

Oggi **23 ottobre 2023** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, FRANCESCA SALAMI, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: **MARCO ROSSA, SIMONE SERVILLO, MARCELLO FORNACIARI, GIOVANNI TARQUINI.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) CONVOCAZIONE MOROSI**
- 3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,30)**
- 4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 16,00)**
- 5) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**
- 6) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**
- 7) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 8) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**

- 9) **ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**
- 10) **AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 11) **ESAME POSIZIONI PRATICA FORENSE**
- 12) **COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 13) **AGGIORNAMENTO COMUNICAZIONE CASSA FORENSE
“PROGETTI 10 PROVINCE PIU’ COLPITE”**
- 14) **ESAME PROPOSTA “CONSOLLE AVVOCATO”**
- 15) **INTEGRAZIONE ISTANZA DI ACCESSO DEL 9 OTTOBRE 2023**
- 16) **ESAME QUESTIONE OCC – ISTANZA ACCESSO AGLI ATTI**
- 17) **REGOLAMENTO DI ACCESSO AGLI ATTI**
- 18) **FORMAZIONE CONTINUA**
- 19) **ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2020-2021-2022**
- 20) **ASSEMBLEA O.C.F.**
- 21) **RILASCIO PARERI DI CONGRUITA’**
- 22) **ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 23) **VARIE ED EVENTUALI**

- 1) **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta del 9 ottobre 2023.

2) CONVOCAZIONE MOROSI

-OMISSIS-

3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,30)

Tentativo di conciliazione ad esito negativo.

Alle ore 15:45 entra in Consiglio l'Avv. Giovanni Tarquini.

4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 16,00)

Tentativo di conciliazione ad esito positivo.

5) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

Il Consiglio ha deliberato la fissazione di un tentativo di conciliazione.

6) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.1 iscrizione nell'Albo degli Avvocati.

7) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.1 cancellazione dall'Albo degli avvocati.

8) ISCRIZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n. 5 iscrizioni nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

9) ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.3 istanze di rilascio di certificato di compiuto tirocinio.

10) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI PER IL PATROCINIO A

SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.2 domande di inserimento nell'elenco degli avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato.

11) ESAME POSIZIONI PRATICA FORENSE

La Referente della Commissione Albi, Elenchi e Pratica Forense, Avv. Marta Verona, riferisce al Consiglio in merito alle seguenti posizioni:

- **OMISSIS-**

Alle ore 17:00 entra in Consiglio l'Avv. Marcello Fornaciari.

Alle ore 17:30 lascia il Consiglio l'Avv. Francesca Salami.

12) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

- XXXV Consiglio Nazionale Forense: Esame adempimenti e organizzazione lavoro

Il Presidente riferisce in merito alla convocazione del XXXV Congresso Nazionale Forense ed agli adempimenti ad essa connessi.

Si rende necessario provvedere al versamento della quota di iscrizione al Congresso che dovrà avvenire entro il 31 ottobre 2023.

Si prendere atto che si rende necessario aumentare lo stanziamento di risorse previste nel bilancio di previsione per coprire le spese del contributo e della partecipazione al congresso.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, dà mandato al Tesoriere di provvedere al pagamento della quota di iscrizione al Congresso entro il 31 ottobre.

Il Consiglio dà mandato al Segretario di integrare la prenotazione delle camere per il Congresso del 15/16 dicembre 2023 anche per la notte del 14/12/2023.

Convenzione COA Terminal One spa

Il Tesoriere riferisce in merito all'offerta pervenuta dall'Azienda TERMINAL ONE SPA relativa alla convenzione, gratuita, tra l'Ordine degli Avvocati e la predetta azienda per le agevolazioni sull'utilizzo del nuovo parcheggio della Stazione Mediopadana AV di Reggio Emilia.

Il Consiglio delibera di ratificare la convenzione tra l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia e Terminal One S.p.A. e dà mandato al Segretario di darne comunicazione agli iscritti.

Ratifica approvazione spesa guasto centralino telefonico

Il Tesoriere fa presente al Consiglio che in data 12/10/2023 vi è stato un guasto al centralino telefonico della Segreteria.

La società di assistenza Lantechlongwave Group ha formulato un preventivo di spesa di € 90,00/ora oltre ad una quota fissa per l'intervento del sistemista di € 120,00.

Il Consiglio approva il preventivo di spesa di Lantechlongwave Group e dà mandato al Tesoriere di procedere con il pagamento non appena verrà emessa la fattura.

Fornitura caffè'

Il Tesoriere fa presente che sono pervenute due offerte per la macchina del caffè e

la relativa fornitura di cialde, l'una da MyCoffee di Ferrari Sara e l'altra de La Contabile s.r.l..

L'offerta di MyCoffee prevede la concessione della macchina del caffè in comodato d'uso gratuito ed una fornitura continuativa delle cialde del caffè, nella misura minima di 100 cialde mensili, l'assistenza alla macchina del caffè.

L'offerta de La Contabile è relativa all'acquisto della macchina a cui sommare le cialde via via da acquistare e non prevede alcuna assistenza.

Il Consiglio, visto l'utilizzo costante della macchina del caffè delibera di sottoscrivere l'offerta economica di My Coffee di Ferrari Sara e dà mandato al Tesoriere di provvedere al pagamento.

Ravvedimento operoso IRAP 2022

Il Consiglio delibera il pagamento della somma di € 497,99 a titolo di ravvedimento operoso IRAP per l'anno 2022.

13) AGGIORNAMENTO COMUNICAZIONE CASSA FORENSE “PROGETTI 10 PROVINCE PIU' COLPITE”

Riferisce il Consigliere Tesoriere Avv. Baldi in merito alle proposte ricevute dalle società di erogazione di servizi di fotocopiatori, anche al fine di chiudere il progetto già in essere relativamente al rinnovo dell'ormai obsoleto parco fotocopiatori presso l'Ordine e il Tribunale, alla luce del bando di Cassa Nazionale Forense (Misure in favore di Ordini Forensi appartenenti alle dieci province più colpite dai contagi di Covid-19), assegnatoci con comunicazione di

CNF del 14.12.2020 Prot. 475225.

Sono stati reperiti tre preventivi per noleggio (n. 6 macchine in bianco e nero, nonché n. 2 a colori).

Fra i tre preventivi in allegato (WORCOM SRL, PACE SPA e TECNOCOPIE SRL, il Tesoriere rileva quanto segue:

- le condizioni generali di contratto meno complesse e non vessatorie, con libertà di recesso, sono quelle di Workcom Srl;
- le condizioni generali che presentano profili di vessatorietà (per esempio rinnovo automatico salvo disdetta con oltre 12 mesi di preavviso) sono quelle di Tecnocopie Srl, a fronte di un costo particolarmente ribassato rispetto alla media, ma con previsione di minimo fisso garantito di copie da pagare in anticipo con cadenza trimestrale;
- le condizioni economiche di Pace Spa sono maggiormente onerose, a fronte di un modello di fotocopiatrice con minori performance.

Inoltre, evidenzia il Tesoriere come la società Workcom Srl, in alternativa al contratto di uso, abbia proposto l'acquisto delle macchine fotocopiatrici, offrendo uno sconto percentuale del 5% sul prezzo di listino (equivalente al noleggio per il periodo di 5 anni).

L'acquisto, pertanto, si renderebbe preferibile dal momento che tale costo dovrebbe poter rientrare nella voce di bando del CNF come sopra evidenziata, con possibilità di rimborso integrale. Inoltre, in caso di acquisto, la manutenzione e la

sostituzione dei beni consumabili sarebbe inclusa nel costo copie, fatturato periodicamente in base alle letture dei consumi effettuate (non in via anticipata di stima), a differenza di quanto proposto di Tecnocopie Srl.

Pertanto il Consigliere Tesoriere Avv. Baldi propone di deliberare l'acquisto delle macchine (n. 6 in bianco/nero da collocare presso i corridoi del Tribunale, della Procura e del Giudice di Pace, e n. 2 a colori da collocare presso la Segreteria dell'Ordine) come da preventivo di Workcom Srl, per complessivi Euro 27.090,00 oltre IVA.

In merito ad una delle due macchine previste per l'Ordine, si propone poi di deliberare il noleggio di una macchina in favore della Fondazione dell'Avvocatura Reggiana, al relativo prezzo di stima secondo la proposta di Workcom Srl ed ai costi copia rilevati a consuntivo dalla stessa Workcom Srl.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti,

delibera

- di approvare il preventivo di Workcom Srl di acquisto di n. 6 fotocopiatrici in bianco/nero da collocare presso i corridoi del Tribunale, della Procura e del Giudice di Pace, e di n. 2 fotocopiatrici a colori da collocare presso la Segreteria dell'Ordine, per complessivi Euro 27.090,00 oltre IVA, oltre al costo copie come nello stesso indicato;
- di sottoscrivere con Fondazione dell'Avvocatura Reggiana una convenzione per il noleggio di n. 1 fotocopiatrice a colori tra quelle oggetto della compravendita, al

relativo prezzo di stima secondo la proposta di Workcom Srl ed ai costi copia rilevati a consuntivo dalla stessa Workcom Srl;

- di dare mandato al Presidente e al Tesoriere di sottoscrivere l'accettazione dell'offerta di Workcom Srl e di svolgere tutte le attività necessarie per la finalizzazione della compravendita e per la sottoscrizione della convenzione con la Fondazione dell'Avvocatura Reggiana, dando per rato e valido il loro operato.

14) ESAME PROPOSTA “CONSOLLE AVVOCATO”

Il Consiglio si riserva di deliberare alla prossima riunione.

15) INTEGRAZIONE ISTANZA DI ACCESSO DEL 9 OTTOBRE 2023

Il Consiglio, vista l'integrazione prodotta dall'Avv. – omissis -, delibera quanto segue:

l'Avv. – omissis - avrà accesso al verbale dell'assemblea degli iscritti del 26/27 aprile 2023 di approvazione del bilancio e del verbale dell'assemblea degli iscritti del 27/28 aprile 2022 di approvazione del bilancio.

Ciò malgrado l'avv. – omissis - fosse Consigliere dell'ordine alla data del - omissis - e come tale debba conoscere il contenuto del verbale dell'assemblea degli iscritti di approvazione del bilancio.

Quanto invece all'elenco dei mediatori si è già deliberato in merito.

Quanto alla delibera COA 3/2/2014 lo stesso viene reso disponibile dalla segreteria in formato cartaceo.

L'Avv. – omissis - potrà consultare la documentazione richiesta e chiederne il

rilascio di copia presso la segreteria dell'Ordine degli Avvocati.

16) ESAME QUESTIONE OCC – ISTANZA ACCESSO AGLI ATTI

Il Consiglio delibera di convocare - omissis - per la prossima seduta del 6/11/2023.

Alle ore 18:20 lascia il Consiglio l'Avv. Federico Bertani.

17) REGOLAMENTO DI ACCESSO AGLI ATTI

Il Consiglio approva il regolamento per l'accesso agli atti che è stato predisposto dal Consigliere delegato Avv. Francesca Salami.

Il regolamento verrà pubblicato sul sito internet dell'ordine degli avvocati, viene allegato al presente verbale e verrà divulgato a tutti gli iscritti.

Il Consigliere Segretario curerà gli adempimenti esecutivi connessi all'entrata in vigore del regolamento che riguarderà le domande di accesso agli atti presentate successivamente al 30/11/2023.

18) FORMAZIONE CONTINUA

Richiesta di accreditamento Commissione persone e famiglia

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Salami, letta la richiesta da lei presentata per la Commissione persone e famiglia volta ad ottenere il patrocinio e l'accreditamento del pomeriggio di aggiornamento professionale "La redazione degli atti: comunicazione, linguaggio, tecnica e deontologia" che si terrà presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia il 5 dicembre dalle ore 14.30 alle ore 17.30;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di concedere il patrocinio e di riconoscere n. 3 crediti formativi in materia deontologica per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio nomina relatori del convegno gli Avv.ti David Cerri, Massimo Covi e la Dott.ssa Francesca Fiori.

Il Consiglio fissa la quota di partecipazione al convegno in euro 15.00.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Convegno COA in materia deontologica

Il Consiglio, con l'astensione dell'avv Pellini, delibera di realizzare un convegno dal titolo "Il dovere di riservatezza e di segretezza dell'avvocato: adempimenti deontologici anche nel settore telematico". L'evento si terrà presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia il 30 novembre 2023 dalle ore 15.00 alle ore 18.00 e tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, consentirà di maturare n. 3 crediti formativi in materia deontologica.

Il Consiglio nomina relatori del convegno gli Avv.ti Raffaella Pellini e Filippo Strozzi

Il Consiglio fissa la quota di partecipazione al convegno in euro 15.00.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Evento Confcommercio imprese per l'Italia

Il Consiglio, letta la richiesta di accreditamento, presentata dall'Avv. – omissis - per Ente bilaterale terziario distribuzione e servizi della Provincia, per la realizzazione dell'evento dal titolo: *"Recente Riforma riguardante i contratti a tempo determinato e loro gestione nel settore terziario"* che si terrà il 20 novembre 2023 dalle 14.30 alle 17.30 a Reggio Emilia;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense,

delibera

di riconoscere ai partecipanti n. 3 crediti formativi e di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni, onerando gli organizzatori della rilevazione delle presenze.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni, per la trasmissione di idoneo registro presenze e ogni informazione inerente.

Corsi Associazione UNAM

Il Consiglio, delibera di realizzare in collaborazione con l'Associazione UNAM, tre eventi formativi denominati "Trilogia del Conflitto 2.0" nei giorni 9, 17 novembre e 1 dicembre 2023.

Gli eventi si terranno su piattaforma online.

Il Consiglio, tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, visti i programmi e letti i curricula dei relatori,

delibera di riconoscere n. 3 crediti formativi a ciascun incontro e di riconoscere 2 ulteriori crediti in materia deontologica a coloro che parteciperanno all'intero ciclo.

Come da Regolamento, per il riconoscimento dei crediti formativi, i partecipanti in modalità a distanza dovranno essere collegati durante tutta la sessione (con una tolleranza complessiva di assenza di 15 minuti) e saranno previste le verifiche di effettiva partecipazione con l'utilizzo di n. 2 codici, che verranno mostrati durante gli eventi.

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo e di mettere a disposizione la Segreteria per la diffusione degli eventi.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento Millenium Consulting

Il Consiglio, letta la richiesta del Rag. – omissis - per Millenium Consulting volta ad ottenere l'accredito dell'evento "D.M. 109/2023" che si terrà a Reggio Emilia il 10 novembre 2023 dalle ore 14.30 alle ore 18.30;
tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all'evento.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Seminari MedyaPro in collaborazione con il COA

Il Consiglio, delibera di realizzare in collaborazione con MedyaPro, due webinar dal titolo “F.A.Q. sulla nuova mediazione alla luce della nuova normativa” nei giorni 23 novembre e 6 dicembre 2023 per complessive 4 ore di formazione.

Il Consiglio, tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, visti i programmi e letti i curricula dei relatori, delibera di riconoscere n. 2 crediti formativi a ciascun incontro e di riconoscere n. 1 ulteriore credito formativo in materia deontologica a coloro che parteciperanno ad entrambi gli eventi.

Come da Regolamento, per il riconoscimento dei crediti formativi, i partecipanti in modalità a distanza dovranno essere collegati durante tutta la sessione (con una tolleranza complessiva di assenza di 15 minuti) e saranno previste le verifiche di effettiva partecipazione con l'utilizzo di n. 2 codici, che verranno mostrati durante gli eventi.

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo e di mettere a disposizione la segreteria per la diffusione degli eventi.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Offerta formativa gratuita per liberi professionisti del Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" srl

Il Consiglio ritiene che l'iniziativa sia estranea alle finalità di formazione perseguite dall'ordine degli avvocati e di non aderire alla proposta.

19) ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2020-2021-2022

Il Referente per la Formazione riferisce che, a seguito dei controlli effettuati dalla segreteria, risulta che alcuni iscritti non hanno provveduto al recupero dei crediti formativi entro il 30 settembre u.s., come concesso dal Consiglio con delibera dell'8 maggio 2023, al fine del completamento dell'assolvimento dell'obbligo formativo per gli anni 2020, 2021 e 2022.

Il Consiglio, esaminate le posizioni, delibera di concedere termine sino al 31/12/2023 per il recupero dei crediti mancanti.

Ciò in relazione al fatto che negli anni 2020/2021 la pandemia da Covid19 e le norme che hanno limitato la libertà di circolazione ha reso difficoltoso l'assolvimento dell'obbligo formativo seppure in misura ridotta.

Alle ore 19:20 lascia il Consiglio l'avv. Alberto Prati.

20) ASSEMBLEA O.C.F.

Il Consigliere Avv. Giovanni Tarquini riporta in sintesi i contenuti dell'assemblea dell'Organismo Congressuale Forense, di cui è componente, tenutasi in data 20-21 ottobre u.s.; in particolare riferisce che sono in corso i lavori preparatori del Congresso straordinario dell'avvocatura che è in programma per il 15-16 dicembre e che avrà come temi di discussione non soltanto la mozione non votata al Congresso di Lecce sui temi del sistema istituzionale e rappresentanza centrale dell'avvocatura, ma, per scelta del comitato organizzatore, anche i temi dell'accesso alla professione, della formazione e aggiornamento professionale, della modalità e forma di esercizio della professione, della deontologia e

procedimento disciplinare. Su tutti questi argomenti di vitale importanza per l'avvocatura vi è la necessità di raccogliere gli orientamenti dei vari ordini territoriali e, a tal fine, sono in programma alcuni incontri con i delegati e con le Unioni regionali; Incontri in merito ai quali il Consigliere Tarquini si impegna a fornire nuovi aggiornamenti in occasione delle prossime riunioni del Consiglio che precederanno il Congresso.

Il Consiglio prende atto di quanto sopra”

21) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.4 pareri di congruità.

22) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

- OMISSIS-

23) VARIE ED EVENTUALI

Abilitazione al patrocinio sostitutivo

il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 abilitazione al patrocinio sostitutivo.

- Comunicazione Presidente CDD

Nulla da deliberare.

- Convocazione camera arbitrale

Il Consiglio delibera di convocare la Camera Arbitrale, in persona del suo Presidente Avv. Massimo Romolotti, per presentare il Regolamento e dà mandato al Segretario di provvedere.

- Segnalazione disservizio PCT Giudice di Pace

Nulla da deliberare.

** **** **

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **6/11/2023**

alle ore 14,30.

La riunione si conclude alle ore 20:00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna

Avv. Rebecca Pervilli