

Oggi **15 novembre 2021** alle ore **15,00** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL VICEPRESIDENTE **Avv. Matteo Marchesini**

IL SEGRETARIO **Avv. Marta Verona**

I CONSIGLIERI Avvocati **HELMUT ADELMO BARTOLINI, GIORGIO BOIARDI, FRANCESCA CORSI, STEFANO COSCI, PAOLO NELLO GRAMOLI, FLORIANO NIZZI, FRANCA PORTA, FRANCESCA PREITE, MAURA SIMONAZZI, GIOVANNI TARQUINI.**

Assenti giustificati: Francesca Baldi, Ernesto D'Andrea

ODG

- 1) APPROVAZIONE VERBALE 18 OTTOBRE 2021 E 10 NOVEMBRE 2021**
- 2) IMPEGNI SOLENNI**
- 3) PROVVEDIMENTO IN ORDINE A ISTANZA DI ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI – OMISSIS -**
- 4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**
- 5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 6) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**
- 7) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**
- 8) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**
- 9) ESAME SEMESTRE PRATICA ANTICIPATA**

- 10) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**
- 11) ISTANZE DI PERMANENZA GDU**
- 12) AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 13) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO**
- 14) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 15) APPROVAZIONE SPESE E COMUNICAZIONI DEL TESORIERE**
- 16) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**
- 17) NOMINA DIPENDENTE REFERENTE PER LA MATERIA DELLE SPECIALIZZAZIONI**
- 18) APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SULLA ROTAZIONE DELLE CARICHE DI NOMINA GIUDIZIARIE**
- 19) SERVIZIO COWORKING, PROGETTO IN COLLABORAZIONE CON CASSA FORENSE.**
- 20) RELAZIONE SU AVANZAMENTO PROGETTO FINANZIAMENTO COVID-CASSA FORENSE. LAVORI DI INFORMATIZZAZIONE SERVIZI AGLI ISCRITTI CON DCS SRL**
- 21) OBBLIGHI DI RACCOLTA DOMANDE E INVIO ALLA CCIAA BOLOGNA PER ELENCO NEGOZIATORI (L. 174/2021 DI CONVERSIONE D.L. 118/2021)**
- 22) SERVIZI CANCELLERIA CORTE D'APPELLO: RILEVAZIONE QUALITA' PERCEPITA DAGLI AVVOCATI DEL DISTRETTO**
- 23) 335 PROCURA – OMISSIS -**

24) PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI ISCRITTI

25) QUESTIONARIO SIDI/AISDUE

26) VARIE ED EVENTUALI

**1) APPROVAZIONE VERBALE 18 OTTOBRE 2021 E 10
NOVEMBRE 2021**

Preliminarmente il Consiglio, all'unanimità, approva i verbali delle sedute del 18 ottobre 2021 e del 10 novembre 2021.

2) IMPEGNI SOLENNI

Davanti al Consiglio, prestano l'impegno solenne n. 3 iscritti.

**3) PROVVEDIMENTO IN ORDINE AD ISTANZA DI ISCRIZIONE
ALBO AVVOCATI**

- OMISSIS -

4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.1 iscrizione nell'Albo degli Avvocati.

5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.5 cancellazioni dall'Albo degli Avvocati.

6) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.6 iscrizioni nel Registro Speciale Praticanti Avvocati.

7) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio ha deliberato n. 2 abilitazioni al patrocinio sostitutivo.

**8) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n. 1 cancellazione dal Registro Speciale Praticanti

Avvocati.

9) ESAME SEMESTRE DI PRATICA ANTICIPATA

Il Consiglio dell'Ordine, presa visione della richiesta di iscrizione al Registro Speciale dei Praticanti Avvocati, presentata – omissis - e presa visione della documentazione allegata, assume la seguente delibera:

preso atto del disposto di cui agli artt.li 40 e 41 della cd. legge professionale (247/2012), che ha previsto la possibilità per gli studenti iscritti all'ultimo anno della facoltà di giurisprudenza ed in pari con gli esami, di poter anticipare durante il periodo di studi, un semestre di pratica professionale;

presa visione della convenzione sottoscritta con l'Università UNIMORE;

presa visione della documentazione allegata – omissis -, ovvero, della relazione finale sul semestre di pratica anticipata, del foglio delle udienze e dell'attestazione da parte del tutor universitario e del dominus;

preso atto che - omissis – ha conseguito la laurea, come da dichiarazione sostitutiva di certificazione, prodotta unitamente al libretto della pratica professionale;

preso atto della sospensione dello svolgimento dei tirocini curriculari, disposta dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia nel periodo di Marzo -Aprile 2021, in seguito al passaggio in zona rossa della provincia di Modena per il contenimento della diffusione del virus Sars Cov 19 e della conseguente impossibilità per gli studenti di iniziare/svolgere i tirocini curriculari nel predetto periodo;

preso, altresì, visione delle comunicazioni inviate, dall'Università, - omissis- in relazione alla possibilità di conseguire il diploma di laurea prima della scadenza

del semestre anticipato di pratica;

delibera

- OMISSIS -

10) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

Il Consiglio ha deliberato n. 1 autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n.53.

11) ISTANZE DI PERMANENZA GDU

Il Consigliere Helmut Adelmo Bartolini riferisce che sta esaminando tutte le istanze pervenute all'Ordine, per la permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio e che ne riferirà alla prossima seduta consiliare.

12) AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato n.1 domanda di inserimento nell'Elenco degli Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato.

13) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO

Evento POF “Pomeriggio di studi dedicato a Corrado Costa”

Il Consiglio, in merito all'evento dal titolo “Pomeriggio di studi dedicato a Corrado Costa” per il giorno 26 novembre 2021, delibera di nominare - aggiungere come relatore la Dott.ssa – omissis -, autorizzando l'acquisto del regalo del valore di euro 100,00 oltre le spese di spedizione.

Delibera, altresì, di approvare il preventivo di spesa di euro 539,85 iva compresa, per la realizzazione dell'evento in streaming.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Evento POF “Cassa Forense”

Il Consiglio, tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, nonché dalla delibera CNF n.193 del 20/04/2020 e nota tecnica sull'accREDITAMENTO delle attività FAD, valutati sia i contenuti che i relatori,

delibera

di realizzare l'evento dal titolo “CASSA FORENSE”, per il giorno 9 dicembre 2021 dalle ore 15 alle ore 18.00.

Il Consiglio nomina relatori del convegno gli Avv.ti - omissis -.

L'evento sarà gratuito per gli iscritti all'Ordine di Reggio Emilia, a pagamento per gli esterni (quota di partecipazione: euro 20,00).

Il corso si svolgerà in modalità FAD sulla piattaforma Zoom Webinar e consentirà ai partecipanti di maturare n. 4 crediti formativi in materia deontologica.

Si confermano le disposizioni di verifica dell'effettiva partecipazione deliberate in data 22 giugno 2020.

Il Consiglio delibera, altresì, la spesa per i regali per i relatori, del valore di Euro 100,00 cadauno, oltre le spese di spedizione.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito, disponendo anche la comunicazione a tutti gli altri Ordini.

Evento in collaborazione con la Camera Penale di Reggio Emilia

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. – omissis -, Responsabile della Scuola territoriale della Camera Penale di Reggio Emilia, delibera di accoglierla, consentendo l'utilizzo della piattaforma Zoom per la realizzazione dell'evento del

3 dicembre 2021 e del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Eventi formativi in collaborazione con InMedio

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Paolo Nello Gramoli, delibera di realizzare in collaborazione con InMedio gli eventi:

- "L'assegno di mantenimento nell'era digitale" per il giorno 25.11.2021;
- " Giustizia partecipativa, esistenziale, complementare: esperienze professionali e prospettive di riforma" per il giorno 2.12.2021.

Visti i programmi e letti i curricula dei relatori, il Consiglio delibera di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione agli incontri.

Come da Regolamento, per il riconoscimento dei crediti formativi, i partecipanti dovranno essere collegati durante tutta la sessione (con una tolleranza complessiva di assenza di 15 minuti) e saranno previste le verifiche di effettiva partecipazione con l'utilizzo di n. 2 codici che verranno mostrati durante gli eventi.

A carico di InMedio, saranno attribuiti i costi di realizzazione e pertanto a loro riconosciute le quote di partecipazione al fine di coprire i costi di gestione.

Il Consiglio delibera di mettere a disposizione la Segreteria ed il sistema Riconosco per la diffusione dell'evento.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Attribuzione crediti formativi partecipanti convegno del 4 novembre che non hanno effettuato le verifiche di presenza effettiva.

L'avv. Boiardi riferisce che sono pervenute istanze, per il riconoscimento dei crediti formativi, nonostante il mancato inserimento dei codici mostrati durante

l'evento, nel sondaggio previsto per la verifica dell'effettiva partecipazione da parte dei seguenti iscritti:

-omissis-

Il Consiglio delibera di riconoscere ai richiedenti i tre crediti.

Attribuzione crediti formativi partecipanti convegni InMedio che non hanno effettuato le verifiche di presenza effettiva

L'avv. Boiardi riferisce che sono pervenute istanze, per il riconoscimento dei crediti formativi, nonostante il mancato inserimento dei codici mostrati durante l'evento, nel sondaggio previsto per la verifica dell'effettiva partecipazione da parte dei seguenti iscritti:

-omissis -

Il Consiglio delibera di riconoscere tre crediti formativi agli istanti.

Richiesta di parere dell'Avv. – omissis-

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. – omissis -, relativa all'eventuale attribuzione di crediti formativi per la partecipazione al Corso di Storia delle Istituzioni Politiche presso l'Università degli Studi di Bologna, letto il programma, delibera che tale richiesta rientra nelle competenze dell'Ordine.

Richiesta di accreditamento dell'Avv. - omissis -.

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis -, per la partecipazione in modalità FAD all'evento "Adolescenti ed utilizzo dei social media: la giusta misura, il vuoto di norme, il ruolo dei genitori e della scuola" organizzato dalla Camera Civile di Reggio Emilia in data 23.09.2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16.07.2014 del

Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2021 all'Avv. – omissis - n. 2 crediti formativi in materia deontologica per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

-Richiesta di accreditamento dell'Avv. - omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis -, per la partecipazione in modalità FAD all'evento “Adolescenti ed utilizzo dei social media: la giusta misura, il vuoto di norme, il ruolo dei genitori e della scuola” organizzato dalla Camera Civile di Reggio Emilia in data 23.09.2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16 luglio 2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2021, all'Avv. - omissis - , n. 2 crediti formativi in materia deontologica per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'Avv. - omissis -.

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis - per la partecipazione in modalità FAD all'evento “Adolescenti ed utilizzo dei social media: la giusta misura, il vuoto di norme, il ruolo dei genitori e della scuola” organizzato dalla Camera Civile di Reggio Emilia in data 23.09.2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16.07.2014 del

Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2021 all'Avv. - omissis - n. 2 crediti formativi in materia deontologica per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'Avv. - omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis - , per la partecipazione in modalità FAD all'evento "Adolescenti ed utilizzo dei social media: la giusta misura, il vuoto di norme, il ruolo dei genitori e della scuola" organizzato dalla Camera Civile di Reggio Emilia in data 23.09.2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2021 all'Avv. - omissis - n. 2 crediti formativi in materia deontologica per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'Avv. -omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis - per:

- la partecipazione all'evento formativo in modalità FAD "Etichettatura negli Stati Uniti: Il Parmigiano Reggiano" tenutosi il 22 settembre 2021;

- la partecipazione in qualità di relatore ad una lezione in data 6 maggio 2021 del corso in modalità FAD "12° Corso di preparazione per consulenti in marchi";

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere, per l'anno 2021, all'Avv. - omissis - n.1 credito formativo per la partecipazione al primo evento e n. 1 credito formativo per la docenza svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'avv. – omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi formulata dall'Avv. - omissis - per l'attività svolta, quale commissario d'esame per la sessione degli esami avvocato dal 31.05.2021;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere all'Avv. – omissis - per l'anno 2021, n. 10 crediti formativi di cui n. 3 in materia deontologica per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di esonero dell'Avv. – omissis -.

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. - omissis - , volta ad ottenere l'esenzione dall'obbligo di formazione professionale continua;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di esentare l'Avv. - omissis - dall'obbligo di formazione professionale continua per gli anni 2021 e 2022 per maternità.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta di esonero dell'Avv. - omissis -

Il Consiglio, letta l'istanza dell'Avv. - omissis -, volta ad ottenere l'esenzione dall'obbligo di formazione professionale continua;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di esentare l'Avv. - omissis - dall'obbligo di formazione professionale continua per l'anno 2021, in ragione della metà dei crediti, per gravi problemi familiari.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta di compensazione crediti formativi dell'Avv. – omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'Avv. – omissis -, volta ad ottenere lo spostamento all'anno 2021 di n. 3 crediti formativi maturati nell'anno 2020;

considerato che, come da comunicazione dell'avv. Giovanni Berti in data 7 aprile 2021, la delibera CNF n. 310 del 18 dicembre 2010 ha stabilito che i crediti formativi acquisiti nell'anno 2020 in esubero rispetto ai minimi stabiliti dalla delibera 168 del 20 marzo 2020 (n. 5 di cui n. 2 in materia deontologica) potranno essere imputati all'obbligo formativo per l'anno 2021, sino a copertura integrale dei crediti minimi previsti per tale anno;

rilevato che l'avv. - omissis - non aveva, nell'anno 2020, nessun obbligo formativo e pertanto i crediti per i quali chiede lo spostamento, non si possono definire residuali;

considerato altresì che il Regolamento 6/2014 e le delibere CNF prevedono che la compensazione sia operata esclusivamente tra periodi formativi e quindi soggetti all'obbligo;

delibera di non potere accogliere la richiesta pervenuta.

14) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

-OMISSIS -

15) APPROVAZIONE SPESE E COMUNICAZIONI DEL TESORIERE

Rinnovo contratto mail up

Il Consiglio, considerato che in data 17/11/2021 scadrà il servizio di invio massivo di mail, utilizzato dalla Segreteria dell'Ordine, delibera di rinnovare il contratto con l'azienda MailUp Spa, dando mandato al Tesoriere di provvedere al pagamento di euro 1.402,00 (Iva esclusa).

Manda al Tesoriere di provvedere al pagamento.

Acquisto nuova batteria per il server

Il Consiglio, vista l'offerta di Bluescreen Italia snc, delibera di approvare la spesa di euro 459,00, oltre iva, per l'acquisto di una nuova batteria per il server.

Manda al Tesoriere di provvedere al pagamento.

Progetto CPO – realizzazione di un logo

Il VicePresidente Avv. Matteo Marchesini riferisce in merito alla proposta del CPO, affinché il Consiglio deliberi l'erogazione di un contributo di Euro 500,00, da destinare all'Istituto d'Arte "Gaetano Chierici" di Reggio Emilia, con la finalità di coinvolgere insegnanti e studenti nel mini-concorso per la elaborazione del logo del nostro Comitato Pari Opportunità.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva la richiesta di contributo nei termini richiesti.

16) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

- OMISSIS -

17) NOMINA DIPENDENTE REFERENTE PER LA MATERIA DELLE

SPECIALIZZAZIONI

Il Segretario riferisce che il Comitato per le Specializzazioni, nella persona dell'Avv. – omissis -, ha chiesto ai singoli Ordini di nominare un dipendente COA che sia Referente per la materia delle Specializzazioni.

Il Consiglio delibera di nominare quale Dipendente - Referente – Omissis -

Manda alla Segreteria per le comunicazioni al Consiglio Nazionale Forense.

Alle ore 18.35 si assenta l'Avv. Francesca Preite.

18) APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SULLA ROTAZIONE DELLE CARICHE DI NOMINA GIUDIZIARIE

Il Consigliere Stefano Cosci illustra, al Consiglio, le modifiche e le integrazioni apportate al Protocollo di Intesa sulla rotazione delle cariche di nomina giudiziale, con il relativo allegato A, rappresentando, altresì, i criteri per l'iscrizione alle liste.

Interviene, sul punto, la Consigliera Avv. Franca Porta, in merito ai corsi di qualificazione per essere inseriti negli elenchi per ottenere incarichi di nomina giudiziale.

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Stefano Cosci, delibera di approvare il Protocollo, con le relative modifiche in allegato.

19) SERVIZIO COWORKING, PROGETTO IN COLLABORAZIONE CON CASSA FORENSE

La Consigliera Maura Simonazzi relaziona sul progetto di coworking, finanziato da Cassa Forense e già attivato dal 2020, presso gli Ordini di Roma, Milano e Napoli.

Il Presidente rileva l'importanza del progetto e della sua possibile applicazione a Reggio Emilia, in considerazione delle possibili esigenze dei colleghi.

A questo punto il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera di approfondire la fattibilità del progetto presso Cassa Forense.

20) RELAZIONE SU AVANZAMENTO PROGETTO FINANZIAMENTO COVID-CASSA FORENSE. LAVORI DI INFORMATIZZAZIONE SERVIZI AGLI ISCRITTI CON DCS SRL

Si aggiorna, stante l'assenza della Tesoriera Francesca Baldi.

21) OBBLIGHI DI RACCOLTA DOMANDE E INVIO ALLA CCIAA BOLOGNA PER ELENCO NEGOZIATORI (L. 174/2021 DI CONVERSIONE D.L. 118/2021)

La Consigliera Maura Simonazzi chiede che venga nominato un responsabile che si occupi della completezza delle domande da inviare alla Camera di Commercio, per l'inserimento nell'Elenco dei Negoziatori della Crisi d'Impresa, ai sensi della Legge 174/2021.

Il Consiglio propone la nomina dell'Avv. Maura Simonazzi, che accetta e che provvederà a svolgere tutti gli adempimenti occorrenti per la raccolta, verifica ed invio delle domande per l'inserimento nell'Elenco dei negozianti della Crisi d'Impresa.

22) SERVIZI CANCELLERIA CORTE D'APPELLO: RILEVAZIONE QUALITÀ PERCEPITA DAGLI AVVOCATI DEL DISTRETTO

Riferisce il Presidente, in merito al Questionario inviato dal Presidente della Corte d'Appello di Bologna, riguardo ad eventuali osservazioni circa la qualità dei servizi resi dalle Cancellerie.

Il Presidente incarica la Consigliera Avv. Maura Simonazzi al fine di valutare iniziative utili, affinché, entro la scadenza del 15 dicembre p.v. si provveda alla

compilazione del questionario.

L'Avv. Simonazzi valuterà l'opportunità o meno di coinvolgere tutti gli iscritti, ovvero di estendere la rilevazione ad un numero limitato di iscritti ed in particolare ai Presidenti delle Associazioni rappresentative a livello locale.

Alle ore 19,10 gli Avv.ti Franca Porta e Giorgio Boiardi si assentano dal Consiglio.

23) 335 PROCURA – OMISSIS -

Il Presidente riferisce in merito alla e-mail inviata martedì 9 novembre 2021 al Segretario al Vice Presidente al Consigliere Anziano Franca Porta e all'Avv. Ernesto D'Andrea, in qualità di Referente per la Commissione Ordinamento Giudiziario e Rapporti con gli Uffici Giudiziari.

Ribadite le problematiche già evidenziate nella suddetta missiva, incarica il Vice Presidente ed il Consigliere Helmut Bartolini, della predisposizione di due note da inviare rispettivamente al Procuratore Capo di Reggio Emilia ed al Ministero della Giustizia.

Nelle Note si dovranno affrontare le problematiche evidenziate dal Dott. – omissis - e proporre soluzioni che possano quantomeno attenuare le problematiche riscontrate.

Il Presidente riferisce, poi, in merito alla comunicazione del Ministero della Giustizia del 3 novembre 2021, con la quale viene esternata la volontà di ampliare, attraverso sperimentazione, la funzionalità dell'accesso da remoto agli atti dei fascicoli informatici ed il deposito degli atti tramite il portale del PPT.

La sperimentazione che ha riguardato le Procure di Milano e Palermo viene ora estesa anche al Circondario di Reggio Emilia.

Per questa ragione, si rende necessario contribuire alla sperimentazione avviata, aderendo alla richiesta del Ministero della Giustizia; a tale fine il Presidente conferisce incarico al Consigliere Giovanni Tarquini ed alla Consigliera Maura Simonazzi, di esaminare la missiva del Ministero della Giustizia e ad approfondire le criticità del processo penale telematico, al fine poi di partecipare alla sperimentazione come esponenti della classe forense.

E' chiaro che laddove la risposta dell'Ordine al Ministero e la attenzione alla questione sia gestita con la dovuta tempestività, sarà probabile che ciò consenta al Foro di Reggio Emilia di diventare importante veicolo di costruttive proposte, al fine del miglioramento della funzionalità del processo penale telematico.

24) PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI ISCRITTI

Il Presidente riferisce di avere predisposto un vademecum per l'ufficio di Segreteria, al quale ci si dovrà attenere ove sia necessario dare esecuzione a provvedimenti emessi dal Consiglio Distrettuale di Disciplina.

Nell'ambito dell'approfondimento svolto, il Presidente ritiene opportuno che qualsiasi decisione emessa dal Consiglio Distrettuale di Disciplina sia immediatamente sottoposta all'attenzione del Referente della Commissione per il rispetto della Deontologia, affinché la Commissione possa valutare circa l'opportunità o meno di proporre impugnazione.

Il Presidente propone che qualsiasi decisione in merito sia delegata alla Commissione, che riferirà al Consiglio solo laddove lo ritenga opportuno ed in casi di particolare gravità.

- OMISSIS -

Il Consiglio delibera di attenersi a quanto previsto dall'art. 62 Legge

Professionale Forense e dall'art.35 del Regolamento CNF, sul funzionamento dei Consigli Distrettuali di Disciplina, pubblicando le decisioni definitive, quando previsto, nella bacheca dell'Ordine ed indicando nella scheda individuale dell'iscritto, la sussistenza di provvedimenti di sospensione, siano essi adottati per ragioni disciplinari che per ragioni amministrative.

Il Consiglio delibera in conformità, disponendo che copia della delibera sia inviata all'Avv.- omissis -.

- OMISSIS -

25) QUESTIONARIO SIDI/AISDUE

La società Sidi Aisdue ha inviato questionario.

Il Consiglio delibera che venga inviato almeno un questionario compilato.

26) VARIE ED EVENTUALI

- Istanza rilascio certificato di compiuto tirocinio e cancellazione Registro Praticanti Avvocati

Il Consiglio ha deliberato il rilascio di n.1 certificato di compiuto tirocinio.

Il Consiglio ha rilasciato n.1 parere di congruità.

- Congresso Nazionale Forense

Il Presidente riferisce in merito alla opportunità di nominare i delegati che parteciperanno al Congresso Nazionale di Lecce.

Il Segretario si occuperà, unitamente alla Segreteria, degli adempimenti necessari inerenti alle operazioni di nomina dei delegati.

- Comunicazione Avv Berti Arnoaldi Veli

Il Presidente riferisce in merito alla missiva dell'Avv. Giovanni Berti Arnoaldi Veli e dispone che venga girata a tutti i Consiglieri; il Presidente riferisce, altresì in

merito alla missiva di ringraziamento pervenuta dall'Avv. – omissis- e dispone che venga girata a tutti i Consiglieri.

- Conferenza Nazionale Scuole Forensi

Si aggiorna alla prossima seduta.

- Proposta tabellare

Si aggiorna alla prossima seduta.

- Aggiornamento della Referente Organismo Composizione della Crisi

Si aggiorna alla prossima seduta.

***** **

Il Consiglio si riconvoca il giorno **29 novembre 2021 alle ore 14.30.**

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 20.10.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna

Avv. Marta Verona