

# Guida parti – firma con KIT (*smart card, token,...*)



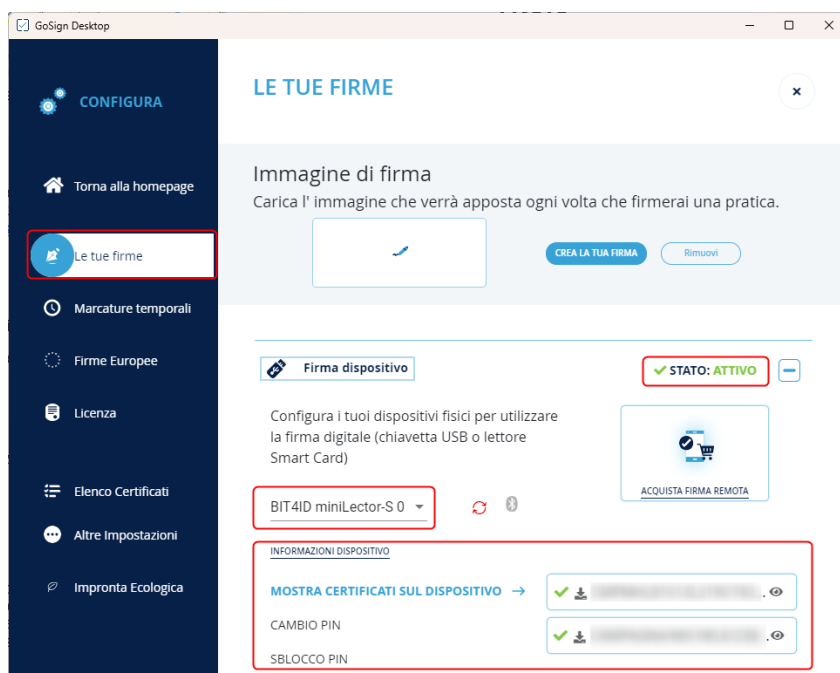
Il software  
per la conciliazione  
che mette tutti d'accordo



# Controlli prima della firma

Per chi utilizza il kit di firma elettronica (smart card, token, ecc.), in ottica della firma del verbale è necessario:

- essere in possesso della chiavetta/lettore con relativa SIM (PIN e PUK)
- aver effettuato una prova di firma per verificare che il PIN sia funzionante
- verificare che il certificato abbia una validità residua di almeno tre settimane (diversamente potrebbe non essere possibile garantire sia la sottoscrizione per tutti i soggetti nei termini di disponibilità del documento sulla piattaforma del certificatore – 20 giorni, sia la conservazione a norma del verbale con conseguente eventuale necessità di nuova sottoscrizione di tutte le parti)
- scaricare e installare, sulla macchina dalla quale verrà fatta la firma, il client *GoSign Desktop* (scaricabile dal sito <https://www.firma.infocert.it/installazione>)
- avviare il software *GoSign Desktop* in modo da verificare (menu laterale **Le tue firme**) che il dispositivo di firma inserito sia correttamente rilevato dal programma:



# Processo di firma

Aperte l'e-mail ricevuta da *Assistente GoSign* <gosign@infocert.it> e cliccate sul tasto **Vai alla firma**: si aprirà la pagina web per l'accesso alla pratica.



Nella finestra che si apre troverete il messaggio di benvenuto di GoSign:

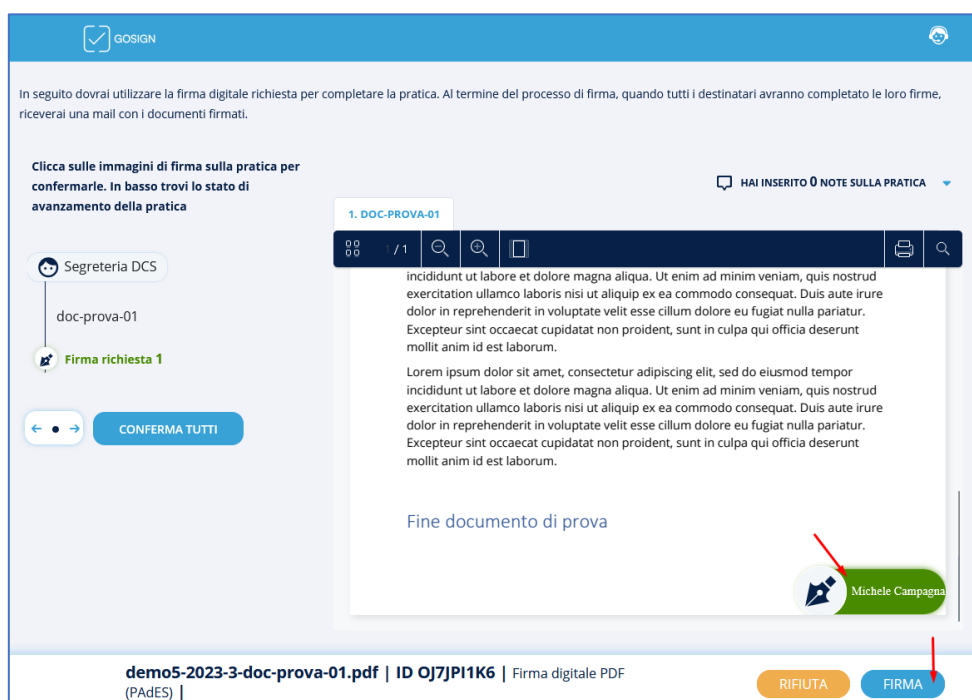


Cliccate su **Avanti** e poi nuovamente **Avanti**.

Nella finestra potete visualizzare l'anteprima del documento da firmare. Al fondo dell'ultima pagina trovate l'icona di un *pennino* con il vostro nome. È di colore blu, cliccateci sopra per farla diventare verde:



Così facendo abilitate il tasto **FIRMA** a fondo pagina.



Nella schermata successiva selezionate **Firma con Dispositivo** e cliccate sul tasto **AVANTI** a fondo pagina.

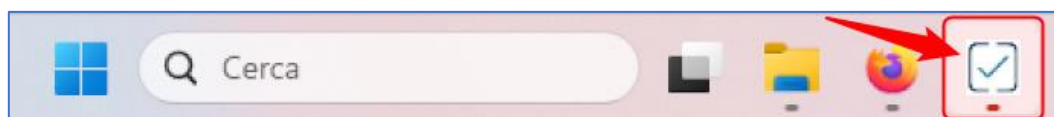


The screenshot shows the GoSign web interface. At the top left is the GoSign logo. The main heading is "Conferma Firma". To the right, it displays the document ID: "DEMO5-2023-3-DOC-PROVA-03.PDF | ID TPP7K5S4E" and "DIGITALE PDF (PADES)". Below this, a message reads: "Gentile Michele Campagna, conferma l'operazione con il tuo certificato di firma per concludere". A sub-message states: "Quando il processo sarà completato da tutti i destinatari riceverai una copia della pratica da te firmata via email." Below that, it says: "È STATA RICHIESTA UNA FIRMA DI TIPO DIGITALE PDF (PADES)". There are three buttons: "Firma con Dispositivo" (highlighted with a checkmark), "Firma Remota", and "Firma con identificazione". At the bottom right, it says "Stai per firmare: demo5-2023-3-doc-prova-03.pdf". At the very bottom, the document ID is repeated on the left and a blue "AVANTI" button is on the right.

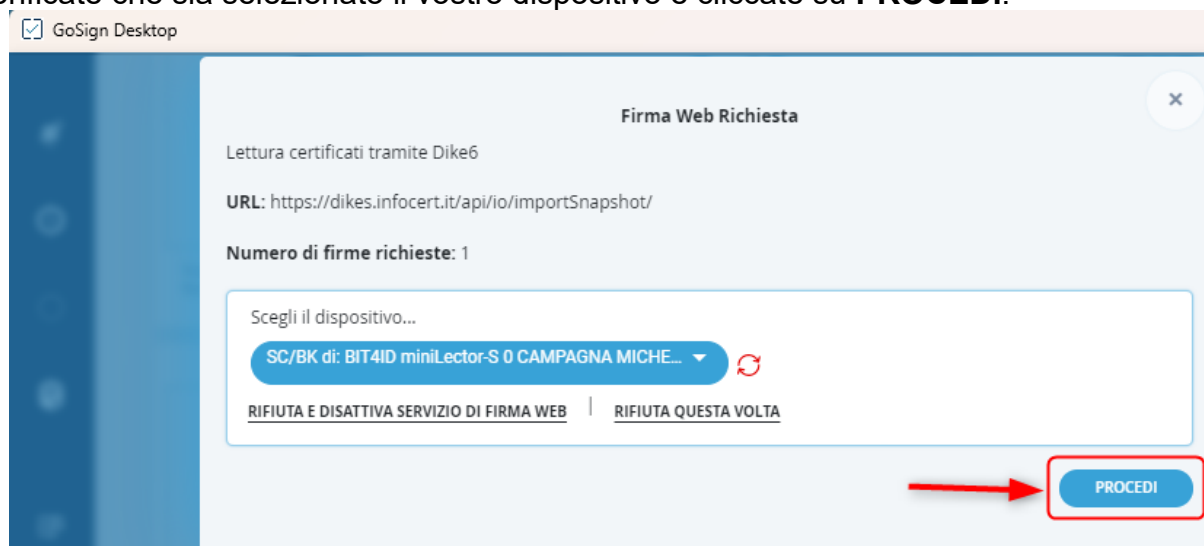
Si aprirà il software GoSign Desktop installato precedentemente.

*Nota: nel caso in cui abbiate dimenticato di installarlo potete farlo in questo momento.*

**ATTENZIONE:** se non si apre subito *GoSign Desktop* verificate sulla barra in basso se è presente l'icona lampeggiante del programma. Talvolta *GoSign Desktop* si avvia ma non in primo piano; basta dunque cliccare sull'icona per visualizzarlo a schermo.

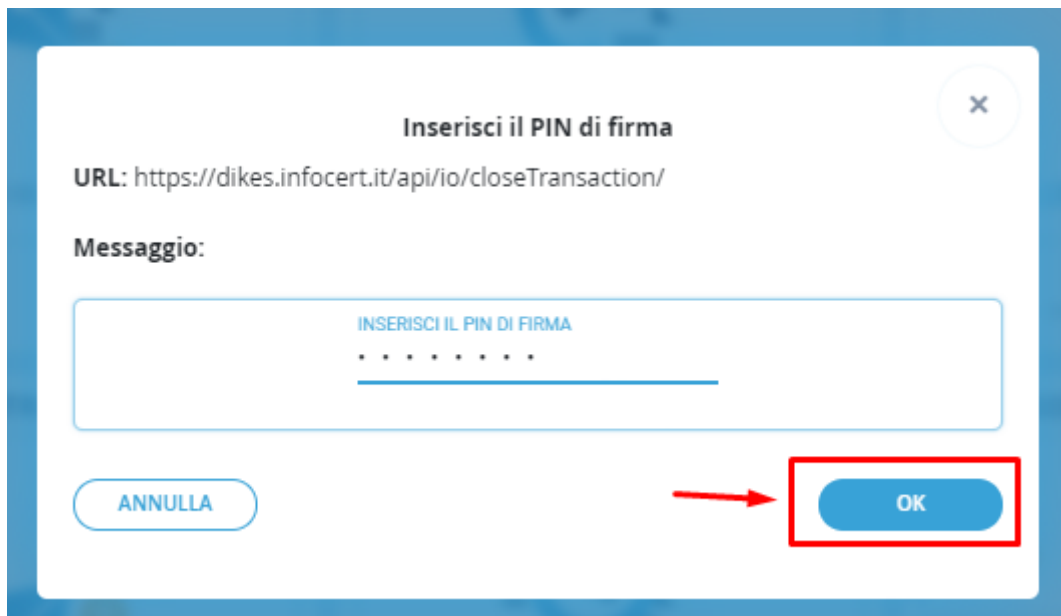


Verificate che sia selezionato il vostro dispositivo e cliccate su **PROCEDI**.



The screenshot shows the GoSign Desktop application window. The title bar says "GoSign Desktop". The main window has a close button (X) in the top right corner. The title of the dialog is "Firma Web Richiesta". Below the title, it says "Lettura certificati tramite Dike6". The URL is "https://dikes.infocert.it/api/io/importSnapshot/". It indicates "Numero di firme richieste: 1". There is a dropdown menu for selecting a device, currently showing "SC/BK di: BIT4ID miniLector-S 0 CAMPAGNA MICHE...". Below the dropdown are two links: "RIFIUTA E DISATTIVA SERVIZIO DI FIRMA WEB" and "RIFIUTA QUESTA VOLTA". At the bottom right, there is a blue "PROCEDI" button highlighted with a red box and a red arrow points to it from the left.

Inserite il PIN e cliccate su **OK**.



Chiudete il programma *GoSign Desktop* e tornate sulla pagina web di *Infocert* (che è sempre rimasta aperta).

Se tutto ha funzionato correttamente vedrete il messaggio **Operazione effettuata!**

