

Oggi **17 febbraio 2025** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, MARCELLO FORNACIARI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, FRANCESCA SALAMI, SIMONE SERVILLO, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: **FRANCESCA BALDI, GIOVANNI TARQUINI, MARCO ROSSA.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,00)**
- 3) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO**
- 4) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO**
- 5) REVISIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**
- 6) RILASCIO CERTIFICATO DI NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO**
- 7) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**
- 8) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

- 9) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 10) FORMAZIONE CONTINUA**
- 11) ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2024**
- 12) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**
- 13) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**
- 14) AGGIORNAMENTO ELENCHI DEL TRIBUNALE**
- 15) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 16) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 17) VARIE ED EVENTUALI**

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale del 3 febbraio 2025.

2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE (ORE 15,00)

Tentativo ad esito negativo.

3) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 re-iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia per trasferimento da altro Ordine.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

4) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO

Il Consiglio ha deliberato n. 1 cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Reggio

Emilia.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

5) REVISIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.3 cancellazioni dal Registro Speciale Praticanti Avvocati a norma dell'art. 17 co. 11 lett. b) della L. 247/2012;

Manda alla Segreteria per gli adempimenti di legge.

6) RILASCIO CERTIFICATO DI NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 rilascio del certificato di nulla – osta per trasferimento ad altro Ordine.

Manda alla Segreteria di provvedere agli adempimenti

7) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 2 domande di autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53.

8) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

Il Consiglio ha fissato n.3 tentativi di conciliazione.

Manda alla Segreteria per la comunicazione alle parti.

9) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

-Proposta di decisione di contrarre per acquisto scaffalature archivio Ordine

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi, premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di acquistare ulteriori scaffalature metalliche per

l'archivio

- la spesa era stata approvata con determina del 4 novembre 2024 sulla base di un preventivo di € 4.700,00 iva compresa, a seguito di sopralluogo effettuato in data 31 gennaio u.s. è emersa una diversa logistica del locale (presenza di colonna relativa all'impianto di areazione) che comporta la necessità di una scaffalatura ulteriore per il corrispettivo di circa € 1.229,51 oltre iva;
- relativamente all'acquisto di scaffalature metalliche si indicano il codice CPV principale 39152000-2 e il codice ATECO 310121 ed all'affidamento si applica il CAM "arredi per interni" di cui al D.M. 23 Giugno 2022 n. 254 e smi;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a -omissis - in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;
- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1.229,51 oltre IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
- stante la tipologia della prestazione non sono previsti oneri della sicurezza da interferenza e trattandosi di fornitura, non è da indicarsi il costo della manodopera;
- la durata della prestazione fissata entro 30 giorni data ordine;
- i tempi di pagamento sono fissati in 30gg data fattura;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e

dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- trattandosi di importo inferiore ai 5.000,00 € non si applica il principio di rotazione.

propone al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - per un importo di € 500,00 oltre IVA;

2) di dare atto che il contratto è sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG tramite Piattaforma telematica di approvvigionamento e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la necessità, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- Contributo Fondazione Giustizia

Il Presidente riferisce che in data 02/12/2024 la Fondazione Giustizia di Reggio Emilia, in persona del Presidente, ha inoltrato una richiesta di erogazione di contributo straordinario di € 3.000,00 finalizzata alla copertura finanziaria della

stessa fondazione per l'anno 2024 e ciò anche in ragione del fatto che nonostante le difficoltà, la fondazione supporta l'attività del Tribunale e della Prefettura di Reggio Emilia sostenendo i costi di circa 35 volontari oltre al dipendente distaccato presso il Tribunale stesso, che nel corso del 2024 sono stati organizzate dalla Fondazione attività formative interessanti per la categoria degli Avvocati e da ultimo che questo Consiglio aveva già approvato, in via formale, di aderire alla richiesta di contributo straordinario.

Per tali ragioni il Presidente chiede quindi al Consiglio di esprimersi in modo formale sulla richiesta di contribuzione straordinaria.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare l'erogazione di un contributo straordinario di € 3.000,00 in favore di Fondazione Giustizia di Reggio Emilia relativo all'esercizio 2024.

- Proposta di rinnovo convenzione con Fondazione Palazzo Magnani

Il Consiglio, alla luce dei disservizi avuti nel corso dell'anno 2024, delibera di non aderire alla convenzione con Fondazione Palazzo Magnani per l'anno 2025.

- Proposta di decisione di contrarre per rinnovo polizza assicurativa Enti pubblici: Multirischi Uffici

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare la polizza assicurativa Enti Pubblici: Multirischi Uffici 2025/2026 attiva con – omissis -.

- il premio lordo annuo è stato negoziato in € 120,00.
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- relativamente alla polizza di cui sopra si indicano il codice CPV principale 66517300-0 e il codice ATECO 662204 ed all'affidamento non si applicano CAM specifici;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico –

finanziaria e tecnico - professionale;

- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a – omissis -, con sede a Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 120,00 da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una annualità;

- vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione in considerazione della particolare struttura del mercato e dell'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto.

propone al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico – omissis - in Reggio

Emilia, per un importo di € 120,00;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- Richiesta rimborso Avv. – omissis -.

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta una richiesta di rimborso per euro 100,00 da parte dell'Avv. – omissis -, in relazione alla richiesta di rimborso delle somme erogate per il servizio fotografico richiesto durante la cena di Natale dell'Ordine dello scorso mese di dicembre.

Il Consiglio approva la spesa.

10) FORMAZIONE CONTINUA

Convegno 27 febbraio 2025 ANM

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio all'evento organizzato dall'Associazione Nazionale Magistrati "LA RIFORMA COSTITUZIONALE DELLA GIUSTIZIA: VOCI A CONFRONTO" che si terrà presso l'Aula di Corte di Assise il 27 febbraio 2025.

La partecipazione consentirà di maturare n. 3 crediti formativi di cui n. 1 in materia deontologica.

Manda alla segreteria per le comunicazioni agli iscritti.

Richiesta patrocinio non oneroso – eventi – omissis -.

Il Consiglio, vista la richiesta formulata dall'Avv. – omissis - rivolta ad ottenere il patrocinio non oneroso per gli eventi organizzati da – omissis , già accreditati dal Consiglio Nazionale Forense, delibera di concedere il patrocinio.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni e alla diffusione degli eventi.

-OMISSIS-

11) ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO 2024

-OMISSIS-

12) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

-OMISSIS-

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

13) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

Provvedimenti disciplinari CDD:

-omissis-

Il Consiglio prende atto.

14) AGGIORNAMENTO ELENCHI DEL TRIBUNALE

Il Consiglio, preso atto delle indicazioni della Referente della Commissione famiglia Avv. Francesca Salami, ritiene opportuno differire l'aggiornamento degli elenchi alla conclusione dei corsi di formazione che sono già stati istituiti e del corso per il curatore speciale del minore di prossima istituzione, che consentiranno l'inserimento anche di nuovi colleghi idonei.

La permanenza degli elenchi dovrà intendersi prorogata sino all'aggiornamento dell'elenco.

L'avv. Raffaella Pellini riferisce di avere svolto verifica circa gli incarichi conferiti agli amministratori di sostegno e curatori dell'eredità giacente, al fine di verificare il rispetto dei criteri di rotazione e dei protocolli stipulati con il Tribunale.

L'avv. Pellini riferisce di avere riscontrato alcune criticità ed in particolare che è stata conferita una pluralità di incarichi agli stessi professionisti e questo potrebbe aver determinato la violazione delle regole imposte per la rotazione degli incarichi.

A tal fine il Consiglio ritiene di incaricare il consigliere Avv. Raffaella Pellini, unitamente all'Avv. Marta Verona, per aggiornare l'elenco già predisposto nel 2024 nonché di procedere alla verifica dell'elenco del curatore speciale del

minore ed incarica il consigliere Avv. Alberto Prati affinché svolga tutti i più opportuni accertamenti e verifiche, conformemente a quanto previsto dai protocolli sottoscritti, al fine di verificare il regolare rispetto degli accordi contenuti negli stessi e delle norme sulla rotazione degli incarichi per i delegati alle vendite.

15) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

-OMISSIS-

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

16) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

-OMISSIS-

17) VARIE ED EVENTUALI

-OMISSIS-

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Iscrizione Registro Speciale Praticanti Avvocati

-OMISSIS-

- ESPERIENZE A CONFRONTO 2025 - BARI

I Consiglieri, a causa dei numerosi impegni istituzionali, non sono in grado di garantire la loro presenza.

Nel caso in cui alcuni consiglieri volessero partecipare all'evento lo potranno comunicare al Segretario entro il 3 marzo 2025.

- RIUNIONE 10/2/2025 – APPLICAZIONE PENE SOSTITUTIVE

Il Consigliere Avv. Andrea Davoli riferisce in merito alla riunione che si è svolta il 10 febbraio 2025 in merito all'applicazione delle pene sostitutive.

Alla riunione hanno partecipato tra l'altro la Dott.ssa Guareschi, il Presidente del Tribunale ed il Procuratore della Repubblica ed un referente dell'Ufficio Penale Esecuzioni Esterne.

Durante l'incontro è emerso che in altri circondari del nostro distretto, ed in particolare a Modena e Parma, è stato istituito un gruppo di volontari per la gestione dei lavori di pubblica utilità sostitutivo, ma anche per il lavoro di pubblica utilità nell'ambito della sospensione del processo con messa alla prova, che opera sotto il coordinamento del Comune, dell'UEPE e dell'Ordine degli Avvocati.

In ragione di ciò è stato proposto di istituire anche a Reggio Emilia un analogo gruppo di lavoro.

I Consiglieri Andrea Davoli e Federico Bertani prenderanno contatti con il Comune di Reggio Emilia per valutare se vi sia la disponibilità di assumere e coltivare una sì fatta iniziativa.

**** *
**** *
**** *

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **3 marzo 2025 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 17:30.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli