

Oggi **17 aprile 2023** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE	Avv. Enrico Della Capanna
IL SEGRETARIO	Avv. Rebecca Pervilli
IL TESORIERE	Avv. Francesca Baldi
IL VICE PRESIDENTE	Avv. Giovanni Tarquini

I CONSIGLIERI Avvocati ELISA BADODI, FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: MARCELLO FORNACIARI

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI AVVOCATI**
- 3) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**
- 4) AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 5) COMUNICAZIONE SCUOLA AVVOCATO INTERNAZIONALISTA – BORSA DI STUDIO PER CORSO DI SPECIALIZZAZIONE “TUTELA DEI DIRITTI UMANI E PROTEZIONE INTERNAZIONALE”**
- 6) RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

- 7) APPROVAZIONE SPESE**
- 8) RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA COMPONENTI CDD**
- 9) ORGANISMO DI MEDIAZIONE: RISPOSTE AI QUESITI DEL MINISTERO E CRITICITA'**
- 10) AGGIORNAMENTO LAVORI IN MERITO ALLA SICUREZZA INFORMATICA – INDICAZIONE REFERENTE**
- 11) FORMAZIONE CONTINUA**
- 12) COMUNICATO AGLI ISCRITTI - COMMISSIONE FAMIGLIA**
- 13) PROTOCOLLO EXTRA SPESE – COMMISSIONE FAMIGLIA**
- 14) ART. 179 TER DISP ATT CPC**
- 15) CONVOCAZIONE COLLEGHE PER CONSEGNA DOCUMENTI**
- 16) COMUNICAZIONE DIPARTIMENTO DI FUNZIONE PUBBLICA**
- 17) SEGNALAZIONE TRUFFA**
- 18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 19) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 20) VARIE ED EVENTUALI**

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta 6 aprile 2023.

Alle ore 15,00 entra in Consiglio l'Avv. Marcello Fornaciari.

**2) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n. 1 cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti

Avvocati.

3) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

- Il Consiglio ha deliberato di accogliere n. 2 richieste di autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53 e dispone che ne sia data comunicazione ai richiedenti.

4) AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

E' pervenuta la domanda di inserimento nell'elenco degli avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato, con l'indicazione dei principali settori di attività specificati nella domanda, da parte di:

Avv. -omissis-, nata a - omissis - il - omissis- iscritta all'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia dal -omissis- .

Il Consiglio, vista la normativa vigente in materia, delibera di accogliere la richiesta, mandando alla Segreteria di provvedere all'inserimento del predetto nominativo nell'elenco degli Avvocati per il patrocinio a spese dello Stato, con richiamo delle materie indicate nell'istanza e di procedere alle comunicazioni di rito.

5) COMUNICAZIONE SCUOLA AVVOCATO INTERNAZIONALISTA – BORSA DI STUDIO PER CORSO DI SPECIALIZZAZIONE “TUTELA DEI DIRITTI UMANI E PROTEZIONE INTERNAZIONALE”

Il Consiglio incarica il Tesoriere Avv. Francesca Baldi di prendere informazioni circa i costi del corso e le modalità per l'eventuale istituzione della borsa di studio.

6) RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Il Consiglio, preso atto della “richiesta di accesso civico generalizzato a documenti dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione”, formulata dalla signora - omissis - nata a - omissis- il - omissis - , con la quale in particolare si chiede copia della domanda di mediazione di tutti i verbali di mediazione e della relazione peritale nel procedimento n.- omissis - nel quale ha svolto la funzione di mediatore l’Avv. - omissis- e di consulente tecnico il Geom.- omissis - ritiene opportuno che venga data risposta alla signora -omissis - nel seguente modo:

“Gentile Sig.ra- omissis- , preso atto della Sua richiesta di accesso agli atti in data - omissis- , La informiamo che la Sua istanza dovrà essere rivolta direttamente all’Organismo di Mediazione istituito presso l’Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia che ha competenza in merito.

L’occasione ci è gradita per porgere i nostri più cordiali saluti”.

7) APPROVAZIONE SPESE

Nulla da deliberare.

8) RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA COMPONENTI CDD

Il Consiglio dell’Ordine, data lettura della lettera in data 05/04/2023 a firma del Presidente del Consiglio Distrettuale di Disciplina Avvocato Sergio Gonelli, delibera di aderire alla proposta di aggiornamento dell’importo forfettario a kilometro dovuto ai Consiglieri di disciplina per le trasferte a Bologna e ciò nella misura di € 0.80/km, in luogo dell’attuale importo di € 0.40/km.

Il Consiglio esprime poi parere favorevole alla stipula di polizza per la tutela legale dei Consiglieri e si rende disponibile, con il parere in particolare del

Consigliere Tesoriere, a contribuire ai costi occorrenti nella misura che sarà deliberata dal Consiglio Distrettuale di Disciplina.

Si comunichi al Consiglio Distrettuale di Disciplina.

9) ORGANISMO DI MEDIAZIONE: RISPOSTE AI QUESITI DEL MINISTERO E CRITICITA'

Il Consiglio prende atto che il Ministero della Giustizia, con propria delibera del 14/04/2023, a firma del Direttore Generale Giovanni Mimmo, ha revocato la circolare in materia di requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nel registro degli organismi di mediazione.

Restano pertanto da svolgere gli adempimenti ricorrenti per il mantenimento dell'iscrizione dell'organismo di mediazione nel registro di cui all'art. 3 del D.M. 18 ottobre 2010 n. 180.

Il Consigliere Avv. Raffaella Pellini fa presente che l'organo direttivo dell'organismo di mediazione si riunirà mercoledì 19 aprile, dopo la riunione già svolta il 13 aprile, per compiere entro le scadenze previste gli adempimenti richiesti dalla circolare ministeriale nel testo ora vigente.

10) AGGIORNAMENTO LAVORI IN MERITO ALLA SICUREZZA INFORMATICA – INDICAZIONE REFERENTE

Il Consiglio, preso atto della richiesta di contatto pervenuta dall'Ing. Marco Galli di AITEC s.r.l. per il completamento di installazioni informatiche relative alla sicurezza, deliberate dal precedente consiglio, incarica il Consigliere Avv. Elisa Badodi di prendere contatto con l'Ing. Galli e di svolgere tutte le attività che si renderanno necessarie per dare attuazione a quanto deliberato dal precedente Consiglio dell'Ordine.

11) FORMAZIONE CONTINUA

Richiesta ONDIF – Sezione di Reggio Emilia

Il Consiglio,

valutata la richiesta formulata dall'avv. – omissis - per ONDIF Sezione di Reggio Emilia, relativa all'accreditamento e alla realizzazione in collaborazione del convegno in modalità mista "Affidamento condiviso. Gli esiti di una indagine accademica sulla sua applicazione" che si terrà a Reggio Emilia il 5 maggio 2023; tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi ai partecipanti all'intero evento.

Come da Regolamento, per il riconoscimento dei crediti formativi i partecipanti, in modalità webinar dovranno essere collegati durante tutta la sessione (con una tolleranza complessiva di assenza di 15 minuti) e saranno previste le verifiche di effettiva partecipazione con l'utilizzo di n. 2 codici che verranno mostrati durante gli eventi.

Il Consiglio delibera altresì di concedere il patrocinio non oneroso all'evento e l'utilizzo del sistema Riconosco per la gestione delle iscrizioni.

Richiesta Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Il Consiglio, letta la richiesta formulata dal Prof. – omissis -, Direttore del Corso di perfezionamento universitario "Onere della prova e consulenza tecnico – contabile del nuovo processo tributario", organizzato dal dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope con modalità a distanza, volta ad ottenere il patrocinio non oneroso del corso già accreditato per

n. 10 crediti formativi,

delibera di accoglierla e di darne divulgazione agli iscritti e di darne pubblicazione sul sito dell'ordine.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'Avv. - omissis-

Il Consiglio, valutata la richiesta di riconoscimento di crediti formativi presentata dall'Avv. - omissis - per la partecipazione al “Corso Gestori della crisi e insolvenza delle imprese” organizzato in modalità FAD dall'Università telematica degli studi IUL dal 23 febbraio al 6 marzo 2023, della durata di n. 40 ore;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento n. 6 del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense

delibera

di riconoscere per l'anno 2023 all'Avv. - omissis- n. 15 crediti formativi per l'attività svolta.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta Istituto Adler Reggio Emilia

Il Consiglio, letta la richiesta formulata dall'Istituto Adler Reggio Emilia, volta ad ottenere un nominativo di un avvocato da coinvolgere come relatore nella realizzazione di una giornata di studi sulla “valutazione delle competenze genitoriali” organizzato dall'Istituto Adler in collaborazione con UNIMORE

delibera di segnalare il nominativo del Consigliere Avv. Francesca Salami.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Alle ore 18:30 il Consigliere avv. Francesca Baldi abbandona la seduta.

Il Consigliere Avv. Marcello Fornaciari riferisce in merito all'approfondimento

svolto in riferimento alla proposta dell'Avv. – omissis - relativa alla organizzazione di evento formativo consistente anche in rappresentazione teatrale classica.

L'Avv. Fornaciari riferisce che il costo per il solo compenso agli attori coinvolti nella rappresentazione oscilla da € 3.000,00 a € 4.000,00 a seconda del tipo di rappresentazione; a questo importo dovrebbero poi aggiungersi i costi per la locazione della sala ove l'evento si dovrà svolgere e quelli per l'allestimento dell'audio di cui non si occupano gli organizzatori delle rappresentazioni.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dall'Avv. Fornaciari e ritiene che al momento non sia opportuno organizzare eventi formativi proposti dal Collega – omissis -, salva eventuale diversa determinazione futura.

12) COMUNICATO AGLI ISCRITTI - COMMISSIONE FAMIGLIA

Il Consigliere Avv. Francesca Salami riferisce al Consiglio di aver condiviso con il Presidente di sezione Dott. Parisoli le prime linee di orientamento rispetto alle nuove norme del procedimento in materia di minori e famiglie e chiede che vengano comunicate agli iscritti.

Il Consiglio delibera di comunicare per il tramite della Commissione Famiglia a tutti gli iscritti gli esiti del confronto avuto con il sig. Presidente di sezione Dott. Parisoli, oltre che le indicazioni pratiche condivise con i magistrati della sezione famiglia per un primo orientamento circa l'applicazione delle norme introdotte dalla riforma Cartabia in materia di persone, minori e famiglie di cui al titolo 4bis del codice di procedura civile.

13) PROTOCOLLO EXTRA SPESE – COMMISSIONE FAMIGLIA

Il Consigliere Avv. Francesca Salami riferisce che la commissione famiglia da lei

presieduta ha elaborato il nuovo protocollo di intesa per le spese extra assegno di mantenimento per i figli minorenni e maggiorenni non economicamente autosufficienti.

Il Consigliere Avv. Francesca Salami chiede quindi che il protocollo possa essere sottoposto ai presidenti delle associazioni di avvocati che si occupano di diritto minorile e di famiglia, per poi essere sottoposto nella sua stesura definitiva all'approvazione del Presidente del Tribunale e del Presidente di Sezione.

Il Consiglio prende atto e delega all'Avv. Salami ogni iniziativa e decisione in merito.

Alle ore 19,00 il Consigliere Avv. Giovanni Tarquini lascia la seduta.

14) ART. 179 TER DISP. ATT. C.P.C.

Il Consiglio delega il Consigliere Avv. Alberto Prati ad occuparsi della definizione dei programmi dei corsi di formazione ed aggiornamento per l'inserimento nell'elenco di cui all'art. 179 ter disp. att. c.p.c. ed in particolare a formulare il programma del corso, indicando quali debbano essere le caratteristiche dei docenti e la durata dei corsi di formazione.

A tal fine sarà di valido ausilio la consultazione delle linee guida generali redatte dalla Scuola Superiore della Magistratura e quanto già deliberato in merito dall'Unione Lombarda degli Ordini Forensi e dall'Ordine degli Avvocati di Bari.

15) CONVOCAZIONE COLLEGHE PER CONSEGNA DOCUMENTI

Il Consiglio delibera di convocare le colleghe Avv. - omissis- e Avv. -omissis- per il giorno 20/04/2023 ore 11:30 presso la sala del Consiglio.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

16) COMUNICAZIONE DIPARTIMENTO DI FUNZIONE PUBBLICA

Il Consiglio dà mandato al Segretario di verificare la comunicazione del dipartimento di funzione pubblica al fine di verificare se l'organizzazione dell'Ordine sia conforme alle indicazioni ivi contenute.

17) SEGNALAZIONE TRUFFA

Il Presidente dà lettura della segnalazione inviata al Consiglio dell'Ordine dall'Avv. - omissis- .

Lo stesso riferisce di essere stato vittima di così detto furto d'identità, essendo state le sue generalità ed il titolo di avvocato utilizzati per la commissione di una truffa che ha visto quale vittima tale signora – omissis -.

L'Avv. - omissis- ha riferito di avere già sporto denuncia all'autorità giudiziaria.

Il Consiglio ritiene che non sia necessario procedere ad ulteriore segnalazione della notizia di reato.

18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio esaminate le istanze e la documentazione prodotta, delibera n. 4 ammissioni in via anticipata e provvisoria al beneficio del patrocinio a spese dello Stato. Manda alla segreteria per le comunicazioni ai richiedenti.

19) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Richiesta di rilascio parere di congruità n.- omissis- presentato da Avv. - omissis- in relazione alla prestazione professionale effettuata per - omissis -

Il Consiglio, udite le considerazioni del relatore, esaminata la parcella e visti gli atti ed i documenti alla stessa allegati, visto il Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione

forense, ai sensi dell'art. 13 comma 6, della Legge 31.12.2012 n. 247, esprime parere di congruità del compenso richiesto.

Richiesta di rilascio parere di congruità n.- omissis- presentato da Adv.- omissis - in relazione alla prestazione professionale effettuata per - omissis -

Il Consiglio, udite le considerazioni del relatore, esaminata la parcella e visti gli atti ed i documenti alla stessa allegati, visto il Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art. 13 comma 6, della Legge 31.12.2012 n. 247, esprime parere di congruità del compenso richiesto.

20) VARIE ED EVENTUALI

- Istanza sospensione della pratica forense

Il Consiglio delibera la sospensione come richiesta dalla Dott.ssa- omissis- .

- Comunicazione Consulente del lavoro 11 aprile 2023

Il Consiglio, preso atto della spiacevole controversia insorta tra la dipendente – omissis - ed il consulente – omissis -, incarica il Consigliere Segretario Adv. Rebecca Pervilli di chiarire ogni aspetto relativo all'imputazione del giorno di assenza della dipendente - omissis- quale malattia o ferie retribuite.

Il Segretario Adv. Pervilli provvederà anche a contattare lo studio del consulente del lavoro precisando che è interesse del datore di lavoro a che siano mantenuti rapporti di cordialità con le dipendenti dell'Ordine e che questo deve contraddistinguere anche i rapporti che vengono intrattenuti dai professionisti che prestano la loro opera a favore dell'Ordine.

Alle ore 19,30 lascia il Consiglio l'Adv. Raffaella Pellini.

-Sportello Orientamento legale

Il Consigliere Avv. Alberto Prati riferisce al Consiglio in merito alla questione Sportello Orientamento Legale e il Consiglio delibera di dare mandato al Consigliere di approfondire.

- Progetti presentati dagli Ordini Forensi appartenenti alle dieci province più colpite dai contagi da Covid-19

Il Consigliere Tesoriere comunica al Consiglio che nella riunione del 13/04 scorso il consiglio d'amministrazione della Cassa Forense ha deliberato l'approvazione della rendicontazione per la realizzazione della prima parte del progetto presentata dall'Ordine per un importo pari ad € 54.232,43 e pertanto l'erogazione a titolo di rata dell'importo pari ad € 36.980,64.

Il Consiglio prende atto e ringrazia il Consigliere Tesoriere.

Chiusura uffici di segreteria per il giorno lunedì 24/04/2023

Il Consiglio delibera la chiusura degli uffici di segreteria per il giorno lunedì 24/04/2023.

** ***** **

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio **si riconvoca il giorno 8/05/2023 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 20:00.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli