Oggi **25 maggio 2026** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, a seguito di convocazione via pec del 21 maggio 2026 si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**Il Presidente** **Avv. Enrico Della Capanna**

**Il Segretario** **Avv. Rebecca Pervilli**

**Il Tesoriere** **Avv. Francesca Baldi**

**Il Vice Presidente** **Avv. Giovanni Tarquini**

**I Consiglieri: Federico Bertani, Andrea Davoli, Marcello Fornaciari, Floriano Nizzi, Raffaella Pellini, Alberto Prati, Marco Rossa, Francesca Salami, Marta Verona.**

Assenti giustificati: **Simone Servillo, Daiana Lombardi.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

**1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

**2) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**

**3) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**

**4) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**

**5) ISTANZA DI RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**

**6) ISTANZA DI RILASCIO CERTIFICATO DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO**

**7) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL**

**PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**8) PRESENTAZIONE PROPOSTA DI CONVENZIONE STRUMENTI DIGITALI OPEN DOT COM**

**9) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**

**10) RICHIESTA PATROCINIO CAMPIONATO FORENSE ITALIANO**

**11) PRESENTAZIONE "APP DEGLI AVVOCATI"**

**12) FORMAZIONE CONTINUA**

**13) RETE OCC EMILIA ROMAGNA**

**14) RELAZIONE IN ORDINE AD ASSEMBLEA BILANCI OCF**

**15) ACCORDO PROCURA-AMMINISTRAZIONI PER ACCESSO DIRETTO AL SISTEMA DEL CASELLARIO GIUDIZIALE**

**16) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**

**17) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

**18) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

**19) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**

**20) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**21) VARIE ED EVENTUALI**

*** *** ***

Vengono posti in discussione i seguenti punti all'ordine del giorno:

**1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale del 27 aprile 2026, dell'8 e dell'11

maggio 2026.

**2) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 domanda di cancellazione dall'albo ordinario degli esercenti la libera professione di cui all'art. 15, co. 1, lett. a) L. n. 247/2012.

**3) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n.1 cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati, nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, per trasferimento ad altro Ordine.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

**4) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 1 richiesta di iscrizione nell'elenco dei praticanti abilitati al patrocinio sostitutivo di cui all'art. 15, co. 1, lett. h) L. n. 247/2012.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**5) ISTANZA DI RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.2 domande per il rilascio del certificato di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**6) ISTANZA DI RILASCIO CERTIFICATO DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 domanda per il rilascio del certificato di

nullaosta per trasferimento ad altro Ordine.

Manda alla Segreteria per gli adempimenti di rito.

**7) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.2 domande di inserimento nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato, con l'indicazione dei principali settori di attività.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

**8) PRESENTAZIONE PROPOSTA DI CONVENZIONE STRUMENTI DIGITALI OPEN DOT COM**

Il Consiglio delibera di pubblicare la convenzione per gli iscritti.

**9) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**

**-OMISSIS-**

**- Contratto DPO**

Il Consiglio prende atto che il contratto già in essere con l'Avv. – omissis - riguardante l'incarico di responsabile della protezione dei dati e l'adeguamento normativo ed organizzativo al GDPR n. 679/2016 con revisione del registro dei trattamenti e revisione della modulistica stipulato con decorrenza dal 25/5/2025, rinnovato alla scadenza per un ulteriore anno, è venuto a naturale scadenza il 25/5/2026.

In ragione di quanto sopra si rende necessario procedere al rinnovo del contratto.

Il Consiglio ritiene di dover confermare l'incarico all'Avv. – omissis - e ciò in

ragione della sua approfondita conoscenza della materia, della sua professionalità e della diligenza dimostrata nell'assolvimento dell'incarico e di confermare altresì il compenso di € 3.000,00 annui oltre IVA e CPA.

Il Consiglio dà mandato al Consigliere Segretario di procedere alla redazione del nuovo contratto che dovrà essere sottoscritto dall'Avv. – omissis- ed al Consigliere Tesoriere di provvedere al pagamento del compenso dovuto.

-OMISSIS-

**- Contributi CDD**

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta una comunicazione da parte del Consiglio Distrettuale di Disciplina in merito alla previsione dei contributi da versare per il 2026 per Euro 20.114,12.

**- Variazione bilancio di previsione 2026**

Il bilancio di previsione relativo all'esercizio 2026 è stato sottoposto all'approvazione dell'assemblea degli iscritti. Di seguito si riporta la prima proposta di variazione al bilancio di previsione 2026.

- proposta di variazione n. 1 al bilancio preventivo 2026

Dall'esame dei conti si rileva la necessità di apportare le seguenti variazioni alla parte corrente del bilancio di previsione 2026. Di seguito le variazioni proposte:

| | |
|---|---|
| Cap. 11.003.0007 – Acquisto Pec | + 1.280,00 |
| Cap. 11.003.0005 – Processo civile telematico e altre piattaforme | - 1.280,00 |
| Cap. 11.003.0004 – Eventi culturali, promoz. Profess. e spese rappr. | – 3.115,00 |
| Cap. 11.006.0002 – Contributo CDD | + 3.115,00 |

Le variazioni proposte consentono di mantenere invariati gli equilibri di bilancio.

-OMISSIS-

**10) RICHIESTA PATROCINIO CAMPIONATO FORENSE ITALIANO**

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio, come richiesto.

**11) PRESENTAZIONE "APP DEGLI AVVOCATI"**

Alle ore 17:00 entra in Consiglio il Sig. –OMISSIS- che presenta la nuova "App degli Avvocati".

Il Consiglio delibera la pubblicazione sul sito della convenzione che verrà trasmessa da –OMISSIS-.

**12) FORMAZIONE CONTINUA**

**Richiesta di accreditamento Organismo di Composizione della Crisi**

Il Consiglio, letta la richiesta della Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi, Avv. Maura Simonazzi, volta ad ottenere l'accreditamento dell'evento formativo in collaborazione con la società benefit SYHO (Save Your Home) dal titolo "Le procedure di sovraindebitamento nella prassi dell'OCC" che si terrà presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia l'8 luglio 2026;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 4 crediti formativi di cui n. 1 in deontologia per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio fissa la quota di partecipazione in euro 10,00.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

**Richiesta di accreditamento Camera Penale di Reggio Emilia "G. Bigi"**

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata dalla Camera Penale di Reggio Emilia "G. Bigi" per il l'accreditamento del convegno dal titolo "Gli standard probatori" che si terrà il 5 giugno 2026 dalle ore 15.00 alle ore 17.00 presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia;

delibera

di riconoscere per l'anno 2026 n. 3 crediti formativi ai partecipanti.

Il Consiglio delibera altresì di concedere l'utilizzo della piattaforma Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

**Richiesta UNIMORE**

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata da UNIMORE per l'accreditamento del convegno "Le società pubbliche" che si terrà a Reggio Emilia il 23 giugno 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere per la partecipazione all'evento n. 3 crediti formativi ordinari.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

**Richiesta di accreditamento InMedio**

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Rossa, valutata la richiesta presentata da

InMedio srl per l'accreditamento del "Corso base per mediatori civili e commerciali da 84 ore" che si terrà a Reggio Emilia dal 22 maggio al 26 giugno 2026 per complessive 57 ore in presenza;

delibera

di riconoscere per l'anno 2026 n. 12 crediti formativi ai partecipanti per la partecipazione all'intero corso laddove il singolo partecipante abbia partecipato ad almeno l'80% delle lezioni in presenza.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

-OMISSIS-

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

**13) RETE OCC EMILIA ROMAGNA**

Il Presidente riferisce che è pervenuta, da parte della Referente OCC Avv. Maura Simonazzi, una bozza di statuto per la costituzione formale della Rete OCC Emilia Romagna, da sottoporre al Consiglio per una approvazione preliminare al fine di effettuare poi una sintesi che porti al documento finale che dovrà essere sottoscritto da tutti i Presidenti dei COA/OCC nei prossimi mesi.

Il Consiglio, preso atto, delibera le modifiche alla bozza di statuto come richiesto.

**-Sportello OCC – approvazione modulistica**

Il Consiglio valutata la documentazione predisposta per la migliore gestione dello sportello OCC delibera positivamente la modulistica trasmessa dall'Organismo di Composizione della Crisi.

**14) RELAZIONE IN ORDINE AD ASSEMBLEA BILANCI OCF**

Il Consiglio rinvia alla seduta successiva.

**15) ACCORDO PROCURA-AMMINISTRAZIONI PER ACCESSO DIRETTO AL SISTEMA DEL CASELLARIO GIUDIZIALE**

Il Consiglio prende atto della comunicazione e ne dispone la trasmissione a tutti gli iscritti.

**16) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti.

OMISSIS-

**17) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

Provvedimenti disciplinari CDD:

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

**18) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

Il Consiglio delibera la fissazione di un tentativo di conciliazione.

Manda alla Segreteria per la comunicazione alle parti.

**19) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.4 pareri di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**20) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**-OMISSIS-**

**21) VARIE ED EVENTUALI**

**-Comunicazione Cassa Forense in ordine all'aggiornamento flussi in vista delle elezioni**

Il Consiglio, preso atto della comunicazione di Cassa Forense pervenuta il 22 maggio 2026 delega il Consigliere Segretario affinché provveda ad inviare ed a trasmettere le informazioni richieste con la massima tempestività e comunque entro il 31 luglio p.v.

**-Comunicazione**

**-OMISSIS-**

**-Iscritti privi di recapiti telefonici/e-mail/pec**

L'Avv. Marta Verona riferisce in merito alla segnalazione pervenuta dalla segreteria nel corso delle operazioni di raccolta dei dati per l'aggiornamento dell'albo cartaceo.

In particolare sarebbe emerso che alcuni colleghi, non dotati di utenza telefonica fissa, avrebbero negato l'autorizzazione alla pubblicazione sull'albo della loro utenza cellulare.

Il Consiglio, ritenendo che l'avvocato debba indicare l'utenza telefonica alla quale possa essere reperibile, dà mandato al segretario di sollecitare i colleghi a comunicare un'utenza telefonica, fissa o cellulare che sia, da poter indicare nell'albo di prossima pubblicazione per adempiere alle disposizioni normative di cui all'articolo 2 comma 1 lett. c) del D.M. n. 178/2016.

**-Segnalazione Avv. –OMISSIS-in merito a Questura/Ufficio immigrazione**

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta consiliare.

**- Comunicati inerenti recente approvazione pena di morte in Israele**

Il Consiglio prende atto.

*** *** ***

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **8 giugno 2026 alle ore 14,30.**

Alle ore 18,10 l'adunanza viene sciolta.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna Avv. Rebecca Pervilli