

Oggi **10 gennaio 2022** alle ore **14,30** in videoconferenza con sistema Zoom, come autorizzato dal Presidente ai sensi del Regolamento Interno di funzionamento del COA, ai sensi dell'art.73 del D.L. 17-3-2020 n.18 e viste le linee guida del CNF,

- tutti i consiglieri – la cui identità è stata accertata dal Segretario in sede di appello nominale - sono collegati da remoto, attesa l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in atto nel Paese che induce a limitazioni degli spostamenti e delle riunioni anche degli organi collegiali (v. art. 73 D.L. 17-3-2020 n. 18 - Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19);

- ogni partecipante si impegna ad adottare durante lo svolgimento della seduta comportamenti che assicurino la massima riservatezza delle comunicazioni e dello svolgimento della seduta, fatta salva la possibilità che eventuali persone interessate ad assistere ne facciano apposita richiesta al Presidente.

Sono presenti da remoto:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL VICEPRESIDENTE **Avv. Matteo Marchesini**

IL SEGRETARIO **Avv. Marta Verona**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

II CONSIGLIERI Avvocati HELMUT ADELMO BARTOLINI, GIORGIO BOIARDI, FRANCESCA CORSI, STEFANO COSCI, PAOLO NELLO GRAMOLI, FLORIANO NIZZI, FRANCA PORTA.

Assenti giustificati: Avv.ti Giovanni Tarquini, Ernesto D'Andrea, Maura Simonazzi, Francesca Preite.

ODG

- 1) APPROVAZIONE VERBALE 13 DICEMBRE 2021**
- 2) IMPEGNI SOLENNI**
- 3) CONVOCAZIONE DPO IN ORDINE A PUBBLICAZIONE VERBALI**
- 4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**
- 5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 6) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**
- 7) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**
- 8) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**
- 9) ISTANZE PER L'OTTENIMENTO DEL TITOLO DI AVVOCATO
SPECIALISTA**
- 10) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE E APPROVAZIONE SPESE**
- 11) ESAME ISTANZA PRATICANTE IN ORDINE A SCADENZA
SEMESTRE**
- 12) ISTANZE DI PERMANENZA GDU**
- 13) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**
- 14) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**
- 15) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA' PARCELLE**
- 16) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E
ACCREDITAMENTO**
- 17) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 18) REGOLAMENTO ESPERTI COMPOSIZIONE CRISI E PROPOSTA
ISTITUZIONE COMMISSIONE DIRITTO DELLA CRISI E PROCEDURE**

CONCORSUALI

19) MODIFICA TARIFFARIO OCC

20) RICHIESTA PARERE

21) COMUNICAZIONE SULL'INCONTRO AVVENUTO CON LA PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DOTT.SSA BERETTI

22) VARIE ED EVENTUALI

1) APPROVAZIONE VERBALE 13 DICEMBRE 2021

Preliminarmente il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 13 dicembre 2021.

2) IMPEGNI SOLENNI

Davanti al Consiglio, prestano l'impegno solenne n.2 iscritti.

3) CONVOCAZIONE DPO IN ORDINE A PUBBLICAZIONE VERBALI

E presente, in collegamento da remoto l'Avv. Paolo Mega, DPO dell'Ordine.

Il Responsabile della protezione dati Avv. Paolo Mega riferisce al Consiglio quali debbano essere le accortezze e le cautele da adottare nella pubblicazione dei verbali delle sedute consiliari.

L'Avv. Paolo Mega sottolinea, in particolare, che occorre innanzitutto acquisire il consenso preventivo di tutti i Consiglieri, per la pubblicazione dei contenuti degli interventi a ciascuno riferibili.

Per quel che riguarda, invece, la pubblicazione di dati personali che possano emergere dalla lettura dei verbali, occorre evitare, laddove non vi sia una precisa base giuridica che legittimi la pubblicazione dei dati, che gli stessi siano divulgati o che possano divenire di dominio pubblico, anche solo in forma indiretta ovvero

in modo implicito.

Per questa ragione è necessario che i dati personali contenuti nei verbali vengano oscurati prima della pubblicazione.

Come alternativa, si può valutare la possibilità di pubblicare in forma aggregata e riassuntiva le parti dei verbali che contengono dati personali, al fine di garantire l'anonimato dei soggetti coinvolti.

Il Consiglio, preso atto delle indicazioni dell'Avv. Paolo Mega, delibera, all'unanimità dei presenti, di procedere alla pubblicazione di tutti i verbali delle sedute consiliari che si sono sino ad oggi svolte e che si svolgeranno in futuro, attenendosi a quanto riferito dallo stesso Avv. Mega.

L'Ufficio di Segreteria provvederà alla pubblicazione, adottando le modalità che riterrà più confacenti all'attività di tutela dei dati personali.

4) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.13 iscrizioni all'Albo degli Avvocati.

5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.2 cancellazioni dall'Albo degli Avvocati.

6) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio ha deliberato n.1 abilitazione al patrocinio sostitutivo.

7) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.2 iscrizioni nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

8) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.2 cancellazioni dal Registro Speciale Praticanti

Avvocati.

Alle ore 15,50 si assenta l'Avv. Helmut Adelmo Bartolini.

9) ISTANZE PER L'OTTENIMENTO DEL TITOLO DI AVVOCATO SPECIALISTA

Il Consiglio ha trattato n.1 istanza per l'iscrizione nell'Albo di specialità, inviandola al CNF.

Alle ore 15.56 si collega da remoto l'Avv. Francesca Preite.

10) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE E APPROVAZIONE SPESE

1) Offerta di adeguamento sito per Linee Guida Cookie.

Il Tesoriere illustra ai Consiglieri la comunicazione effettuata dal DPO, in data 20.12.2021, nella quale evidenzia la necessità di adeguare il sito dell'Ordine alle nuove linee guida del Garante sul trattamento dei cookies, nonché sulla proposta formulata da DirectMarketing in data 21.12.2021, di implementazione dei moduli di banner cookies e di controllo/gestione delle password "forti", per l'importo forfetario complessivo di Euro 400,00 (anziché Euro 500,00 come da listino).

Il Consiglio, rilevata l'obbligatorietà dell'adeguamento del sito alle Linee Guida del Garante, delibera di approvare la spesa indicata per l'implementazione dei moduli di banner cookies e di controllo/gestione delle password "forti".

2) Rinnovo abbonamento piattaforma Zoom Webinar.

Il Consiglio, in previsione degli eventi formativi già organizzati nei prossimi mesi ed in considerazione della Pandemia Covid-19 ancora imperante, ritiene necessario rinnovare l'abbonamento alla piattaforma Zoom - versione webinar - già usata in precedenza dall'Ordine per la formazione. Stante la convenienza economica di un abbonamento annuale (Euro 11,66 mensili, oltre alla versione

webinar di Euro 53,50 (oltre IVA) in un'unica soluzione), anziché dell'abbonamento mensile (Euro 13,99 mensili (oltre IVA), oltre all'estensione della versione webinar di Euro 74,00 (oltre IVA) in unica soluzione), in considerazione anche della difficile riprogrammazione a breve della formazione in presenza, delibera di approvare il rinnovo dell'abbonamento, optando per quello annuale, al costo di Euro 11,66 (oltre IVA) mensili, oltre alla estensione della versione webinar al costo di Euro 53,50 (oltre IVA) in un'unica soluzione.

3) Pagamento premio annuo polizza RC – Rischi Diversi n. 056651377 Allianz.

Il Tesoriere pone all'attenzione dei Consiglieri la valutazione del contratto assicurativo sottoscritto con ALLIANZ attraverso l'agenzia CONFORTI & C. S.a.s. di Reggio Emilia, stipulato nel 2003 e con premio annuo, di Euro 9.750,00 in scadenza il 24.01.2021.

Dopo richieste dirette all'agente – omissis -, è emerso che l'attuale polizza copre anche dai rischi di colpa grave dei singoli assicurati (amministratori) e, che, pertanto, sulla base dell'art. 3 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008), come interpretato dalla deliberazione n. 57 del 22.07-2008 dalla Sezione Regionale di Controllo della Lombardia della Corte dei Conti e dalla deliberazione n. 3/2009/PAR della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Emilia Romagna (seppur con giurisprudenza contrastante), vi potrebbe essere il rischio di nullità della polizza stessa, essendo prevista anche la copertura degli amministratori con oneri a carico dell'ente pubblico. A questo punto si renderebbe necessario, per evitare rischi di validità della copertura assicurativa, di rinegoziare un nuovo testo contrattuale, unitamente a separate polizze a copertura

personale dei singoli amministratori (queste ultime a carico e con onere dei singoli amministratori).

Alla luce di quanto rilevato, il Consiglio, all'unanimità, delibera di non procedere al pagamento del premio assicurativo della attuale polizza, nonché di richiedere un nuovo contratto assicurativo Allianz, in linea con le disposizioni della Legge Finanziaria 2008 ed una nuova proposta (con massimale esteso a Euro 3 milioni e ad Euro 5 milioni) a Conforti &C. S.a.s., nonché ad altra assicurazione in ossequio alle disposizioni del regolamento interno di tesoreria, dando mandato al Tesoriere di effettuare tali richieste e di esporre i risultati alla prossima riunione del Consiglio del 24.01.2022, per la definitiva deliberazione in merito.

4) Richiesta liquidazione compenso

- OMISSIS -

11) ESAME ISTANZA PRATICANTE IN ORDINE A SCADENZA SEMESTRE

Il Consigliere Paolo Gramoli riferisce in merito alla pec inviata in data 15 dicembre 2021, dal Dott. – omissis - con la quale lo stesso fornisce giustificazioni circa il mancato deposito del libretto della pratica professionale, relativo al II semestre di pratica forense, nei termini previsti (ovvero 3 dicembre 2021 già comprensivo del termine di trenta giorni dalla scadenza del semestre).

In particolare il Dott. – omissis - giustifica l'omissione, adducendo di essere stato impegnato nella preparazione della tesi del master che sta frequentando presso l'Università - omissis -, senza peraltro produrre alcuna documentazione.

Il Consiglio, stante la perentorietà dei termini previsti per il deposito del libretto di pratica professionale e considerata la non rilevanza delle giustificazioni fornite dal

Dott. – omissis -, delibera, all'unanimità dei presenti, di non ritenere dallo stesso validamente svolto il II semestre di pratica professionale.

Peraltro, allo stato, senza conseguenze di rilievo, atteso che il praticante potrà svolgere nuovamente il semestre di pratica, entro il termine per la presentazione della domanda di partecipazione al prossimo esame di Stato, per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

Alle ore 16 15 si collega l'Avv. Helmut Adelmo Bartolini.

12) ISTANZE DI PERMANENZA GDU

Il Consiglio ha trattato n.62 istanze di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio.

13) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

Il Consiglio ha deliberato n.2 autorizzazioni alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n.53.

14) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

-OMISSIS -

15) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA' PARCELLE

Nulla da deliberare.

16) FORMAZIONE CONTINUA: RICHIESTE DI ESONERO E ACCREDITAMENTO

Corso di formazione "Avvocati a sostegno del Terzo Settore 2022"

Il Consiglio ratifica l'accreditamento del corso di formazione promosso dal Comitato Pari Opportunità dell'Ordine dal titolo "Avvocati a sostegno del Terzo Settore 2022", che si terrà dal 17 gennaio al 21 marzo 2022, già effettuata in via d'urgenza dal responsabile della commissione formazione.

La partecipazione all'intero corso permetterà di maturare n. 18 crediti formativi, di cui n. 2 in materia deontologica.

-Richiesta di spostamento di crediti formativi dell'avv. - omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'avv. – omissis - volta ad ottenere lo spostamento all'anno 2020, di n. 1 credito formativo in materia deontologica maturato in eccedenza nell'anno 2021, al fine di assolvere l'obbligo formativo, accoglie la richiesta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

-Richiesta di spostamento di crediti formativi dell'avv. – omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'avv. - omissis -, volta ad ottenere lo spostamento all'anno 2020 di n. 1 credito formativo in materia deontologica maturato in eccedenza nell'anno 2021, al fine di assolvere l'obbligo formativo, accoglie la richiesta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

-Richiesta di spostamento di crediti formativi dell'avv. – omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'avv. - omissis - volta ad ottenere lo spostamento all'anno 2020 di n. 2 crediti formativi in materia deontologica maturati in eccedenza nell'anno 2021, al fine di assolvere l'obbligo formativo, accoglie la richiesta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

17) AMMISSIONI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Si aggiorna alla prossima seduta.

**18) REGOLAMENTO ESPERTI COMPOSIZIONE CRISI E PROPOSTA
ISTITUZIONE COMMISSIONE DIRITTO DELLA CRISI E PROCEDURE**

CONCORSUALI

Si aggiorna alla prossima seduta.

19) MODIFICA TARIFFARIO OCC

Si aggiorna alla prossima seduta.

20) RICHIESTA PARERE

Il Consigliere Paolo Gramoli riferisce in merito alla richiesta di parere formulata dall'Avv. - omissis - circa la possibilità di assumere l'impegno solenne da Parigi e circa l'obbligatorietà di iscrizione alla Cassa Forense, essendo la stessa iscritta all'A.I.R.E in qualità di cittadina italiana residente all'estero,

L'avv. Gramoli approfondirà le tematiche sottese alla richiesta dell'Avv. – omissis- e riferirà in merito alla prossima seduta consiliare.

21) COMUNICAZIONE SULL'INCONTRO AVVENUTO CON LA PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DOTT.SSA BERETTI DAL CONSIGLIERE GIOVANNI TARQUINI.

Viene data lettura del documento scritto inviato a tutti i consiglieri dal Consigliere Avvocato Giovanni Tarquini oggi assente.

“I due problemi di cui mi sono fatto portavoce sono quelli relativi ai noti disservizi delle cancellerie penali e al pagamento dei diritti di cancelleria quando le copie degli atti vengono fatte direttamente da noi avvocati (o dai propri collaboratori e dipendenti).

Quanto alla prima questione, la Dr.ssa Beretti si è mostrata ben al corrente degli inconvenienti dovuti all'assenza del personale nelle giornate di accesso (lunedì, mercoledì e venerdì) e di fronte alle nostre segnalazioni (raccolte in commissione) si è impegnata a sensibilizzare i suoi cancellieri affinché avvisino per tempo gli

interessati (prenotati con il sistema prenotalex) della loro assenza e a garantire comunque la visione dei fascicoli nei giorni prossimi alle udienze e, ovviamente, il deposito degli atti in scadenza. Ha aggiunto, con la sua consueta disponibilità, che ogni ostacolo all'esercizio dei nostri sacrosanti diritti e legittime attività potrà essere segnalato in tempo reale e direttamente a lei e che farà il possibile per trovare ogni volta le giuste soluzioni. Ha aggiunto anche, come del resto già sappiamo, che cercherà di capire se gli "ausiliari del processo" potranno essere utilmente impiegati anche per affrontare le carenze d'organico delle cancellerie. Non abbiamo fatto cenno alla proposta che poi è stata riportata dal nostro Presidente all'ultima nostra seduta, vale a dire la eventualità di avvalersi di una delle nostre impiegate dell'ordine, e sulla quale abbiamo già espresso le nostre singole opinioni.

Quanto alla seconda questione, la Dr.ssa Beretti ha preso atto di quanto da me riferitole in merito al fatto che la responsabile della cancelleria penale dibattimentale del Tribunale di Modena, - omissis -, la dirigente - omissis - e il Presidente dell'ordine degli avvocati, - omissis -, hanno siglato un accordo secondo cui quando i legali provvedono a farsi le copie degli atti del fascicolo in autonomia non pagano l'urgenza e possono procedere subito al ritiro. Mi ha garantito che ne avrebbe parlato con la sua dirigente per arrivare anche da noi alla stessa determinazione e soluzione, e siamo rimasti d'accordo di aggiornarci sul punto all'inizio dell'anno".

Il Consiglio prende atto di quanto sopra e rinvia alla prossima seduta, allorquando si avrà la presenza dell'Avvocato Giovanni Tarquini, per deliberare in merito all'eventuale assunzione di ulteriori iniziative che saranno ritenute opportune.

22) VARIE ED EVENTUALI

Esame del Decreto Legge n.1 del 7 gennaio 2022.

Il Consiglio esamina, mediante lettura integrale, il testo del Decreto Legge n. 1 del 7 gennaio 2022, recante nuove norme in materia di accesso agli uffici giudiziari ed in materia di obbligo vaccinale per i cittadini e residenti nel territorio dello stato che abbiano superato il 50° anno di età.

Ci si sofferma, in particolare, sulle norme contenute nell'articolo 1 del Decreto Legge, laddove:

- a) viene imposto l'obbligo vaccinale ai cittadini italiani e di altri stati membri della Unione Europea residenti nel territorio dello stato ed ai cittadini stranieri che abbiano compiuto il cinquantesimo anno;
- b) vengono previste deroghe all'obbligo suddetto;
- c) laddove viene stabilito che, a decorrere dal 1° febbraio 2022, i soggetti di cui all'art. 9 quinquies, commi 1, 2, 9 sexies, commi 1 e 4 e 9 septies commi 1 e 2 del Decreto Legge 22 aprile 2021 n. 52 debbano possedere ed esibire per l'accesso ai luoghi di lavoro, una delle certificazioni verdi covid 19 di vaccinazione o di guarigione di cui all'art. 9 comma 2 lettere a) b) e c-bis) del Decreto Legge n. 52/2021.

Ci si sofferma poi, in particolare, sulle norme contenute nell'art. 3 del Decreto Legge, che dispongono l'estensione dell'impiego delle certificazioni verdi covid 19 per l'accesso a servizi ed attività nell'ambito del territorio nazionale e per i colloqui visivi in presenza con i detenuti e gli internati all'interno di istituti penitenziari per adulti e minori, disposizione, quest'ultima, che troverà applicazione dal 20 gennaio 2022.

Ci si sofferma infine, in particolare, sulle norme che impongono agli avvocati l'obbligo di possesso ed esibizione del green pass base per l'accesso agli uffici giudiziari e sulle norme che prevedono che l'assenza del difensore conseguente al mancato possesso del green pass o alla mancata esibizione della certificazione verde covid 19 non costituiscono impossibilità a comparire per legittimo impedimento.

Viene anche data lettura della Circolare (disposizioni di servizio), emessa in data odierna, a firma congiunta, dal Sig. Presidente del Tribunale di Reggio Emilia e dal Sig. Procuratore della Repubblica facente funzioni e della nota che il Consiglio Nazionale Forense, unitamente ad O.C.F, ha inviato in data odierna al Ministro della Giustizia.

Il Consiglio delibera di inviare a tutti gli iscritti e di pubblicare sul sito internet dell'Ordine degli Avvocati il testo del Decreto Legge n. 1/2022, la nota informativa trasmessa via mail alla Segreteria dell'Ordine, la comunicazione (circolare) del Presidente del Tribunale e del Procuratore della Repubblica e la nota del Consiglio Nazionale Forense.

Il Consiglio pubblicherà sul sito internet dell'Ordine, in un link appositamente dedicato, ogni documento che giunga alla sua attenzione in merito alla interpretazione ed applicazione delle norme del Decreto Legge n. 1/2022 e terrà monitorato, con estrema attenzione, al fine di darne doverosa informazione a tutti gli iscritti, ogni sviluppo normativo ed ogni interpretazione riguardante le norme del Decreto Legge.

Aggiorna alla prossima seduta consiliare la discussione in merito all'applicazione del Decreto Legge, laddove, in particolare, verranno prese in considerazione le

interpretazioni e le disposizioni applicative delle norme che impongono agli avvocati l'obbligo di possedere ed esibire la certificazione verde Covid 19 per l'accesso agli uffici giudiziari, sia con riferimento alla certificazione così detta base, che con riferimento (dall'1 febbraio 2022), alla certificazione così detta rafforzata.

Attività da remoto dell'Organismo di Mediazione.

Il Consigliere Avv. Giorgio Boiardi relaziona il Consiglio in merito alla possibilità che nel mese di gennaio 2022, in considerazione dell'aggravarsi dell'emergenza sanitaria, l'attività di mediazione sia trattata da remoto.

Il Consiglio, preso atto, approva.

Smart working.

Viene data lettura della mail inviata, in data odierna, dalle dipendenti della Segreteria dell'Ordine, in merito alla possibilità di riattivare la modalità di lavoro a distanza tramite smart working.

Il Consiglio, preso atto, approva.

Istanza rilascio certificato di compiuto tirocinio

Il Consiglio ha deliberato il rilascio n.3 certificati di compiuto tirocinio.

Aggiornamento Liste per gli avvocati il patrocinio a spese dello Stato

Il Consiglio ha deliberato l'inserimento di n.1 avvocato nell'Elenco Avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato.

Istanze di permanenza GDU

Il Consiglio ha deliberato in ordine a n.2 istanze di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio.

Sportello della legalità

Il consiglio, udita la relazione del consigliere Avv. Paolo Nello Gramoli, aggiorna alla prossima seduta consiliare.

Comunicazione Avv. - omissis -

Il Consiglio dell'Ordine, esaminata la richiesta dell'Avv. -omissis - volta a sollecitare un intervento presso Cassa Forense al fine di prevedere nuove forme di sostegno a favore degli avvocati che abbiano contratto infezione da Covid 19, delibera di inviare la suddetta richiesta all'Avv. Cecilia Barilli, Delegato della Cassa Forense iscritta all'Ordine di Reggio Emilia, perché valuti l'opportunità di farsi promotrice delle iniziative proposte dall'Avv. – omissis -

Manda al Segretario per gli adempimenti conseguenti.

Comunicazione all' Urcofer del Sig. Presidente della Sezione Lavoro della Corte d'Appello di Bologna.

Il Consiglio dell'Ordine, dopo attento esame della nota inviata dal Presidente della Sezione Lavoro della Corte d'Appello di Bologna, delibera di divulgarne il contenuto a tutti gli iscritti e di pubblicarla sul sito internet dell'Ordine.

Comunicazione avv. – omissis - . – illegittimo rifiuto di iscrizione a ruolo.

Il Consiglio dell'Ordine, preso atto della segnalazione inviata dall'Avv. – omissis - in merito al rifiuto di iscrizione a ruolo di pignoramento presso terzi, da parte della Cancelleria del Tribunale di Reggio Emilia, manda al Responsabile della Commissione per i rapporti con gli Uffici Giudiziari, di chiedere chiarimenti al Dirigente della Cancelleria Civile in merito a quanto segnalato dal Collega.

Il Segretario informerà il Responsabile della commissione, oggi assente.

Commiato della Dott. Poppi

Il Consiglio dell'Ordine, data lettura della lettera di commiato inviata in data 10

gennaio 2022 dalla Dott. Luisa Poppi, incarica il Consigliere Avv. Stefano Cosci di predisporre lettera di riscontro, di ringraziamento e di auguri per il nuovo prestigioso incarico della Dott.ssa Poppi e dispone che ne sia data divulgazione a tutti gli iscritti.

**** *
**** *
**** *

Il Consiglio si riconvoca il giorno **24 gennaio 2022 alle ore 14.30** sempre su piattaforma Zoom.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione si conclude alle ore 19.48.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Marta Verona