



PROCURA GENERALE DI BOLOGNA

Decr. n. 131/2020

Bologna, 29 giugno 2020

Oggetto:

Contesto epidemiologico da Covid19 – gestione c.d. FASE 2 - indicazioni a supporto ripresa delle attività - modifica disposizioni per accesso ai servizi

Il Procuratore Generale ed il Dirigente amministrativo

Richiamate integralmente le varie disposizioni legislative ed ordinamentali succedutesi in questi mesi finalizzate al contenimento della diffusione del contagio da coronavirus-Covid 19;

Visto l'art. 83 e l'art. 87 del D.L.17/3/2020 n.18, convertito con modificazioni dalla L.24/4/2020 n. 27 e l'art. 263 del D.L. 19/5/2020 n. 34;

Vista la direttiva n. 3/2020 del 4 maggio 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto: *“Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Vista la circolare del Ministero – DOG del 12.6.2020 avente ad oggetto *“Seguito a direttive in tema di organizzazione per gestione c.d. fase 2 nel contesto epidemiologico da Covid19: indicazioni a supporto di una maggiore ripresa delle attività nei mesi di giugno e luglio”*;

Rilevato che in base alle disposizioni sopra citate appare opportuno rimodulare le misure organizzative prese in precedenza al fine di contemperare le cautele tutt'oggi vigenti, atte a ridurre al massimo il rischio di contatti personali astrattamente idonei a trasmettere il *Coronavirus*, con la graduale ripresa dell'attività degli uffici giudiziari verso un progressivo ritorno alla normalità.

Considerato altresì che appare opportuno, da un lato, assicurare il necessario supporto alla ripresa delle attività giurisdizionale e dall'altro, per evitare forme di assembramento, regolamentare l'accesso ai servizi, previa prenotazione, salvo la necessità di svolgere attività urgenti;

Valutato infine che, nel mese di luglio e di agosto, alle assenze dall'ufficio del personale in "smart working" si aggiungeranno anche quelle programmate del personale in ferie;

DISPONGONO

A parziale modifica delle disposizioni date con decreto 93/2020 del 29 aprile 2020, nei mesi di luglio e agosto 2020:

Gli utenti potranno accedere personalmente agli Uffici della Procura Generale dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

L'utenza è comunque invitata a chiedere preventivamente, prima dell'accesso, un appuntamento telefonico ovvero ad utilizzare in via prioritaria, la PEO o la PEC per i contatti necessari.

Di seguito sono indicati gli indirizzi mail cui potranno rivolgersi:

- AREA GIURISDIZIONE ED INTERNAZIONALE
Segreteria penale: penale.segreteria.pg.bologna@giustizia.it
giurisdizione.pg.bologna@giustiziacert.it
- AREA ESECUZIONI PENALI
esecpenale.pg.bologna@giustizia.it
esecuzioni.pg.bologna@giustiziacert.it

Per quanto possibile si invita a limitare l'accesso agli uffici ed alle segreterie allo stretto indispensabile, con obbligo di mascherina e mantenendo la distanza prescritta dall'Autorità Sanitaria.

Viene mantenuto il servizio di Call center telefonico dalle ore 11.30 alle ore 13.00 ai seguenti numeri di telefono:

051 201511 dott.ssa Quattrini – direttore area esecuzioni
051 201531 dott.ssa De Rugeris – direttore area internazionale
051 201523 o 201524 – segreteria area giurisdizione

Per ogni altra informazione:

tel.: 051 201518 – Reception – oppure prot.pg.bologna@giustiziacert.it

Nel mese di luglio e di agosto, **l'ufficio rimarrà chiuso nelle le giornate del sabato** fermo restando la reperibilità telefonica per eventuali imprescindibili urgenze:

- dott.ssa Quattrini – cell. 328 3429884
sabato 4, 11, 18, 25 luglio

- dott.ssa Polli – cell. 320 8051346
sabato 1 agosto
- dott.ssa Giambalvo – cell. 338 1264833
sabato 8 agosto
- dott.ssa De Mita – cell. 328 7503569
sabato 22 agosto
- dott.ssa De Rugeriis - cell. 349 1364001
sabato 29 agosto

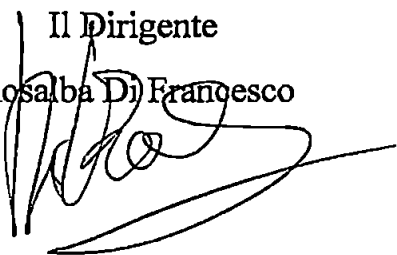
Il presente provvedimento, suscettibile di integrazione e modifica in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza sanitaria, viene comunicato a:

Presidente della Corte d'Appello,
Tribunali e Procure del Distretto,
Ordini degli Avvocati del Distretto,
Magistrati e Personale amministrativo in sede
OO.SS. ed RSU.

Viene altresì comunicato al RSPP, Ing. Migliari ed al Medico competente, Dott.ssa Morelli, per le ulteriori indicazioni che riterranno di fornire ai dipendenti di questa Procura Generale.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web della Procura Generale e ne sarà data comunicazione anche attraverso l'affissione all'ingresso dell'Ufficio.

Il Dirigente
Rosalba Di Francesco



Il Procuratore Generale

Ignazio De Francisci

