

Oggi **8 settembre 2025** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, SIMONE SERVILLO, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: **MARCELLO FORNACIARI, GIOVANNI TARQUINI, FRANCESCA BALDI.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) IMPEGNI SOLENNI**
- 3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ore 15,00)**
- 4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ore 15,30)**
- 5) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**
- 6) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 7) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**
- 8) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**

- 9) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE
- 10) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE
- 11) ESAME SITUAZIONE VERSAMENTO CONTRIBUTI:
CONVOCAZIONE MOROSI
- 12) LINEE GUIDA PER L'AVVOCATO DI FAMIGLIA
- 13) REGOLAMENTO IN MATERIA DI INSERIMENTO NOMINATIVI IN
REGISTRI ADS E CURATORE DEL MINORE
- 14) CHIARIMENTO IN MERITO A REFERENTE TAVOLO
INTERISTITUZIONALE VIOLENZA ALLE DONNE
- 15) COMUNICAZIONE SCUOLA FORENSE
- 16) RICHIESTA NULLAOSTA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DI
SOCIETA'
- 17) CONSULTA LEGALITA' – DELIBERA IN ORDINE AD ADESIONE
- 18) REGOLAMENTO CPO PRESSO I COA - MODIFICA
- 19) FORMAZIONE CONTINUA
- 20) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI
- 21) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
- 22) TABELLE UFFICIO GIUDICE DI PACE DI REGGIO EMILIA
- 23) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'
- 24) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO
STATO

25) VARIE ED EVENTUALI

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale del 21 luglio 2025.

2) IMPEGNI SOLENNI

Ha prestato giuramento avanti al Consiglio n.1 avvocato.

3) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ore 15,00)

Tentativo rinviato alla successiva seduta consiliare.

4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ore 15,30)

Tentativo di conciliazione ad esito negativo.

5) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.3 iscrizioni nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia, con decorrenza dalla data odierna.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

6) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.3 cancellazioni dall'Albo degli Avvocati.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

7) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio ha deliberato n. 3 domande di abilitazione al patrocinio sostitutivo prevista dall'art. 41 co. 12 della legge n. 247/2012.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

8) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.4 domande di autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53.

9) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

Fissato un tentativo di conciliazione.

10) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

- proposta di decisione a contrarre per rinnovo software amministrazione trasparente

Il Consigliere Segretario Avv. Rebecca Pervilli, in nome e per conto del Consigliere Tesoriere oggi assente giustificata premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine di adempiere agli obblighi della trasparenza secondo le normative ANAC, necessita di rinnovare la piattaforma TrasparenzaPA 12.0 e Anac Importer;
- relativamente al servizio si indicano il codice CPV principale 48000000-8 e il codice ATECO 62.10 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in

considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis -, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.035,00/anno oltre IVA per il pacchetto Trasparenza Pa ed € 550,00/anno oltre IVA per il pacchetto Modulo Anac Importer, per un totale di € 1.585,00/anno, da ritenersi congruo e adeguato alle

prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;
- la durata della prestazione è fissata in un biennio;
- l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e nonché di accurata esecuzione del precedente contratto.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo complessivo per il biennio 2025-2027 di € 3.170,00 oltre IVA;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- RATIFICA proposta di decisione a contrarre per rinnovo polizza assicurativa RC Professionale OCC

Il Consigliere Segretario Avv. Rebecca Pervilli, in nome e per conto del Consigliere Tesoriere oggi assente giustificata, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di attivare la polizza assicurativa RC Professionale OCC,

- relativamente al servizio si indicano il codice CPV principale 66510000-8 e il codice ATECO 66.22.04 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici

- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è

suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;

- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis -con sede a Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.500,01 da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una annualità;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della

tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto anche in considerazione dello sconto ottenuto.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - con sede in Reggio Emilia, per un importo di € 1.500,01;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- RATIFICA - richieste rimborsi per missioni istituzionali – omissis -

-omissis -

Il Consiglio, lette le richieste, delibera di approvare le spese e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- proposta di decisione di contrarre per rinnovo canone annuale software gestionale contabilità – omissis -.

Il Presidente, in sostituzione del Consigliere Tesoriere oggi assente giustificata, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare il canone annuale relativo al gestionale di contabilità – omissis - in uso alla segreteria;
- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48000000-8 e il codice ATECO 62.01 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione

della suddetta prestazione;

- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - con sede in Roma, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 2.575,00 oltre IVA/anno, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;

- la durata della prestazione è fissata in un anno;

- l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi

finanziari;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, ed in particolare la gestione attuale di tutte le piattaforme nazionali collegate.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - ,per un importo di € 2.575,00 oltre IVA/anno;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla

normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- proposta di decisione di contrarre per rinnovo canone annuale software modulo Certicred

Il Consigliere Segretario Avv. Rebecca Pervilli, in sostituzione del Consigliere Tesoriere oggi assente giustificata, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare il canone annuale relativo al gestionale modulo Certicred in uso alla segreteria;
- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48000000-8 e il codice ATECO 62.01 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett.

- b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
 - stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis- con sede in –omissis -, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;
 - il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 265,00 oltre IVA/anno, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
 - stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;
 - la durata della prestazione è fissata in un anno;
 - l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della

tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, ed in particolare la gestione attuale di tutte le piattaforme nazionali collegate per la gestione dello stock del debito.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

- 2) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis-, per un importo di € 265,00 oltre IVA/anno;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- proposta di decisione di contrarre per rinnovo canone annuale software modulo Difese d'Ufficio

Il Consigliere Segretario Avv. Rebecca Pervilli, in sostituzione del Consigliere Tesoriere oggi assente giustificata, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare il canone annuale relativo al gestionale modulo Difese d'Ufficio in uso alla segreteria;
- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48000000-8 e il codice ATECO 62.01 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione

anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - con sede in Roma, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 3.150,00 oltre IVA/anno, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;

- la durata della prestazione è fissata in un anno;

- l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, ed in particolare la gestione attuale di tutte le piattaforme nazionali collegate per la gestione dei turni delle difese d'ufficio.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

- 3) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 3.150,00 oltre IVA/anno;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

-RATIFICA – proposta di decisione a contrarre per rinnovo indirizzo email

DPO

Il Consigliere Segretario Avv. Rebecca Pervilli, in sostituzione del Consigliere Tesoriere oggi assente giustificata, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare il dominio dell'indirizzo mail istituzionale del DPO;
- relativamente al rinnovo si indicano il codice CPV principale 48811000-6 e il codice ATECO 62.90.09 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis - con sede in Roma, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;
- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 118,05 oltre IVA/biennio, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;
- la durata della prestazione è fissata in un biennio;
- l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare gestione attuale di tutte le mail istituzionali con medesimo dominio.

propone al consiglio dell'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis per un importo di € 118,05 oltre IVA/biennio;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- pagamento quota Urcofer

Il Tesoriere riferisce che entro il mese di settembre bisogna effettuare il versamento del contributo Urcofer di cui alla riunione del 29 maggio u.s. da

corrispondere nella misura di 1 € ad iscritto per ogni avvocato iscritto al 31 dicembre 2024 per un importo complessivo di € 1.128,00.

Il Consiglio approva la spesa e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- Fornitore - omissis– servizio di consulenza ed assistenza informatica.

Il Consiglio prende atto della comunicazione pervenuta dal fornitore – omissis - con la quale si preannuncia che il compenso pattuito ed attualmente corrisposto per il servizio di consulenza ed assistenza informatica (servizio IT) dovrà subire una sensibile maggiorazione.

In particolare, è stato preannunciato che il costo giornaliero per l'intervento di un tecnico senior sarà di € 700,00 ed il costo orario di € 90,00, mentre per l'intervento di un tecnico junior il costo giornaliero sarà di € 500,00 ed il costo orario di € 70,00.

Saranno addebitati anche l'indennità kilomtrica nell'ordine di € 0,50 per kilometro percorso ed un costo orario sostenuto dal tecnico per recarsi presso la sede dell'ordine degli avvocati.

Il Consiglio, in previsione dell'applicazione di tali rincari, ritiene opportuno chiedere un preventivo ad altri fornitori al fine di verificare se le tariffe che verranno applicate siano in linea con le richieste di mercato.

11) ESAME SITUAZIONE VERSAMENTO CONTRIBUTI:
CONVOCAZIONE MOROSI

-OMISSIS-

Il Consiglio delibera di inviare un'ultima mail di avviso della scadenza ultima del 10 settembre p.v. avvertendo della convocazione per la sospensione amministrativa prevista per legge.

12) LINEE GUIDA PER L'AVVOCATO DI FAMIGLIA

L'Avv. Salami espone al Consiglio le linee guida per l'avvocato di famiglia.

Il Consiglio riserva l'approvazione al prossimo consiglio del 22 settembre.

Alle ore 17:30 lascia il Consiglio l'Avv. Federico Bertani.

13) REGOLAMENTO IN MATERIA DI INSERIMENTO NOMINATIVI IN REGISTRI ADS E CURATORE DEL MINORE

Il Consiglio rinvia la trattazione del punto al prossimo incontro.

14) CHIARIMENTO IN MERITO A REFERENTE TAVOLO INTERISTITUZIONALE VIOLENZA ALLE DONNE

Il Consiglio designa quali referenti del tavolo interistituzionale sulla violenza alle donne, e per qualsiasi evento e/o incontro che abbia ad oggetto "la donna", le consigliere Avv. Raffaella Pellini e Avv. Francesca Salami.

15) COMUNICAZIONE SCUOLA FORENSE

Il Direttore della scuola forense Avv. Raffaella Pellini riferisce in merito alla necessità di prevedere in modo chiaro e tassativo quelle che saranno le conseguenze derivanti dalla mancata partecipazione alle lezioni della scuola forense da parte dei praticanti avvocati.

In particolare si dovranno precisare le modalità con le quali i praticanti avvocati

dovranno giustificare validamente le loro assenze e ciò al fine di evitare possibili future contestazioni.

Se è infatti constatato che alcuni praticanti hanno cercato di giustificare le assenze a distanza anche di mesi da quando si sono verificate, omettendo di produrre giustificazioni plausibili e tempestive.

Il Consiglio dà ampio mandato al Direttore della scuola di divulgare a tutti gli iscritti alla scuola forense una circolare che faccia chiarezza sul punto.

Il Consiglio incarica inoltre il Direttore della scuola forense di proporre le opportune modifiche del regolamento e ciò affinché lo stesso possa essere approvato nella nuova formulazione.

16) RICHIESTA NULLAOSTA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DI SOCIETA'

-OMISSIS -

17) CONSULTA LEGALITA' – DELIBERA IN ORDINE AD ADESIONE

Nulla da deliberare. Il Consiglio richiamata quanto già argomentato al precedente punto 14).

18) REGOLAMENTO CPO PRESSO I COA - MODIFICA

Il Consiglio rinvia la trattazione del punto al prossimo incontro.

Come richiesto dal Consigliere Avv. Federico Bertani, Referente formazione, il punto successivo viene trattato in via anticipata alle ore 16:00.

19) FORMAZIONE CONTINUA

Convegno in materia di Esecuzione Penale

Il Consiglio delibera di realizzare un convegno in materia di Esecuzione Penale

Il corso di 4 incontri si terrà nei giorni 10, 24, 30 ottobre e 7 novembre 2025 dalle ore 15.00 alle ore 17.00 o 18.00 l'aula UNIMORE c/o ex Seminario da n. 100 posti al costo di complessivi euro 600 oltre iva.

La partecipazione al convegno, tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, consentirà di maturare n 20 crediti formativi per la partecipazione all'intero corso e 3 crediti formativi per la partecipazione alla singola lezione.

Si fissa la quota di partecipazione in euro 100,00 per l'intero corso e in euro 30,00 per la singola lezione.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni

Convegno in materia di Intelligenza Artificiale

Il Consiglio delibera di realizzare un convegno in materia di Intelligenza Artificiale il 26 settembre 2025 dalle ore 15.00 alle ore 18.00 presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia.

Il convegno tratterà delle modalità di utilizzo dell'I.A. nell'ambito della professione forense, tenuto conto anche dei risvolti deontologici sull'argomento e sarà tenuto dagli Avv.ti – OMISSIS - e Raffaella Pellini.

Il Consiglio, tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere per la partecipazione n. 3 crediti formativi di cui n. 1 in materia deontologica.

Sarà prevista una quota partecipativa di euro 15.00

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni

Convegno AICG sulla Mediazione Familiare

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Salami, letta la sua richiesta di accreditamento e di patrocinio non oneroso dell'evento organizzato da AICG dal titolo "Le dimensioni della mediazione familiare tra ragioni e sentimenti" che si terrà a Reggio Emilia nei giorni 22 e 23 ottobre 2025; tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi ordinari per ogni modulo.

Il Consiglio delibera, altresì, di concedere il patrocinio non oneroso all'evento

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Evento Crisi di Impresa ODCEC

Il Consiglio, tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, in merito alla 21^a Edizione del Convegno in materia di crisi di impresa dal titolo "Il sostegno finanziario alle imprese in crisi tra garanzie pubbliche, concessione abusiva di credito ed inadeguatezza delle *misure protettive* del Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza" organizzato

in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia che si terrà il 17 ottobre 2025,

delibera

di riconoscere n. 10 crediti per i partecipanti all'intero convegno.

Il Consiglio delibera di fissare la quota di partecipazione in euro 70,00.

Il Consiglio delibera altresì di autorizzare il Tesoriere al versamento di euro 3.000,00 in favore dell'ODCEC, come richiesto, a titolo di contributo per la realizzazione dell'evento.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta accreditamento dell'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE

Il Consiglio, valutate le richieste di accreditamento formulate dall'Avv. – OMISSIS -relativa al “Corso di formazione periodica obbligatoria per gli amministratori di condominio” che si terrà a Cerreto Laghi nei giorni 26, 27 e 28 settembre 2025;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 10 crediti formativi ordinari per la partecipazione all'intero corso di formazione.

Il Consiglio delibera, altresì, di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni come richiesto.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

-OMISSIS -

Accesso Biblioteca Universitaria Giuridica UNIMORE

L'Avv. Francesca Salami riferisce in merito alla possibilità di stipula di una convenzione con la biblioteca universitaria di Unimore.

Il Consiglio delibera di prendere contatti con il referente della biblioteca di Unimore al fine di valutare la stipula della convenzione e delega a tal fine l'Avvocato Francesca Salami.

20) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

21) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

22) TABELLE UFFICIO GIUDICE DI PACE DI REGGIO EMILIA

Il Consiglio rinvia la trattazione del punto al prossimo incontro.

23) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Sono stati rilasciati n.4 pareri di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

24) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO

STATO

-OMISSIS-

25) VARIE ED EVENTUALI

-OMISSIS-

-Modifica Codice deontologico

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

- Progetti CNF in materia di educazione alla legalità

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

- CNF Osservatorio Permanente sulla Giustizia – indagine conoscitiva

Giudice di Pace

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

- Centro Giustizia Riparativa Anfora

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

- Convocazione Agorà degli Ordini 17 settembre 2025

Il Consigliere Segretario trasmetterà la comunicazione ai consiglieri chiedendo chi intenda partecipare.

- Linee guida Commissioni carcere

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla prossima seduta.

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **22 settembre 2025 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore
19.30.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli