

Oggi **19 giugno 2023** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

I CONSIGLIERI, FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, FLORIANO NIZZI, MARCO ROSSA, MARTA VERONA, DAIANA LOMBARDI, RAFFAELLA PELLINI, FRANCESCA SALAMI, SIMONE SERVILLO.

Assenti giustificati: AVV. MARCELLO FORNACIARI, VICEPRESIDENTE AVV. GIOVANNI TARQUINI, AVV. ALBERTO PRATI.

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) REVOCA SOSPENSIONE SINE DIE DALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE, AI SENSI DELL'ART. 29 COMMA 6 L.P. 247/2012**
- 3) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**
- 4) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATO**
- 5) RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**
- 6) RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO E CONTESTUALE CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATO**
- 7) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI**

AVVOCATO

- 8) FORMAZIONE CONTINUA**
- 9) ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO**
- 10) CONTRIBUTO A OCF PER L'ANNO 2023**
- 11) CONTRIBUTI CNF**
- 12) APPROVAZIONE SPESE**
- 13) RICHIESTA RELATIVA ALLA COMMISSIONE CRISI DI IMPRESA
E SOVRAINDEBITAMENTO**
- 14) DEPOSITO TELEMATICO GIUDICE DI PACE**
- 15) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO
STATO**
- 16) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 17) CHIUSURA ESTIVA UFFICI DI SEGRETERIA ORDINE E
FONDAZIONE**
- 18) VARIE ED EVENTUALI**

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio all'unanimità approva i verbali delle sedute del 5 giugno 2023 e del 12 giugno 2023.

**2) REVOCA SOSPENSIONE SINE DIE DALL'ESERCIZIO DELLA
PROFESSIONE FORENSE, AI SENSI DELL'ART. 29 COMMA 6 L.P.
247/2012**

- Il Tesoriere riferisce che in data 15 giugno 2023 è pervenuto a mezzo bonifico bancario il versamento della quota contributiva all'Ordine per l'anno 2022 da

parte dell'Avv. - omissis-

Il Consiglio, vista la propria delibera in data 5 giugno 2023 delibera di revocare la sospensione amministrativa a decorrere dalla data in cui è stato effettuato il versamento.

- Il Tesoriere riferisce che in data 15 giugno 2023 è pervenuto a mezzo bonifico bancario il versamento della quota contributiva all'Ordine per l'anno 2021 da parte dell'Avv. - omissis- .

Il Consiglio, vista la propria delibera in data 5 giugno 2023 delibera di revocare la sospensione amministrativa a decorrere dalla data in cui è stato effettuato il versamento.

3) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

- La **Dott.ssa - omissis-**, nata a- omissis- il - omissis- e residente in - omissis- , via- omissis., codice fiscale- omissis- iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia dal - omissis- ha presentato domanda con la quale chiede l'abilitazione al patrocinio sostitutivo prevista dall'art. 41 co. 12 della legge n. 247/2012

ed il Consiglio

- vista la normativa vigente

delibera

l'abilitazione della **Dott.ssa - omissis-** al patrocinio sostitutivo dell'Avv. - omissis.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

4) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATO

- Il **Dott. -omissis-** nato a - omissis- e residente in - omissis- Via- omissis - ,

codice fiscale- omissis-, laureato presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia l' - omissis- , ha presentato domanda per essere iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

Il Consiglio,

viste la domanda e la documentazione prodotta;

vista la normativa vigente in materia,

delibera

di iscrivere il **Dott. - omissis-** nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria per le notifiche di legge.

5) RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO

- La **Dott.ssa -omissis-** , nata a- omissis- il - omissis- e residente in- omissis- Via - omissis - codice fiscale - omissis- , iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal - omissis- ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio.

Il Consiglio,

esaminata la documentazione allegata alla domanda,

delibera

di rilasciare alla **Dott.ssa - omissis-** il certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- il **Dott. - omissis -** , nato a omissis - il - omissis- ed ivi residente in via- omissis -, codice fiscale - omissis - , iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia in data - omissis- , ha presentato domanda di rilascio del certificato di pratica parziale

ed il Consiglio

- vista le proprie delibere in data 8 maggio 2023 e 5 giugno 2023;

- vista la dichiarazione dell'Avv.- omissis- ;

delibera

di rilasciare al **Dott. omissis-** il certificato di pratica parziale per il periodo dal 20 febbraio 2023 al 24 maggio 2023 svolta sotto il controllo dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia.

Manda alla Segreteria per gli adempimenti di rito.

**6) RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO E
CONTESTUALE CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE
PRATICANTI AVVOCATO**

- Il **Dott. – omissis -**, nato a Reggio Emilia il 16 dicembre 1996 ed ivi residente in Via L. Manara, 5, codice fiscale RGNLSS96T16H223X, iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 15 novembre 2021, ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e di contestuale cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

Il Consiglio,

esaminata la documentazione allegata alla domanda,

delibera

di rilasciare al **Dott.- omissis -** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione dal Registro Speciale Praticanti Avvocati a decorrere dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

- La **Dott.ssa - omissis-** , nata a- omissis- il - omissis - e residente in - omissis- ,

Via - omissis-, codice fiscale- omissis-, iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal- omissis- , ha presentato domanda per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio e di contestuale cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

Il Consiglio,

esaminata la documentazione allegata alla domanda,

vista l'attestazione del Tribunale di Reggio Emilia di svolgimento del Tirocinio formativo ex art 73 L. 98/2013 svolto dal 14/06/2021

delibera

di rilasciare alla **Dott.ssa- omissis-** il certificato di compiuto tirocinio e di far luogo alla cancellazione della **Dott.ssa - omissis-** dal Registro Speciale Praticanti Avvocati a decorrere dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

7) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATO

- Il Segretario riferisce che il **Dott.- omissis-** nato a - omissis- il - omissis- e residente in - omissis- , codice fiscale- omissis- iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera - omissis- , ha presentato domanda, con la quale chiede di essere cancellato dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario

- preso atto della richiesta del **Dott. - omissis-**

delibera

di provvedere alla cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti avvocati del

Dott. - omissis- , con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alla comunicazione.

- Il Segretario riferisce che la **Dott.ssa - omissis-** nata a - omissis- il - omissis- e residente in - omissis- Via- omissis- , codice fiscale - omissis- iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera 8 novembre 2010, ha presentato domanda, con la quale chiede di essere cancellata dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati

ed il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario
- preso atto della richiesta della **Dott.ssa- omissis-**

delibera

di provvedere alla cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati del **Dott.ssa - omissis-** con decorrenza dalla data odierna

Manda alla Segreteria di provvedere alla comunicazione.

8) FORMAZIONE CONTINUA

- Richiesta di accreditamento della Coop di solidarietà DIMORA D'ABRAMO

Il Consiglio, letta la richiesta di accreditamento presentata dall'Avv. – omissis - per conto della Coop di solidarietà DIMORA D'ABRAMO per il convegno: “GESTIRE I CONFINI” che si terrà a Reggio Emilia il 27 giugno 2023 dalle 14.00 alle 18.00;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, visto il programma e letti i curricula dei relatori, delibera di riconoscere n. 2 crediti formativi all'evento.

Il Consiglio delibera altresì di concedere l'utilizzo della piattaforma Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

- Richiesta di accreditamento dell'Avv. - omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis- per la partecipazione al corso di formazione presso la Scuola Superiore della Magistratura dal titolo "Il punto sul danno in materia di lavoro" dal 10 al 12 ottobre 2022;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere all'avv. - omissis- n. 10 crediti formativi per l'attività svolta nell'anno 2022.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di esonero dalla formazione dell'avv. - omissis-

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv- omissis- volta ad ottenere l'esenzione dall'obbligo di formazione professionale continua per gli anni 2022 e 2023, visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF,

delibera

di esentare l'Avv. - omissis - dall'obbligo di formazione professionale continua per il periodo richiesto, tenuto conto dello stato di maternità documentato dalla medesima.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

- Richiesta spostamento crediti formativi dell'avv.- omissis-

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. - omissis- volta ad ottenere lo spostamento all'anno 2023 dei crediti formativi maturati in eccedenza nel 2022, tenuto conto dell'art. 12 del Regolamento 16 luglio 2014 n. 6 che al V comma dispone che: "è consentita la compensazione dei crediti formativi maturati solo nell'ambito del triennio formativo e nella misura massima di n. 5 crediti formativi per anno,

delibera

di accogliere la richiesta nei limiti sopra indicati.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

9) ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO

Assolvimento obbligo formativo - richiesta esonero obbligo formativo avv. - omissis-

Il Consiglio, letta la comunicazione dell'Avv.- omissis- volta a giustificare il mancato assolvimento dall'obbligo di formazione professionale continua per l'anno 2021 e volta ad ottenere l'esenzione per suddetto anno per gravi motivi familiari;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di esentare l'Avv. - omissis - dall'obbligo di formazione professionale continua per il periodo richiesto.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

10) CONTRIBUTO A OCF PER L'ANNO 2023

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta richiesta di versamento del contributo dovuto a OCF, come da art. 7 dello Statuto del Congresso Nazionale Forense, per l'anno

2023, quantificato in € 3,49 per ciascun iscritto agli Albi al 31 dicembre 2022 (1133 x 3,49), per un totale di € 3.954, 17.

Il Consiglio determina di effettuare il pagamento del contributo in complessivi euro 3.954,17 prima della sessione ulteriore del XXXV Congresso Nazionale Forense, come richiesto da OCF.

11) CONTRIBUTI CNF

Il Tesoriere Avv. Baldi riferisce che in relazione agli avvocati iscritti all'Ordine al 31/12/2022 è dovuto il versamento, entro il 30 giugno 2023, della quota annuale di iscrizione al Consiglio Nazionale Forense.

Il Consiglio, dato atto che alla predetta data all'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia erano iscritti 378 cassazionisti, di cui n. 2 risultano morosi al 31/12/2022 per contributi di competenza dell'anno 2022 e n. 755 avvocati, di cui n. 15 risultano morosi al 31/12/2022 per i contributi di competenza dell'anno 2022;

dato atto altresì che nel corso dell'anno 2022 sono state riscosse quote contributive di iscritti in relazione ad anni precedenti e precisamente:

per n. 1 avvocato non cassazionista moroso per l'anno 2015, n. 3 avvocati non cassazionisti morosi per l'anno 2018, n. 9 avvocati non cassazionisti morosi per l'anno 2019, n. 16 avvocati morosi per l'anno 2020, n. 23 avvocati non cassazionisti morosi per l'anno 2021, n. 2 avvocati cassazionisti morosi per l'anno 2020;

determina il versamento in favore del Consiglio Nazionale Forense in complessivi **euro 39.984,84.**

Manda al Tesoriere di provvedere al versamento entro il 30 giugno 2023.

12) APPROVAZIONE SPESE

Richiesta ratifica spese e richiesta contributo economico da parte della Referente OCC.

Il Consiglio, letta la richiesta della Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi Avv. Maura Simonazzi delibera di ratificare la spesa di euro 30,00, disposta dall'Organismo di Composizione della Crisi in data 8 giugno 2023 per l'iscrizione di n. 2 gestori e il segretario OCC al convegno organizzato in collaborazione con UGCI Sezione di Reggio Emilia e svoltosi in data 15 giugno u.s.

Il Consiglio, vista la richiesta della Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi Avv. Maura Simonazzi, delibera altresì di accogliere la richiesta di un contributo economico pari ad euro 50,00, in favore di UGCI Sezione di Reggio Emilia, per sostenere una parte delle spese di realizzazione dell'evento del 15 giugno.

Il Consiglio manda al Tesoriere di provvedere al pagamento.

13) RICHIESTA RELATIVA ALLA COMMISSIONE CRISI DI IMPRESA E SOVRAINDEBITAMENTO

Il Presidente dà lettura della comunicazione e-mail inviata il 10/06/2023 dalla collega Avv. Maura Simonazzi, Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi.

L'Avv. Maura Simonazzi chiede di riconsiderare la decisione assunta dal Consiglio dell'Ordine con la quale è stata abolita la Commissione Crisi d'Impresa e Sovraindebitamento che fu istituita nel 2022 dalla precedente consiliatura.

L'Avv. Simonazzi sottolinea che "tutti gli ordini" si sono dotati di un organo interno che si occupi della materia ormai specialistica e che, sempre a parere

dell'Avv. Maura Simonazzi, l'attività di composizione della crisi da sovraindebitamento rappresenterebbe una "rilevante porzione del fatturato dell'Avvocatura anche reggiana, in varie forme".

L'avv. Pellini chiede che prima di assumere decisioni in merito venga chiesto all'Avv. Simonazzi quali dovrebbero essere le funzioni della Commissione.

Il Consiglio delibera di procedere alla richiesta come proposta dal Consigliere Avv. Pellini.

Il Segretario provvederà a comunicare la delibera all'Avv. Maura Simonazzi, invitandola a fornire risposta entro la data della prossima seduta consiliare.

14) DEPOSITO TELEMATICO GIUDICE DI PACE

Il Presidente dà lettura della PEC in data 18/05/2023 proveniente dal Ministero della Giustizia, diffusione sistemi informativi Giudici di Pace, con la quale si chiede di comunicare agli iscritti l'opportunità di iniziare ad effettuare, anche presso il Giudice di Pace, depositi telematici in via sperimentale.

Il Presidente dà lettura delle modalità di svolgimento della sperimentazione, sì come indicate dalla direzione generale del Ministero della Giustizia.

Il Consiglio ritiene quindi opportuno dare esecuzione all'email che il Presidente ha inviato a tutti i consiglieri in data 19/05/2023, affinché la comunicazione del Ministero sia diffusa a tutti gli iscritti, con invito a dare inizio alla sperimentazione.

Al fine di una migliore diffusione, la mail del Ministero verrà inviata a tutti gli iscritti via e-mail, indicando che si tratta di comunicazione avente carattere di priorità e rilevante importante e verrà pubblicata sul sito internet dell'Ordine.

Anche sul profilo facebook dell'Ordine si avrà cura di richiamare l'attenzione di

tutti i Colleghi all'avvio della sperimentazione.

Il Consiglio incarica l'Avv. Daiana Lombardi e l'Avv. Marta Verona, quali referenti del progetto ministeriale di informatizzazione del deposito degli atti, di redigere la comunicazione da trasmettere agli iscritti.

15) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ammette in via anticipata e provvisoria n. 4 istanze di ammissione al patrocinio a spese dello stato.

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

16) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

- Richiesta di rilascio parere di congruità per attività professionale effettuata.

Il Consiglio, udite le considerazioni del relatore, esaminata la parcella e visti gli atti ed i documenti alla stessa allegati, visto il Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art. 13 comma 6, della Legge 31.12.2012 n. 247, esprime n .1 parere di congruità del compenso richiesto.

17) CHIUSURA ESTIVA UFFICI DI SEGRETERIA ORDINE E FONDAZIONE

Il Consiglio delibera che la segreteria dell'Ordine rimarrà chiusa al pubblico le due settimane l'una precedente e l'altra successiva al Ferragosto e quindi dal 07/08/2023 al 20/08/2023 compresi.

Il Segretario chiederà ai dipendenti di indicare entro la fine del corrente mese il periodo di ferie di cui vorranno usufruire.

Alle ore 16:25 entra in Consiglio il Vicepresidente Avv. Giovanni Tarquini.

Alle ore 16:30 entra in Consiglio l'Avv. Alberto Prati.

18) VARIE ED EVENTUALI

- MODIFICHE COMMISSIONI

Il Consiglio ritiene opportuno integrare la composizione delle Commissioni a fronte delle dimissioni del Consigliere Elisa Badodi e del subentro del Consigliere Avv. Simone Servillo.

L'Avv. Badodi era componente della Commissione Compensi e Tentativi di Conciliazione di cui è referente il Vice Presidente Avv. Giovanni Tarquini.

Il Presidente propone che l'Avv. Simone Servillo subentri all'Avv. Elisa Badodi quale componente della Commissione Compensi e Tentativi di Conciliazione

Il Consiglio approva.

L'Avv. Badodi era componente della Commissione Comunicazione, Notiziario Forense, affari e relazioni estere ed internazionali, pareri, ufficio studi e storia dell'avvocatura.

Il Presidente propone che quale componente della Commissione subentri l'Avv. Simone Servillo.

Il Consiglio approva.

L'Avv. Badodi era componente e referente della Commissione Informatica e Statistica.

Il Presidente propone che quale componente della Commissione subentri l'Avv. Simone Servillo e quale referente l'Avv. Marco Rossa.

Il Consiglio approva.

L'Avv. Badodi era componente della Commissione per l'utilizzo dei Fondi Europei

Il Presidente propone che quale componente della Commissione subentri l'Avv. Simone Servillo.

- RICHIESTA AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

- Il Segretario riferisce che:

l'Avv. - omissis- , nata a- omissis- il - omissis- , iscritta all'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia in data - omissis- , ha presentato domanda di- o autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53.

Il Consiglio, esaminata la domanda e verificata la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge,

delibera

di accogliere la richiesta di autorizzazione e dispone che ne sia data comunicazione alla richiedente.

- Il Segretario riferisce che:

l'Avv. - **omissis-** , nata a - omissis-, il - omissis- , iscritta all'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia in data - omissis- , ha presentato domanda di autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53.

Il Consiglio, esaminata la domanda e verificata la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge,

delibera

di accogliere la richiesta di autorizzazione e dispone che ne sia data comunicazione alla richiedente.

- Delibera COA Milano sui limiti dimensionali degli atti civili

Il Presidente dà lettura della delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano della seduta tenutasi in data 08/06/2023, riguardante lo schema di

regolamento per la definizione dei criteri di redazione dei limiti e degli schemi informatici degli atti giudiziari.

Il Consiglio prende atto della delibera.

Il Vice Presidente Avv. Giovanni Tarquini riferisce che sono in corso di elaborazione ed approvazione le modifiche allo schema di regolamento suddetto, ragion per cui sarà opportuno ritornare sull'argomento una volta che saranno noti i contenuti delle modifiche e quindi il regolamento avrà un testo definitivo.

Il Consiglio approva.

- Organizzazione del corso di formazione per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 179 ter dis. att. c.p.c..

Il Consigliere Avv. Alberto Prati riferisce in merito all'attività svolta per l'organizzazione del corso di formazione per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 179 ter dis. att. c.p.c.

Il corso avrà una durata approssimativa di ventotto ore ed un numero di incontri almeno pari a sette.

I programmi verranno concordati con i relatori che hanno già manifestato la loro disponibilità, in particolare il consigliere della Corte di Cassazione Dott. Giovanni Fanticini, il Professor Avv. Sido Bonfatti ordinario dell'Università di Modena e Reggio Emilia, l'Avv. Alberto Neri esperto in diritto dell'esecuzione, l'Avv. Filippo Ghiacchi esperto in diritto dell'esecuzione, il Consigliere Dott. Gianluigi Morlini, Giudice del Tribunale di Reggio Emilia, l'Avv. Mauro Filippini esperto di diritto dell'esecuzione, l'Avv. Alessandra Gnech del Foro di Parma esperta di diritto processuale civile. I corsi verranno tenuti anche da notai e commercialisti che, già interpellati, debbono dare conferma.

Le lezioni avranno un taglio conforme al regolamento del Consiglio Nazionale Forense.

L'Avv. Alberto Prati presenterà alla prossima seduta consiliare il programma definitivo e dettagliato del corso di formazione e ciò per l'approvazione da parte del Consiglio ed il successivo inoltro al Consiglio Nazionale Forense per la delega a favore dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia.

Il Consiglio ringrazia l'Avv. Prati ed approva in attesa di deliberare i dettagli.

- Ministero della Giustizia Nota DGSIA su “SICP – Document@ - Interventi correttivi ed evolutivi sui sistemi penali”

Il Presidente riassume i contenuti della circolare del Direttore Generale per i Sistemi Informativi ed Automatizzati del Ministero della Giustizia in data 09/06/2023.

Nella circolare vengono illustrate alcune modifiche correttive che verranno apportate al Regeweb a beneficio degli utenti.

In particolare, ed in omaggio alla modifica dell'art. 405 c.p.p., verrà aggiornato il calcolo della scadenza dei termini delle indagini preliminari, avuto riguardo alle varie tipologie di procedimento.

Vi sarà poi la possibilità di produrre in automatico un bollettino di pagamento da utilizzare in caso di decreto penale, che comporterà, se utilizzato, la riduzione di 1/5 dell'importo dovuto.

Il Consiglio, malgrado le innovazioni non siano di portata enorme, ritiene opportuno che la circolare sia inoltrata a tutti gli iscritti specificando che si tratta di comunicazione avente carattere di priorità e di importanza tale da giustificare la massima attenzione.

- Ministero della Giustizia Nota DGSIA su “Ulteriori sessioni di affiancamento on the job per i Giudici di Pace”

Il Consiglio, sul punto, richiamata quanto già deliberato al precedente punto 14).

- Ministero della Giustizia Nota DGSIA su “Uffici NEP – Avvio delle funzionalità telematiche GSU Rettifica della nota 31 maggio u.s.”

Il Consiglio prende atto della comunicazione pervenuta.

- Richiesta informazioni iscritta – Avv. omissis .

Il Consiglio dell’Ordine, letta la mail inviata dall’Avv. – omissis - in data 15/06/2023 nella quale si chiede se il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia abbia inteso istituire una o più borse di studio per la frequenza al corso di specializzazione in tutela dei diritti umani e protezione internazionale, istituito dalla Scuola Nazionale di Alta Formazione Specialistica dell’Unione Forense di concerto con la Scuola Superiore dell’Avvocatura e in convenzione con l’Università della Campania Luigi Vanvitelli, con l’Università degli Studi di Firenze, di Udine e di Macerata, ritiene di dover rispondere alla missiva dell’avvocato – omissis - precisando che allo stato non sono state previste borse di studio per l’iscrizione e la frequenza al predetto corso di specializzazione.

Ciò malgrado, trattandosi di corso di specializzazione di sicuro interesse e di alto livello, che può dar titolo all’iscrizione nella sezione degli avvocati specialisti, ritiene che la questione debba essere approfondita al fine di decidere, non oltre la prossima seduta consiliare, l’opportunità di istituire una o più borse di studio.

- Proposta di convenzione per servizi dedicati agli iscritti e all’Ordine

Il Consigliere Tesoriere Avv. Francesca Baldi riferisce in merito alla proposta commerciale pervenuta da parte di Consolle Avvocato, che prevede un pacchetto

completo per la gestione del processo civile telematico.

La società propone un incontro presso l'Ordine degli Avvocati per il 26 o 28 giugno per illustrare i contenuti della proposta commerciale.

Il Consiglio, ritenendo di interesse approfondire i contenuti dell'offerta di Consolle Avvocato, anche nell'ottica di stipulare una possibile convenzione a beneficio di tutti gli iscritti, dà mandato al Consigliere Tesoriere di fissare l'incontro con i responsabili di Consolle Avvocato.

All'incontro parteciperanno anche la Consigliera Avv. Francesca Salami ed il Consigliere Avv. Alberto Prati.

- Corso di formazione per le dipendenti

Il Consiglio dà mandato al Consigliere Tesoriere ed al Consigliere Segretario di valutare i contenuti della piattaforma ministeriale con l'offerta formativa per l'aggiornamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sull'utilizzo dei sistemi telematici.

** ***** **

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio **si riconvoca il giorno 03/07/2023 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 19:00.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli