Oggi **2 marzo 2026** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

IL VICE PRESIDENTE **Avv. Giovanni Tarquini**

I CONSIGLIERI: ANDREA DAVOLI, MARCELLO FORNACIARI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI.

Assenti giustificati: **FEDERICO BERTANI, RAFFAELLA PELLINI, MARTA VERONA, SIMONE SERVILLO.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
2) **IMPEGNO SOLENNE**
3) **TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 15,00**
4) **TENTATIVO DI CONCILIAZONE ORE 15,30**
5) **PRESENTAZIONE CONVENZIONE LEXROOM**
6) **CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
7) **ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**

8) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI PER TRASFERIMENTO

9) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

10) AGGIORNAMENTO GDU

11) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

12) OIV GIUSTIZIA - VALUTAZIONE DIRIGENTI

13) PROPOSTA DI STAGE FSL I.I.S. PASCAL DI REGGIO EMILIA

14) FORMAZIONE CONTINUA

15) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

16) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

17) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

19) VARIE ED EVENTUALI

****

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità, approva i verbali delle sedute del 16 e 20 febbraio 2026.

2) IMPEGNO SOLENNE

Prestano l'impegno solenne innanzi il Consiglio un avvocato ed un praticante

abilitato al patrocinio sostitutivo.

3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 15,00

-OMISSIS-

Il Consiglio archivia il procedimento.

4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 15,30

Tentativo ad esito negativo.

5) PRESENTAZIONE CONVENZIONE LEXROOM

A questo punto entra il Consigliere Avv. Simone Servillo.

6) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato la cancellazione dall'Albo di n.1 iscritto.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

7) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.2 iscrizioni nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria per le notifiche di legge.

8) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI PER TRASFERIMENTO

Il Consiglio ha deliberato n. 1 iscrizione nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, per trasferimento da altro Ordine.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

9) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato n.1 inserimento nell'elenco degli avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

10) AGGIORNAMENTO GDU

- Istanze di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio

A seguito di relazione del Consigliere Floriano Nizzi il Consiglio ha deliberato in merito a n. 2 istanze di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

A questo punto entra il Consigliere Pellini

11) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

- Variazioni bilancio preventivo 2026

Il Tesoriere riferisce che in vista della pubblicazione del nuovo albo è necessario procedere ad effettuare una variazione di bilancio mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione come segue:

Avanzo di amministrazione 7.350,00

Totale entrate 7.350,00

Conto 11 003 0004 Spese promozione della professione 7.350,00

Totale spese 7.350,00

- Proposta di decisione a contrarre per stampa albo iscritti

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di stampare l'albo degli iscritti;

- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 22120000-7 e il codice ATECO 58.11.00 ed all'affidamento si applicano CAM di cui al DM 4 aprile 2013 - pdf, pubblicato in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013 e successive modifiche;

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l’art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo ad – OMISSIS - con sede in Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell’Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 4,50 per ciascun albo per un totale di € 6.600,00 oltre iva per n. 1500 copie, più il costo della predisposizione grafica di € 345 oltre iva, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;

- la durata della prestazione è fissata in una fornitura;

- l’affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato nonché di accurata esecuzione della precedente fornitura.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – OMISSIS - per un importo di 6.600,00 oltre IVA oltre ad € 350,00 oltre IVA per la predisposizione grafica;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC o Sater e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- Proposta di decisione di contrarre per rinnovo polizza assicurativa Enti pubblici: Multirischi Uffici

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare la polizza assicurativa Enti Pubblici: Multirischi Uffici 2026/2027 attiva con – OMISSIS -.

- il premio lordo annuo è stato negoziato in € 120,00.

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- relativamente alla polizza di cui sopra si indicano il codice CPV principale 66517300-0 e il codice ATECO 662204 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione

anche senza consultazione di più operatori economici;

- l’art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – OMISSIS - con sede a Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell’Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 120,00 da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una annualità;

- vista l’esiguità dell’importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’art. 16 del Codice e dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- ai sensi dell’art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di

rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto.

propone al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – OMISSIS - con sede in Reggio Emilia, per un importo di € 120,00;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- Spese CPO

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta una richiesta di spesa da parte del CPO per partecipare ad un aperitivo pre incontro con rappresentanti CNF e che la quota ammonta ad € 32,00 a persona per un totale di € 64,00 per due presenti, da corrispondere a mezzo bonifico bancario.

Il Consiglio prende atto e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

12) OIV GIUSTIZIA - VALUTAZIONE DIRIGENTI

Il Presidente, sentito il parere dei Consiglieri, compila il questionario e dà mandato alla segreteria per la trasmissione al Ministero.

13) PROPOSTA DI STAGE FSL I.I.S. PASCAL DI REGGIO EMILIA

Il Segretario riferisce in merito alla proposta di stage per gli studenti dell'istituto Blaise Pascal di Reggio Emilia in particolare i professori –OMISSIS- chiedono di aderire alle proposte di stage per gli studenti del loro istituto che, riferiscono, avrebbero competenze di tipo amministrativo contabile e linguistiche.

Il Consiglio ritiene che al momento non vi sia possibilità per la segreteria di ospitare uno o più stagisti a causa della mancanza di spazio fisico ma che si potrebbe segnalare la disponibilità ai colleghi titolari di studi legali ai fini di un eventuale inserimento per la frequenza di stage formativo.

Il Consiglio dà mandato al Consigliere Tesoriere di compilare il format allegato alla proposta e di contattare i Professori – OMISSIS -per meglio illustrare quelle che potrebbero essere le possibilità offerte ai loro studenti.

14) FORMAZIONE CONTINUA

Richiesta di patrocinio e di accreditamento AIAF Reggio Emilia

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. – OMISSIS - per AIAF Reggio Emilia volta ad ottenere il patrocinio e l'accreditamento dell'evento "I figli maggiorenni: mantenimento, autosufficienza economica, revoca dell'assegno, legittimazione processuale" che si terrà presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia l'8

maggio 2026;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di concedere il patrocinio e di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio delibera di diffondere l'iniziativa e di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Evento Ordine Consulenti del Lavoro di Reggio Emilia.

Il Consiglio dell'Ordine, letta la comunicazione dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Reggio Emilia che ha riservato dei posti ai nostri iscritti in relazione all'evento formativo "LA GESTIONE DEI RICORSI AMMINISTRATIVI E LA PRESCRIZIONE DEI CREDITI DI LAVORO" che si terrà il 17 marzo 2026 dalle 14:30 alle 18:30 presso la Sede dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all'evento.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Proposta ciclo di incontri Giustizia Riparativa

Il Presidente riferisce della corrispondenza intercorsa per la realizzazione di un ciclo di incontri sulla giustizia riparativa.

Il Presidente riferisce in merito alla proposta di organizzare un ciclo di eventi formativi riguardanti la giustizia riparativa.

La proposta giunge dalla collega – OMISSIS - avvocato del nostro ordine, mediatrice esperta e formatrice in giustizia riparativa iscritta nell'elenco del ministero di giustizia.

Il ciclo di incontri, per i quali dovranno essere individuate le date, si articoleranno nel seguente modo:

(vedi email)

Il Presidente ritiene che nell'iniziativa debba essere coinvolta la Dott.ssa Silvia Guareschi, magistrato del nostro Tribunale, particolarmente impegnata nell'ambito della giustizia riparativa, e che sia opportuno concordare un incontro con la collega – OMISSIS- e la Dott.ssa Guareschi per meglio definire contenuti, modalità e obbiettivi del ciclo di formazione.

A tal fine il Presidente chiede che il Consiglio gli dia mandato di fissare il suddetto incontro al quale chiamerà a partecipare il referente della commissione formazione Avv. Federico Bertani e il Consigliere Avv. Andrea Davoli che già si è occupato delle problematiche connesse alla giustizia riparativa.

Richiesta partecipazione ad evento e richiesta accreditamento Confcooperative Terre d'Emilia

Il Consiglio dell'Ordine, letta la richiesta di – OMISSIS - referente per la cooperazione di Produzione Lavoro e Servizi e dello Sportello nuove imprese della Confcooperative Terre d'Emilia in relazione alla realizzazione di un evento nel mese di maggio dedicato al tema del ricambio generazionale nelle imprese;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio delibera altresì di concedere il patrocinio non oneroso all'iniziativa designando come rappresentante nel panel della tavola rotonda il Consigliere Tesoriere Avv. Francesca Baldi.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Richiesta di accreditamento evento Associazione De.Cu.Re.

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata dall' Associazione De.Cu.Re. per l'accreditamento del convegno "Deposito Telematico delle Richieste di Notifica - Pratiche operative e difficoltà del Sistema De.Cu.Re. e Unep a confronto" che si terrà a Reggio Emilia il 10 marzo 2026 dalle ore 15.00 alle ore 17.00;

tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi ai partecipanti all'evento.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta della Camera Civile di Reggio Emilia

Il Consiglio, letta la richiesta dell' Avv. – OMISSIS - quale Segretario della Camera Civile di Reggio Emilia, visti il Protocollo d'intesa sottoscritto fra il Consiglio Nazionale Forense ed il Ministero dell'Istruzione, la convenzione sottoscritta fra il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, la Camera Civile di Reggio Emilia ed il Liceo scientifico statale "Aldo Moro", il Liceo classico "Rinaldo Corso" di Correggio, l'Istituto Superiore "Nelson Mandela" di Castelnuovo ne' Monti, e vista la proposta formativa ed il calendario degli eventi formativi programmati nei mesi di marzo, aprile e maggio 2026

delibera

di confermare il riconoscimento anche per l'anno 2026 agli avvocati docenti negli eventi formativi elencati, di 1 credito formativo in materia deontologica per ogni lezione ai sensi dell'art. 20 co. 3 lett. a) del Regolamento n. 6/2014 del Consiglio Nazionale Forense.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni.

Richiesta accreditamento dell'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE

Il Consiglio, valutata la richiesta di accreditamento formulata dall'Avv. – OMISSIS - per l'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE, relativa agli eventi: "REFERENDUM GIUSTIZIA LE RAGIONI DEL SI' E DEL NO"

che si terrà a Reggio Emilia il 10 marzo 2026 dalle 18.00 alle 20.00;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio delibera, altresì, di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni come richiesto.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Presentazione del libro "Tutela penale delle persone vulnerabili" evento del 28 marzo 2026 alle ore 10:00.

Il Consiglio in riferimento all'evento in programma per il giorno 28 marzo 2026 per la presentazione del libro "Tutela penale delle persone vulnerabili" delibera di fissare la quota di partecipazione in euro 10,00.

15) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

-OMISSIS-

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

16) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD pervenuti:

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

-OMISSIS-

Il Consiglio delibera di attendere la comunicazione del CDD di Bologna in merito all'esecutività della sanzione.

17) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha deliberato in merito a m.9 pareri di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

-OMISSIS-

19) VARIE ED EVENTUALI

A questo punto entra il Consigliere Bertani.

***

-OMISSIS-

-OMISSIS-

-OMISSIS-

*** *** ***

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno 16/03/2026 alle ore 14,30.

La riunione si conclude alle ore 19.05.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna Avv. Rebecca Pervilli