Oggi **6 luglio 2026** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, a seguito di convocazione via pec del 2 luglio 2026, si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

Il Presidente **Avv. Enrico Della Capanna**

Il Segretario **Avv. Rebecca Pervilli**

Il Tesoriere **Avv. Francesca Baldi**

I Consiglieri: Federico Bertani, Andrea Davoli, Floriano Nizzi, Raffaella Pellini, Marco Rossa, Francesca Salami, Simone Servillo, Marta Verona.

Assenti giustificati: **Alberto Prati, Giovanni Tarquini, Daiana Lombardi, Marcello Fornaciari.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

2) IMPEGNI SOLENNI

3) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO

5) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI E REVISIONE REGISTRO PRATICANTI ABILITATI AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

6) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

7) AGGIORNAMENTO GDU

8) DOMANDA ISCRIZIONE ELENCO ESPERTI NEGOZIATORI DELLA CRISI DI IMPRESA

9) DESIGNAZIONE COMPONENTI SOTTOCOMMISSIONI ESAME AVVOCATO

10) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

11) CONTROLLO ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2025

12) FORMAZIONE CONTINUA

13) NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO ED APPLICAZIONE AGLI ORDINI E AGLI ORGANISMI

14) UFFICIO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE – PROBLEMATICHE INERENTI RICHIESTA CERTIFICATI EX ART. 335 CPP

15) ESAME QUESTIONE RELATIVA A SOSPENSIONE PRATICA E SCUOLA FORENSE

16) OCC – DOMANDA DI ISCRIZIONE NUOVO GESTORE

17) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

18) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

19) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

20) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

21) VARIE ED EVENTUALI

*** *** ***

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale del 22 giugno 2026.

2) IMPEGNI SOLENNI

Prestano l'impegno solenne davanti al Consiglio n.5 avvocati e n.1 praticante abilitato al patrocinio sostitutivo.

A questo punto entra l'Avv. Marcello Fornaciari.

3) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n. 1 richiesta di iscrizione nell'albo ordinario degli esercenti la libera professione di cui all'art. 15, co. 1, lett. a) L. n. 247/2012.

4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO

Il Consiglio ha deliberato n.1 richiesta di iscrizione nell'albo ordinario degli esercenti la libera professione di cui all'art. 15, co. 1, lett. a) L. n. 247/2012 per trasferimento da altro Ordine.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

5) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI E REVISIONE REGISTRO PRATICANTI ABILITATI AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 1 richiesta di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati di cui all'art. 15, co. 1, lett. g) L. n. 247/2012.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

6) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 2 richieste di iscrizione nell'elenco degli

Avvocati disponibili per il Patrocinio a spese dello Stato.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

7) AGGIORNAMENTO GDU

Istanze di iscrizione per anzianità ed esperienza nell'Elenco dei Difensori d'Ufficio

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 1 domanda di iscrizione nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

8) DOMANDA ISCRIZIONE ELENCO ESPERTI NEGOZIATORI DELLA CRISI DI IMPRESA

La Consigliera Marta Verona, nominata responsabile ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.L. n.118/2021 come convertito in L.147/2021, della formazione tenuta ed aggiornamento dei dati degli iscritti che propongono domanda di iscrizione all'elenco degli esperti negoziatori della crisi d'impresa, aggiorna il Consiglio in merito alla domanda di iscrizione all'elenco tenuto dalla Camera di Commercio di Bologna, da parte dell'Avv. –omissis-.

Il Consiglio, rilevato che l'Avv. – omissis - non ha prodotto documentazione attestante l'esperienza maturata nel campo della ristrutturazione aziendale e della crisi d'impresa secondo quanto previsto dalla L. 147/21,

delibera

di rigettare l'istanza di iscrizione nell'elenco degli esperti della crisi di impresa.

Si comunichi all'Avv. – omissis-.

9) DESIGNAZIONE COMPONENTI SOTTOCOMMISSIONI ESAME AVVOCATO

Il Consigliere Segretario, vista la richiesta del 23/06/2026 del CNF di designazione dei componenti le sottocommissioni per l'esame di avvocato – sessione 2025, riferisce che hanno dato la propria disponibilità a far parte delle sottocommissioni per l'esame da Avvocato – Sessione 2026, i seguenti iscritti:

-omissis-

Il Consiglio, preso atto delle indicazioni pervenute da parte del CNF, delibera di segnalare i suddetti nominativi.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

10) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

- ratifica spese per acquisto pezzi di ricambio stampante tesserini iscritti

Il Tesoriere riferisce che si è reso necessario acquistare un kit di cinghie di ricambio per la stampante dei tesserini degli iscritti Zenius,

- relativamente alla fornitura di cui sopra si indicano il codice CPV principale 30192320-0 e il codice ATECO 33.12.51 ed all'affidamento si applicano CAM di cui al **D.M. 11 marzo 2026 - pdf** pubblicato in GU Serie Generale n.70 del 25 marzo 2026.

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- è risultato pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis- in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 41,00 oltre IVA più spese di spedizione, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una fornitura forfettaria;

- i tempi di pagamento sono fissati a vista data fattura, vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 41,00 oltre IVA e spese di spedizione;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente**.**

- Fondo spese CPO

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta una richiesta da parte dell'Avv. – omissis -

Vicepresidente del CPO di Reggio Emilia, in merito all'organizzazione di un convegno con la giornalista – OMISSIS- chiede di poter utilizzare l'importo di € 900,00 che residua dall'importo di € 1.500,00 che l'Ordine ha stanziato per il funzionamento del Comitato Pari Opportunità.

- Contributi CDD

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta la richiesta ufficiale, da parte del Consiglio Distrettuale di Disciplina, di versamento dei contributi per il 2026 per Euro 20.114,12, come da indicazioni ricevute nel mese di maggio scorso. Il termine per il versamento di tale somma è il 31 luglio 2026.

Il Consiglio prende atto della richiesta e dà mandato al Tesoriere di provvedere nei termini.

- Convenzione – omissis-.

Il Consiglio autorizza il Consigliere Tesoriere a pagare l'importo di € 1.500,00 dovuto a – omissis - in virtù della convenzione stipulata per i servizi di Consolle Avvocato già oggetto di precedente delibera.

Il Tesoriere riferisce che al fine di fornire agli utenti un portale web che permette agli iscritti di estrarre, alle migliori condizioni economiche di mercato, visure di varia natura, si è reso necessario stipulare una convenzione a Doc,

- relativamente alla fornitura di cui sopra si indicano il codice CPV principale 48222000-0 e il codice ATECO 63.91.00 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici.

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48,

comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- è risultato pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a –omissis - con sede in Cuneo (CN), in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.500,00 oltre IVA una tantum e un canone

annuo di € 500,00 a partire dal secondo anno, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una fornitura biennale;

- i tempi di pagamento sono fissati 30 gg. data fattura, vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico –omissis - per un importo di € 1.500,00 oltre IVA una tantum e un canone annuo di € 500,00 a partire dal secondo anno;

2) di dare atto che il contratto è stato sottoscritto tramite scambio di corrispondenza e avrà durata biennale, con rinnovo di ulteriore anno salvo disdetta a mezzo pec almeno 60 giorni prima della scadenza;

3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti

previsti all’art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente**.**

Il Consiglio, valutata la proposta, delibera l’acquisto e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

11) CONTROLLO ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2025

-OMISSIS-

12) FORMAZIONE CONTINUA

Convegno presentazione rivista “Cura e Giustizia” di Rete Dafne

Il Referente della Formazione riferisce della comunicazione pervenuta da parte della Dott.ssa Silvia Guareschi nella quale propone la realizzazione di un convegno in materia di Giustizia Riparativa e di presentazione della rivista “Cura e Giustizia” di Rete Dafne che la stessa, in occasione del suo trasferimento ad altra sede giudiziaria ha lasciato in dono alla biblioteca del Consiglio.

Il Convegno vedrebbe il coinvolgimento dell’ufficio Legalità del Comune di Reggio Emilia con la possibilità di utilizzare la Sala degli Specchi del Teatro Valli e avrebbe tra i relatori il Dott. - OMISSISS già Professore di Diritto Penale l’Università del Piemonte Orientale, fondatore del primo centro di mediazione penale a Torino negli anni ’90 e oggi Presidente di Rete Dafne.

Il Consiglio,

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio

Nazionale Forense,

delibera

di accogliere la proposta della Dott.ssa Guareschi e di realizzare il convegno in collaborazione del Comune di Reggio Emilia del Comune per garantire il più ampio coinvolgimento della società civile, in particolare dell'Università di Modena e Reggio Emilia e del mondo dell'associazionismo, all'evento che sarà aperto alla cittadinanza e gratuito.

La partecipazione, consentirà di maturare n. 3 crediti formativi in materia deontologica.

Il Consiglio delibera altresì di autorizzare le spese per i relatori.

Convegno OCC 8 luglio 2026

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. Maura Simonazzi, delibera di autorizzare la Fondazione a coprire le spese per il pranzo dei relatori che verrà organizzato presso il ristorante Origini a Reggio Emilia, in occasione del convegno dell'OCC in data 8 luglio 2026.

Il Consiglio delibera altresì di autorizzare la Fondazione all'acquisto dei consueti omaggi presso l'azienda agricola La Razza.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

13) NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO ED APPLICAZIONE AGLI ORDINI E AGLI ORGANISMI

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta.

14) UFFICIO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE – PROBLEMATICHE INERENTI RICHIESTA CERTIFICATI EX ART. 335 CPP

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati ritiene opportuno rappresentare alla Procura della Repubblica l'importanza di preservare e valorizzare la funzione svolta dall'Ufficio del Casellario Giudiziale quale punto di riferimento e di raccordo tra l'Ufficio di Procura e gli Avvocati, in particolare per le richieste di comunicazione delle iscrizioni ex art. 335 c.p.p.

Nella pratica quotidiana, infatti, non è infrequente che alle richieste formulate dai difensori venga rilasciata l'attestazione secondo cui "non risultano notizie suscettibili di comunicazione". In tali situazioni possono tuttavia emergere esigenze difensive concrete che rendono necessario presentare ulteriori istanze o richieste di valutazione alla Procura.

In questo contesto, la possibilità per il personale dell'Ufficio del Casellario di fornire le indispensabili informazioni organizzative – quali, ove consentito e funzionale alla presentazione dell'istanza, il numero di registro (RGNR) e l'indicazione del Pubblico Ministero assegnatario del procedimento – rappresenta un presidio essenziale per consentire al difensore di indirizzare correttamente le proprie richieste e di esercitare in modo effettivo il diritto di difesa costituzionalmente garantito.

L'Ufficio del Casellario non svolge, in tali casi, alcuna attività eccedente le proprie competenze né anticipa informazioni coperte da segreto investigativo, ma

assicura un fondamentale servizio di orientamento amministrativo e di collegamento tra Avvocatura e Procura, contribuendo all'efficienza dell'azione amministrativa, alla riduzione dei tempi di interlocuzione e al corretto esercizio delle prerogative difensive.

Per tali ragioni, il Consiglio dell'Ordine auspica che la Procura voglia mantenere e, se possibile, rafforzare tale funzione di raccordo, consentendo all'Ufficio del Casellario di continuare a fornire agli Avvocati le informazioni organizzative necessarie per l'inoltro delle istanze agli uffici competenti, nel pieno rispetto della normativa vigente e delle esigenze di riservatezza delle indagini.

La collaborazione istituzionale tra Procura e Avvocatura costituisce infatti un elemento imprescindibile per garantire il buon andamento dell'amministrazione della giustizia e l'effettività del diritto di difesa, nell'interesse non solo dei professionisti ma, soprattutto, dei cittadini.

15) ESAME QUESTIONE RELATIVA A SOSPENSIONE PRATICA E SCUOLA FORENSE

I Consiglieri Verona e Pellini riferiscono delle richieste di informazioni, inviate dalla – OMISSIS- in relazione alla possibilità di sospendere la pratica forense per un periodo di massimo sei mesi e di continuare, per lo stesso periodo, la frequenza della scuola forense, al fine del completamento dei 18 mesi obbligatori per accedere all'esame finale.

Il Consiglio dell'Ordine ritiene che la frequenza alla scuola forense possa essere completata dal praticante avvocato anche laddove lo stesso abbia sospeso la

pratica forense e l'iscrizione nel registro praticante avvocati per un periodo di sei mesi.

Il praticante potrà quindi completare il semestre di frequenza alla scuola forense già iniziato anche laddove abbia temporaneamente sospeso la pratica forense.

Si precisa tuttavia che la frequenza alla scuola forense dovrà avvenire nel rispetto delle norme del regolamento.

16) OCC – DOMANDA DI ISCRIZIONE NUOVO GESTORE

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 1 domanda di iscrizione nell'elenco dei Gestori.

17) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

-OMISSIS-

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

18) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

Provvedimenti disciplinari CDD:

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

19) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 1 parere di congruità.

20) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

-OMISSIS-

21) VARIE ED EVENTUALI

-Richiesta di parere al Consiglio Nazionale Forense in materia di permanenza negli albi di specialità

Il Consiglio, vista la richiesta avanzata dall'Avv. –omissis- richiamata la propria delibera del 22 giugno 2026, udita la relazione dell'Avv. Marta Verona, delibera di inviare al Consiglio Nazionale Forense la seguente richiesta di parere:

"Dica il CNF se, ai fini del mantenimento del titolo di Avvocato Specialista mediante esercizio assiduo, prevalente e continuativo della professione nel settore di specializzazione, il requisito della natura fiduciaria degli incarichi professionali trattati nel triennio di riferimento sia soddisfatto anche nel caso in cui il professionista, che collabori stabilmente con lo Studio Legale strutturato in regime di monocommittenza, tratti personalmente i singoli incarichi senza mandato specifico, rilasciato formalmente ad altro professionista dello Studio e se basti ad assolvere il requisito, attestazione del titolare della studio legale committente dalla quale risulti che l'avvocato specialista si è personalmente e in via esclusiva occupato delle controversie oggetto degli incarichi professionali trattati nel triennio di riferimento".

-OMISSIS-

*** *** ***

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **20 luglio 2026 alle ore 14,30.**

Alle ore 18,20 l'adunanza viene sciolta.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO

Avv. Enrico della Capanna Avv. Rebecca Pervilli