Oggi **13 aprile 2026** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, a seguito di convocazione via pec del 9 aprile 2026 si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**Il Presidente** **Avv. Enrico Della Capanna**

**Il Segretario** **Avv. Rebecca Pervilli**

**Il Tesoriere** **Avv. Francesca Baldi**

**I Consiglieri: Federico Bertani, Marcello Fornaciari, Raffaella Pellini, Francesca Salami, Marta Verona, Daiana Lombardi, Andrea Davoli.**

Assenti giustificati: **Floriano Nizzi, Alberto Prati, Marco Rossa, Simone Servillo, Giovanni Tarquini.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

**1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

**2) IMPEGNI SOLENNI**

**3) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

**4) ISCRIZIONE ANTICIPATA REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**

**5) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**6) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

**7) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**

**8) FORMAZIONE CONTINUA**

**9) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**

**10) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

**11) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

**12) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**

**13) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**14) VARIE ED EVENTUALI**

*** *** ***

Vengono posti in discussione i seguenti punti all'ordine del giorno:

**1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio, all'unanimità, ha approvato il verbale del 30 marzo 2026.

**2) IMPEGNI SOLENNI**

Hanno prestato l'impegno solenne n.2 avvocati.

**3) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.2 domande di iscrizione nel registro dei praticanti di cui all'art. 15, co. 1, lett. g) L. n. 247/2012.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**4) ISCRIZIONE ANTICIPATA REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n.2 richieste di iscrizione anticipata nel registro dei praticanti avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) L. n. 247/2012, con

possibilità di usufruire dell'anticipazione di un semestre di tirocinio in costanza degli studi universitari e prima del conseguimento del diploma di laurea.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**5) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 richiesta di iscrizione e a n.2 domande di cancellazione nell'elenco degli Avvocati disponibili per il Patrocinio a spese dello Stato.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

**6) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

Il Consiglio ha deliberato la fissazione di n.1 tentativo di conciliazione.

**7) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**

**- Proposta di decisione a contrarre per rinnovo antivirus pc ordine:**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine di mantenere alto il livello di sicurezza informatica delle postazioni pc della Segreteria, necessita di rinnovare il suite di protezione dai virus informatici;

- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48761000-0 e il codice ATECO 47.41.10 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - con sede in Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.720,00 oltre iva;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;

- la durata della prestazione è fissata in una fornitura annua per n. 20 dispositivi;

- l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato nonché all' accurata esecuzione del precedente contratto, ed in particolare la gestione attuale di tutte le periferiche.

**propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia**

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in

oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 1.720,00 oltre iva;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC o Sater e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

**- Spese di trasferta per la riunione dei Referenti OCC presso Commissione OCF a Roma il 16/04/2026**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi riferisce che è in programma la riunione dei Referenti OCC presso la Commissione OCF a Roma il giorno 16 aprile p.v., alla quale parteciperà la Referente dell'OCC del Coa di Reggio Emilia Avv. Maura Simonazzi.

Il Consiglio approva le spese di trasferta da essa sostenute, anche in considerazione del fatto che i costi della trasferta non si discostano da quelli che l'Avv. Simonazzi avrebbe sostenuto partendo da Reggio Emilia con il treno alta velocità, e dà mandato al Tesoriere di rimborsare il costo.

**- Spese di trasferta per la riunione delle Scuole Forensi che si svolgerà a Siracusa nei giorni 8 e 9 maggio 2026**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi riferisce che è in programma la riunione delle Scuole Forensi a Siracusa nei giorni 8 e 9 maggio p.v., alla quale parteciperanno per l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia i consiglieri Avv. Raffaella Pellini, Avv. Giovanni Tarquini e Avv. Floriano Nizzi.

Il Consiglio approva le spese di trasferta e dà mandato al Tesoriere di rimborsare il costo del viaggio e di prenotare hotel e noleggio auto.

**8) FORMAZIONE CONTINUA**

**Richiesta Referente OCC**

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. Maura Simonazzi, Referente OCC

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense

delibera

di riconoscere ai Gestori della Crisi da sovraindebitamento dell'Organismo di Composizione della Crisi del nostro Ordine n. 1 credito in materia deontologica per lo svolgimento dello sportello informativo OCC per ciascun appuntamento per un massimo di n. 3 crediti in materia deontologica all'anno.

-OMISSIS -

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni

**9) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

-OMISSIS-

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

**10) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD pervenuti:

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

**11) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

Il Consiglio ha deliberato la convocazione di n.1 tentativo di conciliazione.

Manda alla Segreteria per la comunicazione alle parti.

**12) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.5 pareri di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

**13) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**-OMISSIS-**

**14) VARIE ED EVENTUALI**

**-OMISSIS-**

*** *** ***

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **27 aprile**

**2026 alle ore 14,30.**

Alle ore 16:30 l’adunanza viene sciolta.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna Avv. Rebecca Pervilli