

Oggi **15 dicembre 2025** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

IL VICE PRESIDENTE **Avv. Giovanni Tarquini**

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, MARCELLO FORNACIARI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, SIMONE SERVILLO, MARTA VERONA.

Assenti giustificati:

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
 - 2) IMPEGNI SOLENNI**
 - 3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 15,00**
 - 4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 16,00**
 - 5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
 - 6) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI**
- AVVOCATI**

- 7) ISTANZA DISPENSA PROVA ATTITUDINALE E INTEGRAZIONE
NELL'ALBO ORDINARIO**
- 8) REVISIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**
- 9) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL
PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 10) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**
- 11) AGGIORNAMENTO GDU**
- 12) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 13) PRECISAZIONE IN ORDINE AL REGOLAMENTO PER LA
FORMAZIONE DEGLI ELENCHI**
- 14) FORMAZIONE CONTINUA**
- 15) AGGIORNAMENTO GESTORI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO**
- 16) RINNOVO CONVENZIONE CITTADINANZA ATTIVA PER L'ANNO
2026**
- 17) PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DEL RPCT 2025**
- 18) FISSAZIONE OBIETTIVI PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE PER IL 2026**
- 19) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**
- 20) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**
- 21) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 22) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO**

STATO

23) VARIE ED EVENTUALI

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta precedente.

2) IMPEGNI SOLENNI

Presta l'impegno solenne innanzi al Consiglio riunito un praticante abilitato al patrocinio sostitutivo.

Alle ore 15:00 lascia il Consiglio l'Avv. Giovanni Tarquini.

3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 15,00

Tentativo di conciliazione ad esito negativo.

4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ORE 16,00

Tentativo di conciliazione ad esito negativo.

5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.6 cancellazioni dall'Albo degli Avvocati.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

**6) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato in merito ad una richiesta di cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

**7) ISTANZA DISPENSA PROVA ATTITUDINALE E INTEGRAZIONE
NELL'ALBO ORDINARIO**

Il Consiglio ha deliberato n. 1 integrazione nell'Albo Ordinario degli Avvocati ex art. 12 D. Lgs. n. 961/2001, con decorrenza dalla data odierna e con dispensa della prova attitudinale di cui all'art. 8 del D. Lgs n. 115/1992.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

8) REVISIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.3 revisioni nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

**9) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL
PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Consiglio ha deliberato in merito ad una richiesta di inserimento nell'elenco degli Avvocati per il patrocinio a spese dello Stato.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

10) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 domanda di autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53.

11) AGGIORNAMENTO GDU

- Istanze di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio

A seguito di relazione del Consigliere avv. Floriano Nizzi, il Consiglio ha deliberato in merito a n.19 istanze di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei

Difensori d'Ufficio.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito

12) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

- contributo fondazione giustizia

Il Tesoriere riferisce che in virtù del rapporto tra Fondazione Giustizia di Reggio Emilia ed il Comune di Reggio Emilia quale fondatore e sostenitore è necessario provvedere al versamento del contributo per un importo di € 5.000,00 per l'anno 2025.

Il Consiglio approva e dà mandato al Tesoriere per provvedere al pagamento.

- proposta di decisione di contrarre per ampliamento GB pec dell'Ordine

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di ampliare lo spazio di capienza della PEC istituzionale dell'Ordine;
- la pec, casella "Maxi1", sta occupando più GB in archivio di quelli previsti (59.06 GB di 50 GB previsti);
- che è necessario aumentare la capacità della casella di posta acquistando ulteriore spazio;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;
- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento totale pari ad € 950,00 oltre IVA per il passaggio ad una casella “Maxi2” (100 GB posta + 100 GB archivio) da ritenersi congruo e

adeguato alle prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;

- i tempi di pagamento sono fissati in 30 gg d.f. f.m.;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto;

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis -, per un importo di € 950,00 oltre IVA;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di SATER e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto

a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- spese cena 12 dicembre Fondazione Avvocatura Reggiana

Il Tesoriere riferisce della cena del 12.12.2025 in occasione dell'evento degli Ordini degli Avvocati. È pervenuta dal fornitore –OMISSIS- alla Fondazione dell'Avvocatura Reggiana, la fattura di importo pari ad euro 1.000,00 + iva.

Il Consiglio approva e dà mandato al Tesoriere per provvedere al pagamento.

13) PRECISAZIONE IN ORDINE AL REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

Il Consiglio precisa che il Regolamento per la formazione degli elenchi sottoscritto in data 3 novembre 2025 non si applicherà a quegli Uffici la cui formazione e/o mantenimento nell'elenco è da intendersi disciplinato dalla legge e/o da regolamenti ministeriali.

La presente delibera è da intendersi parte integrante del predetto Regolamento.

14) FORMAZIONE CONTINUA

- “I luoghi della giustizia” – pubblicazione.

Il Consiglio dell'Ordine ringrazia il Consigliere Avv. Federico Bertani per

l'ottima riuscita del convegno che si è svolto venerdì 12 dicembre dal titolo “I luoghi della giustizia”.

Gli interventi dei relatori sono risultati tutti di altissimo livello e la platea dei presenti ha espresso la propria soddisfazione per l'apporto conoscitivo che il convegno ha fornito.

Alcuni dei relatori hanno evidenziato che il convegno, per i temi trattati e per l'interesse suscitato, meriterebbe di essere divulgato a livello nazionale e che a tal fine si potrebbe pensare di una pubblicazione che raccolga gli atti del convegno e che riassume gli interventi dei relatori e di coloro che hanno portato i loro saluti.

Il Consiglio ritiene che l'iniziativa debba essere accolta favorevolmente ed incarica il Consigliere Avv. Federico Bertani di svolgere, unitamente al Consigliere Avv. Raffaella Pellini e ad un componente della commissione formazione che andrà ad individuare, un'indagine volta a verificare la fattibilità del progetto anche alla luce dei costi occorrenti e di eventuali contributi che possano provenire da soggetti finanziatori.

- Workshop ed evento in materia di Intelligenza Artificiale

Il Consiglio delibera di realizzare un workshop in materia di intelligenza artificiale dal titolo “IA NELLA PRATICA LEGALE - Dal Compliance alla Produttività”

Il corso sarà in n. 5 moduli e aperto ad una ventina di partecipanti

I moduli si terranno presso la sala del Consiglio dal 16 gennaio 2026 e saranno

organizzati in collaborazione con l'Avv. – omissis-.

Verrà altresì realizzato un evento presso l'Aula 5 del Tribunale sempre in materia di AI

Il Consiglio, tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 15 crediti formativi di cui n. 3 in materia deontologica ai partecipanti all'intero workshop e n. 3 crediti formativi di cui n. 1 in materia deontologica per la partecipazione all'evento.

Fissa la quota di partecipazione all'intero workshop in euro 70,00.

Fissa la quota di partecipazione al corso in aula 5 in euro 15.00.

Manda alla Segreteria per la diffusione dell'iniziativa.

Richiesta di accreditamento Camera Penale di Reggio Emilia "G. Bigi"

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata dalla Camera Penale di Reggio Emilia "G.Bigi" per l'accreditamento del "CORSO BIENNALE DI FORMAZIONE TECNICA E DEONTOLOGIA DELL'AVVOCATO PENALISTA 2025 – 2027" che si terrà a Reggio Emilia dal 16 gennaio 2026;

tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 24 crediti formativi di cui n. 6 in materia deontologica (12 crediti

ordinari di cui n. 3 in materia deontologica per ciascun anno 2026 e 2027) ai partecipanti all'intero corso.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

- Richiesta di accreditamento Organismo di Composizione della Crisi

Il Consiglio, letta la richiesta della Referente dell'Organismo di Composizione della Crisi, Avv. Maura Simonazzi, volta ad ottenere l'accREDITAMENTO di un Ciclo di incontri informativi-formativi sull'attività OCC e sull'accesso alle procedure di sovraindebitamento che si terranno in Aula 5 del Tribunale dalle ore 15.00 alle ore 17.30 nei seguenti giorni:

- 23 gennaio 2026 "L'accesso all'O.C.C. ed il ruolo dell' advisor legale (l'Avvocato del debitore) nelle Procedure di Sovraindebitamento: la fase di presentazione della domanda e l'avvio dell'istruttoria";
- 6 febbraio 2026 "Liquidazione Controllata e Percorso verso l'Esdebitazione: gestione pratica e rapporto Avvocato – Gestore"
- 20 febbraio 2026 "Ristrutturazione dei debiti del consumatore e valutazione della meritevolezza";

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi di cui n. 1 in deontologia per la partecipazione a ciascun incontro.

Il Consiglio delibera, altresì, il costo del singolo evento in € 10,00.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

- Richiesta modifica crediti formativi corso OCC

L'Avv. Maura Simonazzi, referente dell'Organismo di composizione della Crisi da sovraindebitamento, riferisce al Consiglio che il corso "Soft skills empowerment" ha avuto ad oggetto profili deontologici del comportamento dell'avvocato-gestore sia nei confronti dell'utente richiedente l'esdebitazione, sia nei confronti dei colleghi advisors che con riguardo ai rapporti tra gestori nel corso della gestione della procedura.

Il corso ha trattato questi temi sotto il profilo della deontologia forense, quindi con riguardo al principio della colleganza, al rapporto con i clienti, il profilo etico da tenere, le modalità di esercizio del ruolo del professionista sia rispetto all'utente che al collega e con riguardo alle attività informative dello sportello OCC.

Per queste ragioni chiede che i crediti in deontologia attribuiti al corso, e già deliberati dal Consiglio in data 3 febbraio 2025, siano in numero di 3 in sui 20 complessivi.

Il Consiglio delibera di accogliere la richiesta.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni

- Evento Ordine Consulenti del Lavoro di Reggio Emilia.

Il Consiglio dell'Ordine, letta la richiesta dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Reggio Emilia di accreditamento e di patrocinio in relazione all'evento formativo

“CONVEGNO DECRETO FLUSSI 2026” che si terrà a Reggio Emilia il 24 febbraio 2026 presso l’Hotel Classic di Reggio Emilia dalle ore 14:30 alle ore 18:30;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all’evento e concede altresì il patrocinio non oneroso e l’utilizzo del logo dell’Ordine degli Avvocati.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

15) AGGIORNAMENTO GESTORI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

L’Avv. Maura Simonazzi referente dell’Organismo di Composizione della Crisi da sovraindebitamento riferisce al Consiglio che sono pervenute n. 2 domande di iscrizione nell’elenco dei Gestori – omissis -. Dopo avere verificato la documentazione allegata alle richieste di iscrizione dichiara che ricorrono i requisiti tra cui la formazione di 40 ore e quindi propone l'invio delle stesse al Ministero della Giustizia per l'iscrizione previa nell'elenco nazionale e per la modifica del nostro elenco gestori OCC.

16) RINNOVO CONVENZIONE CITTADINANZATTIVA PER L'ANNO 2026

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

17) PRESA D’ATTO DELLA RELAZIONE DEL RPCT 2025

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

**18) FISSAZIONE OBIETTIVI PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE PER IL 2026**

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

19) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

OMISSIS

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

20) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nessun provvedimento pervenuto dalla scorsa seduta consiliare.

21) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha rilasciato n.3 pareri di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**22) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO
STATO**

-OMISSIS-

23) VARIE ED EVENTUALI

- Iscrizione nell'Elenco speciale delle associazioni e delle società
comprendenti avvocati tra i soci.

Il Segretario riferisce della domanda di iscrizione nell'Elenco speciale delle

associazioni e delle società comprendenti avvocati tra i soci, di cui all'art. 15 co. 1 lett. l) della legge n. 247 del 31 dicembre 2012 della – OMISSIS-.

Il Consiglio, con l'astensione dell'-OMISSIS- verificata, nello statuto della società, la ricorrenza dei requisiti richiesti dagli artt. 4 bis e 12 della medesima legge e dall'art. 3 co. 4 del d.m. n. 178 del 16 agosto 2016; richiamati gli artt. 8 e 70 del codice deontologico forense

delibera

di iscrivere nell'Elenco speciale delle associazioni e delle società comprendenti avvocati tra i soci, di cui all'art. 15 co. 1 lett. l) della legge n. 247/2012, la società – OMISSIS-.

Manda alla segreteria per le annotazioni e comunicazioni di rito.

- Sportello Vittime di Reato.

Il Consigliere Avv. Federico Bertani riferisce in merito alla richiesta di collaborazione pervenuta in data 11/12/2025 da parte della Dott.ssa . OMISSIS- responsabile dell'Ufficio Sicurezza Urbana Integrata e Legalità del Comune di Reggio Emilia.

La proposta ha ad oggetto l'apertura di un nuovo sportello informativo e di assistenza per vittime di reati a Reggio Emilia, denominato anche "Sportello vittime di reato" che sarà ubicato a Reggio Emilia in Via Turri 25/A.

Lo sportello si prefigge di fornire ai cittadini un servizio completamente gratuito destinato alle vittime di qualsiasi tipologia di reato.

Il servizio offrirà accoglienza, informazioni, orientamento e sostegno nelle decisioni da assumere in conseguenza al reato subito.

Trattasi, secondo l'intenzione degli organizzatori, di una rete che dovrà includere operatori delle Forze dell'Ordine, avvocati, psicologi ed altri soggetti qualificati a supportare le vittime di reato.

All'Ordine degli Avvocati si chiede di creare una rete di avvocati a disposizione delle vittime.

Il Consiglio dell'Ordine ritiene che, ovviamente, l'attività che gli avvocati dovranno svolgere in seno allo sportello vittime di reato non sia attività di consulenza e/o di assistenza bensì attività di ascolto e di indirizzo delle vittime di reato.

Invero l'iniziativa trae origine da una delibera della giunta regionale n. 1967 del 24/11/2025 che ha stanziato fondi proprio per la costituzione e l'attività degli sportelli costituiti a favore delle vittime di reato.

Nella missiva della Dott.ssa – OMISSIS- si specifica che il supporto che gli avvocati dovranno dare allo sportello impiegherà due giorni al mese e che a fronte della possibilità di individuare una o più professionisti disponibili e di sottoscrivere un accordo, verrà versato all'Ordine degli Avvocati un contributo onnicomprensivo di almeno € 10.000,00.

Il Consiglio dell'Ordine, preso atto che l'attività non sarà di consulenza e/o di assistenza al cittadino ma di mero orientamento ritiene opportuno fornire il

proprio supporto e dare adesione al progetto.

A tal fine delega il Consigliere Avv. Federico Bertani a relazionarsi con la Dott.ssa – OMISSIS- per la sottoscrizione dell'accordo e per individuare gli avvocati disponibili.

Il Consiglio dell'Ordine, al fine di evitare che vi possano essere difficoltà nell'individuazione degli avvocati disponibili a prestare gratuitamente la loro attività, ritiene opportuno che la presenza presso lo sportello nei termini che saranno previsti dall'accordo venga assicurata a rotazione dai consiglieri

-OMISSIS-

- Proposte di convenzione “sentenze del Tribunale di Reggio Emilia

Il Consiglio delibera di non aderire ad alcuna convenzione.

*** **

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno 12/1/2026 alle ore 14,30.

La riunione si conclude alle ore 17:45.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli