

Oggi **14 marzo 2022** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL VICEPRESIDENTE **Avv. Matteo Marchesini**

IL SEGRETARIO **Avv. Marta Verona**

I CONSIGLIERI Avvocati **GIORGIO BOIARDI, FRANCESCA CORSI, STEFANO COSCI, PAOLO NELLO GRAMOLI, FLORIANO NIZZI, FRANCA PORTA, FRANCESCA PREITE, MAURA SIMONAZZI.**

Assenti giustificati: Helmut Adelmo Bartolini, Francesca Baldi, Ernesto D'Andrea, Giovanni Tarquini.

ODG

- 1) APPROVAZIONE VERBALE 7 MARZO 2022**
- 2) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 14,30**
- 3) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE E APPROVAZIONE SPESE**
- 4) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO**
- 5) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 6) ESAME POSIZIONE PRATICANTE**
- 7) INTERVENTO AVV. ELENA GUIDUCCI IN TEMA DI RAPPORTI TRA ORDINE DEGLI AVVOCATI E FONDAZIONE DELL'AVVOCATURA REGGIANA**
- 8) TRATTAZIONE BANDO DI CONCORSO DIPENDENTE ORDINE DEGLI AVVOCATI**

- 9) VERIFICA SITUAZIONE CONTABILE DELL'ODM E DELL'OCC
- 10) TRATTAZIONE E APPROVAZIONE TESTO DEFINITIVO
REGOLAMENTO SPORTELLO DELLA LEGALITÀ; APPROVAZIONE
TESTO CIRCOLARE DA INVIARE AGLI ISCRITTI SULLO
SPORTELLO LEGALITÀ
- 11) TRATTAZIONE E APPROVAZIONE TESTO CIRCOLARE DA
INVIARE AGLI ISCRITTI IN TEMA DI SOSPENSIONE PER GLI
ADDETTI ALL'UFFICIO DEL PROCESSO CHE HANNO VINTO IL
CONCORSO
- 12) COMMISSIONE COMPOSIZIONE CRISI E
SOVRAINDEBITAMENTO – AGGIORNAMENTO ELENCO
COMMISSIONI E COMPONENTI
- 13) VERIFICA DOMANDE ELENCHI CURATORI FALLIMENTARI
- 14) NOMINA RESPONSABILE TRANSIZIONE AL DIGITALE
- 15) EQUO COMPENSO: APPROVAZIONE TESTO DEFINITIVO
DELIBERA COMMISSIONE EQUO COMPENSO
- 16) TRATTAZIONE LETTERA PREDISPOSTA DALLA COMMISSIONE
PER I RAPPORTI CON I MAGISTRATI E ORDINAMENTO
GIUDIZIARIO IN TEMA DI ART.335 C.P.P. SULLE DISFUNZIONI DEL
CASELLARIO GIUDIZIALE
- 17) RILASCIO TELEMATICO FORMULE ESECUTIVE
- 18) VARIE ED EVENTUALI

1) APPROVAZIONE VERBALE 7 MARZO 2022

Si aggiorna alla prossima seduta.

Viene anticipata la trattazione delle varie in tema di problematica dell'Organismo Congressuale Forense.

Il Presidente illustra la questione relativa al trasferimento di somme di denaro, dal conto dell'OCF ad un conto personale del Tesoriere, Avv. Alessandro Vaccaro.

Dà lettura della mozione di sfiducia presentata da alcuni componenti dell'Assemblea dell'Organismo Congressuale Forense nei confronti dell'Avv. Vaccaro in data 8 marzo 2022.

Dà lettura, inoltre, della comunicazione in data 11 marzo 2022, a firma Mauro Cellarosi, Presidente URCOFER; dà lettura dell'articolo pubblicato sul Dubbio in data 12 marzo 2022; dà lettura della bozza di comunicazione che il Consiglio dell'Ordine potrebbe inviare all'Avv. Malinconico, all'Avv. Maria Masi ed ai Presidenti dei Consigli degli Ordini Circondariali.

Il Consiglio approva all'unanimità il testo della comunicazione di cui il Presidente ha dato lettura e dà mandato al Presidente stesso ed al Segretario di inviarlo ai soggetti che ne sono indicati quali destinatari.

2) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 14,30

Il Consiglio ha deliberato di convocare un tentativo di conciliazione per il giorno **4 aprile 2022 alle ore 14.30.**

3) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE E APPROVAZIONE SPESE

Spese organizzative realizzazione corso CEDU Camera Penale

Il Consiglio, vista la delibera del 13.12.2021, letta la richiesta della Camera Penale, delibera di autorizzare la spesa complessiva di euro 280,72, oltre iva, per

il pernottamento di n. 2 relatori, presso l'Albergo Morandi, per n. 2 notti.

Manda al Tesoriere di provvedere al pagamento al ricevimento della fattura

4) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO.

Richiesta di accreditamento dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'avv. -omissis-,

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Il futuro della finanza: tra fintech e blockchain" tenutosi il 25 ottobre 2021, di riconoscere n. 1 credito formativo per la docenza svolta;

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Blockchain Technology & Management" tenutosi il 18.06.2021, di riconoscere n. 1 credito formativo per la docenza svolta;

- in merito all'evento formativo "Tour 2021 – Associazione il Digitale è..di strada" tenutosi in località varie per n. 7 incontri di circa n. 3 ore cadauno nell'anno 2021, di richiedere chiarimenti in merito all'attività svolta.

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Rapporti tra GDPR e Blockchain" tenutosi il 18.09.2021, di richiedere integrazione dell'attestato di partecipazione e del programma in formato pdf;

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "This is me Hackathon_21" tenutosi nel 2021 in occasione del Milano Digital Week, di richiedere integrazione

dell'attestato di partecipazione e del programma in formato pdf;

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Avvocati in cambiamento", tenutosi da giugno a settembre 2021, di richiedere integrazione dell'attestato di partecipazione e del programma in formato pdf.

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Tecniche blockchain" tenutosi da novembre a dicembre 2020, di richiedere integrazione dell'attestato di partecipazione e del programma in formato pdf.

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Trasporti in tema di Impatto della tecnologia blockchain nel settore dei trasporti" tenutosi nel 2021; di richiedere integrazione dell'attestato di partecipazione e del programma in formato pdf.

- in merito all'evento formativo in modalità FAD "Sicurezza la femminile con ISDC International Security e Digital Council" tenutosi il 13.11.2020, di richiedere integrazione dell'attestato di partecipazione e del programma in formato pdf.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di spostamento di crediti formativi dell'avv. -omissis-.

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'avv. -omissis-, volta ad ottenere lo spostamento di un n. 1 credito formativo in materia deontologica, maturato in eccedenza nell'anno 2021, al fine di assolvere l'obbligo formativo per l'anno 2020, accoglie la richiesta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'avv. - omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata

dall'avv. -omissis-, per la partecipazione al “Corso di Storia delle Istituzioni Pubbliche”, tenutosi presso l'Università di Bologna dal 22 settembre al 29 ottobre e dal 10 novembre al 17 dicembre 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere per l'attività svolta, all'avv. -omissis-, n. 10 crediti formativi per l'anno 2021.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'avv. -omissis-, per la partecipazione al corso “La responsabilità amministrativa degli enti” organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano dal 26 gennaio al 23 febbraio 2022;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere per l'attività svolta, all'avv. -omissis-, n. 10 crediti formativi per l'anno 2022.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'avv. -omissis-, per la partecipazione all'evento online dal titolo: “PNRR: Cosa fare per gestire la memoria digitale nella PA? Istruzioni per costruire le

fondamenta dei progetti del PNRR con l'obiettivo di gestire il patrimonio informativo della PA ed attuare le nuove linee guida AGID” tenutosi il giorno 23 febbraio 2022 dalle ore 9:30 alle ore 17:30;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere per l'attività svolta, all'avv. -omissis-, n. 6 crediti formativi per l'anno 2022.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'avv. -omissis-, per la partecipazione al corso: “Crisi di impresa. Tra normativa vigente e futura disciplina concorsuale”, organizzato da SAF Emilia Romagna, della durata di 52 ore dal 14 aprile al 1 ottobre 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere per l'attività svolta, all'avv. -omissis-, n. 20 crediti formativi per l'anno 2021.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'avv. -omissis-, per la partecipazione al corso “La gestione del contenzioso negli Enti locali”, tenutosi il 4 marzo 2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere per l'attività svolta, all'avv. -omissis-, n. 3 crediti formativi per l'anno 2021.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di esonero dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, letta l'integrazione dell'avv. - omissis- volta ad ottenere l'esonero dall'obbligo di formazione professionale per gli anni 2022 e 2023;

- visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di concedere all'avv. - omissis - l'esonero richiesto, tenuto conto della maternità documentata dalla medesima.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta di esonero dell'avv. -omissis-

Il Consiglio, letta l'integrazione dell'avv. -omissis- volta ad ottenere l'esonero dall'obbligo di formazione professionale al fine dell'assolvimento dell'obbligo formativo per l'anno 2021;

- visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di concedere all'avv. -omissis- l'esonero richiesto tenuto conto delle documentate condizioni di salute della medesima.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta della Camera Civile di Reggio Emilia

Il Consiglio, letta la richiesta dell' avv. Monica Ranellucci, quale Segretario della Camera Civile di Reggio Emilia; visti
il Protocollo d'intesa sottoscritto fra il Consiglio Nazionale Forense ed il Ministero dell'Istruzione, in data 22 luglio 2020;
la convenzione sottoscritta fra il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, la Camera Civile di Reggio Emilia ed il Liceo scientifico statale "Aldo Moro", il Liceo scientifico statale "Rinaldo Corso" di Correggio, l'Istituto Superiore "Nelson Mandela" di Castelnuovo ne' Monti, la proposta formativa ed il calendario degli eventi formativi programmati per i mesi di febbraio e marzo 2022;

delibera

di confermare il riconoscimento anche per l'anno 2022, agli avvocati docenti negli eventi formativi elencati sub f) e g), di n.1 credito formativo in materia deontologica per ogni lezione, ai sensi dell'art. 20 co. 3 lett. a) del Regolamento n. 6/2014 del Consiglio Nazionale Forense.

Manda alla Segreteria per la comunicazione alla istante.

5) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato in ordine a n.13 istanze di patrocinio a spese dello Stato.

Alle ore 15.30 entra in Consiglio l'Avv. Helmut Adelmo Bartolini.

6) ESAME POSIZIONE PRATICANTE

Alle ore 16.10 entrano gli avv.ti l'Avv. Giovanni Tarquini e Francesca Baldi.

Alle ore 16.30 esce l'Avv. Franca Porta.

Il Consigliere Giovanni Tarquini espone al Consiglio la posizione della Dott.ssa - omissis-, riferendo che la medesima è stata condannata alla sanzione disciplinare

della sospensione per la durata di anni 1, a seguito di fatti risalenti agli anni 2010, 2011 e 2012, quando era praticante avvocato abilitato al patrocinio.

Il Consigliere avv. Tarquini riferisce che la sanzione inflitta è divenuta esecutiva in data 25 febbraio 2022, essendo decorsi i termini per l'impugnazione e che deve essere eseguita ai sensi dell'art.62 del nuovo Ordinamento Forense, tenendo, altresì, presente che la dott.ssa -omissis-, pur non essendo più abilitata al patrocinio sostitutivo, risulta ancora iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

L'avv. Tarquini osserva che secondo l'Ordinamento Forense (vecchio e nuovo), anche i praticanti - con o senza abilitazione - possono essere sottoposti a procedimento disciplinare e, se ritenuti colpevoli di violazioni deontologiche, subire l'applicazione delle sanzioni previste.

Ritiene, altresì, che il provvedimento di sospensione debba essere comunicato alla dott.ssa -omissis-, con l'indicazione della data di scadenza del periodo di sospensione e, stante la sua attuale condizione, avrà unicamente effetto rispetto ad essa, inibendole ogni attività inerente la qualità di mero praticante avvocato.

Il Consigliere Tarquini evidenzia, a conferma di tanto, le motivazioni della sentenza n.9166/2008 della Corte di Cassazione Civile a Sezioni Unite, laddove si afferma che la sanzione disciplinare esplica i suoi effetti in rapporto alla condizione (di praticante con o senza abilitazione ovvero di avvocato), dal momento della sua esecuzione.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, condivide il parere del Consigliere Giovanni Tarquini, richiamando la comunicazione del medesimo già inviata e da considerarsi parte integrante del presente verbale e delibera di procedere alla

comunicazione della sospensione alla dott. -omissis- ed alle pubblicazioni relative.

**7) INTERVENTO DELL' AVV. - OMISSIS- E DELL'AVV. -OMISSIS- IN
TEMA DI RAPPORTI TRA ORDINE DEGLI AVVOCATI E
FONDAZIONE DELL'AVVOCATURA REGGIANA**

Sono presenti gli avvocati -omissis-, che illustrano al Consiglio, in modo diffuso, il loro parere e le loro indicazioni in merito all'assetto che dovrà avere la Fondazione dell'Avvocatura Reggiana ed in merito ai rapporti tra Fondazione ed Ordine degli Avvocati, al fine di superare le criticità evidenziate nel parere pro - veritate, già espresso dal prof. -omissis-.

Gli avvocati -omissis- depositano parere scritto, che viene allegato al verbale e ne diviene parte integrante.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dai Colleghi ed aggiorna ogni decisione in merito:

1. agli indirizzi circa il mantenimento ed il funzionamento della Fondazione.
2. alle modifiche dello Statuto della Fondazione o meglio all'indirizzo che il COA vorrà esprimere al Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

**8) TRATTAZIONE BANDO DI CONCORSO DIPENDENTE ORDINE
DEGLI AVVOCATI**

-OMISSIS-

9) VERIFICA SITUAZIONE CONTABILE DELL'ODM E DELL'OCC

Il Consiglio chiede al Referente OCC, Avv. Maura Simonazzi, il rendiconto della situazione contabile aggiornata dell'OCC, rinviando la trattazione ad una delle prossime sedute.

**10) TRATTAZIONE E APPROVAZIONE TESTO DEFINITIVO
REGOLAMENTO SPORTELLO DELLA LEGALITÀ; APPROVAZIONE
TESTO CIRCOLARE DA INVIARE AGLI ISCRITTI SULLO
SPORTELLO LEGALITÀ**

Viene data lettura del testo definitivo della circolare da inviare a tutti gli iscritti, in tema di Sportello della Legalità e Giustizia.

“Il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati informa tutti gli iscritti, che a seguito di protocollo d’intesa sottoscritto in data 20.12.2020 con Il comune di Reggio Emilia e la Fondazione Manodori è stato attivato presso gli uffici Urp del Comune di Reggio Emilia Lo Sportello della Legalità e della Giustizia.

Il predetto servizio è nato al fine di mettere a disposizione dei cittadini che ne facciano richiesta un punto di ascolto sul tema della Legalità e della giustizia.

Il Nostro Ordine partecipa al progetto mettendo a disposizione degli utenti un supporto tecnico sulle problematiche che verranno segnalate.

Con la presente si chiede pertanto che gli iscritti che fossero interessati a collaborare al predetto sportello inviino una comunicazione a mezzo mail alla segreteria dell’Ordine manifestando la propria disponibilità.

Raccolte le dichiarazioni il Consiglio organizzerà un incontro per fornire tutte le informazioni del caso sul servizio e sulle modalità di svolgimento dello stesso.

Cordiali saluti.

Il Referente dello Sportello della Legalità”

Il Consiglio approva.

**11) TRATTAZIONE E APPROVAZIONE TESTO CIRCOLARE DA
INVIARE AGLI ISCRITTI IN TEMA DI SOSPENSIONE PER GLI**

ADDETTI ALL'UFFICIO DEL PROCESSO CHE HANNO VINTO IL CONCORSO

Viene data lettura del testo definitivo della circolare in tema di sospensione per gli addetti all'Ufficio del Processo, da inviare a tutti gli iscritti:

“Il Consiglio dell'Ordine degli avvocati ritiene doveroso informare i propri iscritti, che in data 01.03.2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Legge n. 17 concernente “Misure urgenti in materia di energia elettrica, gas naturali e fonti rinnovabili”.

All'art 33 comma 2 lettera A, il legislatore ha modificato, come richiesto dal CNF, il decreto legge 09.06.2021 n. 8 convertito in legge in data 06.08.2021 n. 1113, relativo all'Ufficio del Processo”.

Il predetto articolo infatti chiarisce che tutti gli iscritti all'ordine degli avvocati o iscritti al registro speciale dei praticanti, che abbiano vinto il predetto concorso, devono preventivamente comunicarlo al Consiglio di appartenenza in quanto il rapporto di lavoro con la Pubblica amministrazione derivante dal predetto concorso è causa di incompatibilità con l'esercizio della professione e comporta la sospensione obbligatoria per tutta la durata del rapporto di lavoro.

La citata norma prevede che la mancata comunicazione all'Ordine di appartenenza è causa ostativa per la presa di servizio e quindi l'espletamento dell'incarico.

Si allega il testo completo del Decreto Legge n. 17 del 01.03.2022.”

Il Consiglio approva.

12) COMMISSIONE	COMPOSIZIONE	CRISI	E
SOVRAINDEBITAMENTO	-	AGGIORNAMENTO	ELENCO

COMMISSIONI E COMPONENTI

La Consigliera Simonazzi informa il Consiglio che provvederà a fare aggiornare l'elenco Commissioni sul sito dell'Ordine.

13) VERIFICA DOMANDE ELENCHI CURATORI FALLIMENTARI

La consigliera Simonazzi riferisce di avere provveduto alla verifica delle domande pervenute e redatto il relativo Elenco, che verrà inviato alle Sezione Fallimentare presso il Tribunale, dopo le ulteriori verifiche della Segreteria.

14) NOMINA RESPONSABILE TRANSIZIONE AL DIGITALE

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di nominare la Consigliera Avv. Francesca Preite, quale Responsabile per la Transizione al Digitale.

15) EQUO COMPENSO: APPROVAZIONE TESTO DEFINITIVO DELIBERA COMMISSIONE EQUO COMPENSO

Il Consiglio approva il testo definitivo della delibera redatta dalla Commissione sull'Equo Compenso e già inviata ai Consiglieri, dando mandato alla Segreteria di divulgarla a tutti gli iscritti.

16) TRATTAZIONE LETTERA PREDISPOSTA DALLA COMMISSIONE PER I RAPPORTI CON I MAGISTRATI E ORDINAMENTO GIUDIZIARIO IN TEMA DI ART.335 C.P.P. SULLE DISFUNZIONI DEL CASELLARIO GIUDIZIALE

Si rinvia alla prossima seduta.

17) RILASCIO TELEMATICO FORMULE ESECUTIVE

Si rinvia alla prossima seduta.

18) VARIE ED EVENTUALI

– **Nullaosta Praticante:** il Consiglio delibera la concessione del nulla osta al

trasferimento ed il relativo certificato di pratica parziale a richiesta di un praticante avvocato.

*** ***** ***

Il Consiglio si riconvoca il giorno **4 aprile 2022 alle ore 14.30**, in presenza

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 19.20.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Marta Verona