

Oggi **27 novembre 2023** alle ore **13,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**IL PRESIDENTE** **Avv. Enrico Della Capanna**

**IL SEGRETARIO** **Avv. Rebecca Pervilli**

**IL TESORIERE** **Avv. Francesca Baldi**

**I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, MARTA VERONA.**

Assenti giustificati: Avv. Marcello Fornaciari, Avv. Simone Servillo, Avv. Raffaella Pellini, Avv. Giovanni Tarquini.

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) RIUNIONE PRESIDENTI COA E PRESIDENTE CDD EX ART. 3 REG. 2/2014**
- 2) CONVENZIONI ORDINE/FONDAZIONE 2024**
- 3) APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2024**
- 4) VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*\*

- 1) RIUNIONE PRESIDENTI COA E PRESIDENTE CDD EX ART. 3 REG. 2/2014**

Il Consiglio prende atto della delibera in data 9 novembre 2023 che per quanto occorrer possa approva, in linea peraltro con la precedente delibera con la quale si era approvata la proposta di aumento degli importi dovuti ai consiglieri di disciplina a titolo di indennità kilomtrica, formulata dal Presidente del Consiglio Distrettuale di Disciplina Avv. Sergio Gonelli.

## **2) CONVENZIONI ORDINE/FONDAZIONE 2024**

Il Consigliere Tesoriere riferisce che a seguito dell'assunzione delle mansioni presso l'ordine degli avvocati da parte di Alfano Pasqualina si è ritenuto opportuno trasferire in capo all'Ordine degli Avvocati tutti gli adempimenti amministrativi connessi alla gestione dell'Organismo per la Composizione della Crisi da Sovraindebitamento e di lasciare in capo alla Fondazione dell'Avvocatura Reggiana gli adempimenti relativi alla gestione dell'Organismo di Mediazione, così come lo svolgimento di tutta l'attività connessa alla formazione; ciò in ragione del fatto che la Fondazione nel corso del 2023 ha accusato una perdita di bilancio di € 23.000,00, che l'Ordine ha dovuto ripianare.

Oggi la Fondazione si avvale di un solo dipendente, ragione per cui i costi per il 2024 dovrebbero ridursi.

Per tale ragione il Tesoriere riferisce di avere appostato in bilancio preventivo l'importo massimo di € 20.000,00 da destinare alla Fondazione, con l'auspicio che tale esborso non si renda necessario in virtù dei minori costi e delle entrate che potrebbero derivare dallo svolgimento dalla gestione dell'attività di formazione.

Il Tesoriere infine riferisce che si dovrà provvedere a risolvere la convenzione relativa all'Organismo di Composizione della Crisi, mentre quella relativa all'Organismo di Mediazione dovrà essere confermata come da format che viene illustrato.

Il Consiglio delibera in conformità con quanto proposto dal Consigliere Tesoriere.

### **3) APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2024**

#### 1) VARIAZIONI DI SPESE 2023 E BILANCIO DI PREVISIONE 2024

##### ORDINE AVVOCATI

In primis il Tesoriere illustra ai Consiglieri le voci di spese (uscite) effettuate nel 2023, in variazione rispetto a quelle indicate nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2023, come approvato da codesto Consiglio e dall'assemblea, e particolarmente:

<b>Vaziazioni al bilancio di previsione 2023</b>			
<b>Voci</b>	<b>previsione iniziale</b>	<b>variazioni</b>	<b>previsioni definitive</b>
<b>Uscite correnti</b>			
Uscite per gli organi dell'Ente			
Oneri per personale di servizio	115.013 €	2.500 €	117.513 €
Uscite per acquisto beni /servizi	38.800 €	20.424 €	59.224 €
Uscite per funzionamento uffici	65.390 €	5.300 €	70.690 €
Uscite per corsi di aggiornamento		6.000 €	6.000 €
Trasferimenti passivi	15.000 €	500 €	15.500 €
Oneri finanziari	1.000 €	1.800 €	2.800 €
Rimborsi vari	26 €	200 €	226 €
<b>Totale variazioni uscite correnti</b>		<b>36.724 €</b>	

I maggiori stanziamenti si sono resi necessari per l'acquisto di nuove procedure

informatiche, che comunque rientrano nel bando di Cassa Forense, nonché per l'organizzazione di eventi rivolti agli iscritti e l'organizzazione dei corsi di aggiornamento. Alla luce di tali variazioni, il Tesoriere conferma di avere comunicato le stesse al Revisore, il quale non ha formulato alcuna eccezione in merito.

Il Tesoriere, pertanto, chiede che venga approvato dal Consiglio l'ammontare delle variazioni al bilancio di previsione 2023, per un totale di Euro 36.724,00.

Il Consiglio, lette le proposte del Consigliere Tesoriere, seppure abbia ben presente che l'approvazione del bilancio di previsione debba avvenire entro il 30/11/2023, preso atto che i costi per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina sono stati resi noti solo alcuni giorni fa, ritiene opportuno che i Consiglieri prendano visione della bozza di bilancio e delle osservazioni del Tesoriere al fine di poter svolgere le loro osservazioni alla prossima seduta consiliare del 4/12/2023, alla quale si procederà a deliberare in merito all'approvazione del bilancio.

2) BILANCI 2022 e PREVENTIVO 2024 FONDAZIONE AVVOCATURA REGGIANA, FINANZIAMENTO IN CONTO CAPITALE FONDAZIONE e CONVENZIONE ORDINE/FONDAZIONE 2024.

Il Tesoriere illustra ai Consiglieri il progetto di bilancio consuntivo della FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA relativo all'esercizio chiuso al 31.1.2022, evidenziando in particolare come a fronte di ricavi per Euro

159.711,31, vi siano stati costi/oneri e spese per Euro 186.246,48, registrando quindi la stessa una perdita di esercizio pari ad Euro 22.461,67.

Dopo ampia discussione, anche relativa alle prospettive della FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA, che nel 2023 ha registrato una riduzione del personale all'esito del concorso per l'assunzione del nuovo dipendente dell'Ordine con assegnazione all'Ordine della dipendente della Fondazione Alfano Pasqualina, nonché la contribuzione dell'Ordine attraverso la sottoscrizione delle due convenzioni relative all'attività dell'ODM e dell'OCC, il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera

□ Di dare mandato al Consigliere Segretario Rebecca Pervilli di partecipare a nome dell'Ordine all'assemblea della FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo 2022, esprimendo voto favorevole alla sua approvazione.

Il Tesoriere passa quindi ad illustrare ai Consiglieri il progetto di bilancio preventivo relativo all'esercizio 2024 della FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA, evidenziando altresì come la chiusura dell'esercizio in corso porti per la FONDAZIONE ad una probabile perdita di circa Euro 25.000, dovuta alla mancata attribuzione dei ricavi (ma anche dei costi) relativi alla formazione organizzata nell'anno, nonché ad uno slittamento della chiusura del concorso per l'assunzione del dipendente dell'Ordine, che ha portato l'auspicata riduzione del

personale della FONDAZIONE solo nell'ultimo trimestre dell'anno. A fronte, invece, della gestione in via esclusiva della formazione da parte della FONDAZIONE nell'esercizio 2024 e della riduzione del personale ad una unità, nonché della convenzione 2024 con l'Ordine nel format che viene illustrato, che riguarderà solo ed esclusivamente attività di segreteria in favore dell'ODM (dal momento che l'attività dell'OCC verrà svolta direttamente dal personale dell'Ordine, il bilancio di previsione 2024 registra un pareggio.

Dopo ampia discussione, il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera

- di approvare il finanziamento in conto capitale di Euro 25.000,00 da erogare alla FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA entro il 31.12.2023, a copertura delle perdite della stessa registrate nell'esercizio 2023;
- di dare mandato al Consigliere Segretario Rebecca Pervilli di partecipare a nome dell'Ordine all'assemblea della FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA convocata per l'approvazione del bilancio preventivo 2024, esprimendo voto favorevole alla sua approvazione;
- di terminare la Convenzione attualmente in vigore relativa all'attività in favore dell'OCC e di approvare la Convenzione Ordine/FONDAZIONE dell'AVVOCATURA REGGIANA con decorrenza 01.01.2024 e scadenza 31.12.2024, con corrispettivo annuo pari ad Euro 20.000,00, per l'attività di segreteria in favore dell'ODM, dando mandato al Tesoriere ai fini della

sottoscrizione della stessa per conto dell'Ordine.

#### **4) VARIE ED EVENTUALI**

##### **Evento “IL PROTOCOLLO PER LE PROCEDURE DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA FAMILIARE”**

Il Consiglio, letta la richiesta della Commissione Persone Famiglia e Minorenni volta ad ottenere l'accreditamento dell'evento “IL PROTOCOLLO PER LE PROCEDURE DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA FAMILIARE” che si terrà presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia il 18 dicembre 2023 dalle ore 14:30 alle ore 17:30, al termine del quale vi sarà la presentazione del “Corso Interdisciplinare di formazione alla negoziazione assistita con il metodo della pratica collaborativa” in programmazione per la primavera 2024 ; tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi di cui n. 2 in deontologia e n. 1 in diritto civile per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio delibera di diffondere l'iniziativa, di concedere il patrocinio e di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Il Consiglio delibera in € 10,00 la quota di partecipazione all'evento.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Il Consiglio dà mandato al Presidente e al Consigliere Avv. Francesca Salami di

procedere alla sottoscrizione del Protocollo, del quella sarà poi data ampia divulgazione a tutti gli iscritti ed a tutti gli ordini territoriali.

L'avv. Salami riferisce che sono sorti fraintendimenti circa le modalità di deposito dell'accordo sottoscritto dalle parti presso la segreteria del Consiglio dell'ordine per la conservazione ed archiviazione nei modi e nelle forme previste dalla legge.

In particolare, da parte di taluno si è ritenuto che fosse sufficiente la semplice trasmissione via PEC del verbale di accordo al portale del CNF,

Invero il deposito deve essere effettuato presso l'ordine degli avvocati competente per territorio.

Il Consiglio prende atto e dà mandato alla consigliera Francesca Salami di redigere una breve nota di chiarimento da inviare via e-mail a tutti gli iscritti e da pubblicare sul sito dell'ordine.

#### **- Esame del preventivo Bluescreen Italia Snc per l'adeguamento misure di sicurezza ICT**

Il Tesoriere illustra l'aggiornamento del preventivo inviato da Bluescreen Italia Snc, inviato il 20 novembre 2023 relativo all'adeguamento misure di sicurezza ICT integrativo rispetto all'offerta già approvata in data 26 novembre 2019 con rettifica del 17 febbraio 2020.

Si tratta di preventivo a chiusura di tutta l'attività facente parte già del bando Cassa 10 province più colpite dai contagi da Covid 19 per un totale di € 39.629,00.

Dopo breve discussione il consiglio delibera all'unanimità di approvare il suddetto preventivo e dà mandato al Tesoriere per gli adempimenti relativi ivi compreso il pagamento e l'inserimento nel rendiconto da inviare alla Cassa entro il mese di dicembre 2023.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

\*\* \*\*\*\* \*\*

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **4 dicembre 2023 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 15:00

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli