo a provvedere sulla domanda, invitando l’istante a presentarla alla Commissione Centrale presso il Consiglio Nazionale Forense.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta accreditamento avv. - omissis -.**

Il Consiglio, valutata la richiesta formulata dall’Avv. - omissis -, volta ad ottenere il riconoscimento dei crediti formativi per la partecipazione all’evento FAD della Scuola Superiore della Magistratura “Le novità in materia di intercettazioni e

tabulati” svoltosi il 12 luglio 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere all’Avv. – omissis - per l’attività svolta, n. 3 crediti formativi per la partecipazione all’evento per l’anno 2021.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta di accreditamento dell’Avv. – omissis -**

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall’Avv. - omissis -, per la partecipazione in modalità FAD all’evento “Adolescenti ed utilizzo dei social media: la giusta misura, il vuoto di norme, il ruolo dei genitori e della scuola” organizzato dalla Camera Civile di Reggio Emilia in data 23.09.2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l’anno 2021, all’Avv. - omissis -, n. 2 crediti formativi in materia deontologica per l’attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta di accreditamento dell’Avv. - omissis-**

Il Consiglio, valutata la proposta di riconoscimento di crediti formativi formulata dall’Avv. – omissis - per la partecipazione al webinar “Gli adeguati assetti organizzativi nel contesto della normativa sulla crisi di impresa e del D.Lgs 231/2001” tenutosi il 17 novembre 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere all'Avv. – omissis - n.2 crediti formativi per l'anno 2020 per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta accreditamento avv. – omissis -**

Il Consiglio, valutata la richiesta formulata dall'Avv. – omissis - volta ad ottenere il riconoscimento dei crediti formativi per la partecipazione parziale al Master di Diritto Tributario, organizzato da Ipsoa - scuola di formazione - svoltosi il 12 luglio 2021; in particolare l'avv. - omissis - ha partecipato a n. 13 ore sulle 15 previste per il primo modulo e n. 4 sulle 20 previste per il secondo modulo; tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere all'Avv. – omissis - per l'attività svolta, n. 7 crediti formativi per l'attività formativa svolta per l'anno 2021.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta di accreditamento dell'Avv. – omissis -.**

Il Consiglio, valutata la proposta di riconoscimento di crediti formativi formulata dall'Avv. – omissis -, per la partecipazione, in qualità di relatore, alla lezione del 7 ottobre 2021 “Scrivere di diritto: la videoscrittura e la redazione automatizzata di documenti giuridici; l'interoperabilità e la sicurezza nei processi di trasmissione dei documenti” presso la sezione di Filosofia e Sociologia del Diritto

dell'Università degli Studi di Milano;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere all'Avv. – omissis - n 1 credito formativo per l'anno 2021 per l'attività svolta e n.2 crediti per a partecipazione al corso.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta di accreditamento dell'Avv. – omissis -**

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. – omissis - per la partecipazione al “Corso di Formazione per Gestori della crisi” organizzato in modalità FAD da SAF Scuola di alta Formazione dell'ODCEC di Roma nei giorni 15, 18, 22 e 25 febbraio e 1, 4, 8, 11,15 e 18 marzo 2021, della durata di n. 40 ore ;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2021 all'Avv. – omissis - n. 20 crediti formativi per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**Richiesta di esonero dell'Avv. –omissis -**

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. – omissis - volta ad ottenere l'esonero dall'obbligo di formazione professionale continua per gli anni 2021 e 2022;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di concedere all'Avv. – omissis - l'esonero richiesto tenuto conto dello stato di paternità documentato.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

**Richiesta di esonero dell'Avv. – omissis -.**

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. – omissis -, volta ad ottenere l'esonero dall'obbligo di formazione professionale continua per gli anni 2021 e 2022;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di concedere all'Avv. – omissis - l'esonero richiesto, tenuto conto dello stato di maternità documentato.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

**Richiesta di esonero dell'Avv. – omissis -.**

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. – omissis -, volta ad ottenere l'esonero dall'obbligo di formazione professionale continua per l'anno 2021;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di concedere all'Avv. – omissis - l'esonero richiesto tenuto conto del documentato grave stato di salute del familiare convivente.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

**2) ESAME DEL DECRETO MINISTERIALE N. 174/2021,  
“REGOLAMENTO CONCERNENTE MODIFICHE AL DECRETO DEL  
MINISTRO DELLA GIUSTIZIA 25 FEBBRAIO 2016 N. 47, RECANTE  
DISPOSIZIONI PER L'ACCERTAMENTO DELL'ESERCIZIO DELLA  
PROFESSIONE FORENSE”.**

Il Presidente dà lettura del Decreto Ministeriale n.174/2021 e relaziona il Consiglio in merito ai contenuti delle innovazioni introdotte.

Il Consiglio, preso di quanto previsto dal regolamento, laddove dispone che “il Consiglio dell’Ordine Circondariale, ogni tre anni dall’entrata in vigore del presente regolamento, verifica con riguardo a ciascuno degli avvocati iscritti all’Albo, anche a norma dell’art. 6 del decreto legislativo 2 febbraio 2001 n. 96 la sussistenza dell’esercizio della professione in modo effettivo, continuativo e prevalente”, ritiene opportuno avviare la verifica suddetta.

La stessa verrà svolta dalla Commissione Albi ed Elenchi e si dovrà concludere entro il 30 settembre 2022.

Il Segretario, in qualità di Responsabile della commissione Albi ed Elenchi, riferirà al Consiglio in merito alle modalità operative della verifica.

### **3) VARIE ED EVENTUALI**

Il Presidente riferisce di essere stato convocato dal Sig. Presidente del Tribunale Dott.ssa Cristina Beretti, che gli ha riferito in merito alle problematiche emerse circa il funzionamento della Cancelleria Penale.

In particolare, il Presidente del Tribunale ha esternato le proprie preoccupazioni circa l’attuale carenza di organico, che rende difficile alla Cancelleria Penale l’osservanza degli orari di apertura al pubblico, nei momenti in cui il personale di cancelleria è impegnato in attività di udienza.

Ciò potrebbe causare, nei prossimi mesi e laddove non dovesse risolversi il problema della carenza di personale, un inevitabile disservizio, che potrebbe rallentare il normale funzionamento della cancelleria.

Durante il colloquio, la Dott.ssa Cristina Beretti ha chiesto espressamente se

l'Ordine degli Avvocati o la Fondazione dell'Avvocatura Reggiana siano disponibili a distaccare o comandare, per alcuni mesi, un proprio dipendente presso la cancelleria penale, nelle giornate di lunedì mercoledì e venerdì, o quantomeno nelle giornate di lunedì, allorquando il personale di cancelleria è impegnato in udienza, per fornire ausilio circa lo svolgimento dell'attività di sportello al pubblico.

Il Presidente ritiene che il Consiglio si debba pronunciare circa la richiesta formulata dal Presidente del Tribunale, svolgendo due considerazioni:

la prima, sicuramente assorbente, in merito a quale sia o potrebbe essere la volontà degli iscritti; in particolare, se debba prevalere un atteggiamento collaborativo verso il Tribunale e se la eventuale decisione di distaccare o comandare un dipendente dell'Ordine o della Fondazione presso la Cancelleria Penale del Tribunale possa recare un effettivo vantaggio agli iscritti.

La seconda, in merito a quali potrebbero essere le ripercussioni sul funzionamento dell'Ordine e della Fondazione dell'Avvocatura Reggiana, laddove si dovesse aderire alla proposta del Presidente; in particolare se distogliere un dipendente dai propri compiti possa creare un disservizio all'Ordine ed alla Fondazione.

Il Presidente chiede che i consiglieri riflettano sull'argomento, affinché alla prossima seduta si possa deliberare in merito.

#### **PROTOCOLLO PER LA ROTAZIONE DELLE NOMINE GIUDIZIARIE E PER LA ISCRIZIONE NELLE LISTE COLLEGATE ALLA PROCEDURE CONCORSUALI.**

Il Consigliere Avv. Franca Porta, riferisce in merito alla perplessità espresse dal Sig. Presidente di Sezione del Tribunale Dott. Francesco Parisoli, in merito al

contenuto del protocollo per la rotazione delle nomine giudiziarie, che dovrebbe essere a breve sottoscritto.

Interviene sul punto la consigliera Avv. Maura Simonazzi, esternando quanto contenuto nella nota che si allega al presente verbale.

Il Consiglio ritiene opportuno che il Consigliere Stefano Cosci ed il Presidente abbiano un colloquio chiarificatore con il Presidente Dott. Parisoli, affinché il protocollo possa essere approvato entro la fine del corrente anno, con le eventuali correzioni od integrazioni che saranno ritenute opportune.

L'Avv. Cosci e l'Avv. Della Capanna riferiranno al Consiglio in merito all'esito del colloquio.

#### **CAMERA ARBITRALE**

Il Presidente della Camera Arbitrale Avv. Giorgio Boiardi ed il Consigliere Avv. Stefano Cosci riferiscono che, attesa la necessità di introdurre modifiche allo statuto della Camera Arbitrale, si renderebbe opportuno chiedere al riguardo il parere di tutti i componenti della Camera Arbitrale.

Il Consiglio delibera di sentire i componenti esterni della Camera Arbitrale alla seduta del 10 gennaio 2022.

Il Consiglio si riconvoca il giorno 13 dicembre 2021 alle ore 14.30.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 17,00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna

Avv. Marta Verona

#### **Allegati al verbale:**

Intervento della Consigliera Maura Simonazzi in merito al Protocollo sulla rotazione delle nomine giudiziarie.

La Consigliera Maura Simonazzi rileva che gli elenchi dei Colleghi disponibili ad incarichi giudiziari, ad eccezione di quello dei delegati alla vendita, non sono normativamente previsti, ma costituiscono una prassi per agevolare i Giudici nella scelta e per consentire l'accesso dei Colleghi, in particolar modo giovani, agli incarichi giudiziari.

La scelta di inviare o meno elenchi e di selezionare chi viene inserito, sulla base di certi requisiti, non diventa, quindi, un requisito per ottenere la nomina, anzi, è noto che i Giudici possono ben conferire incarichi al di fuori di tali elenchi, ove i professionisti abbiano i requisiti di legge (ad es. come per la Legge Fallimentare) e nessuno può sindacare tale scelta.

In questa ottica si pone la Camera Civile di Reggio Emilia, che giustamente vuole mandare al Giudice Dott. Francesco Parisoli, l'elenco con i suoi iscritti; dunque se in questa materia il Consiglio dell'Ordine volesse continuare ad astenersi, in attesa di una formazione che è incerta e futura, commetterebbe una discriminazione, paradossalmente in occasione del Protocollo per la Rotazione delle Nomine.

Credo che il punto fuorviante, sia il vedere questi elenchi come unica via di accesso agli incarichi giudiziari; deve essere una delle vie d'accesso, più qualificata, certamente, ma non esclusiva.

Ricordo, ancora una volta, che per le figure del Curatore, del Commissario Giudiziale e del Liquidatore, a maggio 2022 dovrebbe finalmente entrare in vigore l'Albo Unico Nazionale e quindi la provvisorietà dell'Elenco che andremo a formare, sarà dettata da questo nuovo strumento.

Ritengo, quindi, opportuno, procedere alla richiesta di disponibilità e alla conseguente formazione dell'elenco per le nomine relative alla materia

fallimentare/concorsuale, come già deliberato nella precedente seduta consiliare del 29 novembre.