

Oggi **23 settembre 2024** alle ore **14,30**, presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

IL VICE PRESIDENTE **Avv. Giovanni Tarquini**

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, MARCELLO FORNACIARI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, FRANCESCA SALAMI, MARCO ROSSA, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: **Rebecca Pervilli, Andrea Davoli, Simone Servillo, Alberto Prati.**

Stante l'assenza del Consigliere Segretario, Avv. Rebecca Pervilli, assume il ruolo di Segretario F.F. l'Avv. Raffaella Pellini.

Il Consiglio è convocato in seduta ordinaria, per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ore 15,00**
- 3) CONVOCAZIONE ISCRITTO**
- 4) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**
- 5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 6) ISCRIZIONE ANTICIPATA REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**

**7) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**

8) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

9) RICHIESTA CONSEGUIMENTO TITOLO DI SPECIALISTA

10) FORMAZIONE CONTINUA

11) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

12) ADEMPIMENTI IN ORDINE ALLA TRANSIZIONE AL DIGITALE

**13) TRIBUNALE MINORENNI E PROTOCOLLO DEL PATROCINIO A
SPESE DELLO STATO CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA**

14) MEDIAZIONE FAMILIARE

**15) DISAMINA SEGNALAZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DI
ISCRITTI**

**16) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEI
CONFRONTI DI ISCRITTI**

17) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

**18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO
STATO**

19) VARIE ED EVENTUALI

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale del 9 settembre 2024.

2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ore 15,00

-OMISSIS -

Le parti ritengono, allo stato, di non poter raggiungere un accordo conciliativo e chiedono al Consiglio un breve termine per ragionare nel merito della vicenda.

Il Consiglio, preso atto, rinvia per la prosecuzione del tentativo di conciliazione alla seduta del 7 ottobre 2024 ore 15.00, invitando le parti a comunicare il loro eventuale mancato interesse a partecipare al nuovo incontro, dovendosi, in tal caso, considerare vano il tentativo di conciliazione.

3) CONVOCAZIONE ISCRITTO

- OMISSIS -

4) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

Il Consiglio ha deliberato la fissazione di n. 2 tentativi di conciliazione.

5) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Nulla da deliberare.

**6) ISCRIZIONE ANTICIPATA REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI:**

Il Consiglio ha deliberato n.1 iscrizione nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati ai sensi dell'art. 41 comma 6 lett. d) della legge n. 247/2012.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti di legge.

**7) CANCELLAZIONE REGISTRO SPECIALE PRATICANTI
AVVOCATI**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.2 domande di cancellazione dal Registro

Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

8) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 abilitazione al patrocinio sostitutivo.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

9) RICHIESTA CONSEGUIMENTO TITOLO DI SPECIALISTA

Il Consigliere Referente Avv. Verona riferisce che è pervenuta istanza per l'iscrizione all'Albo di Specialità sul portale CNF, a norma dell'art.9 del D.M. 12 agosto 2015 n.144, da parte del seguente iscritto:

OMISSIS

Il Consiglio, esaminata l'istanza e la documentazione prodotta dalla richiedente, considerato che il Consiglio dell'Ordine verifica la correttezza dei requisiti formali della domanda di iscrizione senza entrare nel merito dell'istanza, come più volte ribadito dalle note illustrative del Consiglio Nazionale Forense, considerato che l'Avv. –omissis - aveva già depositato analoga istanza in data 9/11/2022 e che il Consiglio si era già espresso, inoltrando la domanda al Consiglio Nazionale Forense,

delibera

di inviare l'istanza di iscrizione all'Albo di Specialità dell'Avv. – omissis -, unitamente alla relativa documentazione, al Comitato per le Specializzazioni Forensi presso il Consiglio Nazionale Forense per i relativi adempimenti inerenti

all'iscrizione.

Manda alla Segreteria per i relativi incumbenti.

10) FORMAZIONE CONTINUA

Richiesta accreditamento dell'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE

Il Consiglio, valutata la richiesta di accreditamento formulata dall'Avv. – omissis

- per l'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE, relativa agli eventi:

– “Rapporti con soggetti finanziari. Richiesta di finanziamento e mutuo a favore dei Condomini” che si terrà a Reggio Emilia il 24 settembre 2024 dalle ore 14.45 alle ore 18.45;

– “Trattazione e riepilogo su temi e materie di cui al D.M. 140/2014. la ripartizione delle spese condominiali criteri generali e giurisprudenza recente” che si terrà a Reggio Emilia il 26 settembre 2024 dalle ore 14.45 alle ore 17.45;

– “Aspetti contabili del rendiconto contabile. la conservazione dei documenti. agevolazioni fiscali: superbonus e altri incentivi. Il contenzioso post superbonus” che si terrà a Reggio Emilia il 2 ottobre 2024 dalle ore 14.45 alle ore 17.45;

– “Gestione, rendicontazione e contabilità in condominio” che si terrà a Reggio Emilia il 4 ottobre 2024 dalle ore 14.45 alle ore 18.45;

– “Aggiornamenti normativi e giurisprudenziali in tema di condominio” che si terrà a Reggio Emilia il 7 ottobre 2024 dalle ore 14.45 alle ore 18.45;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del Consiglio Nazionale

Forense del 16.07.2014 e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione a ciascun evento formativo.

Il Consiglio delibera, altresì, di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Evento POF 4 ottobre 2024

Il Consiglio delibera di organizzare l'evento formativo "Frontiere dell'Intelligenza Artificiale per l'avvocato e suoi profili deontologici" per il giorno 4 ottobre presso l'Aula 5 del Tribunale.

La partecipazione consentirà di maturare n. 4 crediti formativi di cui 2 in deontologia.

Relatori Avv. – omissis -e Raffaella Pellini

Nell'occasione verrà presentato il gruppo di lavoro/commissione COA sull'Intelligenza Artificiale.

La quota di partecipazione viene fissata in euro 15.00

Richiesta Unione Giuristi Cattolici Reggio Emilia

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Andrea Davoli, valutata la richiesta dell'Unione Giuristi Cattolici Reggio Emilia per l'accreditamento dell'evento "*Dignità intramontabile: prospettive etiche ed antropologiche sul fine vita*" che si terrà a Reggio Emilia il 18 ottobre 2024

tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere per la partecipazione all'evento n. 3 crediti formativi.

Il Consiglio delibera, altresì, di autorizzare l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Evento Camera Arbitrale Forense 15 novembre 2024

Il Consiglio, letta la richiesta del Presidente Delegato della Camera Arbitrale di Reggio Emilia, delibera di patrocinare e accreditare l'evento "La Camera Arbitrale Forense. Il punto sull'arbitrato amministrato" che si terrà online il 15 novembre 2024 dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

La partecipazione consentirà di maturare n. 3 crediti di cui n. 1 in deontologia

Si fissa la quota di partecipazione in euro 15.00.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Iniziativa Comitato Pari Opportunità

Il Consigliere Segretario riferisce in merito alla comunicazione della Presidente del CPO Avv. Franca Porta, riguardante l'evento che si terrà in diretta video con l'Istituto Scaruffi -Levi -Tricolore, per dare indicazioni ai docenti su varie tematiche relative alle pari opportunità.

In particolare è stato richiesto un intervento sulla problematica della disparità reddituale in campo professionale tra donne e uomini.

Il Consiglio, ritenendo che l'iniziativa sia rilevante e di interesse per l'ordine degli Avvocati delibera di concedere il patrocinio non oneroso all'iniziativa.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta Comitato Pari Opportunità

Il Consiglio, valutata la richiesta di accreditamento e di patrocinio presentata dal Comitato per le Pari Opportunità, per l'evento riguardante la presentazione del libro della Dott.ssa Elvira Frojo, edito dal Consiglio Nazionale Forense, dal titolo "Se la giustizia è donna, Avvocatura e società tra passato e futuro" che si terrà probabilmente il 29 novembre 2024 presso l'Aula 5 del Tribunale,

delibera

di accogliere la richiesta di patrocinio e di riconoscere ai partecipanti dell'evento n. 3 crediti formativi.

Il Consiglio fissa la quota di partecipazione in euro 15.00

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Assolvimento obbligo formativo avv. – omissis –

-OMISSIS -

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Segnalazione iscritti per omessa regolarizzazione nel termine concesso dal Consiglio ai sensi dell'art. 25, comma 10 del Regolamento CNF n. 6/2014

-OMISSIS-

11) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

-RINNOVO PIATTAFORMA INVIO MAIL MASSIVE ORDINE

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare l'abbonamento alla piattaforma di invio di comunicazioni massive via email a tutti gli iscritti utilizzando quella già in essere al fine di evitare disservizi agli utenti col cambio di fornitore, e ciò nell'esclusivo interesse dei colleghi;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di

carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - , con sede in – omissis - in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell’Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.726,00/anno oltre IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata nella copertura annua;

- i tempi di pagamento sono fissati in 30 gg. fine mese data fattura, vista l’esiguità dell’importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’art. 16 del Codice e dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990;

PROPONE AL CONSIGLIO DELL’ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all’art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l’affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all’operatore economico –OMISSIS -, per un importo di € 1.726,00/anno oltre IVA;

- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

-PULIZIA STRAORDINARIA ARCHIVIO E SMALTIMENTO RIFIUTI

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine del normale mantenimento delle attività di segreteria, necessita di effettuare una pulizia straordinaria degli archivi di segreteria e relativo smaltimento di materiali e macchine in disuso;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett.

b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – OMISSIS -con sede in Reggio Emilia (RE), in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 290,00 oltre IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una fornitura forfettaria;

- i tempi di pagamento sono fissati in 30 gg. fine mese data fattura, vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

PROPONE AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO
EMILIA

- 2) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico- OMISSIS -, per un importo di € 290,00 oltre IVA;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

-ASSEMBLEA COORDINAMENTO CONCILIAZIONE FORENSE

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi riferisce che è pervenuta una convocazione per la XXX Assemblea del Coordinamento della Conciliazione Forense che si svolgerà a Benevento nei giorni 17 e 18 ottobre 2024, alla quale parteciperanno 1 o 2 membri del Consiglio Direttivo dell'ODM che verranno individuati e sarà pertanto necessario far fronte alle spese di trasferta degli stessi.

Il Consiglio delibera di approvare la spesa di trasferimento vitto e alloggio dei partecipanti per la somma di € 125,00 per l'alloggio presso l'hotel "Villa Traiano", camera doppia "classic" oltre a spese di trasferta.

-VALUTAZIONE PREVENTIVO ARMADI CORRIDOIO

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi riferisce che è pervenuto il preventivo relativo all'acquisto di armadiatura da posizionare nel corridoio della sede dell'Ordine. Visti i preventivi presentati dalla ditta –OMISSIS - Ritenuta l'opportunità di acquistare armadi aventi identiche caratteristiche, rispetto a quello già presente in Sala Consiglio e quindi la necessità di rivolgersi allo stesso fornitore, delibera l'acquisto di due armadi a disegno con nove ante battenti, con maniglia a vista e serratura, misura larghezza cm 480,5, altezza cm 210 e profondità cm 48, comprensivo di 25 piani interni, fianchi esterni a finitura come ante, struttura interna laminato colore bianco, con ante laccate di colore panna opaco, al prezzo di € 3.900,00 iva compresa, ciascuno, come da preventivo della ditta OMISSIS -. Autorizza il Consigliere Tesoriere a provvedere al pagamento dell'importo dovuto.

Il Consigliere Tesoriere provvederà ad annotare la spesa a variazione del bilancio preventivo del 2024.

12) ADEMPIMENTI IN ORDINE ALLA TRANSIZIONE AL DIGITALE

Il Consiglio ritiene opportuno approfondire la questione della cosiddetta transizione al digitale e degli adempimenti che l'Ordine degli Avvocati è tenuto a svolgere sulla base della normativa vigente.

Il Consiglio da mandato al Consigliere Avv. Marco Rossa che riferirà in merito al prossimo Consiglio.

13) PROTOCOLLI IN MATERIA DI PATROCINIO A SPESE DELLO

STATO

Il Consiglio delibera di pubblicare sul proprio sito i protocolli che provengono anche da altri Ordini relativi al patrocinio a spese dello stato. Resta inteso ed è ovvio che i protocolli avranno valore soltanto per il circondario/distretto di competenza.

14) MEDIAZIONE FAMILIARE

Il Consiglio, sentita la relazione della Consigliera Avv. Francesca Salami, delibera di approvare il protocollo in materia di mediazione familiare dando mandato alla medesima di sottoscriverlo e di provvedere alla eventuale redazione di un codice etico ed all'aggiornamento degli elenchi da sottoporre all'approvazione degli Organismi competenti.

15) DISAMINA SEGNALAZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DI ISCRITTI

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

-OMISSIS -

Il Consiglio dispone la trasmissione delle suddette segnalazioni al Consiglio Distrettuale di Disciplina di Bologna, invitando gli incolpati a presentare le proprie difese.

16) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DI ISCRITTI:

Nulla da deliberare.

17) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.8 pareri di congruità.

**18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO
STATO**

-OMISSIS -

19) VARIE ED EVENTUALI

-Domanda passaggio da semestre anticipato a registro praticanti

-OMISSIS-

*** **

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **7 ottobre
2024 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 18.21.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO F.F

Avv. Raffaella Pellini