

Oggi **9 giugno 2025** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**IL PRESIDENTE** **Avv. Enrico Della Capanna**

**IL SEGRETARIO** **Avv. Rebecca Pervilli**

**IL TESORIERE** **Avv. Francesca Baldi**

**IL VICE PRESIDENTE** **Avv. Giovanni Tarquini**

**I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, MARCELLO FORNACIARI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, MARTA VERONA.**

Assenti giustificati: **ALBERTO PRATI, SIMONE SERVILLO, DAIANA LOMBARDI.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) IMPEGNI SOLENNI**
- 3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,00)**
- 4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,30)**
- 5) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 16,00)**
- 6) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**
- 7) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**

- 8) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**
- 9) ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**
- 10) ISTANZA RILASCIO NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO**
- 11) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 12) ISTANZA CANCELLAZIONE DIFENSORE D'UFFICIO**
- 13) ISTANZA ISCRIZIONE ELENCO ESPERTI NEGOZIATORI DELLA CRISI DI IMPRESA**
- 14) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 15) XXXVI CONGRESSO NAZIONALE FORENSE – COSTITUZIONE COMMISSIONE ELETTORALE**
- 16) FORMAZIONE CONTINUA**
- 17) CONTROLLO ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2024**
- 18) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**
- 19) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**
- 20) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 21) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 22) VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*\*

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva i verbali del 19 e del 23 maggio 2025.

**2) IMPEGNI SOLENNI**

Ha prestato l'impegno solenne innanzi al Consiglio n.1 praticante abilitata al patrocinio sostitutivo.

**3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,00)**

Tentativo ad esito positivo.

Alle ore 15:30 entra in Consiglio l'Avv. Daiana Lombardi.

**4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,30)**

Tentativo ad esito negativo.

**5) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 16,00)**

Tentativo archiviato per rinuncia a procedere.

**6) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n. 1 iscrizione nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

**7) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**

Si rinvia alla prossima seduta.

**8) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato n.1 iscrizione nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia.

Manda alla Segreteria per le notifiche di legge.

**9) ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTO TIROCINIO**

Il Consiglio ha deliberato il rilascio di n.4 certificati di compiuto tirocinio.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**10) ISTANZA RILASCIO NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO**

Il Consiglio ha deliberato n.1 rilascio del certificato di nulla per trasferimento.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti

**11) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 domanda di inserimento nell'elenco degli avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

**12) ISTANZA CANCELLAZIONE DIFENSORE D'UFFICIO**

**- Istanze di cancellazione dall'Elenco dei Difensori d'Ufficio**

Il Consiglio ha deliberato in merito ad una istanza di cancellazione dall'Elenco dei Difensori d'Ufficio.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

**13) ISTANZA ISCRIZIONE ELENCO ESPERTI NEGOZIATORI DELLA CRISI DI IMPRESA**

La Consigliera Marta Verona, nominata responsabile ai sensi dell'art.5 comma 1 del DL n.118/2021 come convertito in L.147/2021 della formazione tenuta ed

aggiornamento dei dati degli iscritti che propongono domanda di iscrizione all'elenco degli esperti negoziatori della crisi d'impresa, riferisce al Consiglio che è pervenuta, - omissis - domanda di iscrizione all'elenco tenuto dalla Camera di Commercio di Bologna.

La domanda e la documentazione allegata, ivi compresa l'informativa privacy e l'espresso consenso al trattamento dei dati sono complete tuttavia dalle verifiche effettuate risulta che – omissis - non possiede i seguenti requisiti richiesti dalla normativa poiché:

- non ha autocertificato e documentato il possesso di specifica esperienza nel campo della ristrutturazione aziendale e della crisi d'impresa e precisamente non ha svolto 2 incarichi di commissario giudiziale nominato dal Tribunale di Reggio Emilia in procedure di concordato preventivo.

Il Consigliere delibera di chiedere –omissis - di integrare l'istanza già presentata, integrando, se esistente, la documentazione inerente all'esperienza professionale maturata nell'ambito della crisi d'impresa oltre a quella attestante la continuità in materia di aggiornamento biennale.

Manda alla segreteria per la comunicazione.

#### **14) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**

**- proposta di decisione di contrarre per rinnovo canone annuale dcs per software gestionali Concilio,**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare il canone annuale relativo al gestionale Concilio in uso alla segreteria per le procedure di mediazione;
- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48000000-8 e il codice ATECO 62.01 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di

- carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis -, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;
  - il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell’Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.300,00 oltre IVA/anno, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
  - stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;
  - la durata della prestazione è fissata in un biennio + 1;
  - l’affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
  - il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
  - non sussistono casi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’art. 16 del Codice e dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990;
  - ai sensi dell’art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell’effettiva

assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, ed in particolare la gestione attuale di tutte le anagrafiche legate alla tenuta dell'albo e dell'ODM.

**propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia**

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 1.300,00 oltre IVA/anno;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

**- proposta di decisione di contrarre per rinnovo canone annuale Dcs per software gestionale Iscrivo**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare il canone annuale relativo al gestionale

Iscrivo in uso alla segreteria per la tenuta e la gestione dell'albo;

- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48000000-8 e il codice ATECO 62.01 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;
- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell’Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.900,00 oltre IVA/anno, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;
- la durata della prestazione è fissata in un biennio;
- l’affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’art. 16 del Codice e dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ai sensi dell’art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell’effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, ed in particolare la gestione attuale di tutte le anagrafiche legate alla tenuta dell’albo.

**propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia**

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 1.900,00 oltre IVA/anno;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

**- approvazione spesa hotel e trasferta per Congresso Nazionale Forense**

Il Tesoriere riferisce che, in vista del XXXVI Congresso Nazionale Forense che si terrà a Torino il 16,17 e 18 ottobre 2025, è necessario prenotare le camere per i delegati che dovranno essere in loco per le operazioni di accreditamento dal giorno 15 ottobre 2025.

È stato chiesto un preventivo a diversi Hotel convenzionati con CNF e quello più congruo e con maggiore disponibilità di spazi adeguati è risultato – omissis -, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico

organizzativi per le attività da affidare;

- il pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 2.300,00, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;

- la durata della prestazione è fissata in un servizio;

- l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si applica la rotazione;

**propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia**

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un

importo di € 2.300,00;

- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

**- Rinnovo acquisto quotidiano – omissis -**

Il Tesoriere riferisce che è scaduto l'abbonamento al quotidiano locale – omissis - e che si è provveduto al rinnovo.

Il Consiglio prende atto e ratifica la spesa di € 426,00 per l'abbonamento annuale.

**- Variazione bilancio di previsione 2025**

Il bilancio di previsione relativo all'esercizio 2025 è stato sottoposto all'approvazione dell'assemblea degli iscritti. Di seguito si riporta la seconda proposta di variazione al bilancio di previsione 2025.

- proposta di variazione n. 2 al bilancio preventivo 2025

Dall'esame dei conti si rileva la necessità di apportare le seguenti variazioni alla parte corrente del bilancio di previsione 2025. Di seguito le variazioni proposte:

**MAGGIORI ENTRATE**

Cap.01.015.0010 - Entrate attività Camera Arbitrale + 10.000,00

TOTALE MAGGIORI ENTRATE + 10.000,00

MAGGIORI USCITE

Cap. 11.006.0001 – Contributi ad associazioni - 3.947,40

Cap. 11.006.0005 – Contributo OCF + 3.947,40

Cap. 11.015.0010 - Conti di gestione Camera Arbitrale + 10.000,00

TOTALE MAGGIORI USCITE + 10.000,00

Le variazioni proposte consentono di mantenere invariati gli equilibri di bilancio.

Il Tesoriere Francesca Baldi

**- Cerimonia Toghe d'oro valutazione preventivi per il rinfresco:**

- omissis - preventivo per € 28,00 per iscritto, per circa 140 iscritti;

- omissis - preventivo per € 39,00 per iscritto, per circa 140 iscritti;

Il Consiglio delibera il preventivo – omissis -.

Servizio fotografico – omissis - di € 220,00 e di € 50,00 per ogni album ed € 29,00 una tantum per l'impaginazione.

Il Consiglio riserva di valutare anche un ulteriore preventivo per il servizio fotografico.

**- Proposta di decisione a contrarre per consulenza fiscale**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, ha necessità di affidare un servizio di consulenza fiscale per supportare le attività di gestione delle imposte, tributi e

adempimenti fiscali, garantendo la conformità alle normative vigenti,

- relativamente al servizio si indicano il codice CPV principale 792221000-9 e il codice ATECO 69.20.13 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo al – omissis - con sede in Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico

organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell’Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 7.000,00 oltre IVA da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza;

- la durata della prestazione è fissata in un biennio rinnovabile tacitamente per il medesimo periodo, salvo disdetta da comunicarsi da entrambe le parti sei mesi prima della data di rinnovo;

- l’affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari,

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’art. 16 del Codice e dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**propone al consiglio dell’ordine degli avvocati di Reggio Emilia**

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all’art. 52

del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 7.000,00/annui oltre IVA;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di SATER e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque

l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

#### **15) XXXVI CONGRESSO NAZIONALE FORENSE – COSTITUZIONE COMMISSIONE ELETTORALE**

Il Segretario riferisce al Consiglio che è scaduto il termine per la presentazione delle candidature per l'elezione dei Delegati al XXXVI Congresso Nazionale Forense e che sono pervenute, nel termine predetto, le candidature degli avvocati Marta Verona, Francesca Salami, Maura Simonazzi, Raffaella Pellini e Giovanni Tarquini.

A questo punto il Presidente riferisce al Consiglio della necessità di costituire la Commissione Elettorale, per l'elezione dei Delegati al XXXVI Congresso Nazionale Forense, che si terrà in Torino dal 16 al 18 ottobre 2025 e di cui alla

convocazione prot. n. 1854/2025, comunicata a tutti gli iscritti il 15/05/2025.

Il Consiglio procede, quindi, alla costituzione di detta commissione, deliberando alla unanimità di nominare suo Presidente l'Avv. Enrico Della Capanna, Segretario l'Avv. Rebecca Pervilli (membri di diritto), suoi membri ordinari gli Avv.ti Floriano Nizzi, Andrea Davoli, Carmine Migale, Annalisa Miglioli, Matteo Iotti, Annalisa Bassi e membri supplenti gli Avv.ti Francesco Cupello, Danilo Ponis e Mattia Fontanesi.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni.

#### **16) FORMAZIONE CONTINUA**

**- OMISSIS-**

#### **17) CONTROLLO ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2024**

Il Referente per la Commissione riferisce che ad oggi non è pervenuto riscontro alcuno da parte dell'Avv. – omissis - in riferimento alla richiesta di verifica dell'assolvimento dell'obbligo formativo per l'anno 2024, nemmeno alla comunicazione firmata personalmente dal Presidente.

Il Consiglio preso atto che la collega – omissis - non ha assolto l'obbligo formativo per l'anno 2024, dispone la trasmissione degli atti al Consiglio Distrettuale di Disciplina.

#### **18) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**

Il Consigliere Segretario relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti:

-omissis-

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

#### **19) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

- omissis -

Il Consiglio prende atto.

Il Presidente riferisce delle comunicazioni pervenute dal Consiglio Nazionale Forense in ordine ai Ricorsi pendenti:

- omissis -

Il Consiglio prende atto.

#### **20) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**

Il Consiglio ha rilasciato n. 1 parere di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

#### **21) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

-omissis-

Manda alla segreteria per le comunicazioni di rito.

#### **22) VARIE ED EVENTUALI**

**- Nomina Commissione per la valutazione delle domande di inserimento nell'elenco degli Avvocati disponibili agli incarichi di Amministratore di**

## **Sostegno**

Il Consiglio nomina l'Avv. Daiana Lombardi, l'Avv. Francesca Salami e l'Avv. Marta Verona.

### **-Fissazione tentativo di conciliazione**

Il Consiglio ha deliberato la fissazione di un tentativo di conciliazione.

Manda alla Segreteria per la comunicazione alle parti.

### **- costituzione presso il Consiglio Nazionale Forense**

-omissis-

### **- Comunicazione pervenuta dalla Dott.ssa Silvia Guareschi**

Il Presidente dà lettura dell'email inviata in data 5 giugno 2025 dal Giudice Dott.ssa Silvia Guareschi.

Nella suddetta missiva si evidenziano le problematiche emerse nel rapporto con gli enti convenzionati ad accettare soggetti per il lavoro di pubblica utilità, per la messa alla prova per adulti e per il lavoro di pubblica utilità sostitutivo.

Il Giudice Guareschi evidenzia la necessità di avviare un dialogo con il Comune di Reggio Emilia e con altri enti ed associazioni del terzo settore per ampliare le possibilità offerte a chi accetti di sottoporsi a sanzioni così dette "di comunità".

Il Consiglio, preso atto, dà mandato al Presidente di rispondere al Giudice Dott.ssa Silvia Guareschi al fine di offrire la più ampia disponibilità del Consiglio dell'Ordine ad occuparsi della questione ed a trovare soluzioni che consentano, anche alla luce del protocollo recentemente sottoscritto, di diffondere una

maggior cultura delle così dette “sanzioni di comunità”.

\*\*\*\* \*  
\*\*\*\* \*  
\*\*\*\* \*

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **23 giugno 2025 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 19:30.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli