

L'anno 2019 e questo giorno 4 del mese di novembre alle ore 15,00, presso la sede del Consiglio dell'Ordine, sono presenti:

PRESIDENTE

Avv. Celestina Tinelli

SEGRETARIO

Avv. Franca Porta

TESORIERE

Avv. Massimo Romolotti

Consiglieri Avv.ti: CORSI FRANCESCA, FORNACIARI MARCELLO, GRAMOLI PAOLO NELLO, MARCHESINI MATTEO, MAZZA FRANCO, SILINGARDI DANIELE, SICA GIULIO, PREITE FRANCESCA, e SIMONAZZI MAURA (tramite collegamento Skype) assenti giustificati ROVACCHI MARTA, ROSANNA BEIFIORI e TEREZIANI MARIALAURA

ODG

- 1. IMPEGNO SOLENNE**
- 2. CONVOCAZIONE ISCRITTO**
- 3. REVISIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**
- 4. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**
- 5. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI – ELENCO STABILITI (Rel. Avv. Porta)**
- 6. CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)**
- 7. RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TROCINIO (Rel. Avv. Porta)**
- 8. INIZIO SECONDO SEMESTRE DI PRATICA DOPO PRATICA ANTICIPATA (Rel. Avv. Gramoli)**



9. **AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)**
10. **AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994 (Rel. Avv. Porta)**
11. **ESAME POSIZIONE INADEMPIENTI MOD. 5 (Rel. Avv. Terenziani)**
12. **AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI DISPONIBILI SPORTELLO DEL CITTADINO (Rel. Avv. Gramoli)**
13. **COMMISSIONI INTERNE: AGGIORNAMENTO LAVORI**
14. **DELIBERAZIONE/VERBALE DELLA CONFERENZA PERMANENTE DEL 23/10/2019 E DEL 24/10/2019 - SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA PRESSO IL PALAZZO DI GIUSTIZIA DI REGGIO EMILIA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL FABBISOGNO (Rel. Avv. Tinelli)**
15. **CIRCOLARE N.15-IL CONTO ANNUALE 2018 - RILEVAZIONE PREVISTA DAL TITOLO V DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N.165 - ORDINI PROFESSIONALI /ORDINE DEGLI AVVOCATI (Rel. Avv. Tinelli)**
16. **INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO PER RUOLO "ADDETTO STAMPA" (Rel. Avv. Simonazzi)**
17. **AGGIORNAMENTO GESTIONE PAGINE SOCIAL E CONTRATTO PROFESSIONALE INCARICATO DI GESTIONE (Rel. Avv. Simonazzi)**
18. **AGGIORNAMENTO OCC DOPO PARTECIPAZIONE IV RIUNIONE "RETE OCC DI MATRICE FORENSE" PRESSO CNF**



22/10/2019 (Rel. Avv. Simonazzi)

- 19. ESAME REGOLAMENTO FORMAZIONE CONTINUA (Rel. Avv. Preite)**
- 20. MISURE DI SICUREZZA: AGENDA DIGITALE (Rel. Avv. Preite)**
- 21. ESAME PROBLEMA SPAM PERVENUTE SU INDIRIZZI PEC (Rel. Avv. Porta)**
- 22. FISSAZIONE GIORNI DI DISPONIBILITA' DEL CONSIGLIERE SEGRETARIO E DEI CONSIGLIERI CON TURNAZIONE PER GLI ISCRITTI**
- 23. CURATORI SPECIALI MINORE: AGGIORNAMENTI (Rel. Avv. Beifiori)**
- 24. ORGANISMO DI MEDIAZIONE: ATTUAZIONE AGGIORNAMENTO DEL VADEMECUM "ESPERIENZE OPERATIVE 2019 – EDIZIONE N. 4" (Rel. Avv. Romolotti)**
- 25. COMUNICAZIONE CNF – GRUPPI DI LAVORO – AGORA' DEGLI ORDINI (Rel. Avv. Tinelli)**
- 26. PROTOCOLLO COMUNE PER SERVIZIO ANAGRAFE ISCRITTI (Rel. Avv. Simonazzi)**
- 27. VALUTAZIONE SU EVENTUALI IMPUGNAZIONI PROVVEDIMENTI CDD PERVENUTI (Rel. Avv. Porta)**
- 28. DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA RIFORMA DELLA PRESCRIZIONE (Rel. Avv. Beifiori)**
- 29. REPORT COMMISSIONE INCHIESTA REGIONALE SU AFFIDI (Rel. Avv. Tinelli)**



30. **REPORT VICEPRESIDENTE INCONTRO RETE DIFESE D'UFFICIO (Rel. Avv. Beifiori)**
31. **REPORT INCONTRO CNF "ESPERIENZE A CONFRONTO 2019" (Rel. Avv. ti Porta Romolotti Gramoli)**
32. **AGGIORNAMENTO ATTIVITA' CCBE (Rel. Avv. Fornaciari)**
33. **FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO (Rel. Avv. Tinelli)**
34. **FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO (Rel. Avv. Tinelli)**
35. **AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)**
36. **AGGIORNAMENTO ELENCO DIFENSORI D'UFFICIO (Rel. Avv. Beifiori)**
37. **PARERI DI CONGRUITA' PARCELLE (Rel. Avv. Porta)**
38. **APPROVAZIONE SPESE (Rel. Avv. Romolotti)**
39. **VARIE ED EVENTUALI**

Preliminarmente viene data lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

1. IMPEGNO SOLENNE

Prestano l'impegno solenne innanzi il Consiglio i seguenti iscritti:

- Tumber Jyoti Singh (Avvocato)
- Anna Simonini (Avvocato)



- Marcello Fantuzzi (Avvocato)
- Annalisa Miglioli (Avvocato)
- Anna Cornelli (praticante Avvocato)

2. CONVOCAZIONE ISCRITTO

Si rimanda alla prossima seduta

3. REVISIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)

- Compare il Dott. Francesco Mari, regolarmente convocato all'odierna seduta avanti al Consiglio.

Il Consiglio rappresenta al dott. Mari che lo stesso è iscritto da oltre 6 anni nel Registro speciale dei praticanti avvocati, di talchè interverrà la cancellazione del medesimo di ufficio dal predetto Registro, stante il superamento del limite massimo d'iscrizione previsto dalla Legge Professionale.

Il Dott. Mari prende atto di quanto sopra.

- Compare altresì il Dott. Alessandro Pio Picchi, previa convocazione all'odierna seduta avanti al Consiglio.

Il Consiglio rappresenta al Dott. Pio Picchi che lo stesso è iscritto da oltre 6 anni nel Registro speciale dei praticanti avvocati, di talchè interverrà la cancellazione del medesimo d'ufficio dal predetto Registro, stante il superamento del limite massimo d'iscrizione previsto dalla Legge Professionale.

Non sono presenti, pur se regolarmente convocati, la dott.ssa Fiorentino Simona e il dott. Mangano Piero.

Il Consiglio, premesso quanto sopra, rinvia ad altra seduta, in attesa della decorrenza del termine per eventuali osservazioni.



4. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa SALARDI MARTINA**, nata a Carpi (MO) il 17/04/1986 *omissis* -Codice Fiscale SLRMTN86D57B819K - ha superato l'esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bologna in data 08/10/2019 ed ha presentato domanda per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario
- vista la documentazione allegata alla domanda
- vista la normativa vigente in materia

delibera

di iscrivere la **Dott.ssa SALARDI MARTINA** nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

5. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI – ELENCO STABILITI (Rel. Avv. Porta)

- Il Segretario riferisce che l'**Abogado CARLO FIUMICINO** nato il 17/3/1980 a Nola (NA) *omissis* Codice fiscale FMCCRL80C17F924A - domiciliato presso l'Avv. Davide Martinelli con studio in Reggio Emilia, Largo Gerra n. 3, che ha conseguito in data 25/02/2013 la laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi Telematica "Pegaso" di Napoli e che è in possesso del titolo spagnolo di "Licenciado en derecho" conseguito in Spagna, con l'omologazione del titolo di "laurea in giurisprudenza", iscritto al Collegio de Abogados di Santa Cruz De La Palma, ha chiesto di essere iscritto alla Sezione



Speciale dell'Albo degli Avvocati Stabiliti di Reggio Emilia.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario,
- vista la documentazione allegata alla domanda, che appare conforme alle disposizioni in materia,

delibera

di iscrivere l'Abogado **CARLO FIUMICINO**, nato il 17/3/1980 a Nola (NA) nella Sezione Speciale dell'Albo degli Avvocati Stabiliti del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Il Consiglio delibera altresì di convocare l'Abogado Carlo Fiumicino e l'Avv. Davide Martinelli per la seduta del 18/11/2019 ore 16,00, al fine di meglio illustrare all'avvocato stabilito, le modalità di esercizio della professione nel territorio italiano.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

6. CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI (Rel. Avv. Porta)

- Il Segretario riferisce che l'iscritto Avv. **GAMBARATI MATTEO**, nato a Scandiano (RE) in data 04/07/1990 _____ *OMISSIS* _____

, richiede la cancellazione dall'Albo degli Avvocati.

Il Consiglio, vista la normativa vigente in materia,

delibera

la cancellazione dall'Albo degli Avvocati dell'Avv. **GAMBARATI MATTEO** a decorrere dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

7. RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TROCINIO (Rel. Avv. Porta)



Il Segretario riferisce che:

- il **Dott. BERTANI PAOLO**, nato a Reggio Emilia (RE) il 07/12/1993
— OMISSIS — codice fiscale
BRTPLA93T07H223W - iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal
23/04/2018, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario;
- esaminata la documentazione allegata alla domanda;

delibera

di rilasciare al **Dott. BERTANI PAOLO** il certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

Il Segretario riferisce che:

- la **Dott.ssa CIFARELLI GIULIA**, nata a Reggio Emilia (RE) il
26/11/1993 — OMISSIS — codice fiscale
CFRGLI93S66H223K - iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal
7/05/2018, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e
la contestuale cancellazione dal Registro Speciale Praticanti Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario;
- esaminata la documentazione allegata alla domanda;
- vista la certificazione relativa al positivo svolgimento del tirocinio formativo
presso il Tribunale di Reggio Emilia, dal 26/04/2018 al 25/10/2019, ai sensi dell'art.
73 D.L. 69/2013;

delibera



di rilasciare alla **Dott.ssa CIFARELLI GIULIA** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione del nominativo della **Dott.ssa CIFARELLI GIULIA** dal Registro Speciale Praticanti Avvocati di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

Il Segretario riferisce che:

- il **Dott. LONARDO LUIGI**, nato a Reggio Emilia (RE) il 31/08/1990
— *ONUSSIS* — codice fiscale
LNRLGU90M31H223E - iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 20/11/2017, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e la contestuale cancellazione dal Registro Speciale Praticanti Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario;
- esaminata la documentazione allegata alla domanda;

delibera

di rilasciare al **Dott. LONARDO LUIGI** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione del nominativo del **Dott. LONARDO LUIGI** dal Registro Speciale Praticanti Avvocati di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

Il Segretario riferisce che:

- la **Dott.ssa PERUGINO MARIANNA**, nata a Brindisi (BR) il 29/11/1989
— *ONUSSIS* — codice fiscale
PRGMNN89S69B180B - iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 8/05/2017, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e

la contestuale cancellazione dal Registro Speciale Praticanti Avvocati.

Il Consiglio

- udita la relazione del Segretario;
- esaminata la documentazione allegata alla domanda;

delibera

di rilasciare alla **Dott.ssa PERUGINO MARIANNA** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione del nominativo della **Dott.ssa PERUGINO MARIANNA** dal Registro Speciale Praticanti Avvocati di Reggio Emilia con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

8. INIZIO SECONDO SEMESTRE DI PRATICA DOPO PRATICA ANTICIPATA (Rel. Avv. Gramoli)

Vengono esaminate le posizioni della dott.ssa Dott.ssa Paolini Serena e del dott. Dr. Ientile Gabriele.

Il Consiglio constatato che il Dott. Ientile Gabriele ha conseguito la laurea in Giurisprudenza in data 9/10/2019 e che la Dott.ssa Paolini Serena ha conseguito la laurea in Giurisprudenza in data 9/10/2019 e quindi nel rispetto dei termini indicati dalla normativa di riferimento, preso atto della richiesta dei suindicati soggetti di proseguire la pratica forense per i restanti 12 mesi,

Delibera

Il proseguimento della pratica forense della dott.ssa Dott.ssa Paolini Serena e del dott. Dr. Ientile Gabriele a decorrere dalla data odierna.

Manda la Segreteria per le comunicazioni di rito.

9. AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER IL



PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)

Il Consiglio delibera di aggiornare l'elenco degli avvocati per il patrocinio a spese dello Stato con l'inserimento dei nominativi dei seguenti colleghi e con l'indicazione dei principali settori di attività specificati nella domanda:

- Avv. ANNA VINO, nata a Correggio (RE) il 26/05/1985, iscritta all'Albo degli Avvocati dal 16/01/2017;
- Avv. ZANNONI MONIA, nata a Reggio Emilia (RE) il 23/05/1969, iscritta all'Albo degli Avvocati dal 10/01/2000;

Manda alla Segreteria di inserire i predetti nominativi nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato, con richiamo delle materie indicate nelle istanze e di procedere alle comunicazioni di rito.

10. AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994 (Rel. Avv. Porta)

L'Av

ri

OMISSIS



— omissis —

11. ESAME POSIZIONE INADEMPIENTI MOD. 5 (Rel. Avv. Terenziani)

Viene rinviato l'esame della posizione degli iscritti inadempienti e segnatamente di :

Avv. - omissis - (risulta avere sanato l'inadempienza);

Avv. - omissis - (pare avere sanato l'inadempienza, pur mancando la comunicazione liberatoria Cassa);

Avv. - omissis - (nulla è pervenuto);

Avv. - omissis - (sembra aver sanato l'inadempienza, pur mancando la comunicazione liberatoria Cassa);

alla successiva seduta del Consiglio.

12. AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI DISPONIBILI SPORTELLO DEL CITTADINO (Rel. Avv. Gramoli)

L'Avv. Gramoli riferisce della richiesta presentata dall'Avv. **Roberta Dall'Argine**, iscritta all'Albo degli Avvocati il 13/01/2003, di inserimento del proprio nominativo nell'elenco degli Avvocati disponibili al servizio di "Sportello del Cittadino" istituito presso l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, nonché della dichiarazione presentata dall'Avv. **Catellani Mariacristina**, di revoca della disponibilità data al servizio "Sportello del Cittadino".

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, delibera di inserire il nominativo dell'Avv. **Roberta Dall'Argine** nella lista e di cancellare il nominativo dell'Avv. **Catellani**



Cristina dalla medesima lista.

13. COMMISSIONI INTERNE: AGGIORNAMENTO LAVORI

L'avv Maura Simonazzi relaziona il Consiglio sulla prosecuzione dei lavori di creazione del nuovo sito del Coa, avendo la stessa tenuto i rapporti con la società Le Maus a cui è stato commissionato il lavoro.

L'Avv Marchesini relaziona sullo svolgimento dei lavori della Commissione Ufficio Studi e Storia dell'Avvocatura, in merito alla ricerca dei nominativi dei Presidenti dell'Ordine degli Avvocati a partire dal 1922 sino ad oggi e delle relative fotografie.

14. DELIBERAZIONE/VERBALE DELLA CONFERENZA PERMANENTE DEL 23/10/2019 E DEL 24/10/2019 - SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA PRESSO IL PALAZZO DI GIUSTIZIA DI REGGIO EMILIA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL FABBISOGNO (Rel. Avv. Tinelli)

La Presidente relaziona sullo stato del contratto in essere con il Servizio di Vigilanza Armata presso il Tribunale di Reggio Emilia, attualmente affidato alla società Coopservice e sulle questioni trattate in data 23 e 24/10/2019 durante le riunioni della Conferenza Permanente, presso la Presidenza del Tribunale di Reggio Emilia.

15. CIRCOLARE N.15 - IL CONTO ANNUALE 2018 - RILEVAZIONE PREVISTA DAL TITOLO V DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N.165 - ORDINI PROFESSIONALI /ORDINE DEGLI AVVOCATI (Rel. Avv. Tinelli)

La Presidente riferisce che è pervenuto un sollecito, da parte della Ragioneria di Stato, Sezione Reggio Emilia, riferito all'inserimento dei dati relativi al personale dell'Ordine, nella piattaforma MEF, inserimento sul quale il Co.A aveva

precedentemente deliberato.

Il C.o.A. incarica il Tesoriere e il RSPCT di assumere ogni opportuna informazione in merito presso la commercialista ed i responsabili anticorruzione di rete regionale, ciò al fine di riferire e deliberare alla prossima seduta del Consiglio

16. INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO PER RUOLO “ADDETTO STAMPA” (Rel. Avv. Simonazzi)

La Presidente Tinelli e la Consigliera Maura Simonazzi, quali componenti della Commissione Comunicazione riferiscono della audizione della Dr.ssa Valeria Braglia in data 24/9 scorso; la Dr.ssa Braglia su richiesta della stessa Commissione aveva già proposto in data 23/04/2019 un progetto contenente le proposte di lavoro per la realizzazione di un piano di comunicazione a cui dare sviluppo e continuità nel tempo, al fine di potenziare la comunicazione interna – rivolta agli iscritti – ed esterna – rivolta alla collettività.

Tra le attività individuate la Dr.ssa Braglia evidenziava le seguenti: elaborazione di questionari per gli iscritti al fine della raccolta di bisogni ed opinioni sull'attività dell'Ordine; apertura pagine Facebook e LinkedIn; promozione dell'attività di Fondazione per l'Avvocatura reggiana e della Scuola di formazione; potenziamento delle relazioni con Associazioni, Enti ed Istituzioni; diffusione sia tra gli iscritti che all'esterno degli eventi istituzionali e formativi con comunicati alla Stampa locale, rassegna stampa post evento da diffondere tra gli iscritti sia con newsletter che sui social media.

A fronte di questo progetto della Dr.ssa Braglia, che già aveva collaborato con l'Ordine nella precedente consiliatura, con ottimi risultati in termini di immagine del nostro Ordine, la Commissione Comunicazione ha comunque acquisito altre due proposte



(anche economiche) per il progetto di comunicazione dell'Ordine e precisamente quelli di:

-Giustizia Cafè, blog e web Tv registrata come testata editoriale di Firenze (PMG Italia Editore);

-Infocarcere Soc. Coop a r.l. Con lo strumento web Pianetagiustizia.it (NEU editrice).

Esaminando le proposte così raccolte per il progetto di comunicazione, la Commissione ha individuato quali obiettivi da perseguire già entro il corrente anno, in primo luogo quello della comunicazione degli eventi istituzionali e formativi, principalmente a livello della Stampa locale, con particolare attenzione alla fase della promozione con comunicato stampa pre-evento, alla gestione dell'evento stesso per quanto attiene la presenza dei giornalisti, l'attività di successiva raccolta del materiale pubblicato sull'evento con la creazione della rassegna stampa e delle attività post-evento.

In tale ottica, nonché alla luce del fatto che le proposte di Giustizia Cafè ed Infocarcere comportavano un impegno annuale (12 mesi) a fronte di un servizio fornito da società con sede non a Reggio Emilia (Roma e Firenze), per un costo ragguardevole e certamente non personalizzato alle esigenze del nostro Ordine, che non ha al proprio interno figure che si occupano esclusivamente o prevalentemente della comunicazione, si è ritenuto di valutare la proposta della Dr.ssa Braglia, in quanto più personalizzabile e più rispondente all'esigenza di comunicazione a livello della Stampa locale.

La Dr.ssa Braglia ha già seguito la comunicazione di alcuni eventi organizzati dall'Ordine, già a partire dallo scorso mese di luglio 2019 e precisamente:

-evento celebrazione 100 anni Avv. Dino Felisetti;



- evento formativo di Diritti al Cinema con dibattito e proiezione film “L'affido”;
- intervista alla Presidente su Telereggio;
- evento Professa@Re al femminile;
- evento del prossimo 5/11 “Delitti contro la Pubblica Amministrazione” ospiti Dr. Raffaele Cantone ed il Prof. Avv. Nicola Mazzacuva”.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto,

delibera

di richiedere alla dr.ssa Valeria Braglia di formulare un preventivo per l'attività di comunicazione e di relazioni con la stampa, con riferimento alle già individuate esigenze di comunicazione dell'Ordine, per tutto l'anno 2020.”

17. AGGIORNAMENTO GESTIONE PAGINE SOCIAL E CONTRATTO PROFESSIONALE INCARICATO DI GESTIONE (Rel. Avv. Simonazzi)

L'avv. Simonazzi - facendo seguito a quanto deliberato dal Consiglio in data 2/09/2019 - riferisce che è stato predisposto il contratto con la ditta CS Art di Chiara Serri per la gestione pagine social dell'Ordine, che verrà pertanto sottoposto alla firma del Presidente nei prossimi giorni.

18. AGGIORNAMENTO OCC DOPO PARTECIPAZIONE IV RIUNIONE “RETE OCC DI MATRICE FORENSE” PRESSO CNF 22/10/2019 (Rel. Avv. Simonazzi)

La Consigliera Simonazzi riferisce in ordine all'incontro cui ha partecipato come Referente dell'OCC e tenutosi presso il Consiglio Nazionale Forense lo scorso 23/10/19; l'incontro organizzato dalla Commissione procedure concorsuali e Crisi d'Impresa presieduto dal Consigliere avv. Carlo Orlando era relativo alla RETE OCC



di matrice forense e costituiva momento d'incontro tra i Referenti degli Ordini che già hanno istituito l'OCC e quelli che sono in fase costitutiva.

La Commissione ha istituito un apposito gruppo di lavoro composto da componenti esterni e precisamente: Avv. Chiara Valcepina , Avv. Lo Surdo, Avv. Regano, Avv. Alvisè Cecchinato, Avv. Dal Bò, Avv. Marina Vaiana ed avv. Bruna Ronconi, ognuno dei quali si occupa di un tema specifico relativo alla gestione dell'OCC ovvero alla procedura di sovraindebitamento ed alle prassi giurisprudenziali.

La Commissione consentirà a tutti i Referenti l'accesso ad una cartella Dropbox appositamente creata per contenere:

- nuova bozza di Regolamento degli organismi, conforme alle nuove direttive concordate con Ministero Giustizia (ed es. no clausole di esclusiva per iscrizione e permanenza nell'elenco Gestori, no subordinazione dell'avvio della procedura al pagamento dell'acconto sul compenso OCC) cui sarà necessario conformare spontaneamente tutti i regolamenti già approvati da Ministero;
- documenti e studi del gruppo di lavoro;
- giurisprudenza dai vari OCC d'Italia.

E' stata evidenziata inoltre la impellente esigenza di formazione degli avvocati nei singoli Fori sul tema del sovraindebitamento, attesa la scarsa – ancora – conoscenza della legge e del suo utilizzo, nonché l'importanza che rivestono gli stessi avvocati, ove adeguatamente formati ed informati, nel veicolare procedure all'OCC forense.

Si è discusso anche dell'importanza di convenzioni con Enti (ad es. Comuni come per Bologna), con associazioni a livello locale, con associazioni artigiani e commercianti, con i Cofidi presenti sul territorio e con qualunque ente od istituzione che abbia una platea di utenti al cui interno vi siano soggetti in stato di sovraindebitamento.



Ulteriore ed importantissimo canale è quello degli uffici giudiziari e cioè Giudici delle esecuzioni mobiliari ed immobiliari, procedure locative e sfratti ed anche il Giudice di pace competente per molte controversie in materia di debiti per servizi condominiali che sono spesso un segnale di sovraindebitamento insospettato.

In conclusione i relatori hanno dichiarato la loro disponibilità ad essere contattati via email dai referenti per qualsiasi necessità e chiarimento o approfondimento ed è stato preannunciato un calendario con cadenza almeno bimestrale per queste riunioni della Rete OCC a carattere Nazionale, tenuto conto dell'importanza del confronto e della verifica delle varie esperienze sui territori locali.

Il Consiglio, prende atto delle comunicazioni.

19. ESAME REGOLAMENTO FORMAZIONE CONTINUA (Rel. Avv. Preite)

L'Avv. Preite relaziona sul contenuto dell'attuale regolamento e sulle proposte di modifica/integrazione allo stesso che la Commissione Formazione ritiene necessario inserire.

Il Consiglio rinvia per l'approvazione alla prossima seduta.

20. MISURE DI SICUREZZA: AGENDA DIGITALE (Rel. Avv. Preite)

Si rinvia la discussione sul tema ad altra seduta, in attesa di acquisire i preventivi di spesa.

21. ESAME PROBLEMA E-MAIL SPAM PERVENUTE SU INDIRIZZI PEC (Rel. Avv. Porta)

L'Avv. Porta riferisce di avere inviato tempestivamente agli iscritti una nota informativa, per segnalare il problema riscontrato.

22. FISSAZIONE GIORNI DI DISPONIBILITA' DEL CONSIGLIERE



SEGRETARIO E DEI CONSIGLIERI, CON TURNAZIONE, PER GLI ISCRITTI (relatore Avv Porta)

L'avv. Porta espone al Consiglio la necessità di creare un servizio in favore degli iscritti, onde fornire informazioni di varia natura su problemi inerenti la professione (modulistica da utilizzare, adempimenti legati alla professione o altro). L'Avv. Porta propone di introdurre il predetto servizio, con turnazione di tutti i consiglieri del Coa, ivi compresi i componenti dell'ufficio di presidenza e segreteria.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, delibera di introdurre, in via sperimentale (salvo miglior valutazione), il servizio proposto dall'Avv. Porta, le cui modalità operative verranno comunicate agli iscritti con apposita circolare.

Alle ore 18.00 l'avv. Massimo Romolotti si allontana dalla seduta del Consiglio. Si dà atto che si è proceduto all'anticipata trattazione dei punti 24 - 31 e 38 dell'Odg;

23. CURATORI SPECIALI MINORE: AGGIORNAMENTI (Rel. Avv. Beifiori)

Si rinvia la discussione sul tema, ad altra seduta

24. ORGANISMO DI MEDIAZIONE: ATTUAZIONE AGGIORNAMENTO DEL VADEMECUM "ESPERIENZE OPERATIVE 2019 – EDIZIONE N. 4" (Rel. Avv. Romolotti)

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 18.30 l'avv. Franco Mazza si allontana dalla seduta del Consiglio.

25. COMUNICAZIONE CNF – GRUPPI DI LAVORO – AGORA' DEGLI ORDINI (Rel. Avv. Tinelli)

I Consiglieri si scambieranno comunicazioni sul punto, onde organizzare i gruppi di lavoro.



**26. PROTOCOLLO COMUNE PER SERVIZIO ANAGRAFE
ISCRITTI (Rel. Avv. Simonazzi)**

Si rinvia la discussione ad altra seduta del Consiglio

**27. VALUTAZIONE SU EVENTUALI IMPUGNAZIONI
PROVVEDIMENTI CDD PERVENUTI (Rel. Avv. Porta)**

Il Consiglio, esaminate le singole posizioni, delibera di non impugnare i seguenti provvedimenti del CDD:

Esp. 4/2016 - Avv. *omissis* - archiviazione;

Esp. 2/2019 Dr. *omissis* - archiviazione;

Esp. 14/2016 e 1/2017 riuniti - Avv. *omissis* - archiviazione;

Esp. 25/2018 - Avv. *omissis* - archiviazione;

Esp. 2/2015 - Avv. *omissis* - approvato capo di incolpazione;

Esp. 34/2015 Avv. *omissis* - provvedimento di avvertimento, diventato definitivo per mancata impugnazione nei termini.

Esp. 48/2015 - Avv. *omissis* - archiviazione;

Esp. 31/2010 e 56/2014 riuniti - Avv. *omissis* - Censura;

Esp. 15/2015 Avv. *omissis* - approvazione capo d'incolpazione;

Esp. 8/2011 - 78/2011 - 48/2013 riuniti Avv. *omissis* - sospensione mesi 2 è diventata esecutiva, per mancata impugnazione nei termini;

Esp. 68/2013 Avv. *omissis* - richiamo verbale è diventato definitivo per mancata impugnazione nei termini;

Esp. 24/2015 Avv. *omissis* - ha impugnato, nei termini, la sanzione disciplinare della sospensione dall'esercizio della professione per mesi 2.

28. DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA RIFORMA DELLA



PRESCRIZIONE

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, nella seduta del 4 novembre 2019,

rilevato

- che, con delibera pressoché unanime, il Congresso Nazionale Forense riunito in sessione ulteriore a Roma nell'aprile scorso, ha invitato "*l'Organismo Congressuale Forense, di concerto con il consiglio Nazionale Forense, ad assumere ogni iniziativa opportuna affinché: - sia evitata qualsiasi forma di soppressione generalizzata della prescrizione dei reati; - siano introdotte nel codice di procedura penale cause di improcedibilità, con conseguente estirpazione dell'azione penale per decorso dei termini di fase del processo penale, ovvero altre forme di controllo esterno e di sanzione effettiva sui tempi delle indagini preliminari*";
- che, nel corso dell'incontro organizzato dal C.N.F. a Roma lo scorso 2 ottobre, il Ministro della Giustizia ha ribadito la ferma intenzione di procedere con l'abolizione della prescrizione (perché di questo in effetti si tratta, posto che la sospensione opererebbe *sine die*);

considerato

- che l'istituto della prescrizione è presidio di civiltà giuridica e risponde a principi costituzionali quali ad esempio quello della ragionevole durata del processo e quello della presunzione di non colpevolezza;
- che la riforma prevista dalla legge 3/2019, lungi dal rendere più celere la celebrazione dei processi, si risolverebbe in una denegata giustizia sia per gli indagati/imputati che per le persone offese;
- che l'Avvocatura non può che essere fermamente contraria a questa lesione degli

elementari principi di equità e civiltà;

delibera

- di rinnovare l'invito a tutte le rappresentanze dell'Avvocatura a farsi portatrici in ogni contesto di interlocuzione con il Ministro della Giustizia e con le forze politiche della richiesta di abrogazione della norma che dispone la sospensione (di fatto, la cancellazione) della prescrizione;
- di trasmettere la presente delibera al C.N.F., all'O.C.F., a tutti i C.O.A. e alla Giunta U.C.P.I.

Si pubblichi la presente delibera e comunichi anche agli Organi di Stampa.

La Presidente

Avv. Celestina Tinelli

La Consigliera Segretaria

Avv. Franca Porta

Alle ore 19.00 l'avv. Daniele Silingardi si allontana dalla seduta del Consiglio.

29. REPORT COMMISSIONE INCHIESTA REGIONALE SU AFFIDI (Rel. Avv. Tinelli)

La Presidente illustra e relaziona sull'argomento.

Il Consiglio prende atto.

30. REPORT VICEPRESIDENTE INCONTRO RETE DIFESA D'UFFICIO (Rel. Avv. Beifiori)

Si rinvia la discussione ad altra seduta del Consiglio.

31. REPORT INCONTRO CNF "ESPERIENZE A CONFRONTO 2019" (Rel. Avv. Porta Romolotti Gramoli)

Gli avvocati Porta, Romolotti e Gramoli relazionano sugli incontri a cui hanno



partecipato a Roma nelle giornate del 28 e 29/11/2019 sul tema “Esperienze a Confronto 2019”

Il Consiglio prende atto.

32. AGGIORNAMENTO ATTIVITA' CCBE (Rel. Avv. Fornaciari)

Si rinvia la discussione ad altra seduta del Consiglio

33. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO (Rel. Avv. Tinelli)

Richiesta accreditamento e di patrocinio della Libera Università Crostolo

Il Consiglio,

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori, delibera di riconoscere n. 2 crediti formativi in materia deontologica all'evento organizzato nell'ambito de “I martedì della libera Università Crostolo”, in collaborazione con l'UNIMORE, dal titolo “Il colore dell'infemo. La pena tra vendetta e giustizia” che si terrà a Reggio Emilia il 12.11.2019;

Il Consiglio delibera altresì di concedere il patrocinio non oneroso all'evento.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta accreditamento Rotary Club

Il Consiglio,

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori, delibera di riconoscere n. 2 crediti formativi in materia deontologica al convegno organizzato da Rotary Club Reggio Emilia Val Di Secchia, dal titolo “I processi che hanno fatto la storia d'Italia dal dopoguerra ad oggi” che si terrà a Reggio Emilia il 22.11.2019;



Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta di accreditamento dell'avv.

— omissis —

Richiesta di accreditamento dell'Avv.

— omissis —



omissis

Richiesta di accreditamento della Camera Penale di Reggio Emilia

Il Consiglio,

letta la richiesta dell'Avv. Maurizio Colotto per la Camera Penale di Reggio Emilia per il riconoscimento di crediti formativi per i volontari in funzione di tutor e/o di moderatore nell'ambito del Corso biennale per la formazione all'esercizio della funzione difensiva penale 2019-2020 abilitante all'iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio"

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

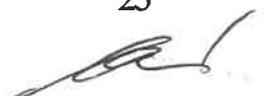
delibera

di riconoscere, per l'anno 2019 n. 2 crediti formativi per l'attività di tutor e n. 1 credito formativo per l'attività di moderatore.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'Avv.

omissis



_____ omissis _____

Richiesta di accreditamento dell'Avv.

_____ omissis _____

Richiesta di accreditamento dell'Avv.

_____ omissis _____



omissis

34. FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO (Rel. Avv. Tinelli)

Richiesta di esonero dell'Avv

omissis

35. AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (Rel. Avv. Beifiori)

omissis



— OMISSIS —

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

— omissis —

JP

AS

— omiscis —

fr

sp

— omissis —

per

[Signature]

— omissis —



— omissis —



— omissis —

W

JP

— omissis —

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

— omissis —

AS

JP

_____ omissis _____

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

— omissis —

P.

PP

— sistema —



— omissis —

AS

JP

36. AGGIORNAMENTO ELENCO DIFENSORI D'UFFICIO (Rel. Avv. Beifiori)

Si rimanda ad altra seduta del Consiglio

37. PARERI DI CONGRUITA' PARCELLE (Rel. Avv. Porta)

Nulla da deliberare sul punto.

38. APPROVAZIONE SPESE (Rel. Avv. Romolotti)

-Abbonamento Il Dubbio

Il Consiglio delibera di attivare l'abbonamento alla rivista "IL DUBBIO" per un costo annuo pari ad euro 200,00, attivandolo per n. 2 copie del quotidiano ad un costo complessivo di € 400,00 annui, di cui una copia riservata al Tribunale e l'altra presso l'Ordine degli Avvocati.

Manda al Tesoriere di provvedere al pagamento.

-Rinnovo contratto Mailup

Il Consiglio delibera di rinnovare l'abbonamento software Mailup per l'invio massivo di e-mail, per un costo complessivo pari ad euro 1710,44.

Manda al Tesoriere di provvedere al pagamento.

39. VARIE ED EVENTUALI



-Ordine di servizio relativo alla riorganizzazione della Cancelleria civile contenzioso, della Cancelleria Matrimoniale e della Cancelleria di Volontaria Giurisdizione (Rel. Avv. Tinelli)

La Presidente relaziona sull'ordine di servizio adottato dalla presidenza del Tribunale. Il Consiglio delibera di trasmettere la suddetta comunicazione agli iscritti, onde raccogliere eventuali osservazioni da parte degli stessi, con riserva di interloquire, all'esito, con la Presidente del Tribunale.

-Incontro Urcofer martedì 22/10/19

La Presidente mette a conoscenza il Consiglio dell'Odg che prevede anche la elezione delle cariche (Presidente, tesoriere segretario) e delega la vice presidente a sostituirla in rappresentanza del Consiglio, per proprio impedimento costituito dalla partecipazione attiva al convegno relativo alla criminalità organizzata cui sarà presente anche il presidente prof. Onida.

Il consiglio prende atto e da ampio mandato alla vice presidente.

-relazione partecipazione a riunione Osservatorio civile presso corte appello (rel avv Sica)

Rinvio a prossima seduta

- aggiornamento su apertura sportello Cassa Forense (rel avv Terenziani)

Rinvio a prossima seduta

Il Consiglio si riconvoca per il giorno 18 novembre 2019 ad ore 15.00

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione viene chiusa alle ore 20.00

IL PRESIDENTE

Avv. Celestina Tinelli



IL SEGRETARIO

Avv. Franca Porta

